**ANEXO C**

**PLANO DE ATIVIDADES DO BOLSISTA – FIEX CCS/ 2023**

**Título do Programa:**

**O ruído nosso de cada dia: Fonoaudiologia e interdisciplinaridade na construção do conhecimento científico-cultural e na promoção da saúde**

COORDENADOR(a) DO PROGRAMA: ***Profa. Dra. Valdete Valentins dos Santos Filha***

O desenvolvimento das atividades do bolsista será acompanhado pela coordenadora deste programa de extensão, segundo as atividades previstas na metodologia. CARGA HORÁRIA: **16 a 20 horas/semanais (presenciais e não presenciais – a definir).** É atribuição do bolsista:

**Bolsa 1**

1. Participar das reuniões; capacitação; organização e execução do INAD e Workshop do LOE - planejamento e avaliação do desenvolvimento do programa e da Campanha INAD 2023 e do Workshop do LOE, bem como das próprias ações e evento. O bolsista ficara responsável pela elaboração das atas das reuniões e contatos necessários (MAIO/23 a DEZEMBRO/23).

2. Realizar apoio à Campanha e ao Workshop do LOE - confecção de materiais educativos, bem como planejamento e organização do INAD 2024; responsável pela confecção dos certificados dos participantes, palestrantes e comissão organizadora (MAIO/23 a DEZEMBRO/23).

3. Colocar em prática o conteúdo teórico/ prático – atendimentos e avaliações ofertadas através da Campanha, sob a supervisão da coordenadora deste programa e/ou Pós-graduanda; responsável pela busca do referencial teórico que embasem os estudos de casos atendidos durante o ano (JUNHO/23 a DEZEMBRO/23).

4. Elaborar trabalhos para apresentação em eventos científicos, como: JAI/2023, e artigo de divulgação dos resultados obtidos no programa – atualização do banco de dados e levantamento bibliográfico sobre os temas abordados no presente programa; bem como participar do Fórum Regional Permanente de Extensão ou Salão de Extensão da JAI/2023 (JULHO/23 a DEZEMBRO/23).

5. Realizar o levantamento das atividades do bolsista – Elaboração de relatórios parcial e final das atividades desenvolvidas neste programa (AGOSTO/23 e DEZEMBRO/23)

**Bolsa 2**

1. Participar das reuniões; capacitação; organização e execução do INAD e Workshop do LOE - planejamento e avaliação do desenvolvimento do programa e da Campanha INAD 2023 e do Workshop do LOE, bem como das próprias ações e evento (MAIO/23 a MAIO/23).

2. Realizar o levantamento da Campanha e do Workshop do LOE - Interpretação dos resultados e das Intervenções das Campanhas e do Workshop do LOE, sob a supervisão da coordenadora deste programa e/ou Pós-graduanda; confecção de materiais e questionários, bem como planejamento e organização do INAD 2024 (MAIO/23 a DEZEMBRO/23).

3. Colocar em prática o conteúdo teórico/ prático) – esclarecimentos de dúvidas pós ações (rede social do INAD) e avaliações ofertadas através da Campanha, sob a supervisão da coordenadora deste programa e/ou Pós-graduanda (JUNHO/23 a DEZEMBRO/23).

4. Elaborar trabalhos para apresentação em eventos científicos, como: EIA, Congresso da SBFa, do Fórum Regional Permanente de Extensão ou Salão de Extensão da JAI/2023, JAI/2023 e artigo de divulgação dos resultados obtidos no programa – atualização do banco de dados e levantamento bibliográfico sobre os temas abordados no presente programa (JULHO/23 a DEZEMBRO/23).

5. Realizar o levantamento das atividades do bolsista – Elaboração de relatórios parcial e final das atividades desenvolvidas neste programa (AGOSTO/23 e DEZEMBRO/23)

**Bolsa 3**

1. Participar das reuniões e capacitação das Ações do INAD e do Workshop LOE (MAIO/23 a DEZEMBRO/23)

2. Realizar o planejamento e avaliação/ levantamento do desenvolvimento do programa e da Campanha INAD 2023 e do VII Workshop do LOE, assim como das ações do INAD 2023, assim como acompanhamento e direcionamento dos Editais Publicação Série Extensão da PRE (MAIO/23 a DEZEMBRO/23)

3. Colocar em prática o conteúdo teórico/ prático - esclarecimentos de dúvidas pós ações (rede social do INAD) e avaliações ofertadas através da Campanha, sob a supervisão da coordenadora deste programa e/ou Pós-graduanda; responsável pela organização dos agendamentos dos atendimentos e pela busca do referencial teórico que embasem os estudos de casos atendidos durante o ano (JUNHO/23 a DEZEMBRO/23)

4. Elaborar trabalhos para apresentação em eventos científicos, como: EIA, do Fórum Regional Permanente de Extensão ou Salão de Extensão da JAI/2023, JAI/2023 e artigo de divulgação dos resultados obtidos no programa – atualização do banco de dados e levantamento bibliográfico sobre os temas abordados no presente programa (JULHO/23 a DEZEMBRO/23)

5. Realizar o levantamento das atividades do bolsista – Elaboração de relatórios parcial e final das atividades desenvolvidas neste programa (AGOSTO/23 e DEZEMBRO/23)

***Profa. Dra. Valdete Alves Valentins dos Santos Filha***

Coordenadora do Programa