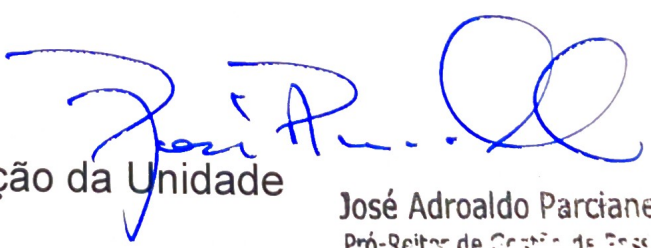


TERMO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS

Aos dez dias do mês de dezembro do ano de dois mil e doze a Pró-Reitoria de Recursos Humanos, de acordo com o que consta na Tabela de Temporalidade de Documentos da PRRH, aprovada pela resolução n. 002/98 de 29/01/1998 e na Listagem de Eliminação de Documentos n. 013/2012 - PRRH, procedeu a eliminação de 22 caixas-arquivo relativas a área de recursos humanos, integrantes do acervo da Coordenadoria de Ingresso e Aperfeiçoamento, do período de 1965 a 2003.


Direção da Unidade

José Adroaldo Parcianello
Pró-Reitor de Recursos Humanos
Substituto - PRUGEP - UFSM


Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos
CPAD/UFSM


Responsável pela Seleção
Cristina Strömschoen
Arquivista
Dep. de Arquivo Geral/DAG
UFSM