



ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO nº 53/2025

Data/Hora 06/08/2025 às 15:30h

Local: Sala 1105 – Sala de reuniões do DFI

Presentes Cristiane de Bona da Silva, José Antonio Mainardi de Carvalho, Fernando Fumagalli, Daniele Rubert Nogueira Librelotto, Micheli Mainardi Pillat e Igor Roesch Felix

Pauta:

Assunto 1 Aprovação da nova estrutura curricular do PPGCF e atualização de disciplinas (processo 23081.065406/2025-47)

Assunto 2 Prêmio Tese UFSM - Comissão Julgadora

Assunto 3 Solicitação de alteração de orientação de Cassiela Roman

Assunto 4 Solicitação de Bruno Impondo de Lima

Assunto 5 Solicitação de Bruna Casarin

Assunto 6 Auxílio a eventos (recursos PROAP e Edital 050)

Assunto 7 Situação de Rabia Ayoubi (programa GCUB-Mob 001/2024)

Assunto 8 Processo de inscrição de pós-doutorado de Maiara Oliveira Jantsch

Assunto 9 Solicitação de dispensa de disciplina de Cassiela Roman e Leonardo Corrêa Cardoso

Assunto 10 Processos de Docência Orientada


Assunto 11 Assuntos Gerais

Assunto 1: a Coordenadora, Profa. Cristiane, projetou o processo da nova estrutura curricular do PPGCF para avaliar as alterações solicitadas pelo NCAPG/PRPGP. Após análise, todos os membros do colegiado aprovaram a nova estrutura curricular do PPGCF conforme descrito no “Formulário para Registro de Nova Estrutura Curricular de Curso de Pós-Graduação”. Foram aprovadas as atualizações das disciplinas Bioquímica Clínica Avançada, Avaliação Biofarmacêutica de Medicamentos "A", Métodos Alternativos para o Estudo de Novos Produtos Farmacêuticos, Desenvolvimento Farmacotécnico de Formas Farmacêuticas Semissólidas e Coorientação de Iniciação Científica II. Ficou também definido que a disciplina de Seminários em Grupo ficará lotada no PPGCF. Outra questão colocada foi que alguns discentes solicitaram alteração para a novo regulamento do Programa, com a nova estrutura curricular, entretanto, para aqueles que estão próximos à defesa e já possuem os créditos para a conclusão do curso, sugere-se a sua permanência conforme antigo regulamento. **Assunto 2:** a Profa. Cristiane informou ao colegiado sobre o Prêmio Tese UFSM e informou a necessidade de formação de uma comissão para a avaliação das teses indicadas (das egressas Tielle Moraes de Almeida e Thais Regina Y Castro). Após discussões, o colegiado indicou os(as) professores(as) Clarice Madalena Bueno Rolim, Fernando Fumagalli e Micheli Mainardi Pillat para compor a comissão responsável pela avaliação. **Assunto 3:** a Profa. Cristiane apresentou o pedido da acadêmica Cassiela Roman para alteração de orientação. Após discussões, o colegiado aprovou a troca de orientador. **Assunto 4:** a Profa. Cristiane apresentou ao colegiado a solicitação do acadêmico Bruno Impondo de Lima referente à não devolução dos valores recebidos pela Bolsa de Mestrado. Após a leitura da carta encaminhada pela UAP/CCS e do documento encaminhado pelo acadêmico, o colegiado manifestou-se favorável à não devolução dos valores. Destaca-se que a solicitação foi previamente avaliada pela Comissão de Bolsas do PPGCF (CB-PPGCF), a qual foi favorável a não devolução dos valores recebidos. **Assunto 5:** a Profa. Cristiane apresentou a solicitação da acadêmica Bruna Casarin, para a não devolução dos valores financeiros da bolsa de Mestrado. Após a leitura do documento apresentado pela acadêmica, o colegiado manifestou-se favorável à não devolução dos valores.

Da mesma forma, a solicitação foi previamente avaliada pela Comissão de Bolsas do PPGCF (CB-PPGCF), a qual foi favorável a não devolução dos valores recebidos. **Assuntos 6:** a Profa. Cristiane apresentou os valores financeiros dos auxílios a eventos (PROAP e Edital 050). Após discussões, o colegiado aprovou o rateio dos recursos financeiros entre os acadêmicos e docentes. Ficou definido que os(as) discentes que manifestaram interesse até a data estipulada (10 discentes) receberão três diárias como auxílio à participação nos eventos. **Assunto 7:** a Profa. Cristiane informou sobre a situação de Rabia Ayubi (Programa GCUB-Mob 001/2024) a respeito do prazo para a candidata iniciar as atividades no Programa, o qual encerrou em 31 de julho de 2025. Após discussões, tendo em vista a matrícula de novos discentes no doutorado e pelo Programa possuir, no momento, apenas uma cota de bolsa disponível, o colegiado decidiu por não prorrogar o prazo previamente definido. **Assunto 8:** a Profª Cristiane apresentou o processo de inscrição de Pós-Doutorado de Maiara Oliveira Jantsch. Após discussões, o colegiado aprovou a matrícula da acadêmica. **Assunto 9:** A discente Cassiela Roman solicitou dispensa/aproveitamento da disciplina de Metodologia da Pesquisa do PPGCF por ter cursado a disciplina de “Metodologia Aplicada a Pesquisa em Atenção Farmacêutica” (PPGASFAR, UFPR). Tendo em vista a não semelhança com o conteúdo programático, a solicitação foi indeferida. Em relação a dispensa de disciplina de Leonardo Corrêa Cardoso, o processo será devolvido ao acadêmico para correções. **Assunto 10:** os processos das Disciplinas de Docência Orientada (mestrado e doutorado), previamente aprovados as referendos pela coordenação do curso, foram aprovados. **Assunto 11:** a Profa. Cristiane informou sobre a necessidade de elaboração da comissão para as eleições para a Coordenação do PPGCF. Após discussões, o colegiado decidiu que a Comissão será formada por: prof. José Antonio Mainardi de Carvalho, profa. Daniele Rubert Nogueira Librelotto e o secretário Dani Antonini Bromberger. Também foi informado que a CB-PPGCF realizou a seleção para bolsas de mestrado e doutorado e as cotas do Programa foram preenchidas, destacando a necessidade de mais bolsas para suprir a demanda discente. A profa. Cristiane informou sobre o envio das vagas referente ao Programa de Estudantes-convênio de Pós-graduação, PEC-PG (Edital 12/2025) e o calendário estipulado pela CAPES para a seleção dos candidatos. Não havendo mais nada para tratar, a reunião foi encerrada.

Cristiane de Bona da Silva
Coordenadora do PPGCF

José Antonio Mainardi de Carvalho
Coordenador substituto do PPGCF

NUP: 23081.105361/2025-51		Prioridade: Normal
Homologação de Ata 010 - Organização e Funcionamento		
COMPONENTE		
Ordem	Descrição	Nome do arquivo
1	Ata de reunião de órgãos colegiados (011)	ATA 53-2025 Colegiado PPGCF 06-08-25.pdf
Assinaturas		
08/08/2025 14:00:37 DANIELE RUBERT NOGUEIRA LIBRELOTTO (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo)) 04.35.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE FARMÁCIA INDUSTRIAL - DFID		
08/08/2025 14:04:35 IGOR ROESCH FELIX (Aluno de Pós-Graduação - Estudante Regular) 04.10.14.02.0.0 - PG em Ciências Farmacêuticas - Doutorado - 42002010029D8		
08/08/2025 14:39:30 CRISTIANE DE BONA DA SILVA (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo)) 04.10.14.00.0.0 - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS - PPGCF		
08/08/2025 15:13:52 FERNANDO FUMAGALLI (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo)) 04.35.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE FARMÁCIA INDUSTRIAL - DFID		
08/08/2025 16:57:07 MICHELI MAINARDI PILLAT (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo)) 04.39.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA - DMIP		
10/08/2025 21:26:17 JOSE ANTONIO MAINARDI DE CARVALHO (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo)) 04.30.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE ANÁLISES CLÍNICAS E TOXICOLÓGICAS - DACT		
<div>Código Verificador: 6072603</div> <div>Código CRC: 88114c0b</div> <div>Consulte em: https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html</div> <div></div>		