

## MEMÓRIA N. 4 - REUNIÃO DA CPA - 2021

**Data:** 17 de agosto de 2021

**Coordenada por:** Fernando Pires Barbosa

**Horário:** 10h00min

**Local:** Plataforma Google Meet

---

### **Membros participantes:**

Fernando Pires Barbosa; Giana Giacomelli; Claudia Weber; Henrique Faccin; Scheila Rezende Schaffazick; Liliane Della Mea; Silvane Brand Fabrizio; Douglas Flores de Almeida; Jeronimo Siqueria Tybusch; Berenice Santini; Rafael Neis Porto; Diego Marçal, Cláudia Weber, Patícia Nunes Pezzini, Júlio César Modesto, Renata Brum.

---

### **Outros participantes:**

Lucas Langner; Carmen Cristina Suptitz e Aline Passini

---

### **Pauta:**

- Aprovação da resolução da CPA;
- Assuntos Gerais.

---

### **Itens abordados e comentados:**

- a. A reunião iniciou com os assuntos gerais, considerando a necessidade de quórum mínimo para deliberar sobre a resolução da CPA. Fernando repassou um recado da COPLEC referente a necessidade de maior agilidade na execução orçamentária prevista para as CSAs. Também trouxe informações sobre o ENADE onde o Prof. Jeronimo e o Douglas – Procurador Institucional – estão organizando uma agenda com os cursos participantes para uma sensibilização, com informações sobre o processo e conteúdo da prova (novidade desse ano). Fez uma breve explanação sobre o ENADE, com a mesma apresentação que vem sendo utilizada nos últimos anos e solicitou a participação das CSAs, dando suporte na divulgação e subsidiando com informações.*
- b. Na sequência da pauta, já com o quórum mínimo para deliberações, Giana apresentou como todos os ajustes sugeridos na reunião anterior foram redigidos no texto da nova resolução e a submeteu para aprovação, onde todos os presentes manifestaram estar de acordo. A nova resolução será encaminhada para a apreciação do Conselho Universitário após cumprir os trâmites necessários de análise pela COPLAD e PROJUR. A deliberação contou com a votação de 15 membros.*
- c. Por fim, reiterou a importância e urgência da execução orçamentária, complementando a fala inicial do Fernando com as orientações previstas no Memorando 04/2021 do DEMAPA, que define os prazos para licitações, transferências para o*

*almoxarifado e registro de preço. Ainda, foi informado que 10, das 14, CSAs enviaram o relatório de avaliação das unidades.*

---

**Encaminhamentos/Providências**

O QUE	RESPONSÁVEL	EQUIPE	PRAZO
Continuidade nos trâmites de aprovação institucional da resolução	COPLAI	COPLAI	