

SELEÇÃO DE BOLSISTA PARA PROJETO DE ENSINO

“Atividades Administrativas no Setor de Registro e Controle Acadêmico”

Número do registro do Projeto: 052657

1. NÚMERO DE BOLSAS: 01 bolsa (para o turno da manhã)

O (a) bolsista deverá atender a demandas de atendimento ao público interno e externo (telefone, whatsapp e presencial); elaborar planilhas básicas (Word e Excel); auxiliar na organização do arquivo corrente (dossiês de alunos regulares); auxiliar na organização de Diplomas e Históricos Escolares; realizar digitalização e cópia de documentos; auxiliar os servidores do setor, sempre mediante orientação; entre outras atividades).

2. INSCRIÇÕES

a) Período: de 20 a 31 de agosto de 2025.

b) As inscrições serão feitas exclusivamente pelo endereço eletrônico secretariaescolar@politecnico.ufsm.br, no campo **assunto**, informar “Inscrição Projeto Atividades Administrativas no Setor de Registro e Controle Acadêmico”.

c) Documentos obrigatórios em PDF:

- Comprovante de matrícula referente ao 2º semestre letivo de 2025 e
- Histórico escolar simplificado do curso em que estiver matriculado (a).

d) (Opcional) Informar o número de WhatsApp, caso o candidato queira receber avisos sobre o processo seletivo por este canal de comunicação.

3. PROCESSO SELETIVO

O não envio de qualquer um dos itens da documentação exigida ou a ausência na entrevista eliminará automaticamente o (a) candidato (a) da seleção.

3.1 A seleção será realizada conforme segue:

a) Análise da documentação encaminhada pelos (as) candidatos (as).

b) Entrevista, que ocorrerá no dia 2 de setembro, às 08h30min, no Setor de Registro e Controle Acadêmico do Colégio Politécnico da UFSM (Bloco G – Sala G-125).

c) não ter outra bolsa de qualquer natureza, salvo bolsas e benefícios que possuam a finalidade de contribuir para a permanência e a diplomação de estudantes em situação de vulnerabilidade social;

d) ter disponibilidade para cumprir as atividades da bolsa, em jornada de 20 (vinte) horas semanais de atividades.

3.2. Os critérios de seleção:

- a)** Exemplificação da capacidade técnica, argumentando como pensa a execução do projeto, relacionando pontos fortes e pontos fracos (verificado por entrevista);
- b)** Capacidade de se ver no projeto, relacionando a importância da participação com o projeto pessoal (verificado por entrevista);
- c)** Aproveitamento escolar satisfatório (verificado pelo histórico escolar).

4. DIREITOS E OBRIGAÇÕES

4.1. O (a) bolsista selecionado (a) terá os seguintes direitos:

- a)** Receber bolsa mensal no valor de R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais), durante o período de vigência (1 de setembro a 31 de dezembro de 2025);
- b)** estar incluído na cobertura do seguro contra acidentes pessoais, nos horários de atuação da bolsa;
- c)** ter horário definido para o exercício de suas atividades como bolsista, sem prejuízo de suas demais atividades acadêmicas;
- d)** receber orientações que se fizerem necessárias para o desempenho de suas atividades.

4.2. O (a) bolsista selecionado (a) terá as seguintes obrigações:

- a)** Disponibilizar 20 (vinte) horas semanais para o cumprimento de suas atividades;
- b)** ter os dados pessoais atualizados (e-mail e telefone) no Portal Estudantil;
- c)** possuir conta corrente pessoal em banco para viabilizar pagamento da bolsa. Não será permitida conta poupança ou conta conjunta.
- d)** O não atendimento aos itens acima mencionados implicará no cancelamento da bolsa.

5. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E CLASSIFICAÇÃO

- a)** A listagem dos inscritos será divulgada no dia 1 de setembro de 2025 a tarde. A entrevista ocorrerá no dia 2 de setembro, às 08h30min, no Setor de Registro e Controle Acadêmico do Colégio Politécnico da UFSM (Bloco G – Sala G-125). O resultado dos (as) selecionados (as) será divulgado no dia 2 de setembro de 2025, pelo site www.politecnico.ufsm.br – Oportunidades de bolsas - e a atuação do(a) bolsista inicia dia 03 de setembro de 2025.
- b)** O(a) candidato(a) aprovado(a) será classificado(a) na ordem decrescente das notas finais obtidas. Em caso de empate, serão considerados os seguintes critérios:
- c)** Análise dos horários disponíveis para o desenvolvimento das atividades propostas e
- d)** Candidatos com experiência e atividades relacionadas à temática do projeto.



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Colégio Politécnico da Universidade Federal de Santa Maria

6. DISPOSIÇÕES GERAIS

- a)** Os casos omissos serão resolvidos pelo Coordenador do Projeto.
- b)** Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail secretariaescolar@politecnico.ufsm.br.

Santa Maria, 20 de agosto de 2025.

João Elísio Mota da Silva
Coordenador do Projeto
SIAPE 2093762