



RESULTADOS DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – Comparativo dos Anos de 2012 e de 2014 –

PONTOS FORTES E FRACOS

PONTOS FORTES*	2012	PONTOS FRACOS*
Quanto ao Projeto Pedagógico do Curso		
Conhecimento do projeto pedagógico do curso (1); disciplinas obrigatórias do currículo (2 e 3); atividades complementares (4).		
Quanto ao Coordenador		
Atuação do coordenador na busca por constante melhoria (5) e no atendimento às necessidades dos alunos (6); carga horária de dedicação do coordenador (7).		
Quanto às Disciplinas		
Carga horária (8) e atualização quanto a ementas, conteúdos e bibliografias (9).		
Quanto à Infraestrutura		
Aspectos ambientais bem como a disposição e adequação de instalações e equipamentos (10); Instalações acadêmicas como salas de aula, laboratórios, anfiteatros, auditórios e diretório acadêmico (11); recursos, equipamentos, informações, entre outros, para a realização das atividades acadêmicas (12); condições de acesso para pessoas com necessidades especiais (13).		
Quanto às Atividades de Práticas Profissionais		
Carga horária (19).	Acompanhamento pela coordenação (14); forma de apresentação dos resultados (15); relação do n° de alunos/orientador (16); funcionamento das atividades internas (17) e externas (18); mecanismos de acompanhamento e de cumprimento do trabalho final (20); divulgação dos trabalhos de conclusão (21).	
Quanto à Relação Professor/Aluno		
Relacionamento dos professores com os alunos (22).		
Quanto às Atividades Complementares		
Acompanhamento e orientação pela Oferta (24); coordenação (23); para a participação dos alunos (25).		
Quanto à Experiência do Corpo Docente		
Relação à proposta do curso (26); dedicação e comprometimento (27).		
Quanto ao Apoio aos Discentes		
Programas de assistência estudantil (28); apoio para participar de eventos científicos, técnicos e culturais (29); acesso ao sistema de rede, registros e arquivos para obtenção de informações acadêmicas (30).		
Quanto aos Servidores		
Serviços prestados pelos técnico-administrativos (31) e quantidade de servidores do curso (32).		
Quanto às Bibliotecas		
Sistema de acesso aos recursos bibliográficos (35).	Acervo de livros (33) e acervo de periódicos, bases de dados específicas, jornais e revistas (34) quanto a quantidade, pertinência e relevância	
Quanto aos Laboratórios		
Quantidade (36); dimensão espacial, acústica, iluminação, ventilação, mobiliário e limpeza (37); disponibilidade de equipamentos (38); orientação das atividades práticas desenvolvidas nestes ambientes (39); conservação (40) e equipamentos de proteção individual e coletiva (41).		
Quanto à Participação Estudantil		
Auto-avaliação sobre a participação nas discussões e atividades inerentes ao curso (44).	Organização e participação do Diretório Acadêmico (42); apoio e incentivo da unidade de ensino à organização dos estudantes (43);	
Quanto à Avaliação Institucional		
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica (45).		

PONTOS FORTES*	2014	PONTOS FRACOS*
Quanto ao Desenvolvimento Institucional		
Conhecimento do projeto pedagógico do curso (1); plano de ensino (2); plano de desenvolvimento institucional - PDI (3); condições de acesso para pessoas com necessidades especiais (4); inclusão social (5); divulgação do Plano de Gestão Logística sustentável (6); atuação da UFSM no cumprimento de sua missão (7).		
Quanto às Políticas Acadêmicas		
Mecanismos de acompanhamento, cumprimento e divulgação dos trabalhos de conclusão de curso (8); divulgação e o acesso aos programas voltados para a assistência estudantil (9); apoio da coordenação do curso para a sua participação em eventos científicos, técnicos ou culturais (10); orientação e o acompanhamento das atividades práticas desenvolvidas nos laboratórios (11); apoio e o incentivo à organização dos estudantes e à participação dos Diretórios Acadêmicos (DA's) nas discussões e atividades do curso (12); canais de comunicação interna entre os diversos setores da Instituição em relação à transparência e à objetividade das informações (13); canais de comunicação externa da instituição (14).		
Quanto às Políticas de Gestão		
funcionamento e acompanhamento das atividades de prática profissional e/ou estágio pela coordenação do curso (16); corpo docente (17); capacitação e qualificação dos servidores docentes e técnico-administrativos em educação (18); informatização das rotinas acadêmicas e administrativas integrantes do Sistema de Informações para o Ensino SIE (Portal do RH, Portal do Aluno e Portal do Professor) (19); rotinas burocráticas (20); bibliotecas (21); estrutura acadêmica (departamentos e coordenações) (22);		
Quanto ao Planejamento e Avaliação Institucional		
Utilização da Avaliação institucional como subsídio à revisão, proposição e implementação das ações na unidade/subunidade (23); divulgação dos resultados (24).		
Quanto à Estrutura Física		
Aspectos ambientais, disponibilidade, conservação e adequação das instalações (25); condições de disponibilidade, conservação e acesso aos equipamentos, recursos audiovisuais, multimídia, internet e intranet (26); instalações sanitárias (27); disponibilidade e conservação dos espaços de convivência (28); transparentados recursos financeiros investidos na Instituição (29);		