



ATA Nº 158/2019 - COLEGIADO PPGE REUNIÃO ORDINÁRIA

1 Aos doze dias do mês de agosto de dois mil e dezenove, às nove horas, na sala
2 3172, do Centro de Educação, foi realizada a reunião ordinária do Colegiado do
3 PPGE, na qual compareceram: Rosane Carneiro Sarturi, Coordenadora do
4 Programa; Adriana Moreira da Rocha Veiga, Coordenadora Substituta do
5 Programa; Dóris Pires Vargas Bolzan, Coordenadora da Linha de Pesquisa 1;
6 Anemari Roesler Luersen Vieira Lopes, Representante da Linha de Pesquisa 1;
7 Ilse Abegg, Coordenadora da Linha de Pesquisa 2; Fabiane Romano de Souza
8 Bridi, Coordenadora da Linha de Pesquisa 3; Leandra Bôer Possa, Representante
9 da Linha de Pesquisa 3; Cláudia Ribeiro Bellochio, Coordenadora da Linha de
10 Pesquisa 4; Ana Lúcia de Marques e Louro-Hettwer, Representante da Linha de
11 Pesquisa 4; Fernanda Monteiro Rigue, Representante dos discentes da LP1;
12 Marcos Brito Corrêa, Representante dos discentes da LP2 e Carin Cristina
13 Dahmer, Representante dos discentes da LP4. Justificaram sua ausência:
14 Marilene Gabriel Dalla Corte, Representante da Linha de Pesquisa 2; Martiéli de
15 Souza Rodrigues, Representante dos discentes da LP3. A Coordenadora do
16 PPGE, professora Rosane Carneiro Sarturi deu início a reunião cumprimentando a
17 todos. **Item 1. Aprovação da pauta.** A pauta foi revisada e foram realizadas as
18 seguintes inclusões: **1. Solicitação de Auxílio Financeiro para Participação em**
19 **Eventos de** Camila Righi Medeiros. **2. Aprovação de Plano de Docência**
20 **Orientada de** Fernanda Gall Centa (PPE879); **3. Solicitação de Prorrogação de**
21 **Prazo para defesa de Dissertação de** Luciana Guilhermano da Silva
22 (Orientadora Prof^a Marilene Dalla Corte); **4. Seminário de Meio termo: Área da**
23 **Educação/Documento de área.** Além disso, o item 10 Resultado Seleção

24 Professor Visante – Chamada Interna nº 023/2019/PRPGP da pauta foi realocado
25 nas comunicações ao final da reunião. Após a pauta foi aprovada. **Item 2.**
26 **Apreciação da Ata 157/2019.** Aprovada. **Item 3. Homologação dos “Ad**
27 **Referendum” referentes à: Prorrogação de Prazo de Defesa de Tese de**
28 **Cassiano Teles; Prorrogação de Prazo de Defesa de Dissertação e**
29 **Restabelecimento de Vínculo de Paulo César Fagundes do Amaral;**
30 **Prorrogação de Prazo de Defesa de Dissertação e Restabelecimento de**
31 **Vínculo de Luciane Benvegnu Piccoloto; Homologação de Publicação**
32 **Científica de: Caroline Silveira Spanavello, Loiva Isabel Marques Chansis,**
33 **Rosmeri Hermes, Suyan Barcellos Dutra e Tascieli Feltrin.** Todos foram
34 aprovados. **Item 4. Solicitação de indicação de quatro professores (três**
35 **titulares e um suplente) às Linhas de Pesquisa para comporem o Comitê de**
36 **Avaliação para pedido de Reconhecimento de Diploma de Pós-Graduação,**
37 **nível de Doutorado, em “O jardim da resiliência Pedagógica: A ambiência**
38 **[trans]formativa e os processos de autoformação docente na Educação**
39 **Superior”, realizado por Neiva Vieira Trevisan na Universidad Autonoma da**
40 **Madri/Espanha.** Foram indicados a compor o comitê as professoras Anemari
41 Roesler Luersen Vieira Lopes, Rosane Carneiro Sarturi e Leandra Bôer Possa
42 como titulares e a professora Claudia Ribeiro Bellochio como suplente. **Item 5.**
43 **Reformulação do Regimento Interno da Pós-Graduação da UFSM.** Conforme
44 solicitado pela PRPGP através de e-mail encaminhado no dia 19 de julho do
45 corrente ano, foi solicitado às respectivas coordenadoras das linhas de pesquisa
46 que a pauta seja levada à reunião das linhas de pesquisa para a devida
47 deliberação e encaminhamento de considerações até a próxima reunião da
48 comissão colegiada no dia 09 de setembro. **Item 6. Situação da discente de**
49 **doutorado/DINTER Percila Silveira de Almeida, orientanda do Professor**
50 **Celso Ilgo Henz.** A comissão colegiada deliberou pela realização de uma reunião,
51 com data a ser definida, entre a discente Percila Silveira de Almeida, seu
52 orientador Prof. Celso Ilgo Henz e a coordenadora do curso, Prof^a. Rosane
53 Carneiro Sarturi, com o intuito de definir o plano de trabalho, em que a aluna
54 devera qualificar seu projeto de tese até 31 de outubro de 2019 e defender sua

55 tese até 31/01/2020. Caso a discente não cumpra com o cronograma definido ela
56 será desligada imediatamente do programa. A decisão da comissão colegiada em
57 deferir mais prazo para que sejam concluídas as atividades, além dos já
58 concedidos anteriormente, se dá em função da necessidade de encerrar-se o
59 programa DINTER, tendo em vista a aluna ser a única remanescente que ainda
60 não concluí seu doutorado. **Item 7. Memorando Circular nº 009/2019 – PROGEP**
61 **– Referente Criação/Recriação de órgão colegiados essenciais à UFSM,**
62 **conforme Decreto N.9.759, de 11 de abril de 2019 e Memorando Circular nº**
63 **Direção do CE.** Foi deliberado pela elaboração de documento justificatório (de
64 acordo com as normas estabelecidas pela PROGEP) para a emissão de portarias
65 para composição de comissões que foram extintas. A elaboração do documento
66 fica a cargo dos membros de cada comissão. **Item 8. Reavaliação do**
67 **Planejamento Financeiro para os recursos do PROAP 2019, referente à**
68 **concessão de diárias e passagens para bancas externas e auxílios**
69 **financeiros à docentes e discentes do PPGE.** Foi apresentado o relatório sobre
70 a disponibilidade atual de recursos, em anexo à ata **Item 9. Solicitação de**
71 **Auxílio Financeiro para Participação em Evento de Camila Righi Medeiros**
72 **Camillo.** Devido a previsão de gastos dos recursos estarem no limite
73 orçamentário, a solicitação foi indeferida. **Item 10. Prazo para abertura do**
74 **processo de defesa via Portal do Aluno pelos discentes contemplados com**
75 **auxílio financeiro para banca externa.** Ficou determinado que em função dos
76 preços das passagens aéreas (quando há necessidade) e demora na emissão das
77 portarias de defesa pela PRPGP, os processos de defesa deverão ser abertos com
78 no mínimo 30 dias de antecedência. **Item 11. Avaliação e Homologação de**
79 **Publicação Científica.** Foi aprovada a publicação científica de Ângela Balbina
80 Neves Picada. **Item 12. Aprovação de Plano e Relatório de Docência**
81 **Orientada.** Foram aprovados os relatórios de docência orientada, referentes ao 1º
82 semestre de 2019 de: Jordana Rex Braun, Maiara Luisa Klein, Raisal de Matos
83 Elsner, Kelen Krüger, Natali Esteve Torres, Cleidi Lovatto Pires e Caue de
84 Camargo dos Santos. A aluna Julia Andressa Schütz deverá providenciar a
85 assinatura de seu orientador no relatório para haja a aprovação. Foram aprovados

86 os planos de docência orientada referente ao 2º semestre de 2019 de: Carolina
87 Corrêa Gressler Barbosa, Jordana Rex Braun, Lucas da Silva Martinez e
88 Fernanda Gall Centa. **Item 13. Solicitação de Prorrogação de Prazo para**
89 **defesa de Qualificação de Tese e Defesa de Dissertação:** Após a leitura dos
90 documentos, realizada pela Profa. Rosane Carneiro Sarturi, de solicitação e
91 justificativa de prorrogação de defesa, a partir do encerramento do prazo
92 regulamentar - 31/07/2019, a Comissão Colegiada deliberou: prorrogar por três
93 meses o prazo para qualificação de tese de Taiana Flores de Quadros (orientador
94 Prof. Jorge Luiz da Cunha), sem prejuízo ao prazo normal de 48 meses para
95 defesa da Tese; e prorrogar por três meses o prazo para defesa de dissertação de
96 e Luciana Guilhermano da Silva (Orientadora Profª Marilene Dalla Corte). **Item 14.**
97 **Solicitação de recursos para a realização do VI SENAFE e II SEINFE –**
98 **Seminário Nacional e Internacional de Filosofia e Educação: Confluências –**
99 **Prof. Amarildo Luiz Trevisan:** Foi autorizado a concessão de recurso de até R\$
100 2000,00, desde que haja teto orçamentário para tal até a data de realização do
101 evento, tendo em vista que atualmente o PPGE não possui teto orçamentário.
102 **Item 15. Resposta das Linhas de Pesquisa a respeito do interesse dos**
103 **docentes em participar Chamada pública para seleção de integrantes de**
104 **comitês de assessoramento FAPERGS.** As professoras Liliana Ferreira e Elisete
105 Tomazetti demonstraram interesse. **Item 16. Seminário de Meio termo: Área da**
106 **Educação/Documento de área:** a professora Rosane Carneiro Sarturi apresentou
107 o documento que deve ser preenchido até 01/09/2019 e solicitou sugestões às
108 linhas de pesquisa, que deverão encaminhá-las diretamente à coordenação do
109 PPGE até dia 26/08/2019. **Item 17. Assuntos Gerais: 1. Resultado Seleção**
110 **Professor Visante – Chamada Interna nº 023/2019/PRPGP: o resultado será**
111 **divulgado após a etapa das entrevistas, que aguardava a emissão de portaria**
112 **para composição da comissão examinadora para poder ser realizada. 2.**
113 **Reunião Calouros 2019 : Ficou determinada que a reunião ocorrerá no dia**
114 **19/08/2019 às 19h00min, no Audimax. 3. Reunião Geral do PPGE : Ficou**
115 **determinada que a reunião ocorrerá no dia 09/09/2019 às 09h00min, no**

116 **Audimax.** Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião, e foi redigida a
117 presente ata.