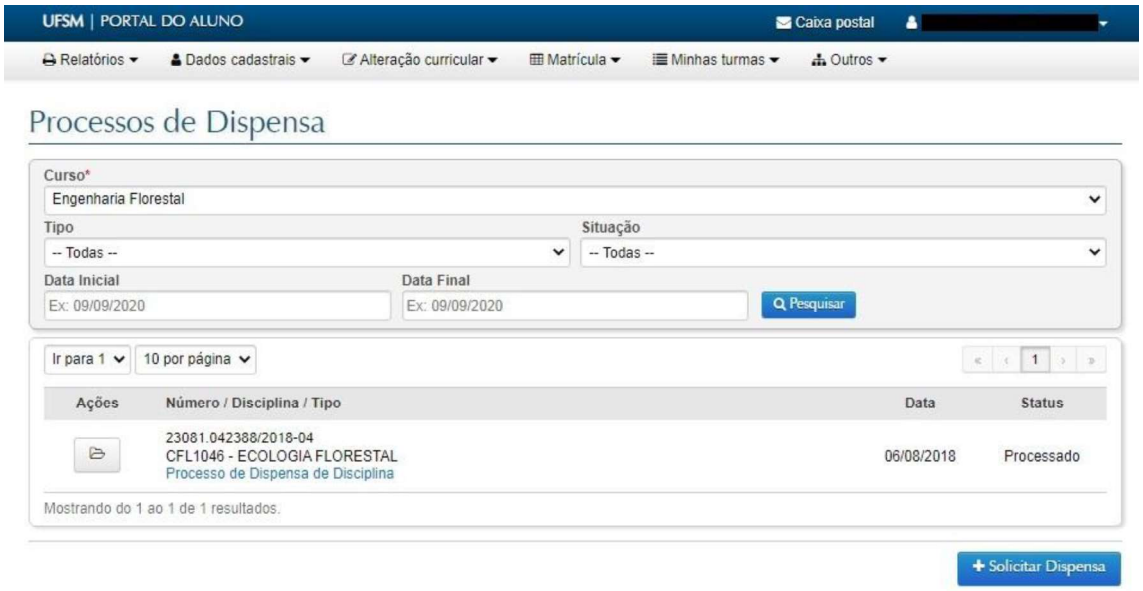
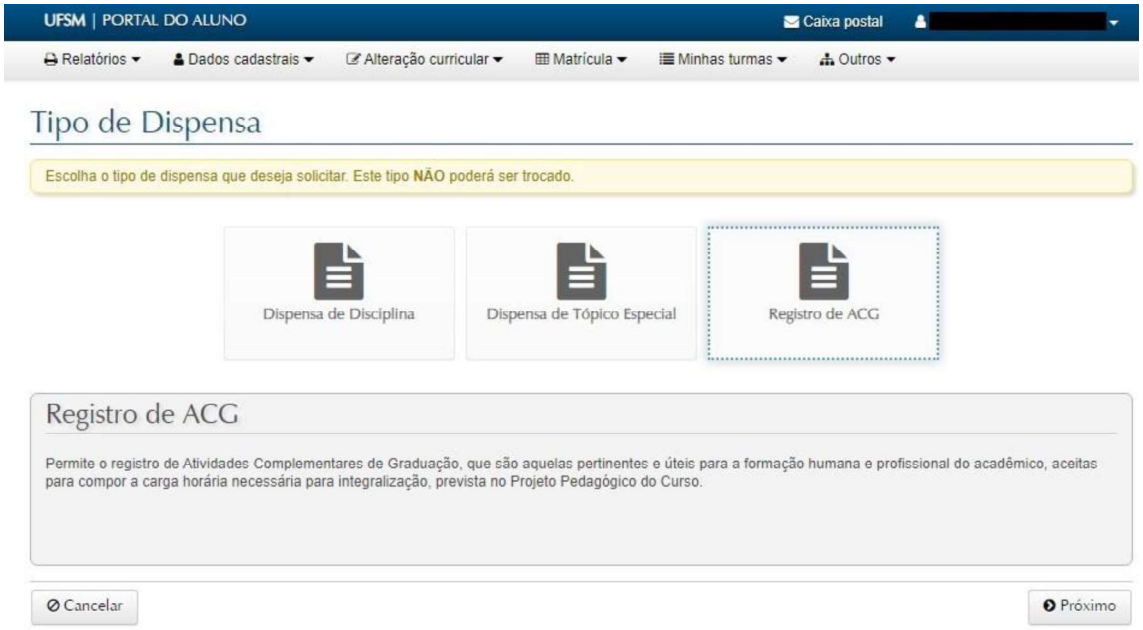
ANEXO – Breve Tutorial

Solicitação de registro de ACG

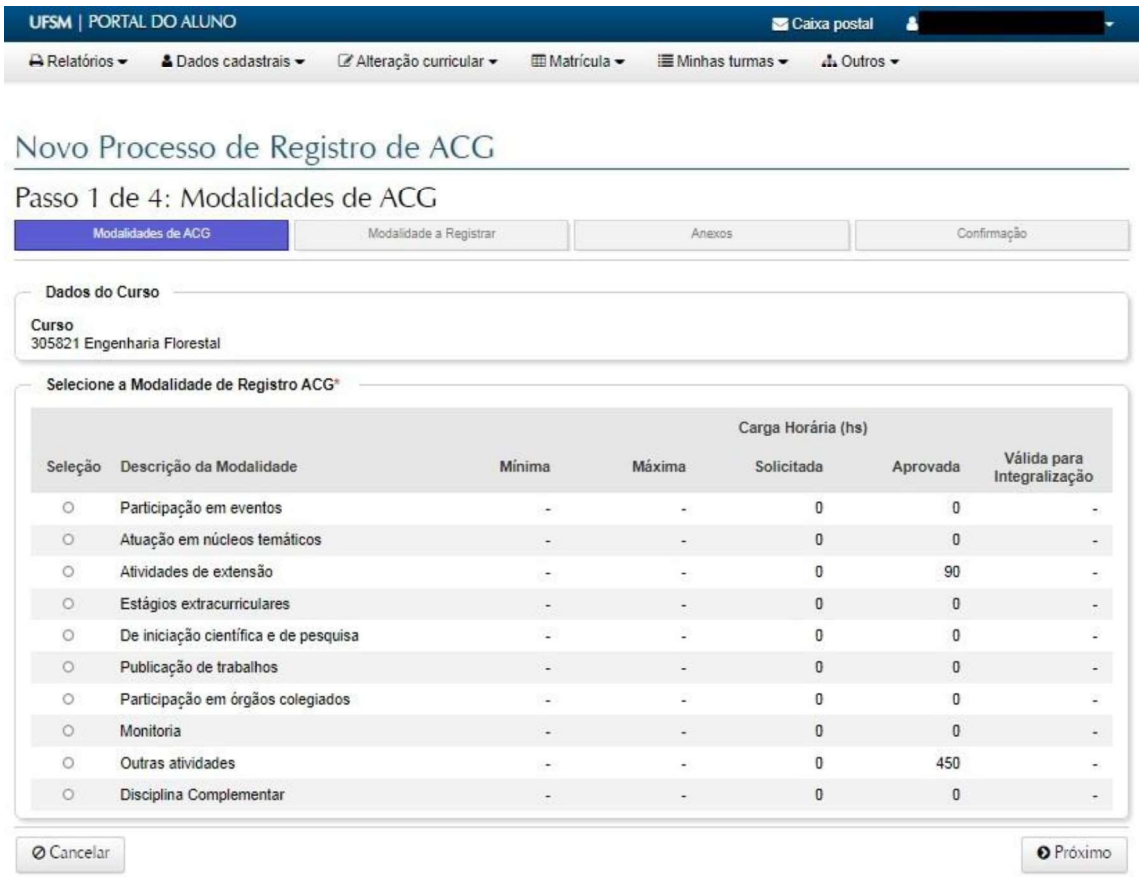
Acesso pelo Portal do Aluno, menu Alteração Curricular\Requerimento de Dispensa
Tela inicial lista os processos já realizados pelo aluno



Para nova dispensa, clicar no botão inferior + Solicitar Dispensa. Abre menu inicial do sistema, com todos os tipos de dispensa disponíveis online:

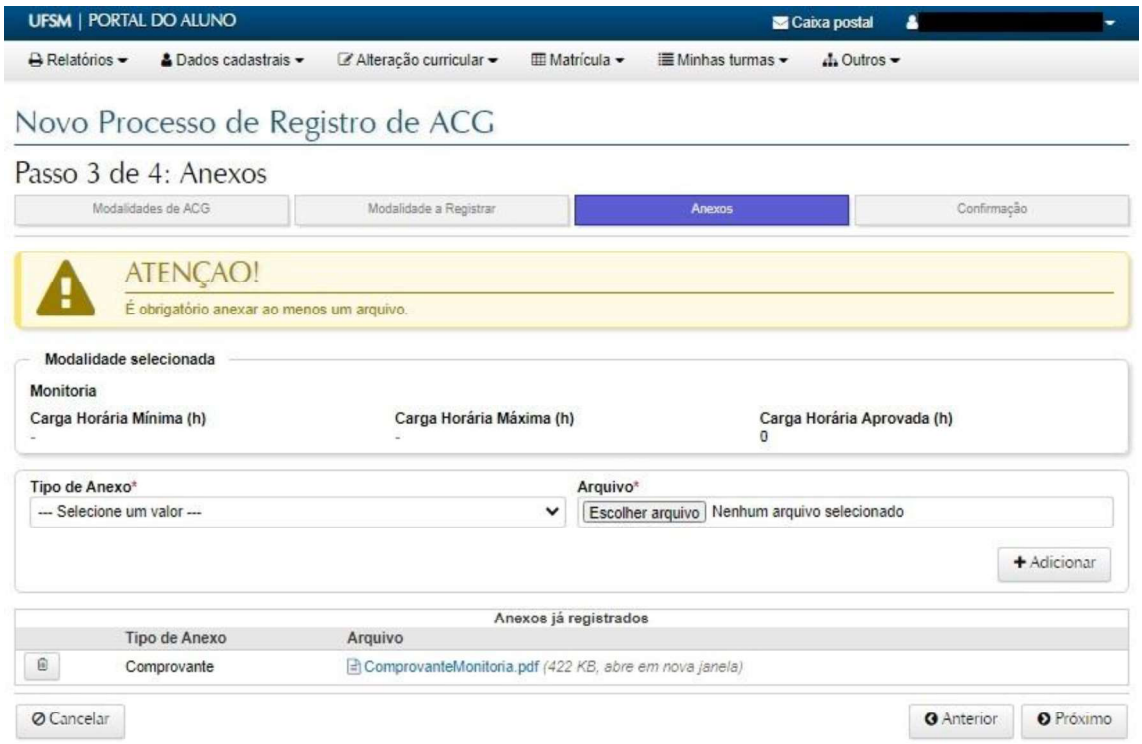


Para iniciar novo processo, selecionar o tipo de dispensa e clicar em Próximo. Ao selecionar Registro de ACG, segue para a tela inicial do requerimento, que será realizado em 4 etapas. Na primeira etapa será selecionada a modalidade de ACG:

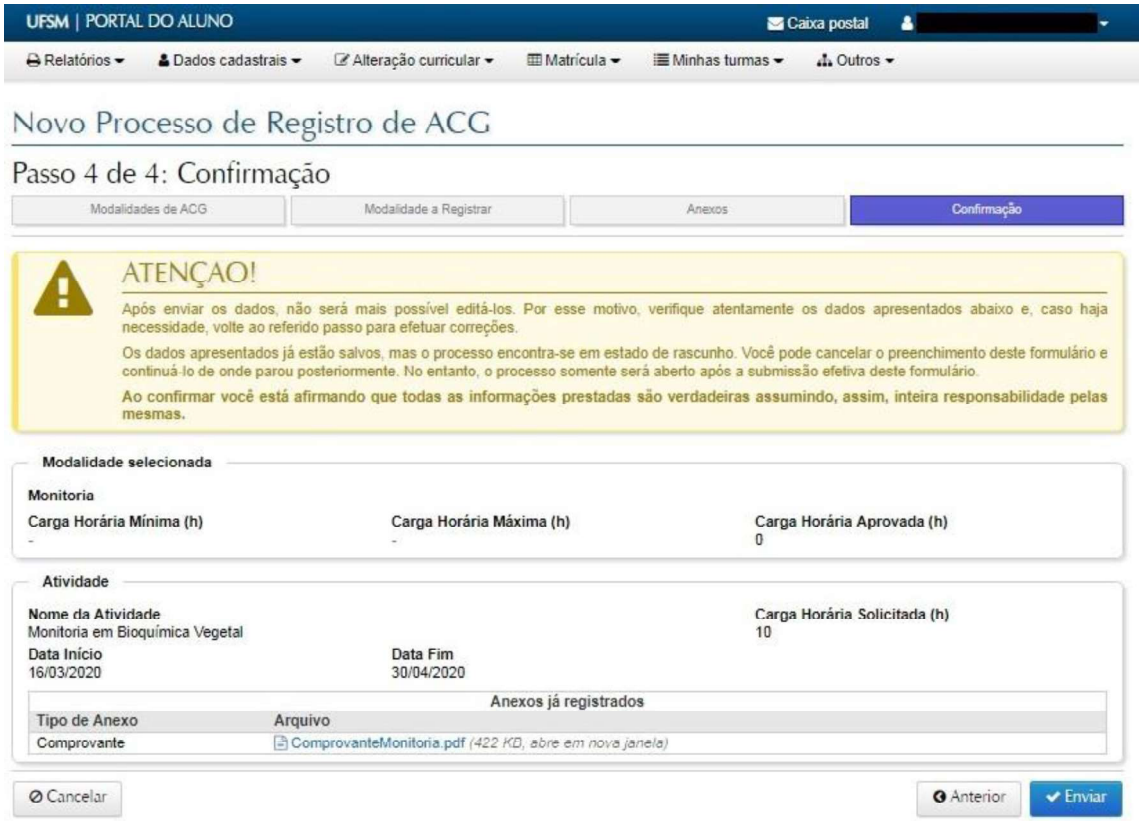


Na segunda, o aluno informa os dados referentes à atividade realizada:

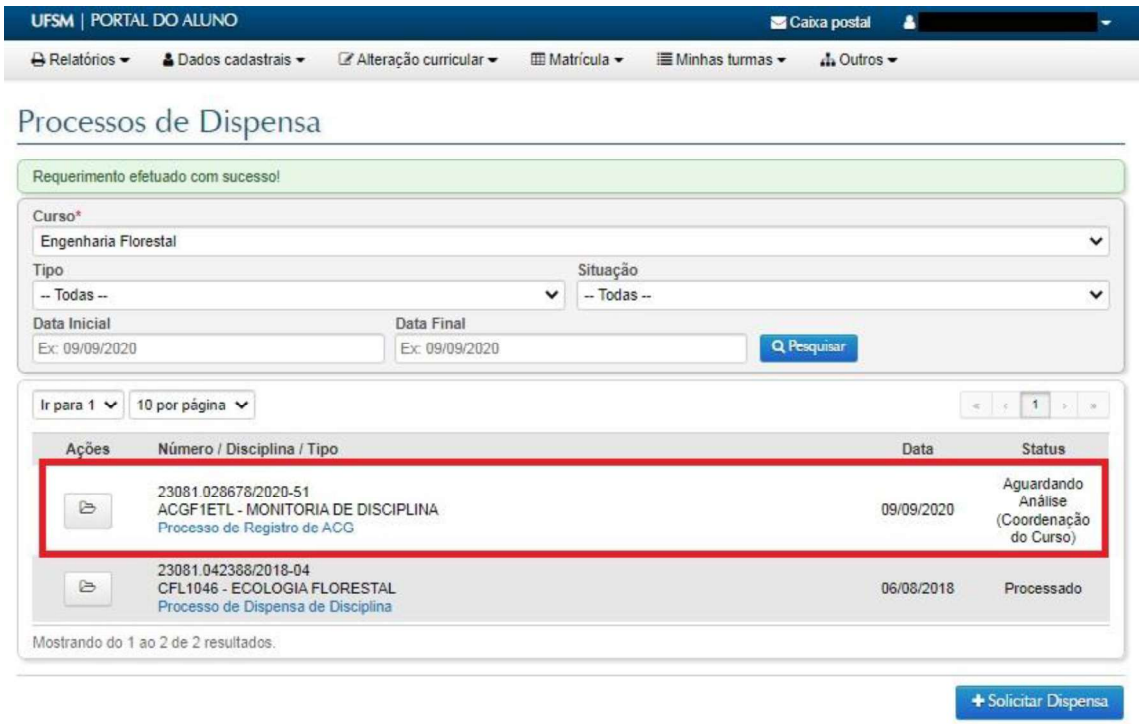
No terceiro passo, serão informados os documentos comprobatórios, conforme resolução 025/2017



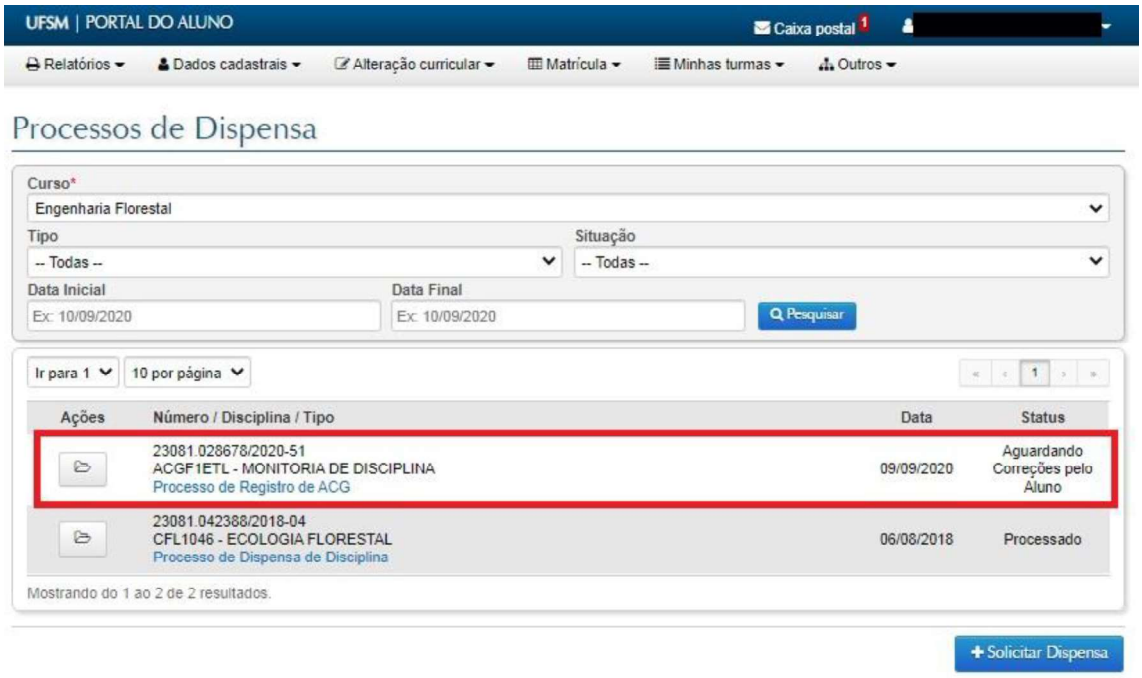
Finalmente, o aluno fará a conferência dos dados informados e poderá enviar o processo para análise. Enquanto o documento não for enviado, ficará salvo como rascunho, podendo ser retomado em outro momento.



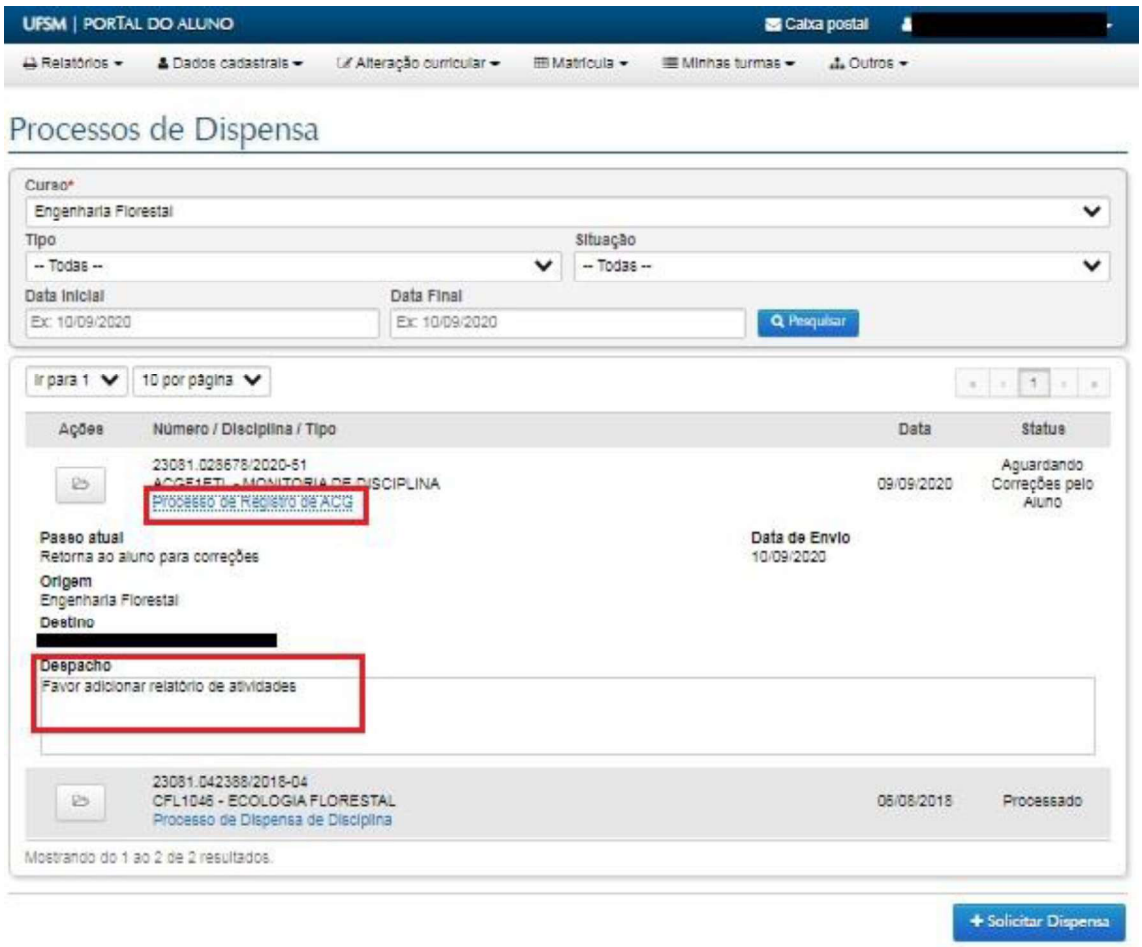
Após o envio, o novo processo passa a constar na listagem da tela inicial da dispensa. Veja que o status exibido na tabela indica a situação atual do documento.



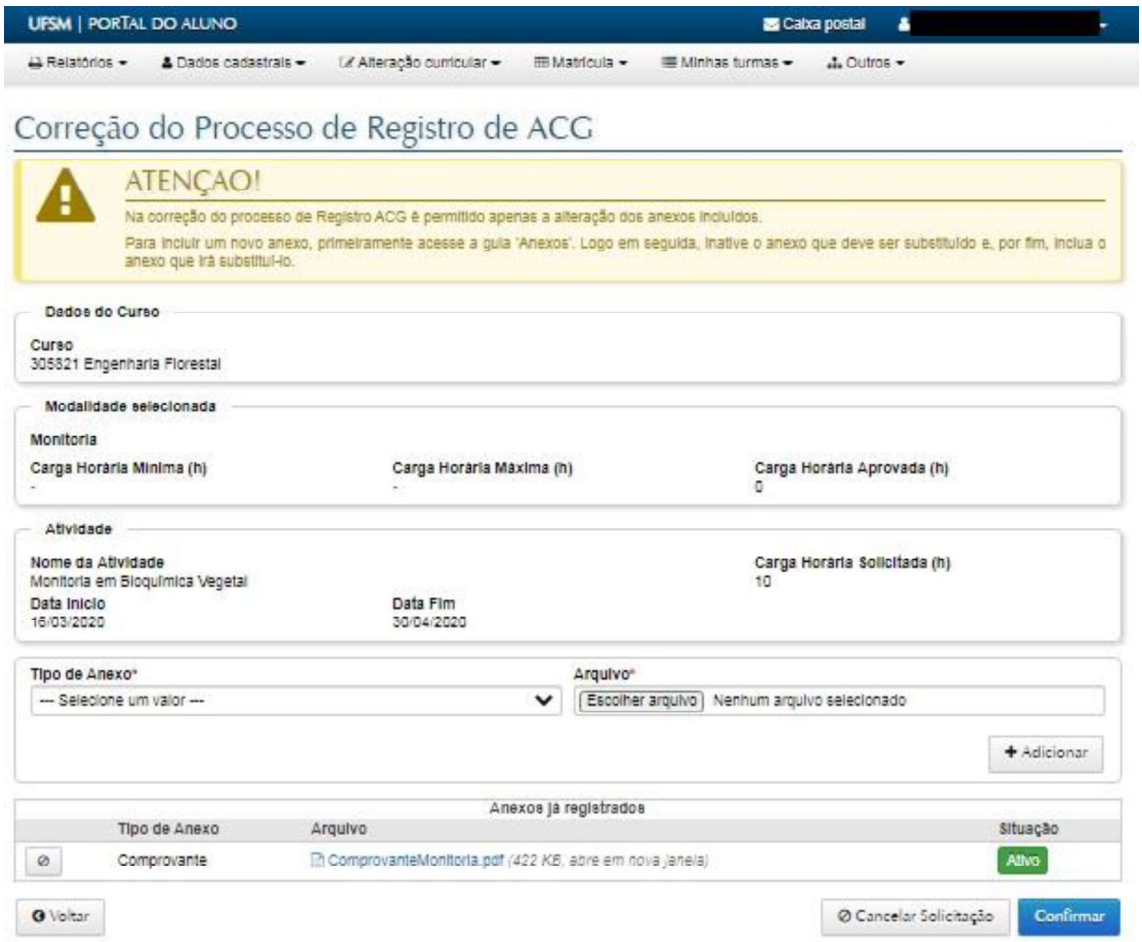
Quando o coordenador envia o documento para que o aluno faça alguma correção ou complementação nos documentos anexados, o status exibido é atualizado:



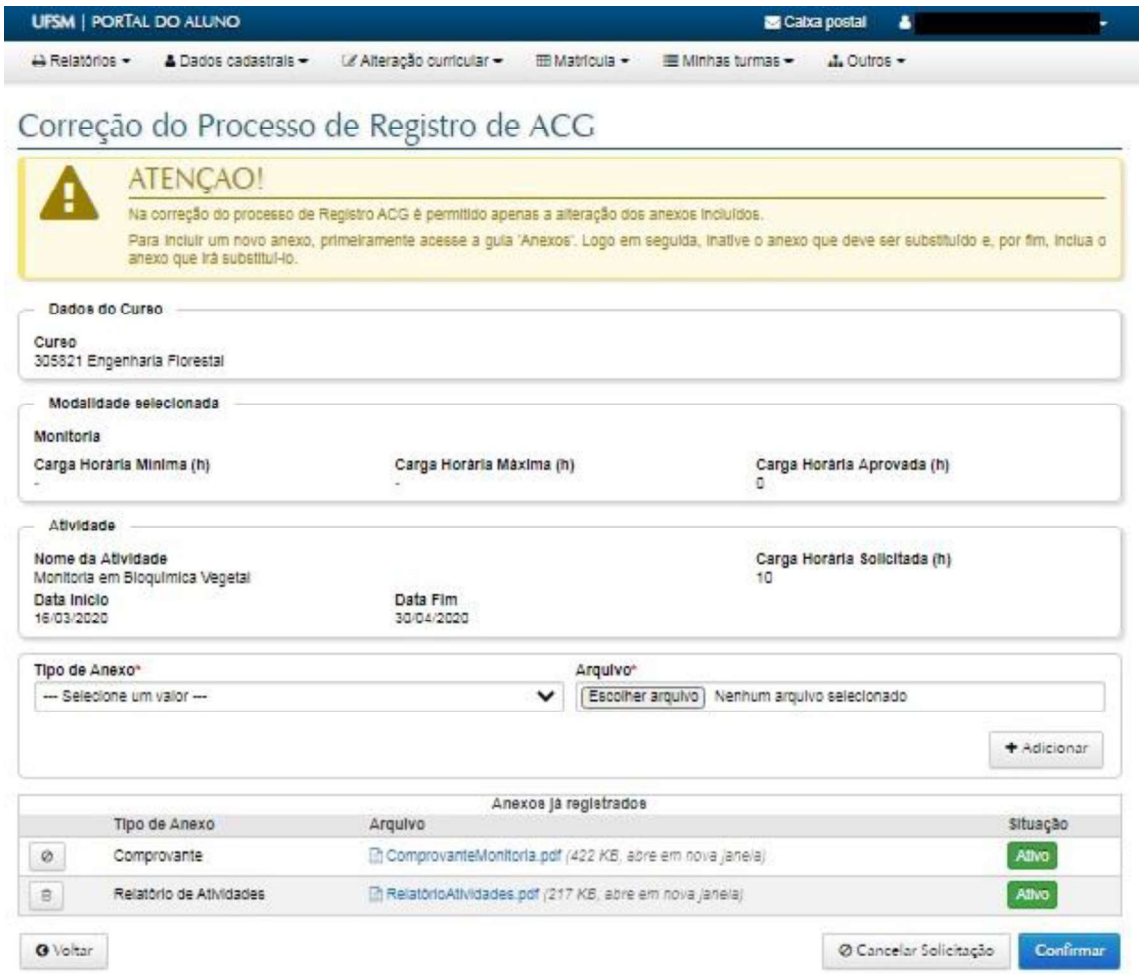
Ao clicar no link conforme marcado na imagem abaixo, o aluno pode verificar o despacho dado pelo coordenador do curso, explicando o que deve ser feito



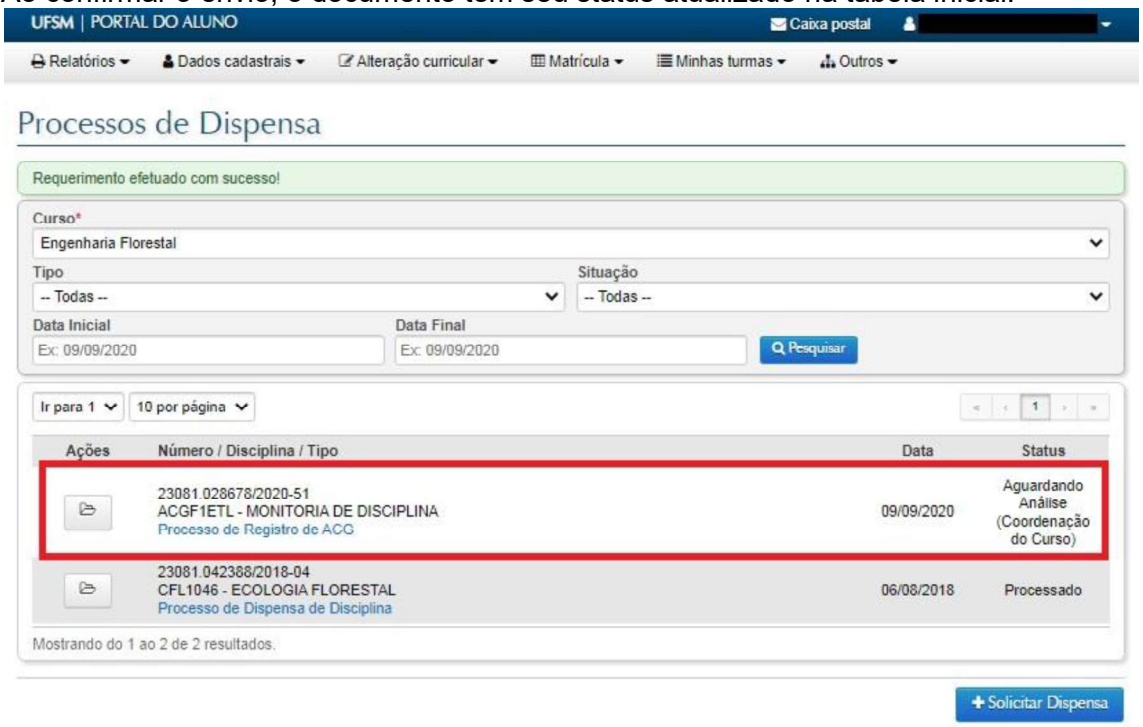
Ao acessar o documento, o aluno tem duas opções: cancelar a solicitação ou realizar as alterações solicitadas pelo coordenador e confirmar o envio.



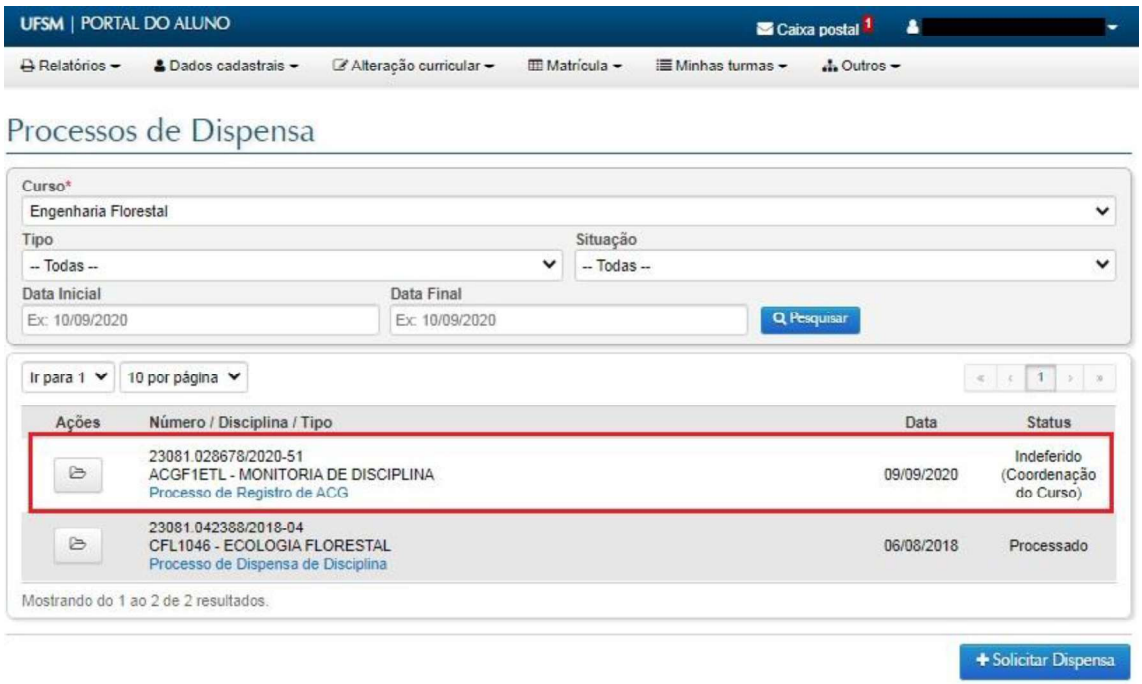
Nesse ponto, o aluno pode invalidar anexos anteriores e adicionar novos.



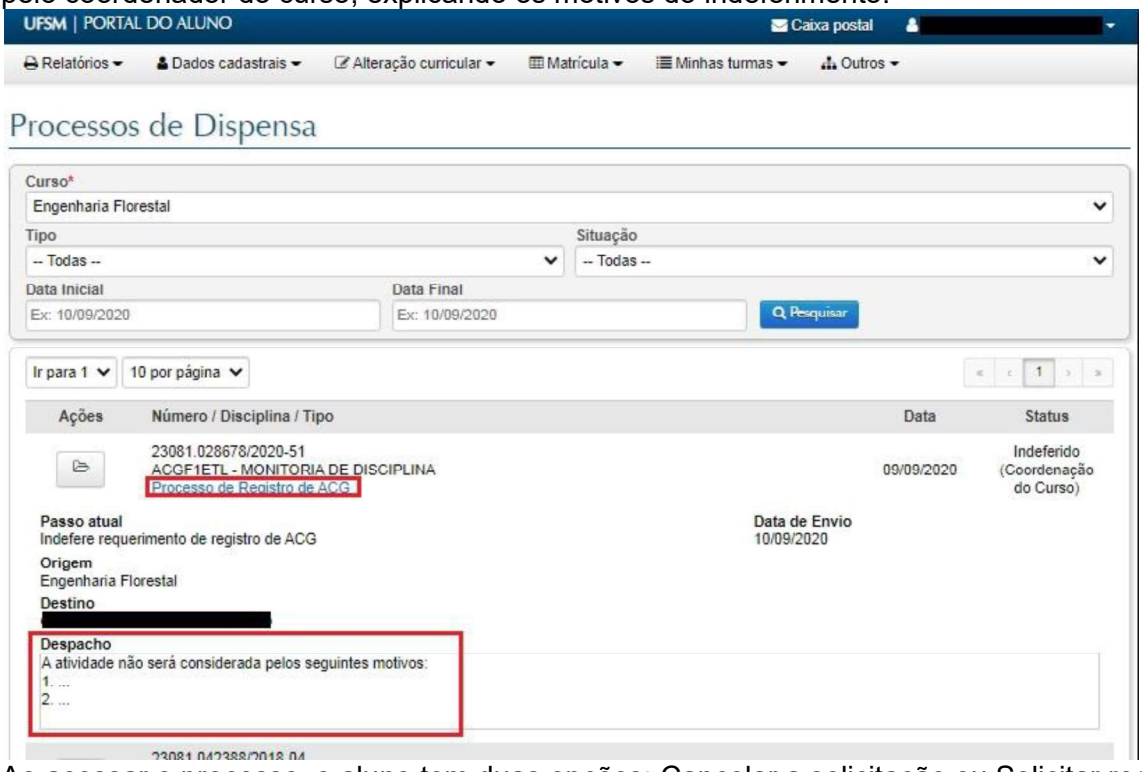
Ao confirmar o envio, o documento tem seu status atualizado na tabela inicial:



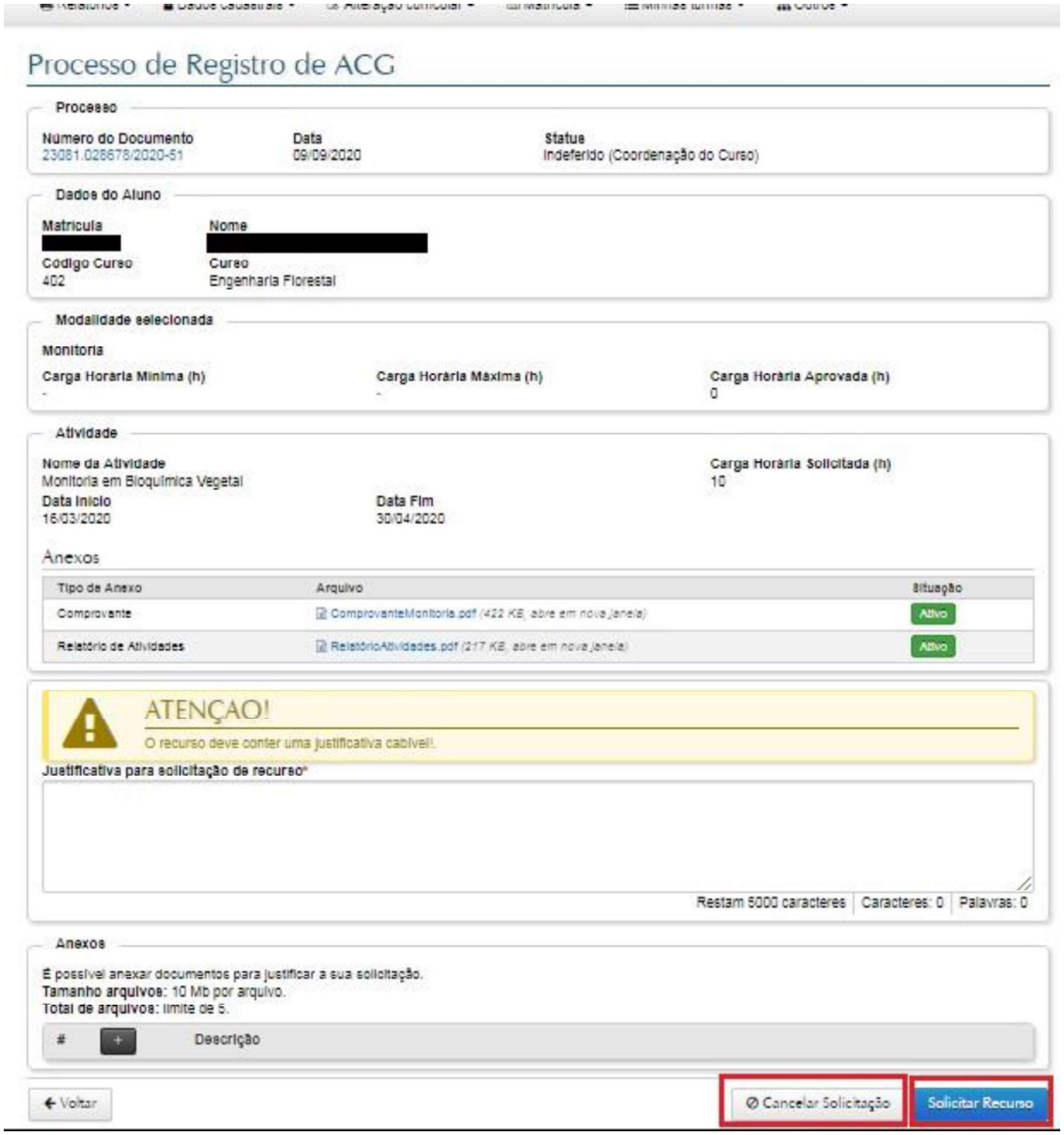
Quando o coordenador indefere o requerimento, o status exibido na tabela inicial é atualizado:



Ao clicar no link conforme marcado na imagem abaixo, o aluno pode verificar o despacho dado pelo coordenador do curso, explicando os motivos do indeferimento:



Ao acessar o processo, o aluno tem duas opções: Cancelar a solicitação ou Solicitar recurso, argumentando e documentando suas razões.



O processo de dispensa prevê três instâncias de recurso:
Colegiado do Curso
Conselho de Centro
Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão