

MEMÓRIA N. 1 – REUNIÃO DA CPA – 2023

Data: 18 de janeiro de 2023

Coordenada por: Fernando Pires Barbosa

Horário: 10:30h

Local: Plataforma Google Meet

Membros participantes:

1. Fernando Pires Barbosa
2. Scheila Rezende Schaffazick
3. Alice Moro Neocato
4. Aline Passini
5. Carmen Cristina Suptiz
6. Cristine Wayne Nogueira
7. Douglas Flores
8. Evandro Preuss
9. Gilberti Helena Hubscher Lopes
10. Ivo Elesbão
11. Jamile Ceolin
12. Jefferson Menezes de Oliveira
13. Lais Helen Loose
14. Liliane Gontan Timm Della Méa
15. Marcelo Freitas da Silva
16. Marcos Luis Cassal
17. Milton Luiz Wittmann
18. Patricia Rodrigues Fortes
19. Vanessa Teresinha Alves

Outros participantes

Rafael Lazzari; Lahraine Rubnich Montardo, Roni Storti de Barros; Giana Luca Kroth; Mauricio Dias; Marcelo Lopes Kroth (Tuco); Taritsa Ferraz.

Pauta:

1. Divulgação dos resultados avaliação ensino-aprendizagem do semestre anterior;
2. Proposta de calendário das pesquisas
 - Avaliação ensino – aprendizagem:
 - 2022/2: 23/01 a 31/03 (duas semanas após retorno do semestre seguinte)
 - 2023/1: 10/07 a 14/08 (duas semanas após retorno do semestre seguinte)
 - 2023/2: 11/12 a ??/?? (duas semanas após retorno do semestre seguinte)
 - Pesquisa com os Egressos (02/05 a 02/06);
 - Pesquisa Geral (02/05 a 02/06);
3. Revisão dos instrumentos de pesquisa (prazo 06/03):
 - Pesquisa com o egresso;
 - Pesquisa geral
 - Pesquisa sobre a atuação das fundações de apoio;
4. Regra de distribuição do Orçamento da CPA:
 - 50%: Quantidade de estudantes * qualidade dos cursos;

- 50%: Participação nas pesquisas, sendo:
 - 16,66%: pesquisa ensino aprendizagem;
 - 16,66%: pesquisa geral;
 - 16,66%: pesquisa com os egressos;
5. Proposta de calendário de reuniões CPA 2023/1
 - 29/03, quarta-feira (retorno sobre revisão dos instrumentos)
 - 17/04, segunda-feira (instrumentos finais + campanha divulgação)
 - 24/05. quarta-feira (andamento pesquisa egresso e geral)
 - 26/06, segunda-feira (preparação pesquisa ensino-aprendizagem)
 6. Grupo no Whatsapp

Itens abordados e comentados:

*Fernando Pires Barbosa deu início à reunião dando as boas-vindas a todos. Passando aos itens da pauta, como **primeiro item**, divulgação dos resultados avaliação ensino-aprendizagem do semestre anterior. Fez um resumo das atividades de compilação dos dados coletados, assim como forma de divulgação dos resultados. Apresentou a tela de apresentação dos resultados individuais aos docentes, tela que estará disponível, já na forma próxima semana, aos docentes. Quanto a divulgação dos resultados de forma geral, será disponibilizada as notas por unidade, por departamento e por curso. Tal divulgação será feita no mesmo formato da divulgação anterior. As telas foram apresentadas pela TAE Lahraine Rubnich Montardo, que fez uma breve apresentação das mesmas. O **segundo item** de pauta, proposta de calendário das pesquisas. Conforme informado na pauta, as seguintes datas foram definidas. Para a Avaliação ensino-aprendizagem (2º semestre 2022) de 23/01 a 31/03. Período aprovado por unanimidade. Para compreensão, o Presidente fez uma breve explicação sobre as outras duas pesquisas, então fez a sugestão de período de coleta de respostas. Para pesquisa dos Egressos e Pesquisa Geral, de 02/05 a 02/06. Período aprovado por unanimidade. O **terceiro item**, revisão dos instrumentos de pesquisa (prazo 06/03). O TAE Roni de Barros, fez um relato sobre aos instrumentos da Pesquisa Geral, dos 22 questionários, os quais já haviam sido aplicados na última pesquisa (2019), assim como foi criado um questionário para Estudos de Pós-graduação EAD. Quanto aos instrumentos, será feita a distribuição dos questionários com os membros da CPA, que podem responder, e assim fazer as considerações das informações solicitadas. Conforme solicitado, que seja feita revisão até 06/03, e no final de cada questionário um campo aberto para fazer as considerações. Na sequencia o TAE Roni, apresentou rapidamente as questões do instrumento da pesquisa dos egressos. Como **quarto item** de pauta, regra de distribuição do Orçamento da CPA. O Presidente, fez um relato da situação orçamentária da UFSM, assim como da distribuição dos recursos orçamentários. Como regra de distribuição dos recursos para as CSAs, seja feita da seguinte forma: 50% do recurso, de acordo com a quantidade de estudantes multiplicado pela qualidade dos cursos, e 50% do recurso de acordo com a participação nas pesquisas (ensino-aprendizagem, geral e egressos. O valor a ser distribuído será de R\$250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais (pendente aprovação no CONSU), referente a custeio. Colocado em discussão, foram feitas duas propostas de mensuração quanto a participação nas pesquisas. O representante*

*Jefferson Menezes de Oliveira, fez a proposta de incluir a participação na última pesquisa de ensino aprendizagem (1º semestre de 2022), passando mais este item, ficando da seguinte forma: 12,5% participação no ensino aprendizagem (1º sem 2022), 12,5% participação no ensino aprendizagem (2º sem 2022), 12,5% participação na pesquisa geral, 12,5% participação na pesquisa com os egressos. A em votação, a forma de distribuição, foi aprovada por unanimidade. Já no **quinto item** da pauta, proposta de calendário de reuniões CPA 2023/1. As sugestões são as seguintes: 29/03, quarta-feira (retorno sobre revisão dos instrumentos); 17/04, segunda-feira (instrumentos finais + campanha divulgação); 24/05, quarta-feira (andamento pesquisa egresso e geral); 26/06, segunda-feira (preparação pesquisa ensino-aprendizagem). Tal encaminhamento foi aprovado pelos membros presentes. Como **sexto item** de pauta, criação de um grupo do aplicativo Whatsapp. Item aprovado pelos membros presentes, com isso será criado um grupo no Whatsapp, então será enviado convite para os membros, com isso fica a critério de cada, não será obrigatória a adesão. Ao final o Presidente, agradeceu a presença e a participação de todos, assim encerrando a reunião.*

Encaminhamentos/Providências

O QUE	RESPONSÁVEL	EQUIPE	PRAZO
<i>Distribuição dos questionários da Pesquisa Geral</i>	COPLAI		APROVADO
<i>Criação do grupo no Whatsapp</i>	CPA		APROVADO
<i>Item próxima reunião – Obrigatoriedade da resposta obrigatório para a avaliação de ensino-aprendizagem</i>			