



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
CAMPUS FREDERICO WESTPHALEN  
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DA COMUNICAÇÃO  
CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS**

**EDITAL 02/2022**

**PROJETO DE EXTENSÃO COMUNICARE RP  
SELEÇÃO EXTERNA DE ALUNOS VOLUNTÁRIOS**

O **Projeto Comunicare RP** (registro nº 048836), da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM/FW) torna pública a abertura de inscrições para seleção de voluntários, acadêmicos dos cursos de graduação nas áreas de **Relações Públicas, Jornalismo, Publicidade e Propaganda e Sistemas de Informação**.

**1. CRONOGRAMA**

ATIVIDADE	PERÍODO
Lançamento Chamada Pública	03/05/2022
Inscrição dos candidatos	De 03 a 09/05/2022
Avaliação dos candidatos	De 10 a 12/05/2022
Divulgação do Resultado Final	13/05/2022

**2. DAS INSCRIÇÕES**

2.1 Período: 02/05/2022 a 09/05/2022

2.2 Horário: 10h00 do 02/05/2022 às 22h00 horas do dia 09/05/2022.

2.3 Local: Para o e-mail do Projeto Comunicare RP: [processoseletivocomunicarerp@gmail.com](mailto:processoseletivocomunicarerp@gmail.com)

2.4 Documentos Obrigatórios: Anexar ao e-mail (em PDF) os **três arquivos** a seguir:

2.4.1 Comprovante de Matrícula de sua IES.

2.4.2 Carta de Intenções explicando sua motivação para ingressar no projeto e tempo disponível, **mínimo de 12 horas**.

2.4.3 Curriculum Vitae/Lattes/Portfólio – sendo imprescindível enviar, ao menos, uma dessas opções.

**3. DO PROCESSO SELETIVO**

3.1 A seleção será realizada conforme segue:

3.1.1 Análise do material enviado, sendo eliminado o candidato que deixar de enviar todos os documentos obrigatórios.

3.1.2 Entrevista coletiva (via *meet*) realizada com os candidatos, na qual será avaliado se as competências e habilidades dos mesmos são compatíveis para execução das atividades propostas, bem como as experiências em atividades relacionadas à temática do projeto.

3.1.3 Envio das tarefas solicitadas dentro do prazo, para o e-mail: **processoseletivocomunicarerp@gmail.com**

3.1.2 Serão aprovados os candidatos que obtiverem nota final igual ou superior a 7 (sete), respeitando o limite máximo de 10 (dez). Os demais candidatos serão considerados reprovados (**não haverá banco de reserva de vagas**).

3.1.3 Os candidatos aprovados serão classificados na ordem decrescente das notas finais obtidas.

#### **4. DAS VAGAS E DO PERFIL**

4.1 O início das atividades será a partir de 16/05/2022, podendo a qualquer tempo ser rescindido o vínculo, tanto da parte do Aluno Voluntário quanto do Projeto Comunicare RP.

4.2 Ter disponibilidade de 12 horas semanais para dedicar ao projeto e ter acesso a um computador com internet de qualidade para trabalhar em *home office*.

VAGAS	DEPARTAMENTO DE ATUAÇÃO DENTRO DO PROJETO	ATRIBUIÇÕES	PERFIL
03	Eventos	Organização e Execução de Eventos/Cerimonial e Protocolo e Providências para A&B.  Atendimento ao participante/palestrante/mediador, providenciar os recursos para a ativação do <i>job</i> , criar meios para o credenciamento/inscrições, criar <i>template</i> e emitir certificados, fazer mailing dos participantes.	Alunos de Relações Públicas que sejam proativos, criativos, organizados e que possuam o conhecimento básico de organização pela plataforma do <i>Trello</i> . Disponibilidade de 12h semanais para dedicar ao projeto, ter acesso a um computador e internet de qualidade para trabalhar em <i>home office</i> .  <b>Diferencial:</b> ter experiência com eventos e planejamento.

03	Marketing de Conteúdo	Produção de conteúdo visual para campanhas, ações e eventos do projeto.	Alunos de Relações Públicas ou Jornalismo, organizados, responsáveis e proativos, com o conhecimento básico do site <i>Canva</i> .
02	Tecnologia da Informação (TI)	Habilidades para trabalhar em sites e no desenvolvimento de redes	<p>Alunos de Sistema de Informação com conhecimento e entendimento dos recursos que permitem gerenciar nosso site na plataforma online; Ter familiaridade com o ambiente WordPress, como temas, plugins, banco de dados, elemento, CSS e HTML;</p> <p><b>Diferencial:</b> saber trabalhar com ferramentas e plugins de SEO; Inglês para leitura; Conhecimentos básicos em edição de imagem;</p> <p><b>Competências:</b> comprometimento e organização.</p>
02	Assessoria de Imprensa e Relacionamento com a Mídia	Assessoria de Imprensa, produção de <i>releases</i> e de matérias, <i>media training</i> e cobertura fotográfica.	<p>Alunos de Relações Públicas ou Jornalismo. Ter afinidade pela escrita, para a produção de releases e envio de e-mails.</p> <p>Gostar de trabalhar/monitorar as redes sociais.</p> <p>Ter acesso a um computador e internet de qualidade para atuar em home office.</p> <p>A responsabilidade e a proatividade é essencial.</p> <p><b>Diferencial:</b> Conhecimentos básicos no pacote office (Word ou Excel).</p>

## **5. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E CLASSIFICAÇÃO**

5.1 Os resultados serão divulgados através das nossas redes sociais e por e-mail.

5.2 A seleção do Aluno Voluntário é prerrogativa do Coordenador e de Professor Orientador, ambos do Projeto Comunicare RP.

5.3 Os candidatos aprovados serão classificados na ordem decrescente das notas finais obtidas. Em caso de empate, será considerado o seguinte critério:

5.3.1 Será dada preferência a alunos com experiência em atividades relacionadas à temática do projeto

Frederico Westphalen, 02/05/2022

**ASSINATURA AQUI**

Profa. Dra. Lana D'Ávila Campanella  
**Coordenadora Comunicare RP/ UFSM-FW.**

