

NORMAS DE UTILIZAÇÃO DO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO

UFSM CAMPUS CACHOEIRA DO SUL

1. Para acessar o Restaurante Universitário (RU), o usuário deverá portar sua carteira de identificação, emitida pela UFSM, ou comprovação da solicitação da carteira.

1.2. Não é permitido o empréstimo de carteiras para acesso ao RU, sob pena de ter seu acesso ao RU bloqueado.

1.3. É proibido passar a carteira apenas para dar baixa no agendamento (constar como refeição realizada) e não realizar a refeição.

2. Os créditos para realização das refeições no RU serão vendidos nos horários do café e almoço, conforme item 4.

3. Horário máximo para agendamentos e cancelamentos das refeições:

Café da manhã: até as 7h do dia da refeição.

Almoço: até as 7h30 do dia da refeição.

Jantar: até as 13:30h do dia da refeição.

3.1. Os usuários somente poderão realizar as refeições se estas forem previamente agendadas ou se utilizarem os agendamentos disponíveis.

4. Horário das refeições

Café da manhã: das 7h às 8h.

Almoço: das 11h30min às 13h30min. (até as 13h no RU Cachoeira Campus)

Jantar: das 17h30min às 18h45.

4.1. A permanência dos usuários no RU é permitida até 15 minutos após o horário das refeições.

4.2. A realização das refeições ocorrerá somente no RU, ficando proibido o transporte das preparações para serem consumidas em outros locais.

5. Não poderão realizar refeições no RU os usuários bloqueados ou sem saldo.

5.1. Os usuários serão bloqueados: - se, após advertidos pelos servidores do RU, reincidirem em atos de indisciplina. - após a terceira falta, dentro de um período de 30 dias contados desde a primeira falta, o usuário será bloqueado pelos próximos 7 dias.

Gestão do Restaurante Universitário

UFSM Campus Cachoeira do Sul