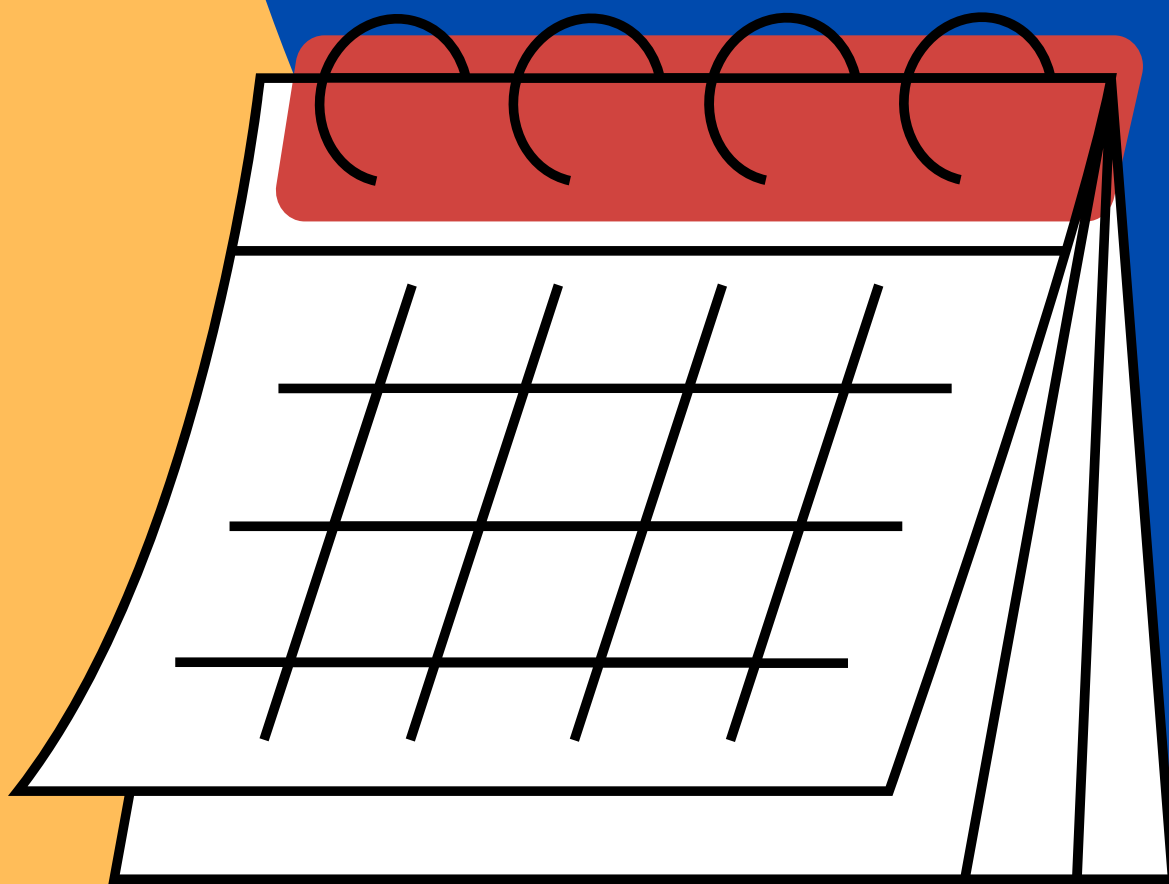


CALENDÁRIO DEFESAS DE TCC

1º semestre 2026

**Arquivologia
Ciências Sociais
Filosofia
História**



PROCESSO:

- Orientador(a) define data da defesa e convida a banca;
- Orientador(a) agenda a defesa através do Formulário;
- SIG I reserva sala, divulga no site do curso e elabora a ata;
- A SIG I envia a ata para orientador(a);
- Após a defesa, o(a) orientador(a) preenche a ata, salva em PDF, recolhe as assinaturas via GOV.BR e envia para a secretaria;
- Orientado(a) envia a versão final do TCC e a autorização para publicação assinada via GOV.BR pelo(a) aluno(a);
- A SIG I emite o atestado aos membros de banca;

Segundo a IN nº 005/2019, todo TCC produzido na UFSM deve ser disponibilizado na plataforma Manancial.



CALENDÁRIO DE DEFESAS

Mínimo de **15 dias** antes da defesa

- Estudante entrega TCC aos membros da banca examinadora.

Mínimo de **7 dias** antes da defesa

Até **24/06/2026 (quarta-feira)**

- Agendamento da defesa pelo(a) orientador(a) via formulário.

Até **1º/07/2026 (quarta-feira)**

- Defesas de TCC.

Até **10/07/2026 (sexta-feira)**

- Enviar versão final do TCC + termo de autorização assinado por e-mail para a SIG I e para orientador(a).

Formandos:

- O envio dos documentos é item indispensável para a participação na formatura.

