

EDITAL 08/2022 PRE/UFSM
ANEXO IV
MODELO CHAMADA INTERNA PARA BOLSISTA

CHAMADA INTERNA Nº. 008/2022
SELEÇÃO DE BOLSISTA

A ação de extensão denominada **Gestão de custos de formação de preço** torna pública a abertura de inscrições para seleção de BOLSISTA para atuar junto ao projeto estratégico Geoparques UFSM, conforme descrição das vagas no item 3 desta chamada.

1. DAS INSCRIÇÕES

- 1.1. As inscrições dos(as) interessados(as) serão realizadas somente por meio eletrônico, pelo e-mail indicado pelo projeto correspondente (item 3), no período de 23/05/2022 a 24/05/2022.
- 1.2. Será considerada válida **apenas** a inscrição dos(as) candidatos(as) que preencherem todos os campos da Ficha de inscrição (ANEXO II);
- 1.3. A/O bolsista selecionado deve estar matriculados(as) regularmente e que **não deve dispor de outras bolsas institucionais**.
- 1.4. Será dada preferência a acadêmicos dos cursos especificados no item 3 e com experiência em atividades relacionadas à área de demanda de cada bolsa.

2. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

- 2.1. A seleção será realizada conforme segue:
 - 2.1.1. Cumprimento dos requisitos dispostos no item 3;
 - 2.1.2. Análise dos horários disponíveis para o desenvolvimento das atividades propostas;
 - 2.1.3. Entrevista individual realizada com os candidatos, na qual será avaliado se as competências e habilidades dos mesmos são compatíveis para a execução das atividades propostas, bem como as experiências em atividades relacionadas à temática de atuação;

3. DAS VAGAS

Projeto	Vagas	Requisitos*	Contato para inscrição
Gestão de custos e formação de preço	01	* 20 horas semanais; * Estar regularmente matriculado em curso de graduação da UFSM; * Ter conhecimento do Pacote Office (Word, Excel, Power Point);	A inscrição será realizada através do e-mail robertodegregori@ufsm.br As entrevistas seguirão Cronograma conforme item 5 deste edital, realizadas pelo Google Meet, com link da sala a ser enviado a/ao candidata/o por e-mail no ato de deferimento de inscrição.

Coordenador/a do Projeto: Roberto De Gregori

* Plano de atividades de cada bolsista no Anexo I.

4. DA CARGA HORÁRIA

4.1 O/A bolsista deverá ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais a qual corresponderá à remuneração de R\$ 400 mensais;

4.2 O início das atividades será no mês de junho de 2022, com duração até 31/12/2022, podendo ser suspensa ou cancelada em qualquer tempo.

5. DO CRONOGRAMA

Atividade	Período
Inscrições	23/05/2022 a 24/05/2022
Entrevistas	25/05/2022 a 26/05/2022
Resultado Final	27/05/2022
Vigência	01/06/2022 a 31/12/2022

6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1 O/a candidato/a selecionado/a deverá providenciar conta corrente, em seu nome, para fins de recebimento de bolsa mensal.

6.2 Os casos omissos serão resolvidos pelo/a coordenador/a do projeto.

6.3 A qualquer tempo, a presente chamada poderá ser revogada ou anulada, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da PRE, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, em decisão fundamentada, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

6.4 Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail robertodegregori@ufsm.br.

6.5 As atividades realizadas relacionadas a este edital serão adaptadas ao contexto de pandemia da Covid-19, levando em consideração a saúde das/os extensionistas e da comunidade externa.

Santa Maria, 19 de maio de 2022.

Prof. Roberto De Gregori
Siape 1547006

ANEXO I

DESCRIÇÃO DO PROJETO E PLANO DE ATIVIDADES DOS BOLSISTAS

Sobre o projeto:

O presente projeto será destinado a organizações que se localizem nos territórios dos municípios da quarta colônia e de Caçapava do Sul. As organizações atingidas pelos projetos podem ser de qualquer porte e ramo como agroindústrias, microempresas, empreendedores individuais. Todos que necessitarem uma melhor qualificação e controle de seus gastos, receitas e patrimônio. A intenção do projeto é auxiliar no processo de gestão e manutenção dos negócios dessas entidades.

Plano de atividades do bolsista:

1. Treinamento bolsista

Realizar de uma qualificação do bolsista para aplicação do estudo. Realizando leituras sobre o tema.

2. Contato com Geoparques

O bolsista deverá contatar as organizações que estão localizadas nos geoparques de Caçapava do Sul e da Quarta Colônia a fim de começar a desenvolver as atividades do projeto.

3. Formação de disseminadores

O Bolsista realizará o desenvolvimento do curso de gestão de custos e formação de preço com o objetivo de formar disseminadores do tema.

4. Participação em palestras e semanas acadêmicas

Participar em palestras e semanas acadêmicas referentes ao tema do projeto.

5. Divulgação dos resultados

Apresentar os resultados na Jornada Acadêmica Integrada e em outros eventos científicos.

6. Redação do relatório final

Apresentar o relatório, a cartilha e a página criada, referente aos resultados do projeto.

ANEXO II
FICHA DE INSCRIÇÃO CHAMADA INTERNA 008/2022
AÇÃO GESTÃO DE CUSTO E FORMAÇÃO DE PREÇO - GEOPARQUES

NOME COMPLETO:	
CURSO:	UNIDADE:
SEMESTRE:	N.º MATRÍCULA:
RG:	CPF:
ENDEREÇO COMPLETO:	
TELEFONE(S) PARA CONTATO (COM DDD):	
E-MAIL(S) PARA CONTATO:	
POSSUI BENEFÍCIO SOCIOECONÔMICO? () SIM () NÃO	
TRABALHA FORA DA UFSM? () SIM () NÃO	
SE SIM, ONDE?	
DADOS BANCÁRIOS:*	
BANCO:	
AGÊNCIA:	CONTA CORRENTE:

*Observar: a) a conta deve ser do tipo Corrente (**Conta Corrente**); b) o titular da conta deve ser a/o candidata/o à bolsa, ou seja, a conta não pode ser de terceiros e c) a conta não pode ser conjunta.

QUADRO DE HORÁRIOS					
(Escreva os horários disponíveis para a atividade de bolsista; deve somar 20h)					
TURNO	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
Tarde					
Noite					

Eu, candidato(a) à bolsa, **declaro:**

1º) Ser estudante da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), em situação regular (matriculado); e

2º) **Não** estar vinculado a outra bolsa, independente do órgão financiador.

Data da inscrição: /...../.....	Assinatura do(a) candidato(a) (pode ser digitalizada):
---	--