

ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO nº 043/2024

Data/Hora	05/12/2024 às 13h30min
Local:	Sala 1105 – Sala de reuniões do DFI
Presentes	Cristiane de Bona da Silva, José Antonio Mainardi, Clarice Madalena Bueno Rolim, Daniele Rubert Nogueira Librelotto, Marli Matiko Anraku de Campos, Thissiane de Lima Gonçalves e Igor Roesch Felix
Pauta:	
Assunto 1	Analisar os pedidos de credenciamento docente;
Assunto 2	Analisar os pedidos de credenciamento de novos docentes;
Assunto 3	Vaga de professor voluntário estrangeiro (PVE) via edital 050;
Assunto 4	Analisar pedido de troca de orientador encaminhado pela prof. Carine;
Assunto 5	Homologar pedido de não devolução do valor da bolsa da Luana dos Santos do Nascimento;
Assunto 6	Aprovar indicação de coorientação dos discentes Nicolas Klummer e Eduarda Biasuz;
Assunto 7	Homologar resultados do processo de seleção - 1ª janela de ingresso para 2025;
Assunto 8	Aprovar solicitação de prorrogação de prazo de defesa de mestrado e prorrogação de bolsa;
Assunto 9	Aprovar solicitação de Pós-doutorado de Luana Suéling Lenz;
Assunto 10	Aprovação das disciplinas para a nova matriz curricular e lista dos acadêmicos que solicitaram mudança para o novo regulamento;
Assunto 11	Criação da disciplina Tópicos Avançados em Diagnóstico de Infecções Fúngicas – inclusão de pauta;
Assunto 12	GCUB – inclusão de pauta;
Assunto 13	Assuntos gerais.
Discussão e Decisão	<p>Todos os documentos a serem avaliados foram disponibilizados aos integrantes do colegiado para análise. A pedido, foram incluídos na pauta os assuntos: “Criação da disciplina Tópicos Avançados em Diagnóstico de Infecções Fúngicas” e “GCUB”. O Assunto 1: A profa. Cristiane comentou sobre as solicitações de credenciamento recebidas pelo PPGCF. Os docentes Daniele Rubert, Fernando Fumagalli, Clóvis Paniz, Micheli Pillat, Paula Bitencourt e José Mainardi não precisavam enviar a solicitação de credenciamento pois estão atuando no programa por um período inferior a 5 anos, conforme constam na norma vigente. O prof. José Edson pediu o desligamento do PPGCF mas informou que gostaria de permanecer como docente colaborador em duas disciplinas ofertadas por ele. A profa. Rosmari também informou que não permaneceria como docente do PPGCF por motivos pessoais e por isso será desligada do programa. O prof. Bernardo Iglesias não respondeu ao e-mail e por esse motivo, o colegiado entendeu que o mesmo não gostaria de permanecer como docente do PPGCF e por isso também será desligado do programa. Após uma análise minuciosa dos critérios para credenciamento docente e os formulários enviados pelos docentes, foram credenciados os professores: André Valles de Bairros, Andréa Adams, Carine Viana Silva, Clarice Madalena Bueno Rolim, Cristiane de Bona da Silva, Daniela Bitencourt Rosa Leal, Letícia Cruz, Marcelo Barcellos da Rosa, Marli Matiko, Michel Mansur Machado, Natália Brucker, Priscila de Arruda Trindade, Roberto Christ, Sandra Elisa Haas, Sônia de Avila Botton e Thissiane de Lima Gonçalves</p>

Bernasconi. Os docentes Leandro Machado de Carvalho e Rafael Noal Moresco também tiveram os seus credenciamentos aprovados, com a ressalva de ofertar disciplinas não obrigatórias pelo PPGCF em 2025. O **Assunto 2:** Foram recebidas cinco solicitações de credenciamento e dessas foram aprovadas as solicitações de credenciamento dos professores Angélica Rocha Joaquim e Alexandre de Barros Falcão Ferraz. As demais solicitações serão avaliadas em março de 2025, por se tratarem de docentes de outras áreas de atuação. Além disso, o programa necessita definir o nº de vagas que serão aprovadas para fins de credenciamento, de acordo com as áreas e linhas de pesquisa propostas. Também foi recebida uma solicitação de Marcos da Silva Azevedo, para que o PPGCF elaborasse uma declaração/carta de que ele atendia os critérios para ingresso como docente no Programa. Após análise do currículo do Marcos, foi verificado que o docente tem potencial para ser credenciado. O **Assunto 3:** A profa. Cristiane informou aos demais membros do Colegiado que o PPGCF havia ficado para a 1ª janela de seleção de professor voluntário estrangeiro (PVE) via edital 050, cujo período inicia em dezembro de 2024 e a contratação deverá ocorrer até 30 de novembro de 2025. A profa. também comentou que entrou em contato com a PRPGP perguntando se seria possível ficar para a 2ª janela, porém, ainda não havia tido retorno. Propôs fazer uma equipe para trabalhar no edital e o prof. José Mainardi e a profa. Daniele Librelotto se dispuseram a participar. O **Assunto 4:** A profa. Cristiane leu o pedido de troca de orientador encaminhado pela profa. Carine, orientadora da discente Cristiane Manoela Silva. Explicou sobre o caso e comentou que já havia conversado com a discente sobre a solicitação e a mesma expôs os seus motivos para concordar e reforçar a troca de orientadora. A profa. Clarice explicou que, nesses casos, quem indica um novo orientador é o Colegiado e que a discente pode ou não concordar e que, caso não concorde, ela deveria indicar um orientador e ter a sua concordância. Após algumas discussões, a profa. Marli se dispôs a ser a orientadora da aluna e a profa. Clarice auxiliará no trabalho de orientação. A profa. Cristiane e o discente Igor comentaram sobre o questionamento feito pela aluna Cristiane na reunião ocorrida com os discentes do PPG na semana anterior. A aluna questionou sobre a necessidade de ter realizado a qualificação para poder receber a bolsa de doutorado e trabalhar (no caso de sobrar bolsas). A profa. Clarice comentou que, no caso de haver bolsas ociosas (aquelas sem previsão de ocupação e que sobraram após todas as solicitações terem sido atendidas), seria melhor ocupar a cota de bolsa ao invés de deixá-la vaga e correr o risco de perdê-la. A profa. Cristiane informou que, atualmente, o PPG estava com apenas uma cota de bolsa ociosa que havia sido destinada ao edital do GCUB, mas que, até março, a cota seria ocupada. Informou também que todas as solicitações de bolsa foram atendidas no último edital. Após algumas discussões, foi sugerido que, havendo bolsas ociosas, seja realizado um edital específico para o doutorado, permitindo aos alunos o acúmulo de bolsa e remuneração, sem a necessidade de estar aprovado no exame de qualificação. O **Assunto 5:** A profa. Cristiane leu a solicitação encaminhada pela ex-discente Luana dos Santos do Nascimento no qual manifesta a não conclusão do mestrado por problemas de saúde e solicita a não devolução da bolsa. A profa. Cristiane comentou que a comissão de bolsas ainda não havia analisado o pedido, mas caso a comissão de bolsas dê um parecer favorável a não devolução da bolsa, o colegiado estaria de acordo. Todos os membros concordaram com a não devolução da bolsa caso o parecer da comissão de bolsas expressar o mesmo entendimento. O **Assunto 6:** Foi aprovado o pedido de inclusão de

coorientador realizado pelo discente Nicolas Klummer Bastos e pelo seu orientador Prof. André Valles de Bairros, no qual indicam o Prof. Dr. José Antonio Mainardi como coorientador do aluno. Foi aprovado o pedido de inclusão de coorientador realizado pela discente Eduarda Biasuz e pela sua orientadora Profa. Cristiane de Bona da Silva, no qual indicam a pós-doutoranda Tielle Moraes de Almeida como coorientadora da aluna. O **Assunto 7:** A profa. Cristiane leu os resultados encaminhados pelas comissões de seleção do mestrado e doutorado e ambos foram homologados pelo Colegiado. A profa. Também comentou que o prof. Leandro, membro da comissão de seleção do mestrado, estava de licença e por isso ela havia entrado no lugar dele na comissão. As duas comissões haviam comentado sobre o não envio dos documentos pelos candidatos estrangeiros e as dificuldades nas entrevistas. O **Assunto 8:** Foram aprovadas as solicitações de prorrogação de prazo dos discentes de mestrado: Bruno Ruszczuk Machado, Carlos Roberto Tavolari Jortieke, Daiane Britto de Oliveira e Juliana Mesadri, pelo período de seis meses, a contar em início de março de 2025. Também foi aprovada a solicitação de prorrogação de bolsa da discente Emanuele Saul Saraiva, pelo período de dois meses, referente a calamidade das enchentes no RS. O **Assunto 9:** Foi aprovada a solicitação de pós-doutorado de Luana Suéling Lenz, cuja docente supervisora é a profa. Micheli Mainardi Pillat e o pós-doutoramento será sem bolsa. O **Assunto 10:** A profa. Cristiane apresentou o formulário de reestruturação do PPGCF e expôs algumas dúvidas relacionadas as disciplinas. Após debate entre os membros do colegiado, as dúvidas foram sanadas. A profa. também comentou estar com muitos afazeres relacionados ao PPGCF e ao preenchimento da plataforma sucupira e na dificuldade de preencher os formulários das disciplinas que não foram preenchidos pelos docentes do PPG. A secretária Thaís informou que no processo também será necessário incluir as ementas das disciplinas antigas e que seria necessário encontrá-las. O prof. José Mainardi se disponibilizou em ajudar no preenchimento dos formulários. A profa. Cristiane também comentou que os discentes que tem interesse em migrar para o regulamento novo assinaram uma lista e/ou encaminharam um documento solicitando a migração e esses nomes serão informados no formulário de reestruturação do Curso. O **Assunto 11:** Foi aprovada a criação da disciplina “Tópicos Avançados em Diagnóstico de Infecções Fúngicas” proposta pela profa. Sônia de Avila Botton. Ela terá de 60 horas (1T-3P), optativa e estará vinculada ao Departamento de Microbiologia e Parasitologia. O **Assunto 12:** Foi informado sobre a carta de aceite que o PPG precisa enviar para a próxima etapa do GCUB, homologando a candidatura da candidata selecionada (Rabia Ayoubi). O **Assunto 13:** A profa. Cristiane informou que o formulário do coleta será enviado na próxima semana. Também informou que, a princípio, a próxima reunião do colegiado será em março de 2025 e que, caso apareça um assunto urgente, poderá ser convocada antes disso. O discente Igor informou que já foi resolvido a questão do Instagram do PPGCF e que as discentes Bruna Campestrini Casarin, Bruna Rafaela Fretag de Carvalho e a pós-doutoranda Tielle Moraes de Almeida ficaram responsáveis pelas postagens.

NUP: 23081.150336/2024-41		Prioridade: Normal
Homologação de Ata 010 - Organização e Funcionamento		
COMPONENTE		
Ordem	Descrição	Nome do arquivo
1	Ata de reunião de colegiado (011)	ATA 043.24 - REUNIÃO DO COLEGIADO DO PPGCF.pdf
Assinaturas		
09/12/2024 15:11:11 THISSIANE DE LIMA GONCALVES BERNASCONI (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo)) 04.30.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE ANÁLISES CLÍNICAS E TOXICOLÓGICAS - DACT		
09/12/2024 15:27:05 DANIELE RUBERT NOGUEIRA LIBRELOTTO (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo)) 04.35.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE FARMÁCIA INDUSTRIAL - DFID		
09/12/2024 15:46:36 IGOR ROESCH FELIX (Aluno de Pós-Graduação - Aluno Regular) 04.10.14.02.0.0 - PG em Ciências Farmacêuticas - Doutorado - 42002010029D8		
09/12/2024 15:49:44 CLARICE MADALENA BUENO ROLIM (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo)) 04.35.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE FARMÁCIA INDUSTRIAL - DFID		
09/12/2024 16:51:25 CRISTIANE DE BONA DA SILVA (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo)) 04.10.14.00.0.0 - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS - PPGCF		
10/12/2024 10:39:17 JOSE ANTONIO MAINARDI DE CARVALHO (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo)) 04.30.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE ANÁLISES CLÍNICAS E TOXICOLÓGICAS - DACT		
10/12/2024 11:40:53 MARLI MATIKO ANRAKU DE CAMPOS (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo)) 04.09.08.00.0.0 - CURSO DE FARMÁCIA - CFAR		
Código Verificador: 5040567 Código CRC: 6c94adf9 Consulte em: https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html		

