|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **LISTAGEM DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS**  **UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM**  **PRÓ-RETORIA DE ADMINISTRAÇÃO /**  **DEPARTAMENTO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO – DEMAPA** | | | | | | **UFSM/PRA/DEMAPA**  **Listagem nº 01/2021**  **Folha: 01/01** |
| **CÓDIGO REFERENTE À CLASSIFICAÇÃO** | **DESCRITOR DO CÓDIGO** | | **DATAS-LIMITE** | **UNIDADE DE ARQUIVAMENTO** | | | **OBSERVAÇÕES E/OU JUSTIFICATIVAS** |
| **QUANTIFICAÇÃO** | **ESPECIFICAÇÃO** | |
| 010.3 | Audiências. Despachos. Reuniões | | 1999 | 02 | Unidades | | - Convocação/pauta de reunião de unidade/subunidade. |
| 042.911 | Requisição para Uso de Veículos | | 1998 - 2000 | 03 | Caixas | | - Solicitação de transporte |
| 060.2 | Publicação de Matérias nos Boletins Administrativos, de Pessoal e de Serviço | | 2000 | 01 | Caixa | | - Solicitação de publicação de matérias em boletins |
| 063.2 | Protocolo: Recepção, Tramitação e Expedição de Documentos | | 2001 - 2002 | 02 | Caixas | | - Recibo de protocolo |
| 067.3 | Assistência Técnica de Informática | | 2002 | 01 | Caixa | | - Solicitação de assistência técnica de informática |
| MENSURAÇÃO TOTAL: 1,23 metros lineares | | | | | | | |
| DATAS-LIMITE GERAIS: 1998 - 2002 | | | | | | | |
| SANTA MARIA, RS.  Digite o nome aqui  Arquivista responsável pela seleção | | SANTA MARIA, RS.  Digite o nome aqui  Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de  Documentos | | | | SANTA MARIA, RS.  Digite o nome aqui  Digite aqui o cargo e nome da autoridade do Órgão/Entidade a quem compete aprovar | |
| SANTA MARIA, RS.  AUTORIZO:  Digite o nome aqui  Reitor da UFSM | | | | | | | |