

ATA DA 12ª REUNIÃO DO CONSELHO DO CAMPUS PALMEIRA DAS MISSÕES, DA  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

1 Às nove horas do dia 14 (catorze) de março do ano de 2017 (dois mil e dezessete),  
2 reuniu-se o Conselho do *Campus* de Palmeira das Missões, da Universidade Federal de  
3 Santa Maria (UFSM), no Auditório do *campus*. Estiveram presentes os seguintes  
4 membros: professores Rafael Lazzari, Diretor do *campus*, como presidente; Adriano Lago,  
5 Vice-Diretor do *campus*; Greissi Sarturi, Coordenadora *Pro tempore* do Curso de  
6 Administração Noturno; Daniel Ângelo Sganzerla Graichen, Coordenador do Curso de  
7 Ciências Biológicas; Luiz Anildo Anacleto da Silva, Chefe do Departamento de Ciências da  
8 Saúde; Greisse Viero da Silva Leal, Chefe do Departamento de Alimentos e Nutrição;  
9 Isabel Cristina dos Santos Colomé, antiga Coordenadora do Curso de Enfermagem;  
10 Fernanda Beheregaray Cabral, atual coordenadora do Curso de Enfermagem; Luciane  
11 Dittgen Miritz, Chefe do Departamento de Administração; Luiz Eduardo Avelar Pucci,  
12 Coordenador do Curso de Zootecnia; Marlon Nadal Maciel, Chefe do Departamento de  
13 Zootecnia e Ciências Biológicas; Nelson Guilherme Machado Pinto, Coordenador do  
14 Curso de Administração Diurno; Nilson Luiz Costa, Coordenador do Programa de Pós-  
15 Graduação em Agronegócios, Thales de Oliveira Costa Viegas, Coordenador do Curso de  
16 Ciências Econômicas; Vanessa Ramos Kirsten, Coordenadora do Curso de Nutrição; os  
17 técnicos administrativos em educação Charlene Oliveira Trindade e Rafael Adriano Neis  
18 Porto; e a discente Monik Martins. A reunião teve como pauta: **1) Aprovação da Ata da**  
19 **11ª Reunião do Conselho do *campus*, e aprovação da Ata da Reunião Extraordinária**  
20 **do Conselho do *campus*; 2) Processos CLN; 3) Recomposição da CLN; 4)**  
21 **Apreciação da distribuição de recursos financeiros para o ano de 2017; 5)**  
22 **Aprovação da Comissão de Avaliação para o Cargo de Professor Titular; 6)**  
23 **Homologação do resultado da consulta à comunidade para Coordenação do Curso**  
24 **de Enfermagem; 7) Informes da Direção; 8) Assuntos Gerais.** O presidente do  
25 Conselho, professor Rafael Lazzari, abriu a 12ª (décima segunda) reunião ordinária do  
26 Conselho do *campus* de Palmeira das Missões, dando boas vindas aos presentes e,  
27 antes de iniciar a pauta, eu posse aos novos Conselheiros: Luiz Anildo Nacleto da Silva,  
28 chefe do Departamento de Ciências da Saúde, e Greici Sarturi, coordenadora *pro*  
29 *tempore* do Curso de Administração Noturno, e Monik Compagnoni Martins, discente do  
30 Curso de Ciências Biológicas. Após a posse, passou-se então à pauta: **1) Aprovação da**  
31 **Ata da 11ª Reunião do Conselho do *campus*, e aprovação da Ata da Reunião**  
32 **Extraordinária do Conselho do *campus*; Ata da 11ª (décima primeira) e ata da reunião**  
33 **extraordinária do conselho, ocorrida em fevereiro, aprovadas sem alterações; 2)**  
34 **Processos CLN;** O Conselheiro Rafael Adriano Pôrto expôs o Parecer 003/2017  
35 referente ao Processo Administrativo nº 23081.016910/2016-22, da Divisão de Protocolo  
36 do Departamento de Arquivo Geral, referente ao Concurso Público para Professor Adjunto  
37 na área de Matemática/Análise. O Parecer da CLN é o seguinte: Após a análise do  
38 Processo, A Comissão de Legislação e Normas do Conselho do *Campus* de Palmeira das  
39 Missões, da Universidade Federal de Santa Maria é de parecer que o Conselho deste  
40 *campus* pode homologar o resultado do concurso, qual seja: Candidato Júlio Cesar  
41 Lombardo Fernandes – Aprovado, com média final 7,04 (sete vírgula zero quatro) e  
42 candidata Fernanda Krüger Tomaschewski – Reprovada, com média final 5,77 (cinco  
43 vírgula setenta e sete). Após fazer a leitura do Parecer, o presidente do Conselho colocou  
44 este em apreciação e, não havendo manifestações, colocou o Parecer em votação e  
45 todos acordaram com o Parecer da CLN. **3) Recomposição da CLN;** O presidente do  
46 Conselho, professor Rafael Lazzari, anunciou aos presentes que, com a saída do  
47 Professor Luís Carlos Zucatto da Chefia de Departamento e membro da Comissão de  
48 Legislação e Normas do *campus*, era necessário escolher algum outro conselheiros para

*[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.]*

49 fazer parte dessa comissão. Dessa forma, Rafael Lazzari abriu espaço para a  
50 manifestação dos conselheiros, e o conselheiro Thales de Oliveira Costa Viegas se  
51 colocou à disposição. Após essa manifestação, colocou-se em votação e todos foram  
52 favoráveis em o conselheiro Thales Veigas fazer parte da CLN; **4) Apreciação da**  
53 **distribuição de recursos financeiros para o ano de 2017;** Rafael Lazzari, presidente do  
54 Conselho, passou a palavra para o Conselheiro Rafael Porto, que fez um histórico de  
55 como era a distribuição dos recursos da unidade até 2016. Ele explicou que 40 (quarenta)  
56 por cento do recurso ia para a Direção e 60 (sessenta) por cento ia para os  
57 departamentos. Até o ano passado, essas execuções não eram lineares, trabalhava-se  
58 com o orçamento previsto e, dependendo da necessidade, os departamentos solicitavam  
59 recurso à direção e vice-versa. No ano passado, 2016, o orçamento previsto foi de R\$  
60 666.000,00 (seiscentos e sessenta e seis mil reais), e o recurso liberado foi de R\$  
61 432.000,00 (quatrocentos e trinta e dois mil reais). Neste ano de 2017, o previsto também  
62 é de R\$ 666.000,00, entretanto, Rafael Porto alertou que, certamente, este ano também  
63 haverá cortes, dessa forma, acredita-se que a liberação será ainda menor que a do ano  
64 passado. Apesar de se liberar linearmente o recurso, temos que executar, e nem sempre  
65 a execução é linear. Prosseguindo com a explicação, Rafael Porto mostrou como era a  
66 dinâmica da execução e, em 2016, a execução variou de acordo com as necessidades de  
67 cada departamento. No ano passado, disponibilizou-se um recurso extraorçamentário,  
68 para edital de bolsas para eventos. Como a execução não foi linear até então, na última  
69 semana, teve-se uma reunião com as chefias, onde foram discutidas três propostas de  
70 distribuição do recurso entre os departamentos. Dessa forma, agora é necessário se  
71 definir os percentuais dessa distribuição, visto que não é recomendado segurar recurso,  
72 para não se correr o risco de esse recurso ser contingenciado. Rafael Porto fez uma  
73 apresentação de uma proposta orçamentária, levando em consideração um recurso de R\$  
74 425. 000,00 (quatrocentos e vinte e cinco mil reais), em que a distribuição contou com  
75 despesas como diárias, auxílio financeiro, consumo, passagens, serviços, equipamentos.  
76 Rafael explicou que a PROPLAN já norteia a distribuição. Para ele, a divisão 40 e 60%  
77 não faz sentido, pois não funciona devido às especificidades dos departamentos e dos  
78 setores. Por exemplo, em se tratando de condicionadores de ar, o valor de serviços  
79 deveria ficar todo na Direção; 20% (vinte por cento) do recurso seria para o edital de  
80 bolsas e 1% (um por cento) destinado ao PPGAGR. Dando prosseguimento, o  
81 Departamento de Alimentos e Nutrição buscou valores que o DANut gastou com essa  
82 proposta. Segundo a chefe desse departamento, ela solicitou uma mudança, visando  
83 aumentar o recurso para equipamentos e diminuir o recurso com as passagens e pediu a  
84 sugestão dos demais chefes para sua proposta. E, ao final de sua fala, Rafael Porto  
85 mostrou uma última proposta, que era a divisão ocorrida no ano passado. O presidente do  
86 Conselho lembrou que o combinado no ano passado foi de que as chefias  
87 apresentassem uma proposta, e que a demanda principal era manter as atividades de  
88 ensino, enfatizando que se tem meios extraorçamentários para conseguir recurso. Na  
89 terceira proposta, o recurso seria dividido da seguinte forma: Os serviços ficam para a  
90 Direção; R\$ 4.000,00 (quatro mil reais) para o PPGAGR; R\$20.000,00 (vinte mil reais)  
91 para apoio financeiro; R\$15.000,00 (quinze mil reais) para apoio financeiros a estudantes  
92 bolsistas de setores. Após isso, colocou-se em discussão a proposta. O Conselheiro  
93 Nilson Costa interveio, alegando que é preciso se adequar a essa divisão da melhor forma  
94 para todos. O conselheiro Luiz Anildo ressaltou que sempre se teve bom senso no  
95 recurso, pois cada departamento tem sua peculiaridade, fazendo-se ajustes no decorrer  
96 das necessidades. O conselheiro Marlon se preocupa com a questão da cultura, não em  
97 questão de valores, por exemplo, a Nutrição solicitou maior valor em equipamentos,  
98 segundo ele, teria que ver essas mudanças para não gerar benefícios próprios, e pensar  
99 no todo. A conselheira Vanessa Kirsten pronunciou que, nessa mudança solicitada pelo  
100 DANut, foi colocado em questão os critérios, e não valores, uma vez que no curso de

Nilson Costa

Luiz Anildo

Marlon  
Vanessa  
Rafael Porto  
Rafael Lazzari

101 Nutrição, os alunos ocupam mais os equipamentos do que os professores, e que esses  
102 equipamentos são mais acessíveis financeiramente do que os equipamentos utilizados  
103 nos cursos de Zootecnia, Biologia e Enfermagem. A conselheira Fernanda Cabral  
104 enfatizou também a questão do bom senso, concordando em fazer essa experiência de  
105 mudança, pois às vezes é preciso fazer essas adequações e, se for prejudicial, muda-se a  
106 proposta para o ano que vem. O conselheiro Nilson Costa concorda com a proposta,  
107 porque os departamentos que têm laboratórios estarão contemplados com recurso. O  
108 presidente do Conselho comentou que as diárias foram divididas em função da execução  
109 do ano passado, e o conselheiro Rafael Porto lembrou que nunca se chegará a um valor  
110 perfeito para todos, e que a proposta não se chegou a um consenso, portanto, não será  
111 possível chegar a um percentual adequado perfeitamente e enfatizou que todos os  
112 departamentos podem solicitar a transferência de rubrica se for necessário. Após as  
113 considerações, a proposta do DANut foi colocada em apreciação e foi aprovada. Portanto,  
114 de acordo com essa proposta, do valor destinado a diárias, 20% será distribuído de  
115 acordo com o número de alunos e 80% de acordo com a carga horária dos estágios. Do  
116 valor de auxílio financeiro, 100% será distribuído de acordo com o número de alunos. Do  
117 valor de material de consumo, 40% será distribuído de acordo com o número de alunos,  
118 40% de acordo com a carga horária de aulas práticas e 20% de acordo com a carga  
119 horária de aulas teóricas. Do valor de passagens, 50% será distribuído de acordo com o  
120 número de alunos e 50% de acordo com o número de professores. E do valor de  
121 equipamentos, 50% será distribuído de acordo com o número de alunos e 50% de acordo  
122 com a carga horária de aulas práticas. **5) Aprovação da Comissão de Avaliação para o**  
123 **Cargo de Professor Titular;** Por solicitação do Professor Olívio Teixeira, que abriu  
124 processo para progressão de carreira para Professor Titular, a sugestão é que a banca de  
125 avaliação seja composta pelos seguintes professores: Prof. Dr. Carlos Alberto da  
126 Silva, Doutorado em Engenharia de Produção – 2005 – UFPE; Prof. Dr. Marcos Antônio  
127 Mattedi, Doutorado em Ciências Sociais – 1999 – UNICAMP, Professor Titular da  
128 Universidade Regional de Blumenau - Departamento de Ciências Sociais e Filosofia,  
129 Professor Titular da U.F. de Campina Grande – Depto. Economia; e Prof. Dr. Rogério  
130 Proença de Sousa Leite, Doutorado em Ciências Sociais – 2001 – UNICAMP, Professor  
131 Titular da Universidade Federal de Sergipe - Departamento de Ciências Sociais. Como  
132 suplente externo, Profª Dra. Vera Lúcia Antunes de Lima, Doutorado em Engenharia  
133 Agrícola – 1998 – UFV, Professora Titular da U.F. de Campina Grande – Depto.  
134 Engenharia Agrícola - Campina Grande – PB. Como titular interno, Prof. Dr. Pascoal José  
135 Marion Filho, Doutorado em Economia Aplicada - 1997 - USP, Professor Titular da UFSM  
136 – Departamento de Economia e Relações Internacionais. E também como titular interno o  
137 Prof. Dr. Roberto da Luz Júnior, Professor Titular da UFSM – Departamento de Economia  
138 e Relações Internacionais. Todos os conselheiros foram favoráveis a essa comissão. **6)**  
139 **Homologação do resultado da consulta à comunidade para Coordenação do Curso**  
140 **de Enfermagem;** O presidente do Conselho leu a ata de consulta à comunidade para  
141 coordenação do curso de Enfermagem do *campus* de Palmeira das Missões, em que  
142 constava que aos quatorze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezesseis, às  
143 dezessete horas, reuniram-se no hall de entrada do *campus* de Palmeira das Missões, os  
144 integrantes da Comissão de consulta para a coordenação do curso de Enfermagem. Dos  
145 31 docentes aptos a votar, 23 (74%) votaram, destes 21 (91,3%) votaram sim e 2 (8,6%)  
146 votaram não. Dos 193 acadêmicos aptos a votar, 87 (45,07%) alunos votaram, destes 81  
147 (93,1%) votaram sim e 6 (6,8%) votaram não. Dessa forma, a professora Fernanda  
148 Beheregaray Cabral recebeu a maioria sim dos votos. Após a leitura, o presidente do  
149 colocou a homologação do resultado em apreciação e todos foram favoráveis à  
150 homologação do resultado. A então coordenadora do curso, professora Isabel Colomé se  
151 colocou à disposição da nova coordenação. **7) Informes da Direção;** 1) Indicação da  
152 CEPEX: Cada departamento indicou três docentes para comporem a Comissão de

Nilson Costa

Dr. Carlos Alberto da Silva

Prof. Dr. Marcos Antônio Mattedi

Prof. Dr. Rogério Proença de Sousa Leite

Prof. Dr. Pascoal José Marion Filho

Prof. Dr. Roberto da Luz Júnior

Prof. Dr. Rafael Porto

153 Ensino, Pesquisa e Extensão do campus de Palmeira das Missões. O Departamento de  
154 Administração indicou os docentes Sílvia Patrícia Cavalheiro de Andrade e Antonio Joreci  
155 Flores como titulares, e a docente Ana Elizabeth Moiseichyk como suplente; o Departamento de  
156 Alimentos e Nutrição indicou as docentes Carla Cristina Bauermann Brasil e Giovana Cristina Ceni  
157 como titulares, e a docente Silvania Moraes Bottaro como suplente; o Departamento de Ciências  
158 da Saúde indicou as docentes Neila Santini de Souza e Susane Flores Cosentino como titulares, e  
159 a docente Andressa de Andrade como suplente; o Departamento de Ciências Econômicas indicou  
160 os docentes Gabriel Nunes de Oliveira e Cláudio José Silva Leão como titulares, e o docente  
161 Olívio Alberto Teixeira como suplente; o Departamento de Zootecnia e Ciências Biológicas indicou  
162 os docentes Daniel Ângelo Sganzerla Graichen e Rafael Aldrighi Tavares como titulares, e a  
163 docente Andréa Inês Goldschmidt como suplente. 2) O presidente do conselho comunicou sobre a  
164 proposta do Curso de Formação pedagógica e formação docente continuada no nosso  
165 *campus*, explicando que está sendo elaborado um projeto, e que os gastos ficarão a  
166 cargo da PROGEP. Como é um projeto institucional, é interessante que se mobilize todos  
167 os docentes, realizando-se dois encontros mensais. A Direção julga de extrema  
168 importância essa proposta e a participação de todos. O conselheiro Luiz Anildo ficou muito  
169 feliz com a proposta e agradeceu a Direção pelo empenho e encaminhamento dessa  
170 atividade. A conselheira Fernanda Cabral enfatizou que a chamada para participação seja  
171 em formato de convocação, sendo compulsória a participação de todos os docentes. O  
172 conselheiro Nilson Costa ressaltou a importância de ser em formato de convocação, e  
173 sugeriu a variação dos dias e dos horários dos encontros, podendo, inclusive, ocorrerem  
174 alguns no turno da noite. 3) O presidente do conselho convidou todos para participar da  
175 sessão de posse da Direção, que ocorrerá no próximo dia 16 abril, às 10h30min, aqui no  
176 Auditório do *campus*. 4) Informou-se que o *campus* de Palmeira das Missões conta  
177 atualmente com oito chefes de setores e que haverá uma convocação para uma  
178 assembleia geral com todos os docentes e técnicos para tirar dúvidas e apresentar  
179 informações gerais e financeiras a todos. 5) O presidente do Conselho destacou o  
180 sucesso da chamada oral aqui no *campus*, e que com essa ação se preencheu  
181 praticamente todas as vagas de calouros deste primeiro semestre letivo. 6) Comunicou-se  
182 sobre a estrutura física, o término da construção do prédio de salas de aula, faltando  
183 apenas equipá-lo para poder ser utilizado. A Secretaria dos Departamentos está  
184 atendendo na antiga sala dos chefes de departamentos. 7) Por fim, informou-se que a  
185 PRAE está com a proposta de manter as 10 bolsas de monitoria subsidiadas no campus e  
186 solicitou que os coordenadores dos cursos repassem para o NAP as disciplinas que  
187 necessitam de monitor. **8) Assuntos Gerais.** 1) O conselheiro Nelson Pinto comentou que  
188 agora, com a saída da professora Ani Caroline Potrich, tem-se uma vaga do lugar dela no  
189 Conselho Universitário da UFSM. O conselheiro também informou que o curso de  
190 Administração Diurno tem, a partir deste semestre, um aluno com necessidades  
191 especiais, ele é cadeirante e apresenta algumas necessidades especiais na fala. O  
192 Núcleo de Acessibilidade não está auxiliando o curso, dessa forma, Nelson Pinto relatou  
193 que a instituição precisa se adaptar, o curso não recebeu nada de ajuda do campus sede.  
194 O conselheiro Luiz Eduardo Pucci comunicou que na Zootecnia também ingressou um  
195 aluno com necessidades especiais, o aluno é autista e tem bastante dificuldade nas  
196 ciências exatas. O Conselheiro Luiz Eduardo apontou que no próximo fórum de  
197 coordenadores levará essa questão para ser debatida fortemente. 3) A conselheira  
198 Vanessa Kirsten comunicou que nos dias 29 e 30 de abril e 1º de maio ocorrerá o  
199 ERENUT, que é o Encontro Regional dos Estudantes de Nutrição aqui no *campus* de  
200 Palmeira das Missões. 4) O conselheiro Nilson Costa comunicou que o Mestrado em  
201 Agronegócios está com aluna regular intercambista de Moçambique; O conselheiro  
202 também relatou que o PPGAGR esteve presente na Expodireto, e que a presença  
203 institucional nessa feira deu bastante visibilidade ao *campus*. 5) Como último assunto  
204 geral, o conselheiro Luiz Anildo Anacleto da Silva comunicou que, a partir de hoje, ele  
205 responde pela chefia do Departamento de Ciências da Saúde, e se coloca à disposição

*Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.*

206 para colaborar no que for preciso. Finalizados os assuntos gerais, o Presidente do  
207 Conselho encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos e, nada mais havendo a  
208 registrar, eu, Charlene Oliveira Trindade, Secretária Executiva, lavrei a presente ata.

Luiz Milton dos Santos, Jansen Gomes Costa,  
Guise Viero da Silva Leal, Anderson Albuquerque Cabral,  
Luciana Miroto. *[Signature]*

*[Signature]*  
Nelson  
COPPA

Nelson M. L. Santos, Leal, Charlene Trindade,

Rafael P. F., Luiz Eduardo Heber Pires, Thales Sieges

Adriano Lago *[Signature]*



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Campus de Palmeira das Missões  
**Conselho do Campus**

LISTA DE PRESENÇA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
CONSELHO DO CAMPUS PALMEIRA DAS MISSÕES/UFMS

Data: 14/03/2017

Horário: 09 horas

Local: Auditório Campus Palmeira das Missões

**NOME DO CONSELHEIRO**

**ASSINATURA**

Adriano Lago

Charlene Oliveira Trindade

Daniel Angelo Sganzerla Graichen

Fabiano Geremia

Fernanda Beheregaray Cabral

Greici Sarturi

Greisse Viero da Silva Leal

Laura Oestreich

Luciane Dittgen Miritz

Luiz Anildo Anacleto da Silva

Luiz Eduardo Avelar Pucci

Marlon Nadal Maciel

Michel Richard Costa de Quadros

Nelson Guilherme Machado Pinto

Nilson Luiz Costa

Rafael Adriano Neis Pôrto

Rafael Lazzari

Thales de Oliveira Costa Viegas

Vanessa Ramos Kirsten

Isabel dos Santos Colome

Adriano Lago  
Charlene Trindade  
AS

Fernanda B. Cabral

Greici Sarturi  
J. Leal

Luciane Miritz

Luiz Anildo  
Luiz Eduardo Avelar Pucci  
Marlon Nadal Maciel

Nelson G. Machado

Nilson Luiz Costa

Rafael Adriano Neis Pôrto

Thales de Oliveira Costa Viegas  
Vanessa Ramos Kirsten  
Isabel dos Santos Colome

Assinatura de substituto de conselheiro

Nome do substituto

Nome do conselheiro

Assinatura

Monik C. Martins

Monik C. Martins

Assinatura do(a) secretário(a) da reunião:

Charlene Oliveira Trindade

AS