

EDITAL Nº 01 DE 04 DE MARÇO DE 2026
CHAMADA PARA SUBMISSÃO DE TEXTOS ORIGINAIS

OBRA COMEMORATIVA:

**Ensinar, aprender e transformar: 20 anos de vivências formativas na
UFSM-PM**

1. APRESENTAÇÃO

A Direção do Campus da Universidade Federal de Santa Maria – Palmeira das Missões, juntamente com a Divisão de Apoio Pedagógico (DAP) e com a Divisão de Projetos (DivProj) torna pública a presente chamada para submissão de textos originais destinados à composição da obra ***Ensinar, aprender e transformar: 20 anos de vivências formativas na UFSM-PM***, obra comemorativa alusiva aos vinte anos de criação do campus.

A obra tem como propósito registrar, valorizar e difundir experiências, reflexões e práticas desenvolvidas por docentes, técnico-administrativos, gestores, estudantes, egressos e comunidade externa junto ao campus, reconhecendo o papel de todos na construção da história, da identidade e da missão formativa da UFSM-PM.

A publicação integra as comemorações oficiais dos 20 anos do campus e está vinculada à Editora FACOS-UFSM, voltando-se à preservação da memória institucional e à divulgação de experiências institucionais.

2. OBJETIVOS

2.1 Geral

Sistematizar e socializar, por meio de obra comemorativa publicada em formato de e-book e livro físico, produções autorais que expressem as múltiplas experiências de ensino, pesquisa, extensão, inovação e gestão construídas ao longo dos 20 anos da UFSM – Campus Palmeira das Missões, promovendo a preservação da memória institucional, o fortalecimento do sentimento de pertencimento e a valorização do compromisso social da universidade com o desenvolvimento regional.

2.2 Específicos

- Valorizar o trabalho, experiências, trajetórias, práticas, vivências desenvolvidas pela universidade na cidade Palmeira das Missões.
- Registrar práticas e metodologias inovadoras de ensino, extensão, inovação, gestão, assistência estudantil e apoio pedagógico;

- Estimular a produção reflexiva e científica sobre vivências formativas na universidade;
- Criar um acervo institucional permanente de memória e saber pedagógico;
- Fortalecer o sentimento de pertencimento e identidade com a UFSM-PM.

3. ESTRUTURA DA OBRA

3.1 Título: *Ensinar, aprender e transformar: 20 anos de vivências formativas na UFSM-PM*

3.2 Formato: A obra será publicada em formato de e-book digital e livro físico, submetida à Editora FACOS-UFSM para tramitação editorial e obtenção de ISBN. O e-book será hospedado no site oficial do campus e a tiragem impressa será realizada conforme disponibilidade orçamentária.

3.3 Organização das seções para submissão dos textos:

3.3.1 Seção ENSINO- Práticas pedagógicas, técnicas e metodológicas:

Textos sobre ensino, gestão acadêmica, acolhimento estudantil, apoio pedagógico, metodologias e práticas de ensino diferenciadas, interdisciplinaridade, inclusão e acessibilidade. Reflexões sobre vínculos, saúde mental, afetividade e desenvolvimento humano no contexto universitário, com foco na qualificação das práticas pedagógicas e no fortalecimento dos processos formativos.

3.3.2 Seção EXTENSÃO– Extensão e comunidade:

Experiências e projetos de impacto social, cultural, educativo, de promoção da saúde, bem-estar da comunidade e geração de trabalho e renda. Temas relacionados ao cuidado, à escuta, à formação cidadã, à responsabilidade social e ao compromisso da universidade com o desenvolvimento econômico, social e ambiental da região.

3.3.3 Seção PESQUISA – PESQUISA NA FORMAÇÃO ACADÊMICA

Textos que abordam a pesquisa como princípio formativo. Discussões sobre iniciação científica, produção de conhecimento, práticas investigativas, formação crítica dos estudantes, interdisciplinaridade na pesquisa e o papel da investigação acadêmica na qualificação da aprendizagem e na permanência estudantil.

3.3.4 Seção INOVAÇÃO – Inovação e Empreendedorismo Acadêmico

Textos que abordam a inovação como eixo articulador entre ensino, pesquisa e extensão. Discussões sobre pesquisa científico-tecnológica, empreendedorismo, propriedade intelectual, transferência de tecnologia e soluções criativas para demandas sociais e produtivas. Reflexões sobre a cultura da inovação, desenvolvimento regional, impacto socioeconômico e o papel da universidade na transformação do conhecimento em valor social.

4. DIRETRIZES PARA SUBMISSÃO DE TEXTOS

4.1 Os textos submetidos à obra *Ensinar, aprender e transformar: 20 anos de vivências formativas na UFSM – Campus Palmeira das Missões* deverão apresentar relatos de experiência, em formato de resumo expandido, relacionados às ações de ensino, pesquisa, extensão e inovação desenvolvidas no campus.

4.2 Autoria: Poderão submeter textos para compor o e-book servidores e ex-servidores do campus, acadêmicos regularmente matriculados, egressos e comunidade externa. Os textos deverão, **obrigatoriamente, contar com a participação de pelo menos um servidor do campus, com matrícula ativa no ano de 2026.** O autor servidor deverá ser o responsável pela submissão do texto(s) junto ao formulário de inscrição.

4.2.1 Cada texto poderá ter **até cinco autores.** Cada autor(a) poderá participar de 1 (um) texto como autor(a) principal e de até 5 (cinco) textos como coautor(a).

4.3 Submissão: As submissões deverão **seguir, obrigatoriamente, o template** disponibilizado pela comissão editorial. Os textos poderão ser submetidos para análise durante o prazo estipulado no cronograma do edital, por meio de formulário eletrônico.

4.4 Extensão do texto: 4 a 5 páginas; Ilustrações: até 4 imagens (fotos, gráficos, tabelas ou quadros), com resolução mínima de 300 dpi.

4.5 Seção: Mesmo que o texto se encaixe em mais de uma seção no ato de inscrição será necessário informar a seção prioritária do texto, bem como a área de maior correlação.

4.6 Conteúdo e Revisão da Escrita: O conteúdo, a originalidade, a conformidade ética e a adequação às normas da língua portuguesa são de inteira responsabilidade dos autores.

4.7 Estrutura do Texto

- **Título:** Deve ser claro, objetivo e representativo da experiência relatada.
- **Autoria e vínculo institucional:** Nome completo dos(as) autores(as), respectivos vínculos institucionais (curso, setor, projeto, programa ou unidade) e contato de e-mail.
- **Contexto e objetivos:** Breve contextualização da experiência, indicando onde, quando, porquê e para quê foi desenvolvida.
- **Descrição da experiência:** Apresentação de como a ação foi realizada, destacando metodologia, etapas, público envolvido e principais atividades.
- **Reflexões, aprendizados e contribuições:** Reflexão sobre a experiência, destacando aprendizados, desafios, impactos e contribuições para os processos formativos, com ênfase no papel da UFSM, Campus Palmeira das Missões no desenvolvimento local e regional.
- **Referências (opcional):** Listagem das referências utilizadas, quando pertinente.

4.8 Formatação:

- **Fonte:** Times New Roman, tamanho 12;
- **Espaçamento:** 1,5;
- **Margens:** 2,5 cm em todos os lados;
- **Título:** centralizado, em negrito e caixa alta, tamanho 14;
- **Subtítulos:** alinhados à esquerda, em negrito;
- **Extensão:** de 4 a 5 páginas, incluindo referências;
- **Autoria:** nome do autor e coautores, com vínculo e e-mail;
- **Citações e referências:** conforme normas da ABNT;
- **Imagens, tabelas, quadros e gráficos:** devem conter **legenda e fonte** (em tamanho 10, centralizado) e estar inseridos no corpo do texto; não ultrapassar 4 imagens, estar com resolução mínima de 300 dpi.
- Imagens devem ser enviadas também em separado no formulário, nomeadas conforme item 4.9.2, com o adendo IMAGEM e numeração. Ex.: (SEÇÃO PESQUISA-ANA DA SILVA-IMAGEM1; SEÇÃO PESQUISA-ANA DA SILVA-IMAGEM2; etc.)

4.9 Submissão:

4.9.1 Envio: Os textos deverão ser enviados em formato **Word (.docx)**, conforme as normas da **ABNT**, até o dia **30 de abril de 2026**, às **23:00**, pelo seguinte formulário: [Formulário de inscrição](#)

Link para acesso: (<https://forms.gle/XiLPBD6DCKpq6f4i6>)

4.9.2 Nome do arquivo: enviar o arquivo nomeando-o da seguinte forma: SEÇÃO -NOME DO AUTOR PRINCIPAL. Ex.: (SEÇÃO PESQUISA-ANA DA SILVA)

4.9.3 Template obrigatório: [TEMPLATE](#)

Link para acesso:

(https://docs.google.com/document/d/1crlmIVvSk9GNtOVmo7R_W7DdvovPV3jD/edit?usp=sharing&oid=104973247335499344725&rtpof=true&sd=true)

4.9.4 Direito de Imagem: Caso o texto possua imagem de autoria do remetente, é obrigatório o preenchimento e assinatura do Termo de Cessão de Direito de Imagem do [Anexo A](#), que deve ser enviado no formulário de inscrição, **nomeado da mesma forma indicada no item 4.9.2, com o adendo “TERMO-IMAGEM”** ao final. Ex.: (SEÇÃO PESQUISA-ANA DA SILVA-TERMO-IMAGEM)

Link para acesso:

(<https://docs.google.com/document/d/1ZfvN9zEGz7ZSb2XfzTOMm5AGNtcu4mIPvIBz5yZ9Mh8/edit?usp=sharing>)

4.9.5 Direitos Autorais: Os textos selecionados somente serão publicados mediante assinatura do Termo de Cessão de Direitos Autorais ([Anexo B](#)), que deverá ser anexado ao formulário eletrônico de inscrição, **nomeado da mesma forma indicada no item 4.9.2, com o adendo “TERMO-AUTORAL”** ao final. Ex.: (SEÇÃO PESQUISA-ANA DA SILVA-TERMO-AUTORAL)

Link para acesso:

(https://docs.google.com/document/d/1SlmHIAyIEguc1KUMoy7u-RYQvDaHLgzE9h_Lemtysy4/edit?usp=sharing)

4.10 Revisão de textos

4.10.1 Ajustes do texto: quando necessário a comissão editorial irá sugerir ajustes e os autores tem o **prazo de 10 dias para ajustar e retornar o texto** para a comissão via e-mail: comissaoebook20anosufsmpm@gmail.com

4.10.2 Textos que não atenderem aos requisitos acima serão desconsiderados para composição do e-book objeto deste edital.

5. CRONOGRAMA:

ETAPAS	DATA
Lançamento do edital	04/03/2026
Período de submissão dos textos pelo formulário de inscrição	04/03/2026 a 30/04/2026
Avaliação e análise dos textos pela comissão	04/03/2026 a 31/05/2026
Edição e diagramação	30/04/2026 a 31/07/2026
Lançamento da obra	Outubro de 2026

6. DA COMISSÃO EDITORIAL

6.1 A Comissão Editorial será composta por docentes, técnico-administrativos e representantes da DAP e da DivProj, responsáveis pelo recebimento, análise, seleção e organização dos textos submetidos.

6.2 Compete à Comissão Editorial realizar a avaliação dos textos propostos, emitir parecer quanto à adequação às normas deste edital e deliberar sobre sua aprovação para publicação.

7. DA SELEÇÃO DAS PROPOSTAS

7.1 As propostas recebidas até a data final de inscrições serão avaliadas pela Comissão Editorial até o prazo estabelecido pelo cronograma.

7.2 Serão desclassificados os textos que:

7.2.1 Não atenderem às normas estabelecidas neste edital, especialmente quanto ao conteúdo, formato, extensão, template obrigatório e normas estabelecidas neste edital;

7.2.2 Forem submetidos fora do prazo estabelecido no cronograma;

7.2.3 Não se enquadrarem em nenhuma das seções temáticas previstas neste

edital;

7.2.4 Não apresentarem vínculo com ações desenvolvidas no âmbito da UFSM – Campus Palmeira das Missões;

7.2.5 Não atenderem ao critério de autoria previsto no item 4 (presença de pelo menos um servidor com matrícula ativa no campus no ano corrente);

7.2.6 Apresentarem uso indevido de imagens, dados ou produções de terceiros sem a devida referência;

7.2.7 Não realizarem os ajustes solicitados pela Comissão Editorial dentro do prazo estabelecido.

7.3 Os textos submetidos serão avaliados pela Comissão Editorial com base nos seguintes critérios:

I – **Adequação temática:** alinhamento do texto à seção indicada (Ensino, Extensão, Pesquisa ou Inovação).

II – **Relevância institucional:** contribuição da experiência relatada para a consolidação da identidade, da missão formativa e da trajetória histórica da UFSM – Campus Palmeira das Missões;

III – **Impacto formativo e/ou social:** evidência de contribuições para os processos formativos, para o desenvolvimento acadêmico, profissional e humano dos envolvidos e/ou para o desenvolvimento local e regional;

IV – **Consistência e clareza da narrativa:** organização textual, coerência, objetividade e capacidade reflexiva sobre a experiência apresentada;

V – **Fundamentação e articulação teórico-prática (quando pertinente):** diálogo entre prática e referenciais teóricos, quando utilizados;

VI – **Adequação às normas do edital:** atendimento às diretrizes de formatação, estrutura e escrita.

Parágrafo único: A Comissão Editorial poderá recomendar ajustes de conteúdo ou forma antes da aprovação final do texto para publicação.

8. DA PUBLICAÇÃO

8.1. Os autores dos textos são exclusivamente responsáveis:

8.1.1. Pela originalidade, autenticidade e ineditismo do conteúdo do texto, sendo vedada a reprodução integral ou majoritária de textos gerados por inteligência artificial generativa.

8.1.2. Por qualquer demanda relacionada a direitos de terceiros que venha a ser apresentada em decorrência do material textual e iconográfico submetido para publicação.

8.1.3. Por respeitar o direito de imagem de terceiros, sendo vedado o envio de imagens e figuras que não foram objeto de permissão ou cessão do uso de imagem por seus respectivos proprietários.

8.2. O livro será publicado em formato digital gratuito, nos prazos descritos no cronograma do item 5.

8.3. Posteriormente, havendo viabilidade orçamentária, o livro também será publicado em formato físico.

8.4. Caso seja constatada fraude, plágio ou qualquer outra forma de descumprimento das determinações deste edital, o texto será desconsiderado na publicação do trabalho final.

9. RESULTADOS ESPERADOS

Com a realização desta chamada pública, espera-se:

I – A publicação de e-book institucional, bem como de algumas unidades impressas do livro;

II – O registro e a valorização das trajetórias e vivências formativas;

III – A ampliação do diálogo interdisciplinar entre áreas e setores;

IV – A consolidação da memória institucional das práticas formativas da UFSM-PM;

V – O fortalecimento do sentimento de pertencimento e identidade com o campus.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 A submissão de textos implica a autorização para publicação e divulgação digital da obra, sem fins lucrativos, no portal institucional da UFSM.

10.2 A impressão de livro físico está condicionada à viabilidade orçamentária do campus, não havendo garantia de que haverá a impressão, tão pouco que haverá livro físico disponível para todos os autores.

10.3 Considerando o caráter comemorativo da publicação, a Comissão Editorial poderá organizar a obra em mais de um volume, caso o número de textos aprovados assim o exija, preservando os critérios de qualidade, relevância institucional e condicionada a viabilidade editorial.

10.4 A Comissão Editorial reserva o direito de ajustar e adequar o cronograma de atividades do item 5 de acordo com as necessidades de ajuste do certame.

10.5 Os anexos integram o edital, sendo seu preenchimento, assinatura e envio obrigatórios, quando aplicável.

10.6 Dúvidas, esclarecimentos ou informações adicionais podem ser solicitados por meio dos e-mails: dap.pm@ufsm.br ou divprojpm@ufsm.br

10.7 Os casos omissos serão analisados pela Comissão Organizadora e pela Direção do Campus Palmeira das Missões.

Adriano Lago
Diretor da UFSM campus Palmeira das Missões

Estela Simões
Divisão de Apoio Pedagógico-DAP

Suelen Martinelli
Divisão de Projetos-DIVPROJ