



## **INFORMAÇÕES IMPORTANTES 1º SEMESTRE DE 2023**

Compartilhamos com vocês por este e-mail as informações para o início do semestre letivo que inicia em 20 de março e outras que possam auxiliá-los com dúvidas. Deixaremos estas informações disponíveis como Notícia e que ficará todo o semestre fixado como 1ª notícia para que a qualquer dúvida a localização seja fácil. Sugerimos que procurem a Notícia sempre que tiverem dúvidas.

Verifique em disciplinas ofertadas - menu superior no site.

As ementas/programas das disciplinas constam na Estrutura Curricular.

Conteúdo e avisos sobre as disciplinas poderão ser disponibilizados no Moodle da UFSM ou de acordo com as instruções do docente da disciplina.

O local das aulas (salas) estaremos divulgando na semana anterior ao início das aulas.

Utilizem também no site em menu SERVIÇOS (menu superior horizontal), também é possível ir diretamente no menu expansível e em Formulários e Requerimentos no Menu superior.

Ainda, disponibilizamos no menu superior da página o item Links Úteis, vários atalhos outras páginas da UFSM e outros que possam ser de interesse.

### **Calendário Acadêmico 2023**

**08/03 a 13/03/2023: MATRÍCULA – SOLICITAÇÃO** - Período para solicitação de matrícula pelo Portal do Aluno (veteranos e calouros da graduação e da pós-graduação).

**14/03/2023: MATRÍCULA – PROCESSAMENTO** - Processamento no sistema SIE da UFSM das solicitações de matrícula. Acompanhe a efetivação da sua matrícula.

**15/03 e 16/03/2023: MATRÍCULA - SOLICITAÇÃO DE AJUSTE** pelo Portal do Aluno – Período que o aluno poderá efetuar alterações na matrícula de disciplinas pelo Portal do Aluno

**17/03/2023: MATRÍCULA – PROCESSAMENTO** - Processamento no sistema SIE da UFSM das solicitações de matrícula. Acompanhe a efetivação da sua matrícula.

**20/03/2023 - AULAS – INÍCIO** do semestre: Início das aulas do 1º semestre letivo de 2023 de todos os cursos de graduação e pós-graduação da UFSM.

**20/03 a 24/03/2023: MATRÍCULA - AJUSTE PELAS COORDENAÇÕES DE CURSO**- Período que os alunos de pós-graduação podem solicitar ajustes de matrícula em disciplinas à secretaria do curso (por e-mail).

**20/03 a 24/03/2023: MATRÍCULA – PROCESSAMENTO** - Processamento no sistema SIE da UFSM dos ajustes de matrículas em disciplinas. Acompanhe a efetivação da sua matrícula, caso, solicitou algum ajuste à secretaria.

**27/03 e 28/03/2023: MATRÍCULA EXTRACURRICULAR - SOLICITAÇÃO POR E-MAIL**- Período para solicitar ao PPGAUP (curso de origem do aluno), pelo e-mail, a matrícula em disciplina ofertada por outro curso de pós-graduação na UFSM.



**COMO PROCEDER:** O aluno deverá verificar quais disciplinas gostaria de fazer neste semestre em outros cursos de pós-graduação na UFSM, agrupar as disciplinas de um mesmo curso em um mesmo e-mail, com o título Matrícula Extracurricular e com cópia ao seu orientador. O curso avaliará o pedido e encaminhará ao curso que está ofertando a(s) disciplina(s) para análise e efetivação da matrícula.

Ao aluno que pretender matrícula em disciplinas de cursos diferentes deverá enviar mais de um e-mail, ou seja, e-mail separados para disciplinas de cursos diferentes. O aluno deve acompanhar pelo Portal do aluno a efetivação da matrícula.

No e-mail deve ser informado:

Nome completo do aluno e nº de matrícula:

PPG de origem da disciplina para a matrícula:

Código e nome da disciplina:

**29/03/2023: MATRÍCULA EXTRACURRICULAR - AVALIAÇÃO E LANÇAMENTO NO SIE DAS SOLICITAÇÕES -** Período para as coordenações de cursos avaliarem as solicitações de matrícula extracurricular e sua efetivação.

**29/03/2023: MATRÍCULA – PROCESSAMENTO** - Processamento no sistema SIE da UFSM das solicitações de matrícula extracurricular. Acompanhe a efetivação da sua matrícula, caso tenha solicitado algum ajuste à secretaria.

**11/06/2023: TESTE DE SUFICIÊNCIA** - Data prevista para a aplicação da prova do Teste de Suficiência em Leitura em Língua Estrangeira – TESLLE da UFSM, referente ao 1º semestre letivo de 2023 (a publicação do edital de inscrições ocorre com a antecedência de pelo menos 45 dias).

**22/07/2023: TÉRMINO DAS AULAS.**

**25/07/2023: TÉRMINO DO 1º semestre letivo de 2023.**

**Atenção:**

No mestrado o aluno deve cursar o mínimo de 24 créditos em disciplinas, a duração do curso é de 24 meses, tendo o prazo mínimo de conclusão de 12 meses. O Colegiado do programa poderá autorizar a prorrogação do prazo da defesa para a dissertação por até 06 meses aos bolsistas e até 12 meses aos não-bolsistas.

**Plano de Estudos:**

Todo aluno deve ter um Plano de estudos que é o conjunto organizado de disciplinas curriculares que o aluno pretende cursar no decorrer do curso. O plano de estudos deverá ser elaborado pelo Portal do Aluno durante o 1º semestre do curso, o aluno que não o fizer, ficará impossibilitado de efetuar a matrícula para o 2º semestre do curso. Acesse informações e o tutorial em: PLANO DE ESTUDOS.

Aproveitamento de Disciplinas:

Disciplinas de pós-graduação já cursadas, inclusive em outros programas e instituições poderão ser aproveitadas a critério do Colegiado do PPGAUP, mediante preenchimento do Requerimento de Dispensa ou Aproveitamento de Disciplinas, devidamente comprovadas. Mais informações em nosso site: Aproveitamento e Dispensa de Disciplinas de Pós-Graduação.



Alertamos que, o aluno ao cursar disciplinas de outros cursos na UFSM e de outras instituições de ensino, deve verificar com o orientador, antecipadamente, da possibilidade de aproveitamento, pois qualquer disciplina cursada fora do curso será analisada pelo orientador.

#### **EDT001 – EDT002:**

Deverá ser efetuada a matrícula em EDT001 (mestrado) com o fim de manter o vínculo do aluno com o Programa quando não estiver mais cursando créditos, bem como formalizar a supervisão do trabalho de pesquisa pelo orientador e que ocorrerá com nota no final do semestre.

Atenção: Deve ocorrer a matrícula dos alunos em prorrogação de prazo da defesa já registrado no histórico ou em tramitação e em afastamento para tratamento da saúde (quando sem vínculo com alguma disciplina).

A matrícula deve ser feita pelo aluno no período de matrículas e a Turma deve estar identificada com o nome do orientador. O aluno poderá ser reprovado em EDT001-EDT002 quando o orientador julgar que o aluno esteja ausente em suas obrigações acadêmicas.

Caso não faça a matrícula em alguma disciplina, será desligado do programa por Abandono.

Para os alunos que já efetuaram ou irão efetuar a abertura do processo para a defesa de dissertação, não devem matricular-se em EDT, pois o sistema considera este como regular até a entrega final do trabalho para a titulação.

#### **Docência Orientada:**

A matrícula em docências orientada, APG303 e APG304 no Mestrado, ocorre no período de ajustes de matrícula, 20/03 a 24/03/2023, e será efetuada pela secretaria do curso, não sendo indicada a alunos que estejam no 1º semestre do curso.

O aluno deve efetuar a abertura de um Processo Nacional Eletrônico (PEN) pela Caixa Postal no Portal do Aluno, anexando os documentos necessários, preenchidos e assinados eletronicamente: Solicitação de docência orientada de mestrado, e o

Plano de Trabalho de Docência Orientada. Acesse as informações sobre docência orientada e como solicitar em nosso site: Docência Orientada.

Aos alunos bolsistas da Capes, é obrigatório o estágio de docência. A duração mínima do estágio de docência será de um semestre para o mestrado.

#### **Recursos financeiros e Bolsa de Estudos:**

A pós-graduação conta com recursos financeiros distribuídos anualmente pela CAPES (Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior), a utilização é regida pela Portaria nº156/2014-CAPES/PROAP.

As cotas de bolsas de estudos, em sua maioria na modalidade Demanda Social – CAPES, são alocadas aos alunos de acordo com a disponibilidade e revisadas a cada semestre. Teremos a revisão em março/2023. O



aluno deve manifestar o interesse se inscrevendo no Edital para concorrer a bolsa de estudos e estar ciente dos requisitos obrigatórios e necessários.

**ALERTA:**

- Na pós-graduação não há trancamento ou reingresso de alunos, portanto, fiquem atentos. O ingresso é somente por seleção pública mediante edital.
- Reprovação em duas disciplinas e/ou em qualificação gerará o desligamento por dupla reprovação.
- Reprovação por frequência em uma das disciplinas, será desligado do curso como Desistência.
- Não estar matriculado em pelo menos uma disciplina no semestre, o desligamento do curso será como Abandono.
- Ter o prazo regular extrapolado, não havendo registro da prorrogação de prazo para defesa e sem o registro da abertura do processo de defesa, haverá o desligamento por decurso de prazo.

Para saber qual o seu prazo final para a defesa, deverá contar 24 ou 48 meses do início das suas atividades no curso e que coincide com o início das aulas na UFSM conforme o Calendário Acadêmico da UFSM.

Demais dúvidas acesse o menu Serviços ou nos contatem pelo e-mail: [ppgaup@ufsm.br](mailto:ppgaup@ufsm.br)

Coordenação PPGAUP – fevereiro 2023