

ATA DA 22ª REUNIÃO ORDINÁRIA CONSELHO DO CAMPUS DE PALMEIRA DAS
MISSÕES, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

Às nove horas do dia 13 (treze) de março do ano de 2018 (dois mil e dezoito), reuniu-se o Conselho do *Campus* de Palmeira das Missões, da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), no Auditório do campus. Estavam presentes os seguintes membros: professores Rafael Lazzari, Diretor do *Campus*, como presidente; Adriano Lago, Vice-Diretor do *Campus*; Cariza Teixeira Bohrer, Chefe do Departamento de Alimentos e Nutrição; Fabiano Geremia, Chefe do Departamento de Ciências Econômicas; Fernanda Beheregaray Cabral, Coordenadora do Curso de Enfermagem; Leander Luiz Klein, Coordenador do Curso de Administração – noturno; Antonio Joreci Flores, Chefe substituto do Departamento de Administração; Luiz Anildo Anacleto da Silva, Chefe do Departamento de Ciências da Saúde; Nelson Guilherme Machado Pinto, Coordenador do Curso de Administração – diurno; Patrícia Chagas, coordenadora do Curso de Nutrição; Paulo Sérgio Gois Almeida, Chefe do Departamento de Zootecnia e Ciências Biológicas; Thales Oliveira Viegas, Coordenador do Curso de Ciências Econômicas; Vanessa Barbisan Fortes, Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas; Leandro Gabriel Flamino, representante discente; e os técnicos administrativos em educação Charlene Oliveira Trindade e Nelson Girardi Neto. A 22ª reunião teve como pauta: **1) Aprovação da ata da 21ª reunião e da reunião extraordinária do Conselho do Campus; 2) Processos CLN; 3) Homologação dos planos de estágio de docência dos Programas de Pós-Graduação em Tecnologia dos Alimentos e Gerontologia; 4) Indicação membros Comissão de Legislação e Normas do campus – CLN; 5) Representação de membros na Comissão de Ensino, Pesquisa e Extensão do campus – CEPEX; 6) Orçamento 2018; 7) Assuntos Gerais.** O presidente do Conselho, professor Rafael Lazzari, iniciou a 22ª (vigésima segunda) reunião ordinária do conselho do *campus* de Palmeira das Missões dando as boas vindas aos presentes, e empossou os conselheiros Patrícia Chagas e Paulo Sérgio Gois Almeida, coordenadora do Curso de Nutrição e chefe do departamento de Zootecnia e Ciências Biológicas, respectivamente. Após a posse, deu-se início à pauta: **1) Aprovação da ata da 21ª reunião e da reunião extraordinária do Conselho do Campus:** O presidente do Conselho colocou em apreciação a ata da 21ª reunião do Conselho do Campus, assim como a ata da segunda reunião extraordinária do Conselho, ambas ocorridas no mês de dezembro de 2017, para serem aprovadas e, não havendo manifestações, colocou-se em regime de votação, e as atas da 21ª reunião do Conselho do *campus* e ata da reunião extraordinária foram aprovadas. **2) Processos CLN:** O conselheiro Thales Viegas fez a leitura do Parecer 006 da Comissão de Legislação e Normas do *campus* de Palmeira das Missões, que recebeu para análise e emissão de parecer o processo de nº 23081.044130/2017-53, que encaminha proposta de criação do Programa de Pós-Graduação em Nutrição e Saúde. O Parecer foi o seguinte: “Após a análise do processo, a Comissão de Legislação e Normas do Conselho do Campus de Palmeira das Missões da Universidade Federal de Santa Maria é de parecer que se pode homologar a proposta de criação do Programa de Pós-Graduação em Nutrição e Saúde”. Após a leitura do parecer, esse foi colocado em regime de votação e foi aprovado. O Conselheiro Thales Viegas também fez a leitura do Parecer 007 da Comissão de Legislação e Normas do *campus* de Palmeira das Missões, que recebeu para análise e emissão de parecer o processo de nº 23081.009423/2018-75, que encaminha Plano de Docência Orientada da discente Ângela Souza Rodrigues. O Parecer foi o seguinte: “Após a análise do processo, a Comissão de Legislação e Normas do Conselho do Campus de Palmeira das Missões da Universidade Federal de Santa Maria é de parecer que se pode homologar o Plano de Docência Orientada da discente Ângela Souza Rodrigues”. O Parecer 007 também foi aprovado por todos os conselheiros. **3) Homologação dos planos de estágio de docência dos Programas de Pós-Graduação**

lp. w lssf: jdrub Adl jdrub B R

53 **em Tecnologia dos Alimentos e Gerontologia:** O presidente do Conselho explicou a
54 solicitação do Departamento de Alimentos e Nutrição acerca dos planos de docência que
55 passaram pela CLN. As disciplinas que serão contempladas nesse estágio são Tecnologia
56 de Alimentos, Nutrição em Gerontologia e Nutrição Clínica B. A Conselheira Patrícia
57 Chagas explicou a contribuição de suas alunas orientandas nas disciplinas, e a
58 importância do estágio em docência para o Programa. Rafael Lazzari, então, colocou a
59 pauta em apreciação da plenária, e todos os planos de estágio foram homologados. **4)**
60 **Indicação membros Comissão de Legislação e Normas do campus – CLN:** O
61 presidente do Conselho expôs que, com a saída da Conselheira Greisse Leal e do
62 Conselheiro Rafael Pôrto, era necessário recompor os integrantes da CLN do *campus*,
63 esclarecendo que a CLN é uma comissão importante para a Unidade, e que essa não
64 analisa méritos processuais, mas a documentação dos processos. Após colocar em
65 apreciação, a indicação de membros para Comissão de Legislação e Normas do *campus*
66 foi aprovada com os seguintes nomes: Charlene Oliveira Trindade, representante dos
67 técnicos administrativos em educação, e os docentes Thales de Oliveira Costa Viegas e
68 Vanessa Barbisan Fortes. **5) Representação de membros na Comissão de Ensino,**
69 **Pesquisa e Extensão do campus – CEPEX:** Rafael Lazzari colocou essa pauta em
70 apreciação, ressaltando que todas as comissões são consultivas ao Conselho do *campus*,
71 ou seja, todas as decisões dessas comissões devem ser aprovadas pelo Conselho do
72 *campus*. Prosseguindo, comunicou que a Direção recebeu indicações de três docentes de
73 cada departamento para comporem a CEPEX, o departamento de Administração indicou
74 como titulares os docentes Antonio Joreci Flores e Sílvia Patrícia Cavalheiro de Andrade,
75 e como suplente a docente Ana Elizabeth Moiseichyk; o departamento de Alimentos e
76 Nutrição indicou como titulares as docentes Carla Cristina Bauermann Brasil e Giovana
77 Cristina Ceni, e como suplente a docente Silvania Moraes Bottaro; o departamento de
78 Ciências da Saúde indicou como titulares as docentes Andressa de Andrade e Andressa
79 da Silveira, e como suplente a docente Ethel Bastos da Silva; o departamento de Ciências
80 Econômicas indicou como titulares os docentes Cláudio José Silva Leão e Gabriel Nunes
81 de Oliveira, e como suplente o docente Vinícius Spirandelli Carvalho; e o departamento de
82 Zootecnia e Ciências Biológicas indicou como titulares os docentes Daniel Ângelo
83 Sganzerla Graichen e Luiz Ângelo Damian Pizzuti, e como suplente a docente Tanea
84 Maria Bisognin Garlet. A representação foi aprovada por todos os conselheiros presentes.
85 **6) Orçamento 2018:** O presidente do Conselho passou informações referentes à questão
86 orçamentária deste ano. De acordo com Rafael, no que se refere aos repasses
87 financeiros, o governo está solicitando uma previsão e uma demanda precipitada para
88 cada obra solicitada, e o recurso liberado deverá ter um planejamento específico, um
89 cronograma específico, um orçamento previsto e então, somente depois, o recurso será
90 liberado. O presidente do Conselho pediu aos chefes para repassarem as demandas de
91 seus departamentos para o setor financeiro, os recursos serão liberados trimestralmente.
92 Em relação ao recurso de diárias, o teto está limitado, no ano passado, o *campus* teve um
93 aporte da PROGEF, entretanto, este ano ainda não se tem nada previsto. Rafael Lazzari
94 mencionou que, na reunião do mês de abril, pode-se discutir os critérios de distribuição
95 dos recursos no *campus*. Prosseguindo com as informações, ele explicou que é possível
96 mudar a previsão de recursos permanentes, uma vez que ainda não se tem previsão de
97 liberação desse tipo de recurso, desse modo, é importante que os chefes de
98 departamento se organizem e negociem os recursos uns com os outros. O Conselheiro
99 Thales Viegas comunicou que solicitou diárias para a Direção e foi informado que esse
100 tipo de recurso ainda não está disponível, Rafael Lazzari explicou que, quando tiver um
101 palestrante de fora, o departamento pode arcar com as diárias. Nas Semanas
102 Acadêmicas, quanto mais próximo for o palestrante, melhor para se conseguir recursos, o
103 *campus* pode auxiliar e dar passagens. E finalizou essa pauta, reforçando que eventos
104 que envolvam o curso, os coordenadores podem solicitar recursos para a Direção. **7)**

§

Assf:

Marcos L.

Ad Joreci B.

105 **Assuntos Gerais:** Dando continuidade à reunião, o presidente do Conselho abriu espaço
106 para os assuntos gerais: 1) A Conselheira Charlene Trindade comunicou que a
107 representação dos técnicos administrativos em educação no Conselho do campus
108 mudou, e a partir de agora, conta como conselheiras titulares as servidoras Adriana
109 Bonatto e Charlene Oliveira Trindade; e como suplentes os servidores Rafael Adriano
110 Neis Pôrto e Jñana Gadea de Mello; 2) O presidente do Conselho informou que, na última
111 semana do mês de março, ocorrerá uma Reunião extraordinária do Conselho do *campus*
112 para tratar da aprovação do regimento para passar em abril no Conselho Universitário; 3)
113 Na sexta-feira, dia 16 de março, haverá chamada oral do SISU aqui no *campus*, e nesse
114 mesmo dia ocorrerá uma reunião entre Direção, Prograd e Coordenação de Cursos sobre
115 divulgação. Nessa reunião, também serão discutidos temas como a continuidade do
116 projeto de visitação nas escolas para divulgação do *campus* e a entrada de todos os
117 cursos para o primeiro semestre letivo do ano; 4) Rafael Lazzari explanou que muitos
118 prédios da instituição foram construídos a partir de recursos FINEP e CTInfra e, em breve,
119 será enviado um Memorando Circular, solicitando relatórios dos projetos e pesquisas
120 advindos dessas áreas físicas; 5) Em relação ao espaço físico da Unidade, Rafael Lazzari
121 solicitou para cada departamento fazer suas demandas a fim de melhorar a utilização do
122 espaço físico do *campus*, comunicou também, que a Unidade terá um novo laboratório de
123 Informática com 50 (cinquenta) computadores. Esse laboratório será financiado pela UAB
124 e ficará no prédio principal, e todos os cursos poderão utilizar; 6) Rafael Lazzari informou
125 que, a partir de abril, a Direção realizará reuniões com os todos os cursos para definir
126 prioridades; 7) O Diretor repassou que foram liberados recursos para 12 (doze) bolsas de
127 monitoria, as quais serão definidas pelos Coordenadores de Curso; 8) A Conselheira
128 Charlene Trindade comunicou que, a pedido da servidora Silvana Balconi, será
129 necessário redefinir a Comissão do Quiosque, ficando acordado que na próxima reunião
130 será homologada essa Comissão; 9) O Conselheiro Nelson Machado Pinto mencionou a
131 necessidade de se organizar a Comissão de Consulta das coordenações para este
132 semestre, ficando acordado que a docente Cariza Teixeira Bohrer, um TAE e o discente
133 Leandro Flamino fariam parte dessa comissão; 10) O Conselheiro Nilson Costa informou
134 que, na última semana de fevereiro, o PPGAGR participou da EXPOAGRO e da
135 EXPODIRETO Cotrijal, e que nesses eventos foram fechadas parcerias com a EMBRAPA.
136 Nilson sugeriu de, no próximo ano, haver divulgação do *campus* nesses eventos.
137 Informou também que, na segunda-feira, dia 19 de março, um dos editores do jornal
138 Correio do Povo estará palestrando aqui no *campus* sobre desafios na área rural; 11) A
139 Conselheira Patricia Chagas abordou a questão das dispensas de disciplinas *online*,
140 manifestando sua preocupação em relação a isso, uma vez que, anteriormente, tudo
141 ficava registrado na Secretaria dos Cursos, e agora os pedidos não ficam mais
142 guardados. Essa questão será levada ao Fórum de Coordenadores. Após esses assuntos
143 gerais, o presidente do Conselho do *Campus* finalizou a reunião. Não havendo mais nada
144 a registrar, eu, Charlene Oliveira Trindade, Secretária Executiva, encerro a presente ata.

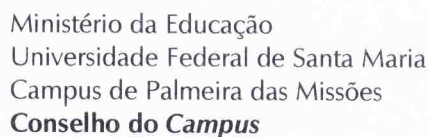
Adriano Lazzari

Shales Viegas

Luiz Nilson

Adriana Bonatto

Nilson Luiz Costa



Data: 13/03/2018 Horário: 09 horas Local: Auditório do Campus

Assinatura de substituto de conselheiro

Assinatura do(a) secretário(a) da reunião: Charlene Teindade