



## ATA Nº 133/2017 - COLEGIADO PPGE REUNIÃO ORDINÁRIA

1       Aos dezoito dias do mês de setembro de dois mil e dezessete, às 9h, na Sala  
2       3272, do Centro de Educação da UFSM, foi realizada a reunião ordinária do  
3       Colegiado do PPGE, na qual compareceram: Liliana Soares Ferreira,  
4       Coordenadora do PPGE; Adriana Moreira da Rocha Veiga, Coordenadora da  
5       Linha de Pesquisa 1; Nara Vieira Ramos, Coordenadora da Linha de  
6       Pesquisa 2; Ilse Abegg, representante da Linha de Pesquisa 2; Márcia Lise  
7       Lunardi Lazzarin, Coordenadora da Linha de Pesquisa da 3; Fabiane Adela  
8       Tonetto Costas, Representante da Linha de Pesquisa 3; Cláudia Ribeiro  
9       Bellochio, Representante da Linha de Pesquisa 4; Gabriella Eldereti  
10      Machado, Representante dos discentes da LP1; Natali Esteve Torres,  
11      Representante dos discente da LP3; Zelmielen Adornes de Souza,  
12      Representante dos discentes da LP4; Lucas da Silva Martinez,  
13      Representante dos discentes da LP2. Justificaram suas ausências, a  
14      professora Dóris Pires Vargas Bolzan, a professora Elena Maria Mallmann e  
15      o professor Marcelo de Andrade Pereira, Coordenador da Linha de Pesquisa  
16      4. Sob a presidência da Coordenadora do PPGE, Professora Liliana Soares  
17      Ferreira, deu-se início à reunião. Cumprimentou a todos, dando as boas  
18      vindas e aproveitou para apresentar a nova secretária do PPGE, Jaqueline  
19      Trentim Machado. **Item 1. Aprovação da pauta.** A pauta foi revisada para  
20      acréscimo de alguns pedidos e após foi aprovada. **Item 2. Leitura e**  
21      **apreciação da ata 132/2017 – Reunião Agosto:** Após apreciação a ata  
22      132/2017 foi aprovada pelo Colegiado. **Item 3. Aprovação de Relatório de**

23 **Docência Orientada:** Após análise do Colegiado, foi aprovado o Relatório  
24 de Docência Orientada APG304 da discente Elisangela Soares Ferreira. **Item**  
25 **4. Aprovação de Plano de Docência Orientada:** Após análise do Colegiado,  
26 foram aprovados os Planos dos discentes: APG305 - Anie Pereira Goulart  
27 Gomes, Larissa Martins Freitas; Mariana Luiza Corrêa Thesing, Camila Righi  
28 Medeiros Camilo; APG306 - Clariane do Nascimento de Freitas. Retornaram  
29 para ajustes os Planos dos seguintes discentes: APG303 - Aline Caçapava  
30 Hernandes Grzibowski; Bruno Montezano Ramos; Fabiane da Rosa  
31 Domingues; Gabriela Fontana Gabbi; Taís de Jesus Arruda; APG305 –  
32 Daiane Lanes de Souza; Douglas Rodrigo Bonfante Weiss; Sandra Elisa  
33 Réquia Souza; Fabiane Bortoluzzi Angelo. Os Planos da Docência Orientada  
34 que retornaram para ajustes, conforme a ata 132/2017, de agosto, foi  
35 aprovado do discente Marcelo José Hanauer - APG303 e retornaram para  
36 ajustes os Planos das discentes: APG305 - Fernanda Monteiro Rigue. **Item 5.**  
37 **Aproveitamento de componentes curriculares:** a) Suficiência Foram  
38 aprovadas as solicitações dos seguintes discentes: Ana Paula Parise  
39 Malavolta; Andressa Falcade; Cristiane Medianeira da Silva Reis; Fabiane da  
40 Rosa Domingues; Juliana da Rosa Ribas; Daiane Lanes de Souza; Leticia de  
41 Lima Borges; Kauana Martins Bonfada (com ressalva de aproveitamento de  
42 somente um francês); Magda Schmidt; Elisangela Soares Ferreira; Natali  
43 Esteves Torres e de Simone Morostega que havia sido aprovado por *ad*  
44 *referendum*; b) Aproveitamento de disciplinas: Foi aprovado das seguintes  
45 discentes: Juliana da Rosa Ribas e Kauana Martins Bonfada. Foi solicitado  
46 pelo Colegiado, para análise na Linha de Pesquisa, o retorno das  
47 solicitações dos seguintes discentes: Ana Paula Parise Malavolta; Cristiane  
48 Medianeira da Silva Reis; Daiane Lanes de Souza; Tamara Conti Machado e  
49 Thais Pulgatti Trindade. A reconsideração do pedido de Aproveitamento de  
50 Disciplina do discente Marco Aurélio Antunes Della Méa foi reconsiderada e  
51 homologada. **Item 6. Aprovação do Relatório de Desempenho Acadêmico:**  
52 O Relatório de Desempenho Acadêmico de Pós-Doutorado de Vivien Kelling  
53 Cardonetti deve retornar para a discente para adequá-lo a Resolução nº.

54 002/05 da UFSM, que institui o Programa de Pós-Doutorado na Universidade  
55 Federal de Santa Maria. O Relatório do discente Marcelo José Hanauer foi  
56 retirado de pauta e foi encaminhado para a Comissão de Bolsas. **Item 7.**  
57 **Avaliação e Homologação de Publicação Científica:** Foram aprovadas as  
58 solicitações de Maria Rita Py Dutra, Iván Gregorio Silva Miguel, Mariana  
59 Luzia Corrêa Thesing e Vanessa Weber. **Item 8: Aprovação Ad**  
60 **Referendum de Publicação Científica:** A Coordenadora solicitou ao  
61 Colegiado a aprovação do *ad referendum* das publicações de Denize da  
62 Silveira Foletto e Lúcius Batista Mota. As mesmas foram aprovadas. **Item 9:**  
63 **Aprovação por Ad Referendum de Prorrogação de Defesa de Tese:** O *ad*  
64 *referendum* de Prorrogação de Defesa de Tese de Carmem Janaína Dutra  
65 Ferreira Rodrigues foi aprovado pelo Colegiado por solicitação da  
66 Coordenadora do Programa. **Item 10. a) Aprovação de Prorrogação de**  
67 **Defesa Qualificação de Tese:** Foi aprovada a solicitação de Juliana Goelzer  
68 de prorrogação, motivada por incompatibilidade de agenda dos membros da  
69 banca e de Sandra Isabel da Silva Fontoura, por problemas de saúde,  
70 fibromialgia e tendinopatia. **b) Aprovação de Prorrogação de Defesa de**  
71 **Tese:** Foi aprovada a solicitação de prorrogação de Claudia Terezinha  
72 Quadros, por motivos de saúde(neurológicos), decorrente de acidente de  
73 trânsito ; e de Vanessa Alves da Silveira Vasconcellos por não encontrar  
74 uma data compatível com todos os membros da banca. **Item 11. Aprovação**  
75 **de manutenção do vínculo de pós-doutoranda:** A solicitação da Prof. Dra.  
76 Renata Ribeiro Tavares da Silva foi aprovada. **Item 12. Solicitação de co-**  
77 **orientador:** A solicitação de co-orientador, professor Luciano Bedin da Costa,  
78 para a doutoranda Tania Micheline Miorando deve ser encaminhada para a  
79 Linha de Pesquisa analisar e depois retornar para apreciação do Colegiado.  
80 **Item 13. Regime de exercícios domiciliares:** O Processo NUP  
81 23081.039474/2017-41 de Adrielle Machado Rodrigues, solicitando regime de  
82 exercícios domiciliares foi aprovado. **Item 14. Solicitação de ajuda**  
83 **financeira para participação em eventos:** Foram analisadas as solicitações  
84 e deferidas para as seguintes discentes: Gabriela Eldereti Machado e

85 Andressa Falcade. Foi para análise da responsável pela parte financeira do  
86 Programa o pedido de diária para viagem internacional de Rosa Maria  
87 Bortolotti Camargo. As solicitações de Kauana Martins Bonfada, Laisa de  
88 Castro Almeida e Sônia Suzana Farias Weber foram indeferidos por já ter  
89 passado a data do evento e não existir a possibilidade de pagamento  
90 retroativo. **Item 15. Memo. 02/2014 Clio – De Jorge Luiz da Cunha –**  
91 **solicitação de realização de Pós-Doutorado em Educação de Eliane**  
92 **Juraski Camillo.** O pedido deve ser encaminhado primeiro para análise na  
93 Linha de Pesquisa e depois retornar para apreciação do colegiado analisar.  
94 **Item 16. Resolução nº. 004/2017 da UFSM – Reconhecimento de**  
95 **Certificados em Cursos no exterior.** A professora Liliana fez a leitura da  
96 Resolução nº. 004/2017, informando que respondeu ao Memorando da  
97 PRPGP sobre a possibilidade de uma vaga para Doutorado e uma para  
98 Mestrado, no PPGE. O assunto foi discutido pelos presentes e, em caso de  
99 possibilidade de alteração no edital, ser encaminhado um novo memorando à  
100 PRPGP alterando o número de vagas para duas no Mestrado e duas no  
101 Doutorado. **Item 17. Verba PPGE – Centro de Educação e Verba PROAP:**  
102 Foram apresentadas as planilhas com os valores para apreciação dos  
103 presentes. Da verba apresentada do PPGE – CE, ficou definido que serão  
104 solicitados R\$ 15.000,00 (quinze mil) para destinar para diárias conforme  
105 possibilidades. **Item 18. Alteração no Ato Normativo sobre Docência**  
106 **Orientada.** Após leitura o Ato Normativo foi reformulado com inclusão de  
107 Parágrafo Único no Artigo Três com a seguinte redação: é vedada matrícula  
108 concomitante na mesma disciplina, no mesmo semestre. **Item 19.**  
109 **Aprovação dos Atos Normativos sobre Publicação Científica, sobre**  
110 **Comitê de Orientação Acadêmica e Credenciamento dos Professores**  
111 **do Mestrado para orientação no Doutorado.** O Comitê de Orientação  
112 Acadêmica deve passar pela avaliação da Linha de Pesquisa e deverá ser  
113 homologado pelo Colegiado. No Ato de Credenciamento dos Professores  
114 foram realizadas correções de digitação e feitos ajustes no texto. O Ato  
115 Normativo sobre a Públicação Científica será apreciado primeiro em

116 Assembléia dos Estudantes. Deverá retornar para apreciação do Colegiado  
117 na próxima reunião. **Item 20. Encaminhamento de memorando à Direção**  
118 **sobre a sindicância instaurada relativa ao Patrimônio do PPGE.** A  
119 professora Liliana comunicou que enviou Memorando para a Direção do  
120 Centro de Educação tendo em vista o encerramento do prazo para  
121 emissão de parecer da Comissão de sindicância. Até o momento da reunião  
122 não recebeu resposta sobre o assunto. **Item 21. Relato sobre avaliação na**  
123 **área da Educação, trienal 2014-2017.** A Capes que é responsável por esta  
124 avaliação, não conseguiu divulgar o resultado no dia 15 como estava previsto.  
125 A divulgação ficou para o dia vinte de setembro. **Item 22. Homologação do**  
126 **Resultado do Edital 03/2017, da seleção pública para bolsa Demanda**  
127 **Social CAPES.** O resultado foi apresentado e homologado pelo Colegiado,  
128 tendo sido classificados os seguintes acadêmicos. a)Mestrado: Fabiane da  
129 Rosa Domingues, Andiará Dewes, Luciana Guilhermano da Silva, Rosa  
130 Maria Bortolotti de Camargo, Marijane Rechia, Kauana Martins Bonfada, Taís  
131 de Jesus Arruda, Carine Daiana Binsfeld, Martiéli de Souza Rodrigues,  
132 Franciele Rusch König, Caroline Foggiato Ferreira, Tamara Conti Machado,  
133 Maristela Silveira Pujol, Raquel Brum Sturza, Priscila K. Scherdien Reincke,  
134 Jéssica Ribas Timm, Gabriela Paim Rosso, Rosenara da Silva Soares Maia,  
135 Daniela Bernardes, b) Doutorado: Andreia Ines Dillenburg, Elizandra  
136 Aparecida Nascimento Gelocha, Liane Nair Much, Fernanda Monteiro Rigue,  
137 Cristiane de Almeida. **Item 23. Denúncia de possíveis irregularidades de**  
138 **concessão de bolsa.** O Colegiado foi comunicado que a Comissão de  
139 Bolsas recebeu denúncia sobre possíveis irregularidades em concessão de  
140 bolsas para um acadêmico de doutorado. Após a denúncia, a Comissão de  
141 Bolsas emitiu memorando ao acadêmico e professor orientador dando  
142 ciência da denúncia e solicitando manifestação por escrito. Até o momento  
143 da reunião, a Comissão de Bolsas estava aguardando as respostas para,  
144 após, realizar análise de todos os documentos e emissão de parecer sobre o  
145 caso. **Item 24. Memorando Arquivo do CE – Guarda dos documentos.** A  
146 professora Liliana fez a leitura do memorando e salientou que já foi

147 reorganizado o local do arquivamento dos documentos que saíram da  
148 Secretaria do PPGE. **Item 25. Processo Administrativo 23081**  
149 **039539/2017-58.** A professora Liliana apresentou o Processo para  
150 conhecimento do Colegiado. **Item 26. Composição da Comissão de**  
151 **Consulta para Coordenação do PPGE 2017/2020.** Para compor a  
152 Comissão, entre os presentes, foram nomeadas as professoras Adriana  
153 Moreira da Rocha Veiga, Ilse Abegg e Márcia Lise Lunardi-Lazzarin, para  
154 representar os discentes Lucas Martinez e Natali Esteve Torres e a Técnica-  
155 Administrativa em Educação, a Secretária Jaqueline Trentim Machado. **Item**  
156 **27. Composição da Comissão para aprovação de representantes**  
157 **acadêmicos no Colegiado.** Foi apresentado o nome da discente Natali  
158 Esteve Torres. **Item 28. Alteração do horário da Secretaria.** A professora  
159 Liliana colocou que houve necessidade da alteração de horário da Secretaria  
160 e que a Direção do CE já emitiu anuência. **Item 29. Mudanças na**  
161 **composição da equipe da Secretaria do PPGE.** A professora Liliana  
162 relatou as alterações no quadro de recursos humanos da Secretaria, dizendo  
163 que a servidora Gessiane Reibhen passou para a Secretaria do Curso de  
164 Pedagogia e que veio no lugar a servidora Jaqueline Trentim Machado.  
165 Salientou ainda, que está prevista a saída de Ricardo Cargnin do setor como  
166 também da servidora Danielle Minuzzi que irá para o Núcleo de Patrimônio  
167 do CE. Na **Inclusão de Pauta**, quanto ao Plano de Docência Orientada –  
168 APG306 de Sheila Fagundes Goulart, o mesmo foi aprovado pelo Colegiado.  
169 A solicitação de Camila Parigi de Prorrogação de Prazo, pelo fato de um dos  
170 membros da banca estarem em tratamento de saúde, foi aprovada. E, o  
171 modelo de Plano de Docência, apresentado pelos discentes, ficou para ser  
172 enviado por e.mail para Secretaria do PPGE para melhor análise por parte  
173 da Coordenação e divulgação no site do PPGE. Nada mais havendo a tratar,  
174 encerrou-se a reunião, e foi lavrada a presente ata, que, após lida, será  
175 assinada pelos membros do Colegiado do PPGE, presentes na reunião.