

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS MESTRADO

Código do Curso: **970**

Ficha de Identificação. A ficha Identificação do Aluno deverá ser preenchida impreterivelmente, até o dia **27/07/2026** e enviada por e-mail, (com assinatura digitalizada ou SouGov do orientador) para o endereço [ppgq@ufsm.br](mailto:ppgq@ufsm.br) com o seguinte Assunto: **Ficha de Identificação do Aluno**. Esta ficha encontra-se disponível para download em <https://www.ufsm.br/cursos/pos-graduacao/santa-maria/ppgq/formularios/>.

Durante o mestrado o aluno deverá cursar no mínimo 18 (dezoito) créditos, dos quais 12 (doze) correspondentes a disciplinas obrigatórias (no mínimo, 03 créditos em outra área de concentração), 04 (quatro) a disciplinas eletivas e 02 (dois) a disciplina de Seminários I. A relação das disciplinas do Programa está disponível em [ufsm.br/ppgq](https://www.ufsm.br/ppgq) - Estrutura Curricular (link <https://www.ufsm.br/cursos/pos-graduacao/santa-maria/ppgq/informacoes-do-curriculo> )

A relação das disciplinas do PPGQ está disponível em [ufsm.br/ppgq](https://www.ufsm.br/ppgq) - Estrutura Curricular (link: <https://www.ufsm.br/cursos/pos-graduacao/santa-maria/ppgq/informacoes-do-curriculo> ).

No início de cada semestre o Controle Acadêmico automaticamente matriculará o aluno em Elaboração Dissertação/Tese para manter o vínculo com a UFSM.

Seminários I - O aluno deverá, primeiramente, assistir a disciplina QMC 966 – Seminários I, com presença mínima de 75% sem solicitar matrícula desta disciplina no Portal do Aluno. A seguir, em qualquer semestre posterior, o aluno fará a matrícula na disciplina e apresentará o seu seminário.

Plano de estudos. Até **04/09/2026** os alunos deverão acessar o Portal do Aluno e abrir o plano de estudos, preencher e tramitá-lo para seu orientador.

Os alunos somente poderão realizar suas matrículas no semestre seguinte se tiverem preenchidos e aprovados seus planos de estudos on-line. Tutorial disponível em <https://www.ufsm.br/cursos/pos-graduacao/santa-maria/ppgq/formularios/>

No decorrer do Curso, de acordo com a Resolução 003/10 \*, o aluno de Mestrado da UFSM deverá realizar o Teste de Suficiência em Leitura em Língua Inglesa. Para tal o aluno deverá fazer sua inscrição via edital publicado em [www.ufsm.br/prpgp](http://www.ufsm.br/prpgp) em Editais. A data prevista para a aplicação da prova do Teste de Suficiência em Leitura em Língua Estrangeira – TESLLE, referente ao 2º semestre letivo de **2026** será **25/10/2026**.

\* I – Os alunos brasileiros e estrangeiros oriundos de países de língua portuguesa poderão escolher entre as línguas estrangeiras oferecidas a cada edição do teste. (Para o PPGQ, de acordo com o Regulamento, os alunos devem obrigatoriamente se inscrever em língua inglesa).

II – Os demais alunos estrangeiros deverão submeter-se ao teste em língua portuguesa.

O Calendário Acadêmico 2026 está disponível no site [www.ufsm.br](http://www.ufsm.br) (Menu – Estudantes) link: [Calendário Acadêmico – UFSM](#).

\* Eventuais mudanças de datas (se houver) serão disponibilizadas no site da UFSM ([www.ufsm.br](http://www.ufsm.br)) em Alunos - calendário acadêmico.

O regulamento do PPGQ (versão 2024) encontra-se disponível no site [www.ufsm.br/ppgq](http://www.ufsm.br/ppgq) em <https://www.ufsm.br/cursos/pos-graduacao/santa-maria/ppgq/regulamento-e-resolucoes-normativas/>.

### Confirmação de vaga:

Conforme Edital <https://www.ufsm.br/pro-reitorias/prpgp/editais/030-2025> item DO CRONOGRAMA, pág. 3

1) o candidato selecionado deve realizar a confirmação de vaga no Portal de Confirmação de Vaga (<https://portal.ufsm.br/confirmacao> ) nos dias **27 e 28/07/26**.

Webconferências dos candidatos classificados em vagas reservadas às ações afirmativas: **29 a 31/07/26**

OBS: o aluno que não realizar esta etapa perderá a vaga.

2) **24/08/2026** - Data limite para envio do comprovante de titulação de graduação (anexo 3, item 5.1) para candidatos ao mestrado, ou comprovante de titulação de mestrado (anexo 3, item 5.2) para candidatos ao doutorado [apenas para cursos que exigem diploma de mestrado para ingresso no doutorado] **Portal de Confirmação de Vaga** (<https://portal.ufsm.br/confirmacao> )

**Matrícula em disciplinas:** conforme calendário acadêmico

Após receber o número de matrícula via e-mail acessar o [Portal Estudantil - \(ufsm.br\)](http://ufsm.br) e solicitar a matrícula. Caso a opção não esteja disponível entrar em contato com a Coordenação.