



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

**EDITAL 001/2020
SELEÇÃO DE BOLSISTAS EDITAL FIEX**

A Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), por meio do projeto institucional FIEX, torna pública a abertura de inscrições para seleção de acadêmicos dos cursos de **Administração, Ciências Contábeis, Ciências Sociais, Comunicação Social - Relações Públicas, Psicologia e Serviço Social** da UFSM para Bolsa de Extensão Universitária, conforme Resolução N. 001/2013, para atuação **no Projeto de Extensão ESPERANÇANDO/CCSH** (reg. 051208), sob as seguintes especificações:

1. CRONOGRAMA

ATIVIDADE	PERÍODO
Lançamento Chamada Pública	17/07/2020
Inscrição dos candidatos	17/07/2020 até 22/07/2020
Avaliação dos candidatos	24/07/2020
Divulgação resultado preliminar	25/07/2020
Período de Recursos contra resultado Preliminar	25/07/2020 até 27/07/2020
Análise Recursos	28/07/2020
Divulgação do Resultado Final	29/07/2020

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1 Período: 17/07/2020 até 22/07/2020

2.2 Documentos Obrigatórios:

2.2.1 Ficha de Cadastro de Bolsista, que deve ser preenchida e encaminhada, utilizando o link:

<https://forms.gle/1AaAWnVfDwsG9LRg8> .

2.2.2 Histórico Escolar e Índice de Desempenho Acadêmico: a serem anexados pelo aluno no momento do preenchimento do formulário.

3. DO PROCESSO SELETIVO

3.1 A seleção será realizada por: a) entrevista online e b) elaboração de texto escrito sobre o assunto do projeto de extensão (no formulário de inscrição). Os critérios de avaliação definidos são:

ITEM A SER CONSIDERADO NA AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA DO ITEM
Habilidade verbal	2,5 pontos
Habilidade escrita	2,5 pontos
Experiência e atuação com jovens em acolhimento	3,0 pontos
Expectativas com os desafios a serem encontrados com a realização do projeto	1,0 Ponto
Índice de Desempenho Acadêmico (por regra de 3 será ponderada a maior média, que determinará o valor de todos os currículos dentre os participantes)	1,0 Ponto
VALOR TOTAL	10 Pontos

3.2 A nota final será composta pela soma das notas parciais nos itens do quadro de critérios de avaliação. Serão avaliadas a dedicação acadêmica e se as competências e habilidades dos alunos são compatíveis com a temática do projeto.

3.2.1 Serão aprovados os candidatos que obtiverem pontuação final igual ou superior a 7,00 respeitando o limite máximo de 10,0. Os demais candidatos serão considerados reprovados.

3.2.2 Os candidatos aprovados serão classificados na ordem decrescente das notas finais obtidas.

3.3 A entrevista será realizada em sala virtual dia 24/07/2020, conforme a agenda de horários a ser informada dia 23/07/2020. A agenda de horários de entrevista será informada aos candidatos por e-mail ou whatsapp.

3.4 A seleção será válida para o período de 01/08/2020 a 31/01/2021.

4. DA BOLSA E DAS VAGAS

4.1 A bolsa para alunos da graduação, cuja carga horária será de 16 a 20 horas semanais e valor será de R\$ 400,00 mensais, terá duração de 6 meses, a partir de 01/08/2020.

4.2 A confirmação dos recursos para a bolsa está condicionada à aprovação do projeto sem ressalvas e à liberação dos recursos pelo Governo Federal e Pró-Reitoria de Planejamento da UFSM.

Vagas	Nº Projeto	Nome Projeto	Área de atuação	Período da Bolsa
01	051208	ESPERANÇANDO	Eixo Direitos Humanos	agosto/2020 a janeiro/2021

5. DO BOLSISTA/ESTUDANTE

5.1 São requisitos exigidos do estudante para o recebimento da bolsa:

5.1.1 Estar regularmente matriculado na Universidade Federal de Santa Maria no cursos de **Administração, Ciências Contábeis, Ciências Sociais, Comunicação Social - Relações Públicas, Psicologia ou Serviço Social** até o período final de vigência da bolsa.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

5.1.2 Ter sido aprovado em seleção pública realizada pelo coordenador do projeto mediante edital, em conformidade com a Resolução N. 001/2013 da UFSM.

5.1.3 Estar registrado no projeto de extensão vigente, na categoria de “participante” ou “colaborador” em período concomitante ao do pagamento das bolsas, sendo facultada a existência de outras participações em períodos distintos.

5.1.4 Ter os dados pessoais atualizados (e-mail e telefone) no DERCA, no Portal do Aluno e na Plataforma Lattes.

5.1.5 Possuir conta-corrente pessoal, para viabilizar pagamento da bolsa. Não será permitida conta poupança ou conta conjunta.

5.1.6 Não ter outra bolsa de qualquer natureza, salvo bolsas e benefícios que possuam a finalidade de contribuir para a permanência e a diplomação de estudantes em situação de vulnerabilidade social.

5.1.7 Ter disponibilidade para cumprir as atividades constantes no plano de atividades do bolsista.

5.1.8 Manter as condições de habilitação da indicação no período de vigência da bolsa.

5.1.9 Até o dia 30/07/2020 (prazo final para Indicação de Bolsistas pelo Coordenador), o bolsista deverá entregar no Gabinete de Projetos o Termo de Compromisso de Bolsista (Anexo E), devidamente preenchido e assinado por ele e pelo coordenador da ação de extensão contemplada.

5.2 São obrigações do bolsista:

5.2.1 Apresentar os resultados preliminares no ano da vigência de sua bolsa e, no ano seguinte, caso permaneça com vínculo acadêmico com a UFSM, os resultados finais do seu projeto durante a JAI, indicando que é ou foi bolsista do FIEEX/UFSM.

5.2.2 Participar do Curso de Extensão a ser oferecido durante a JAI ou do Fórum Regional Permanente de Extensão, além de reuniões/encontros sempre que solicitado pela Pró-Reitoria de Extensão/Gabinetes de Projetos.

5.2.3 O bolsista deverá obrigatoriamente participar do Fórum de Direitos Humanos, sendo optativa a participação nas atividades do item 5.2.2, uma vez que o projeto se enquadra no eixo Direitos Humanos e Justiça.

5.2.4 Providenciar e manter acesso à internet e acesso a aplicativos de comunicação online que permitam a realização de trabalho remoto.

5.3 O não atendimento aos itens acima mencionados implicará no cancelamento da bolsa.

6. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E CLASSIFICAÇÃO

6.1 Os resultados serão divulgados pelo Portal de Editais da UFSM, por e-mail e na página do Facebook do projeto.

6.2 A seleção do bolsista é prerrogativa do Coordenador do Projeto e será de sua inteira responsabilidade, respeitando a Resolução N. 001/2013 da UFSM. Cabe ao coordenador do Projeto a definição dos requisitos para seleção dos bolsistas, a realização da avaliação e seleção do bolsista e o julgamento dos recursos.

6.3 Os candidatos aprovados serão classificados na ordem decrescente das notas finais obtidas. Em caso de empate, serão considerados os seguintes critérios:

6.3.1 Análise dos horários disponíveis para o desenvolvimento das atividades propostas;

6.3.2 Maior tempo de experiências e atividades relacionadas à temática do projeto.

6.4 Os candidatos aprovados através da divulgação do Resultado Final deverão realizar assinatura de Termo de Compromisso até 2 dias úteis da data de divulgação do resultado diretamente com o Coordenador do Projeto e entregar documento comprobatório dos dados bancários (banco, agência e conta corrente) que serão utilizados para recebimento da bolsa.

7. PLANO DE ATIVIDADES DO BOLSISTA

7.1 O objetivo de trabalho do bolsista será auxiliar na identificação das necessidades e habilidades de adolescentes que vivem em abrigos, afastados das suas famílias, e na criação de uma rede de empresas e outras instituições que possam ofertar cursos de capacitação online; auxiliar no fluxo de comunicação com os voluntários do projeto, casas de acolhimento e demais instituições parceiras; bem como auxiliar no planejamento, organização e realização de um seminário online:

7.1.1 Colaborar com o planejamento das atividades;

7.1.2 Colaborar com o registo em ata, planilhas e relatórios das atividades desenvolvidas;

7.1.3 Ajudar a pesquisar e coletar informações;

7.1.4 Ajudar no fluxo de comunicação interna e externa (sempre mantendo todos os cuidados de segurança previstos pelos órgãos de saúde e pela UFSM);

7.1.5 Agendar e organizar reuniões online;

7.1.6 Auxiliar nas atividades de atendimento online aos adolescentes;

7.1.7 Produzir documentos e materiais informativos;

7.1.8 Produzir conteúdo para divulgação do trabalho realizado e do seminário em mídias;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

7.1.9 Auxiliar na organização e realização do seminário;

7.1.10 Outras atividades para realização do projeto solicitadas pelo coordenador.

8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 Os casos omissos serão resolvidos pelo Coordenador do Projeto.

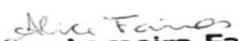
8.2 Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail esperancando.sm@gmail.com.

8.3 Conheça o Projeto em:

<https://portal.ufsm.br/projetos/publico/projetos/view.html?idProjeto=63099>

Página no facebook: <https://www.facebook.com/esperancando/>

Santa Maria, 17 de julho de 2020.


Alice Lamelra Farias
Secretária Administrativa
Curso de Ciências Contábeis
SIAPE 1966194 - CESH/UFSM

Coordenadora do projeto Esperancando