

**CHAMADA INTERNA Nº. 003/2021**  
**SELEÇÃO DE BOLSISTA PARA VAGA REMANESCENTE**

A ação de extensão denominada ESPERANÇANDO, registro de projeto nº **051208**, vinculada e financiada pelo **Observatório de Direitos Humanos da UFSM**, torna pública a abertura de inscrições para seleção de aluno BOLSISTA dos cursos de Administração, Ciências Contábeis, Ciências Sociais, Comunicação Social - Relações Públicas, Psicologia, Serviço Social e outros da UFSM para vaga remanescente.

**1. DAS INSCRIÇÕES**

- 1.1. As inscrições dos/as interessados/as serão realizadas somente por meio eletrônico, pelo link indicado pelo projeto correspondente no item 3 desta chamada, no período de 06/10/2021 a 07/10/2021;
- 1.2. Será considerada válida apenas a inscrição dos/as candidatos/as que preencherem todos os campos da Ficha de inscrição (ANEXO II), que deverá ser anexada ao link do formulário eletrônico;
- 1.3. O/A candidato/a selecionado/a deve estar matriculado(a) regularmente na UFSM e não ter outra bolsa de qualquer natureza, salvo bolsas e benefícios que possuam a finalidade de contribuir para a permanência e a diplomação de estudantes em situação de vulnerabilidade social.; e
- 1.4. Será dada preferência a acadêmicos com experiência em atividades relacionadas à área de demanda do ESPERANÇANDO.

**2. DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

2.1. A seleção será realizada conforme segue:

- 2.1.1. Cumprimento dos requisitos dispostos no item 3;
- 2.1.2. Análise do vídeo do candidato, das respostas da Ficha de Inscrição e do Desempenho Acadêmico;
- 2.1.3. O vídeo (máx. 2 min.) deverá ser encaminhado, até o dia 07/10/21, ao email: [esperancando.sm@gmail.com](mailto:esperancando.sm@gmail.com), com resposta às seguintes questões:
  - Conte-nos 1 ou 2 ações que você pode fazer e que vá contribuir na vida desses adolescentes;
  - Conte-nos se você tem experiência em mídias sociais; e se
  - Você conhece um pouco da realidade das instituições de acolhimento da cidade e porque esses jovens se encontram lá?

2.2. Os critérios de avaliação definidos são:

ITEM A SER CONSIDERADO NA AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA DO ITEM
Vídeo	3,0 pontos
Respostas na Ficha de Inscrição	5,0 pontos
Desempenho Acadêmico (por regra de 3 será ponderada a maior média, que determinará o valor de todos os currículos dentre os participantes)	2,0 pontos
VALOR TOTAL	10,0 pontos

- 2.2.1. A nota será composta pela média do Desempenho Acadêmico, respostas aos questionamentos escritos e o vídeo. Serão avaliadas a dedicação acadêmica e se as competências e habilidades dos alunos são compatíveis com a temática do projeto.
- 2.2.2. Serão aprovados os candidatos que obtiverem pontuação final igual ou superior a 7,00 respeitando o limite máximo de 10,00. Os demais candidatos serão considerados reprovados.
- 2.2.3. Os candidatos aprovados serão classificados na ordem decrescente das notas finais obtidas.
- 2.2.4. A seleção será válida para o período de outubro/2021 a dezembro/2021.

**3. DAS VAGAS**

Projeto	Vagas	Requisitos*	Contato para inscrição
ESPERANÇANDO Registro <b>051208</b>	01	* 12 a 20 horas de disponibilidade semanal; * Ter conhecimento do Pacote Office (Word, Excel, Power Point); Canva,	A inscrição será realizada por meio do link: <a href="https://forms.gle/wfx86Z9VAVCx96C76">https://forms.gle/wfx86Z9VAVCx96C76</a>

		gerenciamento de redes sociais.	
--	--	---------------------------------	--

Coordenador/a do Projeto: Alice Lameira Farias

\* Plano de atividades de cada bolsista no Anexo I.

#### 4. DA CARGA HORÁRIA

4.1 O/A candidato/a deverá ter disponibilidade de 12 (doze) horas semanais, que corresponderá à remuneração de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) mensais; e

4.2 O início das atividades será dado a partir da liberação por parte do Observatório de Direitos Humanos, podendo estas serem suspensas ou canceladas a qualquer tempo.

#### 5. DO CRONOGRAMA

Atividade	Período
Inscrições	06/10/21 até 07/10/21
Avaliação das inscrições	08/10/21
Resultado Preliminar	08/10/21
Recursos	11/10/21
Resultado Final	12/10/21
Vigência	A ser definida pelo ODH

#### 6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1 O/a candidato/a selecionado/a será previamente e formalmente comunicado/a sobre o início efetivo das atividades, caso isso ocorra.

6.2 O candidato aprovado deverá ter disponibilidade imediata para começar a trabalhar.

6.3 Tão logo tenha início as atividades, o/a bolsista deverá ter, ou prontamente providenciar, conta corrente, em seu nome (onde seja o titular), para o recebimento de bolsa mensal. A conta não poderá ser conjunta.

6.4 Os casos omissos serão resolvidos pelo/a coordenador/a do projeto.

6.5 A qualquer tempo, a presente chamada poderá ser revogada ou anulada, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da Pró-Reitoria de Extensão – PRE, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, em decisão fundamentada, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

6.6 Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail [esperancando.sm@gmail.com](mailto:esperancando.sm@gmail.com).

6.7 As atividades realizadas relacionadas a este edital serão adaptadas ao contexto de isolamento social como medida preventiva de contaminação pela Covid-19 ou novas variantes de alto contágio que possam vir a surgir, levando em consideração a saúde das/os extensionistas e da comunidade externa.

Santa Maria, 06 de outubro de 2021.

*Alice Farias*  
**Alice Lameira Farias**  
 Secretária Administrativa  
 Curso de Ciências Contábeis  
 SIAPE 1966194 - CESH/UFSM

Coordenadora do Projeto Esperancando  
 Registro: 051208

## ANEXO I

### DESCRIÇÃO DO PROJETO E PLANO DE ATIVIDADES DOS BOLSISTAS

➤ **O objetivo Geral do projeto Esperançando consiste em:**

- Fomentar uma rede de cooperação para auxiliar os jovens que ao completarem os 18 anos precisam deixar o abrigo onde moravam.

➤ **Objetivos específicos:**

- Realizar anualmente um evento aberto à comunidade, reunindo diferentes atores e instituições a fim divulgar as ações do projeto e alimentar a rede de cooperação, aumentando a possibilidade de inserção no mercado de trabalho e oferta de cursos profissionalizantes.
- Elaborar e implementar um Plano de Acompanhamento Individual (PAIn) para os adolescentes participantes do projeto.
- Estabelecer a estrutura e as diretrizes de funcionamento da rede de cooperação que trabalhará com estes adolescentes

Atualmente, integram a equipe do Esperançando servidoras da UFSM, profissionais liberais, estudantes universitários e membros da comunidade que atuam como participantes voluntários no projeto. O Esperançando atende adolescentes entre 14 e 18 anos que tiveram seus direitos fundamentais ameaçados ou violados e, por essa razão, moram em uma das duas instituições de acolhimento institucional de Santa Maria: Instituição Beneficente Lar de Mirian e Mãe Celita, e Aldeias Infantis SOS. O projeto também atende jovens de 19 e 20 anos que já deixaram o serviço de acolhimento, mas desejam continuar participando do projeto.

#### **PLANO DE ATIVIDADES DO BOLSISTA**

- 1) Colaborar, de forma remota, com o planejamento, execução e acompanhamento das atividades do projeto;
- 2) Agendar e organizar, via webconferência, reuniões;
- 3) Realizar os devidos registros das reuniões e atividades desenvolvidas pelo projeto;
- 4) Auxiliar no levantamento de empresas, instituições e profissionais liberais de Santa Maria que possam ofertar vagas de estágio e/ou emprego bem como treinamentos e bolsas de estudo;
- 5) Ajudar a pesquisar e coletar informações sobre ações de acolhimento realizadas por outros projetos em outras cidades e regiões do país;
- 6) Auxiliar, de forma remota, na organização de atividades de capacitação e acompanhamento de mentores e/ou voluntários do projeto;
- 7) Auxiliar na organização e execução de atividades online de atendimento aos adolescentes, tais como rodas de conversa, reuniões virtuais, entre outras;
- 8) **Auxiliar na produção de material e conteúdo para as mídias sociais;**
- 9) Auxiliar na criação de campanhas online que visem a ajudar os adolescentes e jovens do projeto a permanecerem no projeto, como estímulo ao estudo e à leitura, arrecadação de materiais, entre outras campanhas;
- 10) Ajudar a atualizar as páginas do projeto em mídias sociais (Facebook e Instagram), e a divulgar as ações e campanhas do projeto para a comunidade em geral;
- 11) Ajudar com o suporte e acompanhamento das ações dos voluntários;
- 12) Auxiliar na organização do espaço cedido ao projeto via chamada interna PRE 62/2020 na Antiga Reitoria.
- 13) Organizar o cronograma das atividades de reforço escolar junto às instituições de acolhimento;
- 14) Auxiliar nas frentes de trabalho do Projeto;
- 15) Contatar palestrantes e **auxiliar na organização e transmissão** do IV Seminário ESPERANÇANDO.
- 16) Cumprir com as obrigações previstas pelo Observatório de Direitos Humanos na CHAMADA INTERNA 08/2021/PRE/UFSM.

**ANEXO II**  
**FICHA DE INSCRIÇÃO CHAMADA INTERNA 03/2021**  
**AÇÃO PROJETO ESPERANÇANDO, registro nº 051208**

<b>NOME COMPLETO:</b>	
<b>CURSO:</b>	<b>UNIDADE:</b>
<b>SEMESTRE:</b>	<b>N.º MATRÍCULA:</b>
<b>RG:</b>	<b>CPF:</b>
<b>ENDEREÇO COMPLETO:</b>	
<b>TELEFONE(S) PARA CONTATO (COM DDD):</b>	
<b>E-MAIL(S) PARA CONTATO:</b>	
<b>POSSUI BENEFÍCIO SOCIOECONÔMICO? ( ) SIM ( ) NÃO</b>	
<b>TRABALHA FORA DA UFSM? ( ) SIM ( ) NÃO</b>	
<b>SE SIM, ONDE?</b>	
<b>DADOS BANCÁRIOS:*</b>	
<b>BANCO:</b>	
<b>AGÊNCIA:</b>	<b>CONTA CORRENTE:</b>

\*Observar: a) a conta deve ser do tipo Corrente (**Conta Corrente**); b) o titular da conta deve ser a/o candidata/o à bolsa, ou seja, a conta não pode ser de terceiros e c) a conta não pode ser conjunta.

<b>QUADRO DE HORÁRIOS</b>					
<b>(Escreva os horários disponíveis para a atividade de bolsista; deve somar 20h)</b>					
<b>TURNO</b>	<b>Segunda</b>	<b>Terça</b>	<b>Quarta</b>	<b>Quinta</b>	<b>Sexta</b>
<b>Manhã</b>					
<b>Tarde</b>					
<b>Noite</b>					

Eu, candidato(a) à bolsa, **declaro**:

- 1º) Ser estudante da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), em situação regular (matriculado); e  
 2º) **Não** estar vinculado a outra bolsa, independente do órgão financiador.

Data da inscrição:  ...../...../.....	Assinatura do(a) candidato(a) (pode ser digitalizada):
---	--