**IDENTIFICAÇÃO**

|  |
| --- |
| **Aluno/matrícula:**  Área do estágio:  Supervisor:  Orientador: |

**APRESENTAÇÃO DA EMPRESA**

|  |
| --- |
| Descrever: razão social, localização, atividades, área construída, mercados, produtos e serviços, pessoal empregado (operários, técnicos, engenheiros, etc.), tecnologia (própria e/ou importada), organização (organograma, balanço, etc.) e outros dados considerados relevantes. |

**ATIVIDADES PLANEJADAS PARA O ESTÁGIO**

|  |
| --- |
| Descrever as atividades conforme planejadas no PLANO DE TRABALHO. |

**ATIVIDADES REALIZADAS NO ESTÁGIO ATÉ A REALIZAÇÃO DA REUNIÃO INTERMEDIÁRIA**

|  |
| --- |
| Descrever as atividades realizadas no estágio até a data da reunião intermediária. Comparar com as atividades planejadas no PLANO DE TRABALHO. Indicar os motivos pelos quais não foram realizadas todas as atividades previstas ou porque foram acrescentadas mais atividades. Comentar sobre os resultados obtidos nas atividades realizadas. Replanejar a segunda parte do estágio, se for o caso. |

OBS: O RELATÓRIO PARCIAL DEVERÁ TER, NO MÁXIMO, CINCO PÁGINAS.

Local e data.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aluno estagiário |  | Supervisor do estágio |  | Orientador do estágio |

|  |
| --- |
| Visto do Coordenador do estágio e data |