



ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO nº 60/2025

Data/Hora 03/12/2025 às 15:30h
Local: Sala 1105 – Sala de reuniões do DFI
Presentes Andréa Inês Horn Adams, Cristiane de Bona da Silva, Daniele Rubert Nogueira Librelotto, Fernando Fumagalli, Luisa Donato Bortoluzzi, Micheli Mainardi Pillat e Thissiane de Lima Gonçalves Bernasconi

Pauta	
Assunto 01	Homologação resultado seleção de Mestrado e Doutorado – 1ª janela 2026;
Assunto 02	Ensino híbrido;
Assunto 03	Critérios para vagas em editais de seleção de Mestrado e Doutorado;
Assunto 04	Solicitação de aproveitamento de disciplina de Luiza Donato Bortoluzzi
Assunto 05	Solicitação de prorrogação de defesa de Mestrado de Fernanda Gomes Nascimento
Assunto 06	Solicitação de prorrogação de qualificação de doutorado de Michelle Kaefer
Assunto 07	Solicitação de prorrogação de bolsa de pós-doutorado de Luana Sueling Lenz
Assunto 08	Substituição de alunos responsáveis pela página do Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas no Instagram
Assunto 09	Apreciação de banca de defesa de dissertação de Bruna Fracari do Nascimento.
Assunto 10	Processos de docência orientada
Assunto 11	Assuntos Gerais.

Discussão Aos três dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e cinco, reuniu-se o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas (PPGCF), sob a coordenação da Professora Andréa, Coordenadora do Curso. **Assunto 01:** A Profa. Andréa apresentou o resultado da seleção de Mestrado e Doutorado referente a primeira janela de dois mil e vinte e seis. Com relação a seleção de Mestrado, do total de vinte e seis candidatos aptos a participar da fase das entrevistas e análise de currículo, onze foram classificados. Com relação ao doutorado, do total de oito candidatos aptos a participar da fase das entrevistas e análise de currículo, seis foram classificados. Após apreciação, o colegiado homologou o resultado da seleção. **Assunto 02:** A Profa. Andréa apresentou o modelo de ensino híbrido, destacando os principais pontos da Instrução Normativa CAPES nº 2/2024, alterada pelas IN nº 1/2025 e nº 3/2025, ressaltando que atividades remotas assíncronas não podem ser computadas para carga horária, que é vedada a oferta integralmente remota de disciplinas ou do percurso formativo, e que as atividades híbridas devem ser síncronas e constar no regulamento do programa, com comunicação à PRPGP para registro da carga horária máxima em formato híbrido de cada disciplina. A Profa. Cristiane informou que o tema decorre de determinação da CAPES e da necessidade de adequação dos Programas às diretrizes vigentes. Foi lembrado que a seleção das disciplinas que adotariam o formato híbrido deveriam ser comunicadas formalmente ao núcleo da PRPGP. Após discussão, o Colegiado deliberou que o tema deveria ser discutido na reunião do Conselho, para ouvir a opinião do corpo docente. **Assunto 03:** Critérios para vagas em editais de seleção de Mestrado e Doutorado. A Profa. Andréa informou que tais critérios encontram-se em vigor desde o ano de 2016 e, por estarem desatualizados, necessitam de revisão, especialmente no que se refere ao número de pontos atribuídos e aos parâmetros que deverão ser utilizados para a seleção dos candidatos. Em continuidade às discussões, destacou-se a definição da quantidade de orientandos que cada docente do Programa poderá assumir. Após análise e manifestações, o colegiado deliberou pela necessidade de encaminhar o assunto ao Conselho do PPG, a fim de que sejam avaliadas e estabelecidas diretrizes adequadas às demandas atuais do PPGCF. **Assunto 04:** Foi aprovado o pedido de aproveitamento das disciplinas MIP815 e FID872 de Luiza Donato Bortoluzzi. **Assunto 05:** Foi aprovado o pedido de prorrogação de defesa de mestrado de Fernanda Gomes Nascimento até a data de primeiro de setembro de dois mil e vinte e seis. **Assunto 06:** Foi aprovado o pedido de prorrogação de qualificação de doutorado de Michelle Kaefer até a data de primeiro de setembro de dois mil e vinte e seis. **Assunto 07:** Foi aprovado o pedido de prorrogação do vínculo de Pós-doutorado de Luana Sueling Lenz até a data de primeiro de janeiro de dois mil e vinte e sete. **Assunto 08:** Substituição de alunos responsáveis pela página do Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas no Instagram. A Profa. An-

dréa apresentou o pedido de alteração, sendo deliberado que o gerenciamento da página permanecerá sob responsabilidade dos discentes. Comentou-se sobre a dificuldade de obter-se bolsa de extensão para aluno de graduação, considerando as características do projeto, que é voltado ao público interno do PPG. A aluna Luisa Bortoluzi manifestou-se voluntariamente para assumir o gerenciamento do perfil institucional do Instagram. **Assunto 09:** A Profa. Andréa apresentou a banca examinadora de defesa de Mestrado de Bruna Fracari do Nascimento. A banca será formada por Membros titulares: Dra. Fernanda Barbisan (UFSM) e Dr. Marcel Henrique Marcondes Sari (UFPR), e terá como suplente a Dra. Francine Carla Cadoná (UFN). A banca foi homologada pelo Colegiado. **Assuntos Gerais:** Por fim, foi relatado o andamento do processo de contratação do Professor Visitante Estrangeiro Matias Regiart. A Profa. Andréa informou que o processo está em fase final de homologação. Relatou, ainda, que encaminhou a Matias e-mail com orientações sobre prazos e procedimentos, destacando que o contrato deverá ser assinado até junho de dois mil e vinte e seis, sendo recomendada a sua entrada em atividades a partir do início do semestre letivo, em dois de março de dois mil e vinte e seis. Na ocasião, a Profa. Andréa questionou Matias sobre seu endereço profissional, em razão da divergência constatada no currículo Lattes. Foi esclarecido que, conforme edital, há possibilidade de dedicação exclusiva ou híbrida, decisão a ser tomada em conjunto entre o Programa e o docente, e que o professor deverá apresentar proposta de disciplina para futura apreciação do colegiado. Em resposta, Matias informou que atualmente exerce suas atividades profissionais na Argentina, manifestando interesse em atuar em regime de dedicação exclusiva e comprometendo-se a enviar, nos próximos dias, a proposta de disciplina solicitada. Não havendo mais nada a tratar, a Coordenadora agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Andréa Inês Horn Adams
Coordenadora do PPGCF

Daniele Rubert Nogueira Librelotto
Coordenadora Substituta do PPGCF

NUP: 23081.158634/2025-60

Prioridade: Normal

Homologação de Ata

010 - Organização e Funcionamento

COMPONENTE

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
1	Ata de reunião de órgãos colegiados (011)	ATA_60_2025_Colegiado_PPGCF_03_12_25.pdf

Assinaturas

09/12/2025 11:01:07

FERNANDO FUMAGALLI (Chefe Departamento)
04.35.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE FARMÁCIA INDUSTRIAL - DFID

09/12/2025 11:07:57

THISSIANE DE LIMA GONCALVES BERNASCONI (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo))
04.30.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE ANÁLISES CLÍNICAS E TOXICOLÓGICAS - DACT

09/12/2025 12:09:56

DANIELE RUBERT NOGUEIRA LIBRELOTTO (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo))
04.35.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE FARMÁCIA INDUSTRIAL - DFID

09/12/2025 13:34:07

CRISTIANE DE BONA DA SILVA (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo))
04.35.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE FARMÁCIA INDUSTRIAL - DFID

09/12/2025 13:40:51

ANDREA INES HORN ADAMS (Coordenador(a) de Curso)
04.10.14.00.0.0 - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS - PPGCF

09/12/2025 14:07:18

MICHELI MAINARDI PILLAT (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo))
04.39.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA - DMIP

09/12/2025 18:28:40

LUISA DONATO BORTOLUZZI (Aluno de Pós-Graduação - Estudante Regular)
04.10.14.02.0.0 - PG em Ciências Farmacêuticas - Doutorado - 42002010029D8

Código Verificador: 6618764

Código CRC: 38086d30

Consulte em: <https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html>

