



GUIA DE RECOLHIMENTO DE DOCUMENTOS

UNIDADE: PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

LISTAGEM Nº 013/2009

SUBUNIDADE: DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO/DERCA

FOLHA Nº 1

SÉRIE	TIPO DOCUMENTAL	DATAS-LIMITE	UNIDADE DE ARQUIVAMENTO		OBSERVAÇÃO
			QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	
REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO - Vida escolar de aluno de graduação	1- DOSSIÊ DE ALUNO EM SITUAÇÃO DE ABANDONO • Histórico escolar • Guia de transferência de curso • Ficha de ingresso de novos estudantes • Atestado ou certidão de conclusão do 2º grau • Certidão de nasci- mento • RG	1972 a 2008	346	CAIXAS	Conforme estabelecido na Ata da 2ª Reunião da Co- missão de Avaliação de Documentos, de 16 de abril de 1997.
- Vida escolar de aluno de pós-graduação	2 - PROCESSO DE DEFESA DE MONOGRAFIA, DISSER- TAÇÃO OU TESE	2004 a 2009	133	CAIXAS	


RESPONSÁVEL PELA UNIDADE

DATA: 02/07/2009

Jorge Luiz da Cunha
Pró-Reitor de Graduação


TITULAR DA SUBUNIDADE

DATA: 02/07/2009

CEZAR FLORES
Diretor/DERCA/UFSM


RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO

DATA: 02/07/2009
Rosilaine Zoch Bello
Diretora da Divisão Apoio Técnico
Arquivos Setoriais - DAG / UFSM