



INFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD

Nombre	Universidad del Sinú – Elías Bechara Zainúm, Seccional Montería
Rector	Adriana Suarez de Lacouture
Página web	www.unisinu.edu.co

OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES

Información de contacto	Oficina de Relaciones Internacionales Universidad del Sinú – Elías Bechara Zainúm Cra 1 w # 38-153, Bloque 4, Piso 2 Montería – Cordoba – Colombia Tel: +57 1 7840340 Ext. 1236 ori@unisinu.edu.co
-------------------------	---

NUESTRO EQUIPO

Natalia Sotomayor Bechara
Directora de Relaciones Internacionales
ori@unisinu.edu.co
nataliasotomayor@unisinu.edu.co
Tel: +57 1 7840340 Ext. 1236
Número para emergencias: +57 3113753503

Paulina Rocha
Secretaria
paulinarocha@unisinu.edu.co
Tel +57 1 7840340 Ext. 1236



PROGRAMA DE INTERCAMBIO

Todos los estudiantes interesados en hacer un semestre de intercambio académico en UNISINU debe ser nominado por la oficina de los intercambios académicos de su universidad de origen. Una vez la Universidad del Sinú – Elías Bechara Zainúm acepte su nominación, el estudiante deberá:

→ Completar los formatos IN-E01, IN-E02, IN-E03, IN-E05 enviados por la Oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad del Sinú.

Atención: No olvide agregar una foto reciente en formato

→ Anexar la siguiente documentación :

- Una carta de su Universidad nominándolo para realizar un semestre de intercambio en Unisinu.
- Certificado de cursos completados hasta el momento en su Universidad de origen.
- Una copia del pasaporte abierto en la página de la foto
- Una carta de motivación del estudiante explicando las razones por las cuales desea realizar un intercambio en Unisinu.
- Certificado de salud física y mental.
- Hoja de Vida / CV

Todos estos documentos deben ser enviados a ori@unisinu.edu.co para ser revisados y poder enviar las Cartas de Aceptación.

SELECCIÓN DE MATERIAS

Los estudiantes encontrarán la descripción de las materias en

<http://www.unisinu.edu.co/2015/index.php/programas/pregrados>

Los estudiantes presentarán su selección de materias en el Formato de Solicitud de Movilidad Internacional de estudiantes. Los horarios de las materias serán entregados a cada estudiante a su llegada una vez que el proceso de matrícula sea completado de forma correcta.

CARTA DE ACEPTACIÓN

La Oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad del Sinú enviará la carta de aceptación y el certificado de representación legal de la institución (documentos requeridos para obtener la VISA DE ESTUDIANTE ante el consulado de Colombia en el país del origen del estudiante) a la oficina de intercambios de la universidad de origen del candidato.



INSCRIPCION EN UNISINU

Una vez aceptado le enviaremos un archivo PDF donde podrá encontrar los pasos para la inscripción en la Universidad. Este proceso usa el número de pasaporte del estudiante como número de identificación en el sistema. La inscripción en línea debe ser realizada en las fechas establecidas en el calendario, antes de llegar a Colombia.

MATRICULA UNIVERSIDAD DEL SINÚ

Una vez realizada la inscripción, para continuar con la matrícula y generar el horario de los cursos, es indispensable que el estudiante envíe una copia escaneada de su VISA DE ESTUDIANTE al correo ori@unisinu.edu.co. Esto como requerimiento para completar exitosamente su proceso de matrícula.

CONFIRMACION DE LA MATRICULA

Una vez en Montería, los estudiantes deben visitar la Oficina de Relaciones Internacionales y presentar su VISA de estudiantes, para confirmar el proceso de matrícula. Una vez completado este proceso, recibirán una cuenta de e-mail, con un usuario y contraseña, que les dará acceso a las diferentes plataformas virtuales de la Universidad.

CALENDARIO ACADÉMICO

Primer semestre

Fecha Máxima de aplicación: Octubre 24

Semestre académico: Enero – Mayo

Exámenes Finales: Últimas dos semanas Mayo

Segundo Semestre

Fecha máxima de aplicación: Mayo 13

Semestre académico: Julio – Noviembre

Exámenes Finales: Últimas 2 semanas noviembre

Programas Académicos

Los estudiantes pueden tomar cursos en cualquiera de nuestros programas de pregrado.

Puede encontrar más información sobre nuestros programas académicos en

www.unisinu.edu.co

Acomodación

La Universidad del Sinú – Elías Bechara Zainúm no cuenta con residencias universitarias pero si con una amplia base de datos de acomodación para todos los presupuestos. Si tu movilidad tiene una beca que incluya



la vivienda y la alimentación, te ubicaremos en casas de familia monterianas, donde tendrás tu habitación y las comidas diarias.

Costo de Vida

Un presupuesto mensual entre 500 USD – 600 USD es recomendado.

COSTO DE VIDA			
DESCRIPCION		COSTO EN USD	UNIDAD
Alojamiento		180 - 350	Mes
Alimentación		10	Día
Transporte	Taxi	2	1 viaje
	Bus	1	

Actividades internacionales

Cada semestre tenemos una muestra cultural de los países de origen de nuestros estudiantes extranjeros. Es un espacio donde los estudiantes pueden presentar sus países y sus universidades.

NOTA: Recuerda traer implementos de tu país como banderas, productos típicos etc. para esta actividad.

Seguro Médico Internacional

Los estudiantes internacionales deberán traer un seguro médico internacional que los cubra durante toda su estadía en Colombia.

Servicio de recogida en el aeropuerto o terminal de transportes

La Oficina de Relaciones Internacionales ofrece un servicio de transporte desde el aeropuerto para los estudiantes extranjeros. Para acceder a este servicio Los estudiantes deben llenar un formulario en línea con la siguiente información en las fechas establecidas:

- Aerolínea
- Numero de vuelo
- Fecha llegada a Montería (Aeropuerto los Garzones)

- Hora llegada a Montería (Aeropuerto los Garzones)
- Dirección de destino en Montería

Si los estudiantes llenan el formulario luego de las fechas debidas el servicio no se garantiza. Por favor contacte a ori@unisinu.edu.co ya que el servicio deberá ser confirmado por correo electrónico.

DOCUMENTOS LEGALES

Visa de estudiante

Los estudiantes deben obtener su visa de estudiante en el consulado colombiano más cercano en su país de origen. Los documentos a presentar para dicho trámite son: La carta de aceptación como estudiante de intercambio de Unisinú, y el certificado de representación legal de la Universidad y otros documentos que encontraras en el instructivo de visa que te enviaremos. La carta y el certificado de representación legal serán enviados al estudiante cuando su solicitud haya sido aceptada.

Cedula de extranjería

Este documento es requerido para todos los estudiantes que planeen quedarse más de tres meses en Colombia y es obtenido en el CFSM (Centro Facilitador de Servicios Migratorios) con un costo de 80 USD aproximadamente. Por Ley Colombiana este papeleo debe ser realizado durante los primeros quince días de estadía en el país. Una vez en Montería, los estudiantes recibirán orientación sobre este requerimiento.



UNIVERSIDAD DEL SINU

Elías Bechara Zainúm

Fundada en 1974



INFORMACION ADICIONAL

- La sesión de orientación es **OBLIGATORIA** para todos los estudiantes nuevos, y se recibe la primera semana de clases
- Las notas finales de cada estudiante se envían máximo 2 semanas después de la finalización de los exámenes finales; por vía electrónica y física.
- El estudiante es recibido por la Oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad del Sinú – Elías Bechara Zainúm- en el Aeropuerto Los Garzones de la ciudad de Montería y/o en la Terminal de Transporte Terrestre de la ciudad de Montería y llevado al lugar donde se hospedara.
- En caso de que el estudiante venga con Beca de Vivienda y alimentación será hospedado en una de las residencias con las cuales la Universidad del Sinú – Elías Bechara Zainúm – tiene establecido convenio.
- El estudiante debe venir con el Seguro Médico Internacional que incluya repatriación.