



COORDAGRO
Coordenação do Curso de Agronomia
UFSM

CURSO DE AGRONOMIA – UFSM

GUIA DE ENVIO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES DE EXTENSÃO (ACEx)

2025

SUMÁRIO

1. Observações gerais;
2. Especificação dos grupos;
3. Registro de ACEx;
4. Links úteis e e-mail da comissão.

OBSERVAÇÕES GERAIS

O aluno só poderá solicitar aproveitamento quando integralizar **70% do curso de Agronomia**.

Deverá cumprir **295h** de Atividades Complementares de Extensão (ACEx), conforme a lista abaixo (Quadro 1).

Quadro 1 – Atividades consideradas como ACEx pelo Curso de Agronomia - UFSM

Descrição da Modalidade	Máxima
Divulgação Científica	-
Evento	295
Curso	295
Prestação de Serviço	295
Projetos	295
Programas	295

São exigidas 295 horas em um ou mais dos grupos de atividades de extensão (participação em programas e projetos de extensão, organização de cursos e eventos de extensão ou prestação de serviços). Os certificados de participação em projetos e programas de extensão registrados no GAP, são emitidos diretamente pelo Portal de Projetos da UFSM. Certificados específicos da atividade de organização de eventos, cursos ou prestação de serviços são normalmente emitidos pelos responsáveis pelas atividades. A carga horária válida é a que consta no certificado, sendo aproveitada integralmente.

ESPECIFICAÇÃO DO GRUPOS

Relação de quais atividades considerar em cada grupo de ACEx:

Programa de extensão

Conjunto articulado de duas ou mais ações de extensão (projetos, cursos, eventos ou prestação de serviços), integrado a atividades de pesquisa e de ensino, com caráter multidisciplinar e orgânico-institucional, com integração no território e/ou grupos populacionais e com clareza de diretrizes e orientação para um objetivo comum, sendo executado a médio e longo prazo, preferencialmente pelo prazo de até 10 anos, tendo estudantes orientados, preferencialmente por pelo menos um servidor docente da instituição.

Organização de eventos de extensão

Ação que contempla a apresentação e/ou exibição pública do conhecimento ou produto cultural, artístico, esportivo, científico/acadêmico ou tecnológico desenvolvido ou reconhecido pela Comissão de Extensão ou equivalente, cujo público seja a comunidade externa à UFSM.

Organização de cursos de extensão

Ação de caráter pedagógico teórico e/ou prático, presencial ou a distância, planejado e organizado de modo sistemático, com carga horária mínima de oito horas e critérios de avaliação e certificação cujo público seja a comunidade externa à UFSM.

Prestação de Serviço

Corresponde ao serviço técnico especializado, oferecido pela universidade à comunidade externa caracterizado por sua finalidade pública e social, observada no perfil da demandante e na finalidade dos serviços, em conformidade com a função social da universidade pública, com a missão da UFSM, em atendimento à lei e devidamente registrada como ação de extensão.

Projetos

Conjunto de ações processuais, de caráter educativo, artístico, social, cultural, assistencial, tecnológico, político ou de suporte institucional externo, com objetivo específico e prazo determinado de até cinco anos, renovável.

TUTORIAL DE SOLICITAÇÃO ACEx

O registro de ACExs se dá por meio de solicitação aberta pelo discente no Portal do Aluno (PEN-SIE), e segue o processo descrito abaixo.

PASSO A PASSO:

1. [DISCENTE] Acessar o Portal do Aluno (PEN-SIE)

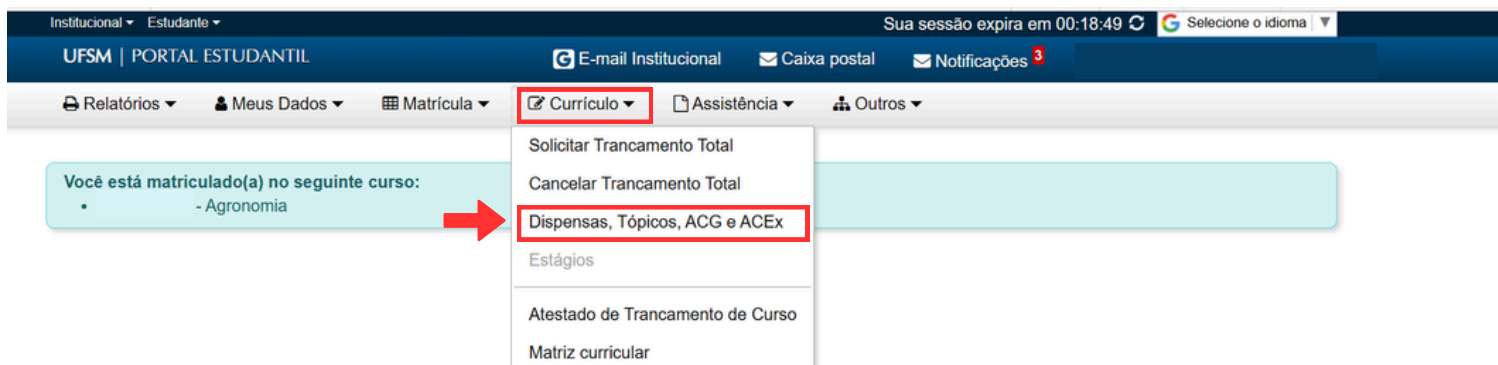
- Realizar login usando o número de matrícula e senha de acesso aos Portais da UFSM;

2. [DISCENTE] Selecionar "Currículo"

- Menu superior disponível no Portal do Aluno;

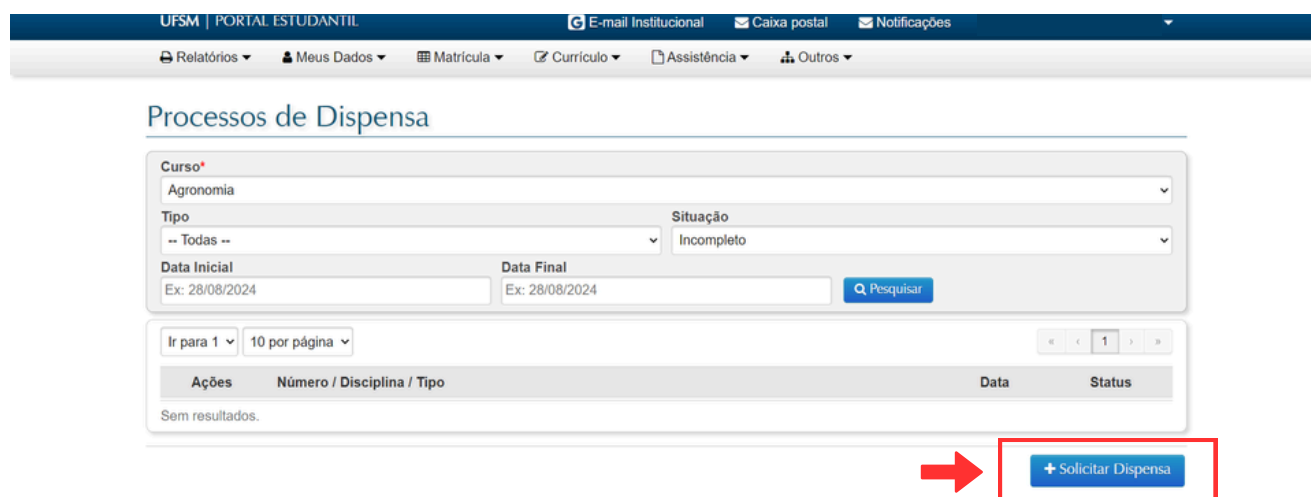
3. [DISCENTE] Clicar em "Dispensas, Tópicos, ACG e ACEx"

- Selecionar a opção conforme mostrado na figura abaixo;



4. [DISCENTE] Clicar em "Solicitar Dispensa"

- Selecionar a opção conforme mostrado na figura abaixo.



REGISTRO DE ACEx

5. [DISCENTE] Selecionar “Registro de ACEx”

- Selecionar a opção indicada;

6. [DISCENTE] Clicar em “Próximo”

- Proceder conforme mostrado na figura abaixo;

Relatórios ▾ Meus Dados ▾ Matrícula ▾ Currículo ▾ Assistência ▾ Outros ▾

Tipo de Solicitação

Escolha o tipo de solicitação que deseja solicitar. Este tipo **NÃO** poderá ser trocado.

Dispensa de Disciplina

Dispensa de Tópico Especial

Registro de ACG

Registro de ACEx

Registro de ACEx

Permite o Registro de Atividades Complementares de Extensão, que são aquelas pertinentes à Política de Extensão da UFSM e que contribuem na formação técnico-científica, pessoal e social do(a) estudante, aceitas para compor a carga horária necessária para integralização, prevista no Projeto Pedagógico do Curso.

7. [DISCENTE] Selecionar a modalidade de registro da ACEx

- Selecionar as modalidades de registro da ACEx conforme a ordem descrita abaixo;

Novo Processo de Registro de ACEx

Escolha o tipo de modalidade que deseja solicitar. Este tipo **NÃO** poderá ser trocado.

Passo 1 de 4: Modalidades de ACEx

Modalidades de ACEx		Atividade a Registrar		Anexos		Confirmação	
Seleção	Descrição da Modalidade	Mínima	Máxima	Solicitada	Aprovada	Válida para Integralização	
<input checked="" type="radio"/>	Divulgação Científica 1º	-	-	0	0	-	
<input type="radio"/>	Evento 2º	0	295	0	279	279	
<input type="radio"/>	Curso 3º	0	295	0	0	0	
<input type="radio"/>	Prestação de Serviço 4º	0	295	0	168	168	
<input type="radio"/>	Projetos 5º	0	295	0	0	0	
<input type="radio"/>	Programas 6º	0	295	0	0	0	

REGISTRO DE ACEx

8. [DISCENTE] Preencher os campos

- 1º) Certificados de Divulgação Científica:
 - Nome da atividade;
 - Carga Horária;
 - Data de início;
 - Data de fim;
- Clicar em “+ adicionar”;

Novo Processo de Registro de ACEx

Passo 2 de 4: Atividade a Registrar

Modalidades de ACEx

Atividade a Registrar

Anexos

Confirmação

Modalidade

Divulgação Científica

Carga Horária Mínima (h)

Carga Horária Máxima (h)

Carga Horária Aprovada (h)

-

-

0

Nome da Atividade*

Minicurso Agrícola sobre Sementes na Escola São José

Carga Horária (h)*

12

Data Início*

10/09/2025

Data Fim*

11/09/2025

+ Adicionar

Atividades já registradas

Nome da Atividade	Ch. Solicitada	Ch. Considerar	Dt Início	Dt Fim
Sem Atividades registradas até o momento.				

Cancelar

Anterior

Próximo

9. [DISCENTE] Realizar o mesmo procedimento

- Caso haja outros certificados da mesma modalidade (Divulgação Científica), realizar o mesmo procedimento de cadastro, até todas as atividades dessa modalidade serem registradas;
- Para cada atividade preenchida, clique em “+ adicionar”;

10. [DISCENTE] Conferir se os documentos estão salvos

- Na aba inferior, “Atividades já registradas”;

11. [DISCENTE] Clicar em “Próximo”

- Após finalizada a 1º Modalidade (Divulgação Científica);

REGISTRO DE ACEx

Atividade adicionada com sucesso!

Passo 2 de 4: Atividade a Registrar

Modalidades de ACEX

Atividade a Registrar

Anexos

Confirmação

Modalidade

Divulgação Científica

Carga Horária Mínima (h)

Carga Horária Máxima (h)

Carga Horária Aprovada (h)

Nome da Atividade*

Carga Horária (h)*

Data Início*

Data Fim*

Ex: 06/09/2025

Ex: 06/09/2025

+ Adicionar

Atividades já registradas

Nome da Atividade	Ch. Solicitada	Ch. Considerar	Dt Início	Dt Fim
Minicurso Agrícola sobre Sementes na Escola São José	12	12	10/09/2025	11/09/2025

Cancelar

Anterior

Próximo

12. [DISCENTE] Selecionar "Atividade"

- Selecionar o nome conforme a atividade em processo;

13. [DISCENTE] Selecionar "Tipo de Anexo"

- Selecione "comprovante";

14. [DISCENTE] Anexar arquivo

- Realizar o upload do documento comprobatório para a ACEx realizada, em **formato PDF**;

15. [DISCENTE] Clicar em "+ adicionar"

- Clicar no botão, para incluir o documento comprobatório no processo.

Modalidade

Divulgação Científica

Carga Horária Mínima (h)

Carga Horária Máxima (h)

Carga Horária Aprovada (h)

Atividade*

Minicurso Agrícola sobre Sementes na Escola São José

Tipo de Anexo*

Comprovante

Arquivo*

Escolher arquivo

Certificado Acex.pdf

PDF

Arquivo selecionado. Não esqueça de adicionar antes de prosseguir!

+ Adicionar

Anexos já registrados

Atividade	Tipo de Anexo	Arquivo	Situação
Sem anexos registrados até o momento.			

Cancelar

Anterior

Próximo

REGISTRO DE ACEx

16. [DISCENTE] Realizar o mesmo procedimento para todas as “atividades”

- Selecionar em “atividade”, o evento correspondente e anexar o arquivo do certificado em PDF;
- Clicar em “+ adicionar”;

Modalidade

Divulgação Científica

Carga Horária Mínima (h) Carga Horária Máxima (h) Carga Horária Aprovada (h)

Atividade*

--- Selecione um valor ---

Tipo de Anexo*



--- Selecione um valor ---

Arquivo*

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

+ Adicionar

Anexos já registrados

Atividade	Tipo de Anexo	Arquivo	Situação
 Minicurso Agrícola sobre Sementes na Escola São José	Comprovante	 Certificado Acex.pdf (2,36 MB, abre em nova janela)	Ativo

Cancelar Anterior Próximo

17. [DISCENTE] Clicar em “Próximo”

- Para avançar à próxima aba do formulário.

Modalidade

Divulgação Científica

Carga Horária Mínima (h) Carga Horária Máxima (h) Carga Horária Aprovada (h)

Atividade*

--- Selecione um valor ---

Tipo de Anexo*

--- Selecione um valor ---

Arquivo*

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

+ Adicionar

Anexos já registrados

Atividade	Tipo de Anexo	Arquivo	Situação
 Minicurso Agrícola sobre Sementes na Escola São José	Comprovante	 Certificado Acex.pdf (2,36 MB, abre em nova janela)	Ativo

Cancelar Anterior Próximo

REGISTRO DE ACEx

18. [DISCENTE] Revisar os dados inseridos

- Revisar os dados inseridos e, se necessário, realizar correções;

19. [DISCENTE] Clicar em “Enviar”

- Para enviar a solicitação de cômputo de ACEx.

Dados do(a) Estudante

Matrícula

Nome

Código Curso

Curso

401

Agronomia

Modalidade

Divulgação Científica

Carga Horária Mínima (h)

Carga Horária Máxima (h)

Carga Horária Aprovada (h)

-

-

0

Atividade

Atividades incluídas

Nome da Atividade	Ch. Solicitada (h)	Dt Início	Dt Fim
Minicurso Agrícola sobre Sementes na Escola São José	12	10/09/2025	11/09/2025

Anexos enviados

Atividade	Tipo de Anexo	Arquivo	Situação
Minicurso Agrícola sobre Sementes na Escola São José	Comprovante	 Certificado Acex.pdf (2,36 MB, abre em nova janela)	Ativo

Cancelar

Anterior

Enviar



20. [DISCENTE] Recomeçar o processo [8. DISCENTE]

- 2º) Evento:
 - Nome da atividade;
 - Carga Horária;
 - Data de início;
 - Data de fim;
- Clicar em “+ adicionar”;

Esse procedimento deve ser feito na ordem, com base nas atividades de cada modalidade que o aluno possui.

REGISTRO DE ACEx

Novo Processo de Registro de ACEx

Escolha o tipo de modalidade que deseja solicitar. Este tipo **NÃO** poderá ser trocado.

Passo 1 de 4: Modalidades de ACEx

Modalidades de ACEx		Atividade a Registrar		Anexos		Confirmação	
Seleção	Descrição da Modalidade	Minima	Máxima	Carga Horária (hs)		Válida para Integralização	
				Solicitada	Aprovada		
<input type="radio"/>	Divulgação Científica 1º	-	-	0	0	-	
<input checked="" type="radio"/>	Evento 2º	0	295	0	279	279	
<input type="radio"/>	Curso 3º	0	295	0	0	0	
<input type="radio"/>	Prestação de Serviço 4º	0	295	0	168	168	
<input type="radio"/>	Projetos 5º	0	295	0	0	0	
<input type="radio"/>	Programas 6º	0	295	0	0	0	

2º

21. [COMISSÃO] Conferência do processo

- A Comissão de ACEx junto a coordenação do curso de Agronomia avalia o processo recebido;
- Caso se faça necessário, a Comissão retorna o processo ao discente, que deverá incluir os documentos e/ou informações faltantes;
- Ao retornar o processo, o mesmo é novamente analisado;

22. [COMISSÃO] Conferência do processo

- Após a análise, o processo recebe o parecer de deferimento ou indeferimento da solicitação de ACEx.

23. [DISCENTE] Verificar a situação da solicitação

- Discente deve verificar, no Portal do Aluno, qual a situação da sua solicitação (se deferida ou indeferida) e, em caso de indeferimento, avaliar se há argumentos plausíveis para a abertura do recurso administrativo.

Demais dúvidas devem ser encaminhadas para o e-mail
comissaoacgacex@ufsm.br