

ORIENTAÇÕES DOCÊNCIA ORIENTADA

Seguem abaixo as principais orientações aos acadêmicos quanto ao Estágio de Docência (Docência Orientada).

1) Obrigatoriedade para alunos bolsistas: Para alunos de mestrado e doutorado que detenham bolsas diretamente destinadas pelas agências de fomento (CAPES, CNPq e FAPERGS) ao PPGExR, a Docência Orientada será atividade obrigatória (no mínimo 1 docência no mestrado e 2 docências no doutorado), conforme dispõe a [Portaria CAPES nº 76/2010](#), que regulamenta a concessão de bolsas do Programa de Demanda Social.

2) Definições: o estágio de docência é uma atividade curricular para estudantes de pós-graduação que se apresenta como disciplina denominada "Docência Orientada", sendo definida como a participação de aluno de pós-graduação em atividades de ensino na educação superior da UFSM, servindo para a complementação da formação pedagógica dos pós-graduandos.

3) Desenvolvimento das atividades: as atividades de ensino desenvolvidas pelo aluno de pós-graduação em Estágio de Docência Orientada, devem ser desenvolvidas sob a supervisão de professor designado pelo departamento de ensino diretamente interessado, e com seus planos de docência orientada submetidos e aprovados pelo Colegiado do PPGExR e demais instâncias competentes. Para cada disciplina, o total de aulas teóricas e/ou práticas vinculadas a estágios de Docência não poderá exceder a 30% (trinta por cento) do total de aulas da disciplina.

4) Totalização de créditos: Os alunos de cursos de mestrado poderão totalizar até 02 (dois) créditos e os alunos de cursos de doutorado até 04 (quatro) créditos em Docência Orientada, para fins de integralização curricular. Os códigos de disciplinas referentes às docências orientadas são APG303, APG304, APG305, APG306 (Docência Orientada I, II, III e IV, respectivamente).

5) Registro da solicitação de Docência Orientada: a solicitação de Docência Orientada deve ser feita pelo acadêmico no período de matrícula via [Portal do Aluno](#). O PPGExR orienta que a solicitação de matrícula nesta disciplina ocorra somente a partir do segundo semestre de ingresso no curso.

6) Documentação a ser entregue: todos os acadêmicos que solicitarem matrícula em Docência Orientada, devem entregar na Secretaria do PPGExR, em data a ser informada no início de cada semestre, o Formulário de solicitação de Docência Orientada, juntamente com o programa da disciplina. O formulário deve estar assinado pelo aluno, orientador e professor responsável pela disciplina. Caso o aluno solicite matrícula em mais de uma docência orientada no mesmo semestre, cada um dos pedidos deve ser formalizado em um formulário separado.

7) Análise das solicitações: os planos de docência orientada serão apreciados em reunião do Colegiado do PPGExR no início de cada semestre letivo e, após aprovados, encaminhados ao Departamento de Educação Agrícola e Extensão Rural (DEAER) para sequência nos trâmites.