

ANEXO – Breve Tutorial

Solicitação de registro de ACG

Acesso pelo Portal do Aluno, menu Alteração Curricular\Requerimento de Dispensa
Tela inicial lista os processos já realizados pelo aluno

UFSM | PORTAL DO ALUNO

Caixa postal

Relatórios Dados cadastrais Alteração curricular Matrícula Minhas turmas Outros

Processos de Dispensa

Curso* Engenharia Florestal

Tipo -- Todas -- Situação -- Todas --

Data Inicial Ex: 09/09/2020 Data Final Ex: 09/09/2020 [Pesquisar](#)

Ir para 1 10 por página

| Ações | Número / Disciplina / Tipo | Data | Status |
|-------|--|------------|------------|
| | 23081.042398/2018-04 CFL1046 - ECOLOGIA FLORESTAL Processo de Dispensa de Disciplina | 06/08/2018 | Processado |

Mostrando do 1 ao 1 de 1 resultados.

[+ Solicitar Dispensa](#)

Para nova dispensa, clicar no botão inferior + Solicitar Dispensa. Abre menu inicial do sistema, com todos os tipos de dispensa disponíveis online:

UFSM | PORTAL DO ALUNO

Caixa postal

Relatórios Dados cadastrais Alteração curricular Matrícula Minhas turmas Outros

Tipo de Dispensa

Escolha o tipo de dispensa que deseja solicitar. Este tipo NÃO poderá ser trocado.

Dispensa de Disciplina

Dispensa de Tópico Especial

Registro de ACG

Registro de ACG

Permite o registro de Atividades Complementares de Graduação, que são aquelas pertinentes e úteis para a formação humana e profissional do acadêmico, aceitas para compor a carga horária necessária para integralização, prevista no Projeto Pedagógico do Curso.

[Cancelar](#) [Próximo](#)

Para iniciar novo processo, selecionar o tipo de dispensa e clicar em Próximo. Ao selecionar Registro de ACG, segue para a tela inicial do requerimento, que será realizado em 4 etapas. Na primeira etapa será selecionada a modalidade de ACG:

Novo Processo de Registro de ACG

Passo 1 de 4: Modalidades de ACG

Dados do Curso

Curso
305821 Engenharia Florestal

Selecione a Modalidade de Registro ACG*

| Seleção | Descrição da Modalidade | Carga Horária (hs) | | | | Válida para Integralização |
|-----------------------|---------------------------------------|--------------------|--------|------------|----------|----------------------------|
| | | Mínima | Máxima | Solicitada | Aprovada | |
| <input type="radio"/> | Participação em eventos | - | - | 0 | 0 | - |
| <input type="radio"/> | Atuação em núcleos temáticos | - | - | 0 | 0 | - |
| <input type="radio"/> | Atividades de extensão | - | - | 0 | 90 | - |
| <input type="radio"/> | Estágios extracurriculares | - | - | 0 | 0 | - |
| <input type="radio"/> | De iniciação científica e de pesquisa | - | - | 0 | 0 | - |
| <input type="radio"/> | Publicação de trabalhos | - | - | 0 | 0 | - |
| <input type="radio"/> | Participação em órgãos colegiados | - | - | 0 | 0 | - |
| <input type="radio"/> | Monitoria | - | - | 0 | 0 | - |
| <input type="radio"/> | Outras atividades | - | - | 0 | 450 | - |
| <input type="radio"/> | Disciplina Complementar | - | - | 0 | 0 | - |

Na segunda, o aluno informa os dados referentes à atividade realizada:

UFSM | PORTAL DO ALUNO Caixa postal

Relatórios Dados cadastrais Alteração curricular Matrícula Minhas turmas Outros

Novo Processo de Registro de ACG

Passo 2 de 4: Modalidade a Registrar

Modalidade selecionada

Monitoria

| | | |
|--------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Carga Horária Mínima (h) | Carga Horária Máxima (h) | Carga Horária Aprovada (h) |
| - | - | 0 |

Nome da Atividade* Carga Horária (h)*

Data Início* Data Fim*

No terceiro passo, serão informados os documentos comprobatórios, conforme resolução 025/2017

UFSM | PORTAL DO ALUNO Caixa postal

Relatórios Dados cadastrais Alteração curricular Matrícula Minhas turmas Outros

Novo Processo de Registro de ACG

Passo 3 de 4: Anexos

Modalidades de ACG Modalidade a Registrar **Anexos** Confirmação

ATENÇÃO!
É obrigatório anexar ao menos um arquivo.

Modalidade selecionada

Monitoria

| | | |
|--------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Carga Horária Mínima (h) | Carga Horária Máxima (h) | Carga Horária Aprovada (h) |
| - | - | 0 |

Tipo de Anexo* Arquivo*

--- Selecione um valor --- Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

[+ Adicionar](#)

| Anexos já registrados | |
|-----------------------|---|
| Tipo de Anexo | Arquivo |
| Comprovante | ComprovanteMonitoria.pdf (422 KB, abre em nova janela) |

[Cancelar](#) [Anterior](#) [Próximo](#)

Finalmente, o aluno fará a conferência dos dados informados e poderá enviar o processo para análise. Enquanto o documento não for enviado, ficará salvo como rascunho, podendo ser retomado em outro momento.

UFSM | PORTAL DO ALUNO Caixa postal

Relatórios Dados cadastrais Alteração curricular Matrícula Minhas turmas Outros

Novo Processo de Registro de ACG

Passo 4 de 4: Confirmação

Modalidades de ACG Modalidade a Registrar Anexos **Confirmação**

ATENÇÃO!
Após enviar os dados, não será mais possível editá-los. Por esse motivo, verifique atentamente os dados apresentados abaixo e, caso haja necessidade, volte ao referido passo para efetuar correções.
Os dados apresentados já estão salvos, mas o processo encontra-se em estado de rascunho. Você pode cancelar o preenchimento deste formulário e continuá-lo de onde parou posteriormente. No entanto, o processo somente será aberto após a submissão efetiva deste formulário.
Ao confirmar você está afirmando que todas as informações prestadas são verdadeiras assumindo, assim, inteira responsabilidade pelas mesmas.

Modalidade selecionada

Monitoria

| | | |
|--------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Carga Horária Mínima (h) | Carga Horária Máxima (h) | Carga Horária Aprovada (h) |
| - | - | 0 |

Atividade

| | |
|--|------------------------------------|
| Nome da Atividade Monitoria em Bioquímica Vegetal | Carga Horária Solicitada (h) 10 |
| Data Início 16/03/2020 | Data Fim 30/04/2020 |

| Anexos já registrados | |
|-----------------------|---|
| Tipo de Anexo | Arquivo |
| Comprovante | ComprovanteMonitoria.pdf (422 KB, abre em nova janela) |

[Cancelar](#) [Anterior](#) [Enviar](#)

Após o envio, o novo processo passa a constar na listagem da tela inicial da dispensa. Veja que o status exibido na tabela indica a situação atual do documento.

UFSM | PORTAL DO ALUNO Caixa postal

Relatórios Dados cadastrais Alteração curricular Matrícula Minhas turmas Outros

Processos de Dispensa

Requerimento efetuado com sucesso!

Curso* Engenharia Florestal

Tipo -- Todas -- Situação -- Todas --

Data Inicial Ex: 09/09/2020 Data Final Ex: 09/09/2020 [Pesquisar](#)

Ir para 1 10 por página

| Ações | Número / Disciplina / Tipo | Data | Status |
|-------|--|------------|---|
| | 23081.028678/2020-51 ACGF1ETL - MONITORIA DE DISCIPLINA Processo de Registro de ACG | 09/09/2020 | Aguardando Análise (Coordenação do Curso) |
| | 23081.042388/2018-04 CFL1046 - ECOLOGIA FLORESTAL Processo de Dispensa de Disciplina | 06/08/2018 | Processado |

Mostrando do 1 ao 2 de 2 resultados.

[+ Solicitar Dispensa](#)

Quando o coordenador envia o documento para que o aluno faça alguma correção ou complementação nos documentos anexados, o status exibido é atualizado:

UFSM | PORTAL DO ALUNO Caixa postal 1

Relatórios Dados cadastrais Alteração curricular Matrícula Minhas turmas Outros

Processos de Dispensa

Curso* Engenharia Florestal

Tipo -- Todas -- Situação -- Todas --

Data Inicial Ex: 10/09/2020 Data Final Ex: 10/09/2020 [Pesquisar](#)

Ir para 1 10 por página

| Ações | Número / Disciplina / Tipo | Data | Status |
|-------|--|------------|---------------------------------|
| | 23081.028678/2020-51 ACGF1ETL - MONITORIA DE DISCIPLINA Processo de Registro de ACG | 09/09/2020 | Aguardando Correções pelo Aluno |
| | 23081.042388/2018-04 CFL1046 - ECOLOGIA FLORESTAL Processo de Dispensa de Disciplina | 06/08/2018 | Processado |

Mostrando do 1 ao 2 de 2 resultados.

[+ Solicitar Dispensa](#)

Ao clicar no link conforme marcado na imagem abaixo, o aluno pode verificar o despacho dado pelo coordenador do curso, explicando o que deve ser feito

UFSM | PORTAL DO ALUNO Caixa postal

Relatórios - Dados cadastrais - Alteração curricular - Matrícula - Minhas turmas - Outros

Processos de Dispensa

Curso*
Engenharia Florestal

Tipo: -- Todas -- Situação: -- Todas --

Data Inicial: Ex: 10/09/2020 Data Final: Ex: 10/09/2020 [Pesquisar](#)

Ir para 1 10 por página

| Ações | Número / Disciplina / Tipo | Data | Status |
|--|---|------------------------------------|---------------------------------------|
| | 23081.028678/2020-51 ACADEMIA - MONITORIA DE DISCIPLINA Processo de Registro de ACIG | 09/09/2020 | Aguardando Correções pelo Aluno |
| Passo atual Retorna ao aluno para correções Origem Engenharia Florestal Destino ██████████ | | Data de Envio 10/09/2020 | |
| Despacho Favor adicionar relatório de atividades | | | |
| | 23081.042388/2018-04 CFL1046 - ECOLOGIA FLORESTAL Processo de Dispensa de Disciplina | 05/05/2018 | Processado |

Mostrando do 1 ao 2 de 2 resultados.

[+ Solicitar Dispensa](#)

Ao acessar o documento, o aluno tem duas opções: cancelar a solicitação ou realizar as alterações solicitadas pelo coordenador e confirmar o envio.

UFSM | PORTAL DO ALUNO Caixa postal

Relatórios - Dados cadastrais - Alteração curricular - Matrícula - Minhas turmas - Outros

Correção do Processo de Registro de ACG

ATENÇÃO!

Na correção do processo de Registro ACG é permitido apenas a alteração dos anexos incluídos.
 Para incluir um novo anexo, primeiramente acesse a guia 'Anexos'. Logo em seguida, inative o anexo que deve ser substituído e, por fim, inclua o anexo que irá substituí-lo.

Dados do Curso

Curso
305821 Engenharia Florestal

Modalidade selecionada

Monitoria

| | | |
|--------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Carga Horária Mínima (h) | Carga Horária Máxima (h) | Carga Horária Aprovada (h) |
| - | - | 0 |

Atividade

| | |
|--|------------------------------------|
| Nome da Atividade Monitoria em Bioquímica Vegetal | Carga Horária Solicitada (h) 10 |
| Data Início 16/03/2020 | Data Fim 30/04/2020 |

Tipo de Anexo* **Arquivo***

--- Selecione um valor --- Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

[+ Adicionar](#)

| Anexos já registrados | | |
|-----------------------|--|----------|
| Tipo de Anexo | Arquivo | Situação |
| 🗑 | Comprovante ComprovanteMonitoria.pdf (422 KB, abre em nova janela) | Ativo |

[⏪ Voltar](#)

[🗑 Cancelar Solicitação](#)
[Confirmar](#)

Nesse ponto, o aluno pode invalidar anexos anteriores e adicionar novos.

Correção do Processo de Registro de ACG

ATENÇÃO!
 Na correção do processo de Registro ACG é permitido apenas a alteração dos anexos incluídos.
 Para incluir um novo anexo, primeiramente acesse a guia 'Anexos'. Logo em seguida, inative o anexo que deve ser substituído e, por fim, inclua o anexo que irá substituí-lo.

Dados do Curso
 Curso: 305821 Engenharia Florestal

Modalidade selecionada
 Monitoria

| Carga Horária Mínima (h) | Carga Horária Máxima (h) | Carga Horária Aprovada (h) |
|--------------------------|--------------------------|----------------------------|
| - | - | 0 |

Atividade

| Nome da Atividade | Carga Horária Solicitada (h) |
|---------------------------------|------------------------------|
| Monitoria em Bioquímica Vegetal | 10 |

Data Início: 16/03/2020 Data Fim: 30/04/2020

Tipo de Anexo* Arquivo* Nenhum arquivo selecionado

| Anexos já registrados | | |
|-----------------------|-------------------------|--|
| Tipo de Anexo | Arquivo | Situação |
| | Comprovante | ComprovanteMonitoria.pdf (422 KB, abre em nova janela) |
| | Relatório de Atividades | RelatórioAtividades.pdf (217 KB, abre em nova janela) |

Ao confirmar o envio, o documento tem seu status atualizado na tabela inicial:

UFSM | PORTAL DO ALUNO Caixa postal

Relatórios Dados cadastrais Alteração curricular Matrícula Minhas turmas Outros

Processos de Dispensa

Requerimento efetuado com sucesso!

Curso*

Tipo Situação

Data Inicial Data Final

Ir para 1 10 por página

| Ações | Número / Disciplina / Tipo | Data | Status |
|-------|--|------------|---|
| | 23081.028678/2020-51 ACGF1ETL - MONITORIA DE DISCIPLINA Processo de Registro de ACG | 09/09/2020 | Aguardando Análise (Coordenação do Curso) |
| | 23081.042388/2018-04 CFL1046 - ECOLOGIA FLORESTAL Processo de Dispensa de Disciplina | 06/08/2018 | Processado |

Mostrando do 1 ao 2 de 2 resultados.

Quando o coordenador indefere o requerimento, o status exibido na tabela inicial é atualizado:

UFSM | PORTAL DO ALUNO Caixa postal 1

Relatórios Dados cadastrais Alteração curricular Matrícula Minhas turmas Outros

Processos de Dispensa

Curso* Engenharia Florestal

Tipo -- Todas -- Situação -- Todas --

Data Inicial Ex: 10/09/2020 Data Final Ex: 10/09/2020 [Pesquisar](#)

Ir para 1 10 por página

| Ações | Número / Disciplina / Tipo | Data | Status |
|-------|--|------------|--------------------------------------|
| | 23081.028678/2020-51 ACGF1ETL - MONITORIA DE DISCIPLINA Processo de Registro de ACG | 09/09/2020 | Indeferido (Coordenação do Curso) |
| | 23081.042388/2018-04 CFL1046 - ECOLOGIA FLORESTAL Processo de Dispensa de Disciplina | 06/08/2018 | Processado |

Mostrando do 1 ao 2 de 2 resultados.

[+ Solicitar Dispensa](#)

Ao clicar no link conforme marcado na imagem abaixo, o aluno pode verificar o despacho dado pelo coordenador do curso, explicando os motivos do indeferimento:

UFSM | PORTAL DO ALUNO Caixa postal

Relatórios Dados cadastrais Alteração curricular Matrícula Minhas turmas Outros

Processos de Dispensa

Curso* Engenharia Florestal

Tipo -- Todas -- Situação -- Todas --

Data Inicial Ex: 10/09/2020 Data Final Ex: 10/09/2020 [Pesquisar](#)

Ir para 1 10 por página

| Ações | Número / Disciplina / Tipo | Data | Status |
|-------|--|------------|--------------------------------------|
| | 23081.028678/2020-51 ACGF1ETL - MONITORIA DE DISCIPLINA <u>Processo de Registro de ACG</u> | 09/09/2020 | Indeferido (Coordenação do Curso) |

Passo atual
Indefere requerimento de registro de ACG Data de Envio
10/09/2020

Origem
Engenharia Florestal

Destino
[Redacted]

Despacho
A atividade não será considerada pelos seguintes motivos:
1. ...
2. ...

23081.042388/2018.04

Ao acessar o processo, o aluno tem duas opções: Cancelar a solicitação ou Solicitar recurso, argumentando e documentando suas razões.

Processo de Registro de ACG

| Processo | | |
|---|--------------------|---|
| Número do Documento 23081.028678/2020-51 | Data 09/09/2020 | Status Indeferido (Coordenação do Curso) |

| Dados do Aluno | |
|-------------------------|-------------------------------|
| Matricula [REDACTED] | Nome [REDACTED] |
| Código Curso 402 | Curso Engenharia Florestal |

| Modalidade selecionada | | |
|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Monitoria | | |
| Carga Horária Mínima (h) - | Carga Horária Máxima (h) - | Carga Horária Aprovada (h) 0 |

| Atividade | | |
|--|------------------------|------------------------------------|
| Nome da Atividade Monitoria em Bioquímica Vegetal | | Carga Horária Solicitada (h) 10 |
| Data Início 16/03/2020 | Data Fim 30/04/2020 | |

| Anexos | | |
|-------------------------|--|----------|
| Tipo de Anexo | Arquivo | Situação |
| Comprovante | ComprovanteMonitoria.pdf (422 KB, abre em nova janela) | Ativo |
| Relatório de Atividades | RelatórioAtividades.pdf (217 KB, abre em nova janela) | Ativo |

 **ATENÇÃO!**
O recurso deve conter uma justificativa cabível!

Justificativa para solicitação de recurso*

Restam 5000 caracteres | Caracteres: 0 | Palavras: 0

| Anexos | |
|--|-----------|
| É possível anexar documentos para justificar a sua solicitação. Tamanho arquivos: 10 Mb por arquivo. Total de arquivos: limite de 5. | |
| # | Descrição |
| + | |

[← Voltar](#)[Cancelar Solicitação](#)[Solicitar Recurso](#)

O processo de dispensa prevê três instâncias de recurso:
Colegiado do Curso
Conselho de Centro
Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão