

<b>ROTTA CLEAN</b>	<b>Procedimento Operacional Padrão CONTROLE DE PRAGAS</b>	<b>Página 1 de 1</b>
--------------------	---	----------------------

## **POP PARA CONTROLE DE PRAGAS**

### **OBJETIVOS**

Inspecionar, garantir a prevenção, monitoramento e controle de pragas urbanas (roedores, aves, insetos e entre outros) no ambiente universidade, visando um ambiente seguro para alunos, colaboradores e visitantes.

### **DEFINIÇÃO**

Atendendo as normas da Qualidade da RDC 62/2022 e normas legais, serão realizadas inspeções nos locais necessários para evitar propagação de quaisquer pragas urbanas.

### **AVISOS E CUIDADOS PRÉ E PÓS APLICAÇÃO**

#### **Recomendações importantes: PRÉ.**

1. Retirar ou cobrir utensílios, aparelhos eletrônicos, plantas, alimentos, materiais escolares e utensílios antes da aplicação.

Pós aplicação garantir que não haja resíduos visíveis ou odor forte antes do retorno dos usuários.

2. Antes de qualquer aplicação será fixado no mural de informações um **AVISO** com no mínimo 24hrs de antecedência, informando a realização da aplicação, para que seja feito as recomendações acima citadas.

#### **3. Cozinhas e despensas:**

Guardar alimentos e utensílios antes da aplicação.

Lavar bem as superfícies antes de reutilizar.

#### **Recomendações importantes: PÓS.**

##### **1. Ambientes fechados (corredores, escritórios, salas, escadarias.):**

O tempo de isolamento após uma desinsetização depende do tipo de produto utilizado e do ambiente tratado, mas de forma geral, recomenda-se:

Tempo médio de isolamento:

Isolamento de no mínimo 8 horas.

Após esse período, ventilar bem o local (janelas e portas abertas por pelo menos 8hrs).

##### **2. Locais com pets, crianças ou idosos:**

Em locais onde existe creche (ou qualquer ambiente com presença de crianças pequenas), os cuidados após a desinsetização devem ser ainda mais rigorosos, pois elas são mais sensíveis aos produtos químicos. Veja as orientações específicas:

#### **Recomendações para creches após desinsetização:**

Tempo de isolamento:

<b>ROTTA CLEAN</b>	<b>Procedimento Operacional Padrão CONTROLE DE PRAGAS</b>	<b>Página 2 de 1</b>
--------------------	---	----------------------

No mínimo 8 horas após a aplicação.

Idealmente, realizar o serviço no fim do dia ou em finais de semana, permitindo um período maior de segurança.

### **3. Produtos à base de gel (ex: para baratas ou formigas):**

Não há necessidade de isolamento, pois o produto não é pulverizado.

### **4. Limpeza pós-desinsetização:**

Após o período de isolamento, ventilar bem todos os ambientes.

Realizar limpeza úmida (com pano úmido e detergente neutro) nas áreas de contato frequente:

Mesas, cadeiras, brinquedos, chão, maçanetas e banheiros.

### **5. Manter todas as áreas da universidade limpas e organizadas.**

Armazenar alimentos e resíduos corretamente, evitando atrativos para pragas.

Eliminar acúmulos de materiais desnecessários (caixas, papéis, entulhos).

Manter portas e janelas fechadas ou com telas protetoras.

Inspecionar e vedar frestas, ralos, tubulações e outras entradas possíveis.

Manter lixeiras fechadas e realizar a coleta de resíduos regularmente.

## **PROCEDIMENTOS**

### **6. Monitoramento e Detecção**

Realizar inspeções periódicas em áreas críticas (escritório, depósitos, banheiros, esgotos etc.).

Utilizar armadilhas para monitoramento de roedores e insetos em locais estratégicos.

Registrar qualquer evidência de pragas (fezes, danos em materiais, presença de insetos).

Comunicar imediatamente ao setor responsável para providências.

### **7. Controle Químico e Físico**

Realizar dedetização e desratização de forma programada, conforme regulamentação da Anvisa (RDC 62/2022) e normas locais.

Utilizar apenas produtos químicos aprovados para uso, minimizando riscos à saúde.

Aplicação dos produtos deve ser feita por profissionais capacitados, respeitando a segurança dos alunos e colaboradores.

Manter registros das aplicações, incluindo data, local e tipo de produto utilizado.

<b>ROTTA CLEAN</b>	<b>Procedimento Operacional Padrão CONTROLE DE PRAGAS</b>	<b>Página 3 de 1</b>
--------------------	---	----------------------

## **ABRANGÊNCIA E RESPONSABILIDADES**

**8.** Este procedimento se aplica a todas as áreas da universidade, incluindo setores administrativos, salas de aulas, cozinhas, refeitórios, banheiros, depósitos e áreas externas.

Serviço de Controle de Infecção: Monitorar o cumprimento do procedimento e avaliar os impactos na segurança dos alunos.

Setor de Manutenção: Garantir a integridade das estruturas físicas, evitando pontos de acesso para pragas.

Colaboradores: Seguir as orientações de higienização e comunicar a presença de pragas ao setor responsável.

## **FREQUÊNCIA DE EXECUÇÃO**

Inspeções gerais: Por demanda ou solicitações.

Manutenção preventiva: Contínua.

Dedetização e desratização: Conforme cronograma, respeitando intervalos definidos pela vigilância sanitária local.

## **REGISTROS E DOCUMETAÇÃO**

Plano de Controle de Pragas atualizado.

Registros de monitoramento e inspeção de áreas críticas.

Relatórios de aplicação de produtos químicos e fichas técnicas dos produtos.

Relatórios de ações corretivas adotadas em caso de infestação.

	<b>Nome</b>	<b>Assinatura</b>	<b>Data</b>
<b>Elaborado por:</b>	Ederson da Cunha Ribas		<b>JUNHO/2025</b>
<b>Revisado por:</b>	Eng. Química Melissa		<b>JUNHO/2025</b>
<b>Aprovado por:</b>	Ederson da Cunha Ribas		<b>JUNHO/2025</b>
<b>Validade:</b>	2 anos		

	<b>Número</b>	<b>Destino</b>
<b>Cópias:</b>	<b>01</b>	<b>Sala Administrativa</b>