DOCUMENTOS A SEREM ENTREGUES NA SECRETARIA DO PPGH/UFSM PARA O REGISTRO DEFINITIVO DE CONCLUSÃO DO CURSO DE MESTRADO OU DE DOUTORADO EM HISTÓRIA E ENCAMINHAMENTO AO CONTROLE ACADÊMICO DA PRPGP:

1. Tutorial entrega Digital MDT: https://www.ufsm.br/orgaos-suplementares/dag/pen/apoio-ao-usuario/tutorial-ato-de-entrega-de-mdt/

2. Entregar junto no mesmo processo Pen Sie:

- Os concluintes do curso de mestrado devem entregar cópia de **um artigo** em arquivo PDF.

- Os concluintes do curso de doutorado devem entregar cópia de **dois artigos** em arquivo PDF.

3. Formulário de autorização do orientador(a) (acessível no site do PPGH);

4. Relatório complementar de atividades, acrescentando publicações ou participações em eventos cinetíficos não descritos nos relatórios de Produção Acadêmica I ou III, com a documentação comprobatória.