

ATA DA 40ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO *CAMPUS* DE PALMEIRA DAS
MISSÕES, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

Às 9 (nove) horas e trinta minutos do dia 10 (dez) de dezembro do ano de 2019 (dois mil e dezenove), reuniu-se o Conselho do *Campus* de Palmeira das Missões, da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), na sala 307 do Prédio 1 da Unidade. Estavam presentes os seguintes conselheiros: Professores **Rafael Lazzari**, Diretor do *campus*, como Presidente; **Adriano Lago**, Vice-Diretor do *campus*; **Cariza Teixeira Bohrer**, Chefe do Departamento de Alimentos e Nutrição; **Elaine Ferreira**, Chefe do Departamento de Ciências Econômicas; **Greici Sarturi**, Coordenadora do Curso de Administração Noturno; **Neila Santini de Souza**, Coordenadora do Curso de Enfermagem; **Nelson Guilherme Machado Pinto**, Chefe do Departamento de Administração; **Nilson Luiz Costa**, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Agronegócios; **Patrícia Chagas**, Coordenadora do Curso de Nutrição; **Patrícia Jungbluth**, Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas; **Rafael Marcelo Soder**, Chefe do Departamento de Ciências da Saúde; **Tiago Zardin Patias**, Coordenador do Curso de Administração Diurno; **Vinícius Spirandelli Carvalho**, Coordenador do Curso de Ciências Econômicas; e os técnicos administrativos em educação **Nelson Girardi Neto** e **Rafael Adriano Neis Porto**. A reunião teve como pauta: **1) Aprovação da ata da 39ª Reunião Ordinária do Conselho do *campus*; 2) processos CLN; 3) homologação do Resultado do processo de consulta ao cargo de Coordenador do Curso de Nutrição; 4) indicação de novos membros da CEPEX para o período 2020 a 2021; 5) informes da Direção; 6) assuntos gerais.** O Presidente do Conselho deu início à reunião e, em seguida, passou à pauta. **1) Aprovação da ata da 39ª Reunião Ordinária do Conselho do *campus*:** o Presidente colocou em apreciação a ata da 39ª reunião do Conselho do *campus*, não houve manifestação e a ata foi aprovada. **2) processos CLN:** O presidente do Conselho passou a palavra para o conselheiro Tiago Patias, que leu o Parecer do processo 23081.059808/2019-64: “A Comissão de Legislação e Normas do Campus de Palmeira das Missões da Universidade Federal de Santa Maria recebeu para análise e emissão de parecer o Processo de nº 23081.059808/2019-64, que encaminha proposta de regimento interno da CEPEX do campus Palmeira das Missões. Análise: o processo encontra-se devidamente documentado, contendo: Memorando nº 06/2019 da CEPEX do campus de Palmeira das Missões, solicitando avaliação e deliberação do conselho do *campus* de proposta em anexo de regimento interno da CEPEX – UFSM – PM; Memorando 049/2019 da UFSM/PM solicitando abertura de processo ao Departamento de Arquivo Geral e encaminhamento da Direção à CLN para Parecer. Parecer: Após análise do processo, a Comissão de Legislação e Normas do Conselho do campus de Palmeira das Missões, da Universidade Federal de Santa Maria, é de parecer que o processo está bem construído, calcado no Estatuto e Regimento Geral da UFSM, Regimento Interno do campus Palmeira das Missões e com a Política de Extensão da UFSM, contendo todos os elementos regimentais necessários para o desenvolvimento dos trabalhos da CEPEX, estando apto para votação por este Conselho”. Realizada a leitura, o Presidente colocou o Parecer em apreciação. A conselheira Cariza Bohrer perguntou se esse processo passou pela instância da PROJUR. O Presidente explicou que não haveria necessidade, pois esse será apreciado até a instância do Conselho do *campus*. O Presidente esclareceu, ainda, que, no próximo ano, deverá ser construído o regimento do Conselho do *campus* e todas as comissões estarão contempladas dentro desse regimento. Colocou-se, então o Parecer em votação, todos os conselheiros foram favoráveis, exceto a conselheira Patrícia Chagas que absteve seu voto, e o parecer, então, foi aprovado. A CLN também recebeu para análise e emissão de Parecer o processo que se refere à aprovação do Estatuto do Diretório Acadêmico do Curso de Ciências Econômicas. Como esse processo tratou-se de uma questão peculiar, o Conselho decidiu tirá-lo de pauta, e esse retornará em outra ocasião para apreciação. **3) homologação do Resultado do processo de consulta ao cargo de Coordenador do Curso de Nutrição:** O Presidente passou a palavra para a conselheira Neila Santini, membro da Comissão do processo de escolha para coordenação do curso de Nutrição. A conselheira realizou a leitura da ata da consulta à comunidade do *campus* de Palmeira das Missões, da Universidade Federal de Santa Maria, para indicação ao cargo de coordenador de curso: “Às dezessete horas e trinta minutos, do dia vinte e cinco de

novembro de dois mil e dezenove, reuniram-se na Secretaria dos Cursos de entrada do prédio Principal, na UFSM – Campus Palmeira das Missões, para contagem dos votos, os membros que compõem a Comissão Eleitoral, a saber Representante dos Docentes, Neila Santini de Souza, representante dos Técnicos Administrativos em Educação, Adriana Martins da Silva e a representante discente Natalia Salvadori. Imediatamente após o término da votação, a Comissão Eleitoral realizou a contagem dos votos de cada segmento. Para coordenador de: (a) Curso de Nutrição (2008) a candidata única Adriane Cervi Blümke, obteve no segmento Docente: “Sim” em 12 votos e “Não” em zero votos, em um total de 12, votos válidos, no segmento Discente obteve “Sim” em 51 votos e “Não” em 03 votos, em um total de 54 votos válidos atingindo um percentual de 95,45% de aprovação. Nada mais havendo a tratar, a contagem dos votos foi encerrada e, para constar, eu, Adriana Martins da Silva, Técnica em Assuntos Educacionais, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos demais participantes”. Realizada a leitura da ata, o Presidente colocou a homologação em apreciação. Não houve manifestações e o resultado foi homologado. A conselheira Patrícia Chagas, atual coordenadora do Curso de Nutrição, agradeceu o tempo de convívio e apoio do Conselho da Unidade e também agradeceu o apoio da Direção do *campus* durante o seu período de gestão. **4) indicação de novos membros da CEPEX para o período 2020 a 2021:** O Presidente colocou em apreciação a indicação de novos membros na CEPEX, conforme a solicitação da última reunião do Conselho do *campus*. Ficou aprovada as seguintes indicações: Do Departamento de Administração, os representantes serão os docentes Ana Elizabeth Moiseichyk e Cláudio Eduardo Ramos Camfield como titulares, e o docente Tiago Zardin Patias como suplente. Do Departamento de Alimentos e Nutrição, os representantes serão as docentes Angela Giovana Batista e Vanessa Ramos Kirsten como titulares, e a docente Loiva Beatriz Dallepiane como suplente. Do Departamento de Ciências da Saúde, os representantes serão as docentes Andressa da Silveira e Giovana Dorneles Callegaro Higashi como titulares, e a docente Ethel Bastos da Silva como suplente. Do Departamento de Ciências Econômicas, os representantes serão os docentes Gabriel Nunes de Oliveira e Elaine Ferreira como titulares, e o docente Thales de Oliveira Costa Viegas como suplente. Do Departamento de Zootecnia e Ciências Biológicas, os representantes permanecem os mesmos, exceto o docente Luiz Pizzuti que foi removido para Santa Maria, dessa forma, o representante suplente assumirá a titularidade e o Departamento deverá indicar um novo suplente. Ficou acordado, também, que o PPGAGR irá indicar seus representantes até o final da semana. **5) informes da Direção:** 1) A Direção recebeu memorando do Departamento de Alimentos e Nutrição, solicitando mudança de membro da Comissão de Gestão Ambiental do *campus*. A nova representação do DANut na Comissão de Gestão Ambiental do *campus* para o ano de 2020 será a professora Sylvania Bottaro. 2) Em relação à entrada de pessoas estranhas na CEU V e ao controle de pessoas que entram e saem do *campus*, foram definidos alguns procedimentos: Das 23h às 7h, todo o veículo que chegar no *campus*, deverá ter os integrantes, placa do carro, horário de chegada e horário da saída identificados. Essa ação foi acordada e aprovada pelos moradores e tem a finalidade de zelar pelos pela segurança deles no *campus*. Essa normativa também será aplicada para a entrada de pessoas estranhas a pé, de carro, e táxis. Aos servidores, essa normativa não se aplica. 3) Convite para o Concerto de Natal da Orquestra Sinfônica de Santa Maria, o evento será realizado no dia 14 de dezembro, às 19h, no Centro Cultural da cidade. O ingresso para o espetáculo é 1 kg de alimento não perecível. 4) A Direção informou aos Chefes de Departamento que, a partir do dia 13 de janeiro, serão realizadas reuniões importantes sobre planejamento financeiro. Dessa forma, aqueles que estiverem em férias nesse período, devem acionar seus chefes substitutos a participarem, pois se tratará de deliberações importantes acerca de recursos financeiros. 5) A Próxima reunião do Conselho do *campus* será realizada no dia 17 de março, essa será uma reunião mais longa a fim de mostrar alguns relatórios financeiros e de planejamento. 6) A Direção mostrou sua preocupação em relação ao grande aumento de casos de problemas relacionados à saúde mental e adoecimento dos servidores. Solicita-se que quando for detectado algum servidor com problema, deve-se agir de forma preventiva, acionando os serviços competentes. A Direção espera que, em 2020, essa questão seja melhorada. **6) assuntos gerais:** 1) O conselheiro Rafael Porto relembra que está aberto o período para responder à autoavaliação

institucional, esse instrumento servirá de base para o planejamento de várias ações das pró-reitorias, e também poderá servir de base para o planejamento de ações aqui do *campus*. 2) A conselheira Elaine Ferreira mencionou a importância das atividades do projeto dos catadores. Vereadores e os próprios catadores relataram a importância da UFSM no desenvolvimento e no crescimento da cidade. 3) O conselheiro Nilson Costa mencionou que o PPGAGR participará de uma Feira que ocorrerá na COTRIFRED nos próximos dias, em Frederico Westphalen. Na ocasião, será levado material de divulgação do *campus* e haverá um estande da UFSM FW no local. 4) A conselheira Cariza Boher expôs que, na última reunião do CEPE, foi aprovado o calendário acadêmico, e nessa aprovação, foi negligenciado o *campus* de Palmeira das Missões, uma vez que os feriados e as datas municipais foram ignoradas. A conselheira manifestou essa questão à PROGRAD e o professor Jerônimo pediu desculpas. Não havendo mais assuntos gerais, o Presidente finalizou a reunião, agradeceu a presença de todos e também agradeceu a presença dos que prestigiaram o jantar institucional. Nada mais havendo a registrar, eu, Charlene Oliveira Trindade, secretária executiva, encerro a presente ata, que vai assinada por mim, pelo Senhor Presidente e pelos demais participantes.