

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO PPG LETRAS UFSM

Introdução

Apresentação do Programa de Pós-Graduação em Letras da UFSM

Planejamento estratégico

Eixo 1: Programa

Eixo 2: Formação

Eixo 3: Impacto na Sociedade

Eixo 4: Autoavaliação – Docentes e TAEs

Eixo 5: Autoavaliação – Discentes e egressos

INTRODUÇÃO

O Planejamento Estratégico do Programa busca estabelecer metas que dialoguem com os sete eixos do Plano de Desenvolvimento Institucional da UFSM e que atendam às demandas identificadas no processo de Autoavaliação do Programa. Para isso, o Planejamento se propõe a estabelecer metas de ação que, num primeiro momento, focam nos três eixos de avaliação quadrienal dos programas de pós-graduação: 1. Programa; 2. Formação e 3. Impacto Social, para investir no desenvolvimento futuro do Programa. Num segundo momento, as metas têm como alvo sanar os problemas identificados pelos diferentes grupos que formam a comunidade do Programa: 4. Autoavaliação: Docentes e TAEs e 5. Autoavaliação: Discentes e Egressos, na Autoavaliação finalizada no primeiro semestre de 2024. Nos cinco eixos do Planejamento Estratégico, o Programa busca melhorias, com a finalidade de alcançar excelência em ensino, pesquisa e extensão, por consequência, a nota 6 na avaliação quadrienal. Antes, apresentam-se a missão, a visão, os valores e os objetivos que fundamentam sua identidade e norteiam suas ações.

APRESENTAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LETRAS DA UFSM

Missão: Formar, por meio de diálogos transdisciplinares, pesquisadores e profissionais de alto nível dotados de habilidades metodológicas e analíticas adequadas aos novos desafios da pesquisa em Estudos Linguísticos e Estudos Literários, de modo a promover impactos na sociedade alinhados às demandas da contemporaneidade e à cooperação ativa nos níveis regional, nacional e internacional.

Visão: Ser reconhecido como um programa de excelência na construção e difusão do conhecimento linguístico e literário, comprometido com o desenvolvimento da sociedade, de modo inovador e cooperativo.

Valores: Democracia; Ética; Respeito às identidades e às diversidades; Compromisso social; Cooperação.

Objetivos e Metas

Geral

O PPGL/UFSM tem por objetivo capacitar o profissional de nível superior para o exercício de suas atividades por meio do conhecimento teórico e da experiência de pesquisa na contínua expansão de saberes científicos nas áreas de Estudos Linguísticos e de Estudos Literários. Como espaço acadêmico de produção e divulgação de conhecimento e reflexão sobre a linguagem e suas manifestações literárias, visa contribuir para a formação e o aperfeiçoamento de pesquisadores e de professores para atuação na pesquisa e no ensino de graduação e de pós-graduação.

Específicos

- a) incrementar a implantação e a afirmação de grupos de pesquisa para o desenvolvimento dos domínios nas áreas de concentração e nas linhas de pesquisa do Programa;
- b) otimizar o uso da infraestrutura de pesquisa instalada em Santa Maria, com a devida integração entre os diversos níveis de formação e de pesquisa – Graduação, Mestrado e Doutorado;
- c) consolidar a inserção regional do Programa por meio da prática de grupos integrados de pesquisa para uma projeção nacional e internacional;
- d) ampliar intercâmbios com outros centros de pesquisa do Brasil e implementar uma política de intercâmbio internacional a partir do Programa PDSE e de outros convênios e parcerias;
- e) promover a integração de projetos de pesquisa individuais, consolidando grupos e dando vazão ao diálogo entre pesquisadores e laboratórios;
- f) ampliar a integração consistente e sistemática da pesquisa e produção docente com as linhas de pesquisa e a formação discente;
- g) aumentar a integração de professores colaboradores, pesquisadores visitantes e estagiários de pós-doutorado;
- h) fortalecer a integração entre a graduação e a pós-graduação;
- i) aumentar a visibilidade das pesquisas que são feitas no âmbito do Programa, em colaboração com outras instituições de pesquisa, dentro e fora do Brasil;
- j) auxiliar a captação de mais recursos junto às agências financiadoras externas, buscando uma presença mais ostensiva dos docentes do PPGL junto aos órgãos de fomento;
- k) atingir conceito 6 na avaliação da Capes.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

EIXO 1: PROGRAMA

Objetivo	Entregas	Requisitos para a entrega	Prazo da entrega
Atualização da Missão do Programa	Definição da Missão do Programa.	Consultar as linhas de pesquisa	31/12/2024
Reforma da estrutura curricular	Entregar uma estrutura curricular atualizada.	Em conjunto com as linhas, debater e definir um projeto e um cronograma de trabalho para o registro da nova estrutura.	31/12/2025
Realização de melhorias na infraestrutura das salas de aula do PPG Letras	Modernização do espaço físico das salas de aula para garantir a qualidade didática.	Fazer o levantamento periódico das necessidades de investimento de cada sala. Pleitear recursos junto à Direção do CAL. Planejar um cronograma de aquisição.	31/12/2028

Realização de melhorias na infraestrutura da secretaria do PPG Letras	Modernização de computadores.	Fazer o levantamento periódico das necessidades administrativas. Pleitear recursos junto à Direção do CAL. Planejar um cronograma de aquisição.	31/12/2028
Aquisição de obras relevantes para o acervo bibliográfico.	Melhoria do acervo bibliográfico.	Divulgar entre docentes e discentes as ferramentas disponíveis para a aquisição de novas obras e incentivar a ampliação do acervo bibliográfico, em consonância também com a atualização curricular do programa.	31/12/2028
Investimento em recursos humanos para a administração do PPGL	Aumento do número de recursos humanos para apoio à secretaria e à coordenação do PPGL.	Pleitear bolsas-trabalho para atuação de bolsistas no PPGL.	31/12/2028
Capacitação docente em nível pós-doutoral	Planejamento de estágios pós-doutorais.	Fazer um levantamento sobre o estado atual de realização de estágios pós-doutorais e definir um cronograma para cada linha.	31/12/2028

		Sensibilizar chefias de departamento sobre a importância dos afastamentos para o PPGL. Divulgar editais de seleção	
Corpo docente em conformidade com os critérios de credenciamento e recredenciamento para docentes permanentes.	Promover que todos os docentes permanentes alcancem a mediana de produção.	Acompanhar o alcance da meta, em diálogo com as linhas. Planejar políticas de publicação.	31/12/2028
Finalização de, no mínimo, três orientações ao longo do quadriênio, por docente permanente.	Finalização de, no mínimo, três orientações ao longo do quadriênio, por docente permanente.	Acompanhar e orientar a oferta de vagas.	31/12/2028
Definição do Planejamento Estratégico do Programa.	Definição e publicação do Planejamento Estratégico do Programa, com vistas ao desenvolvimento futuro, à modernização da infraestrutura, à qualificação docente/discente, ao desenvolvimento de parcerias e à definição de	Mapear forças e fragilidades do Programa, por meio da autoavaliação. Identificar potenciais de melhoria. Propor um planejamento.	31/12/2024

	políticas de ações afirmativas.		
Definição de estratégias de qualificação discente.	Participação regular de discentes em programas de doutorado sanduíche	Captar recursos via editais. Realizar anualmente seleções internas.	31/12/2028
Definição da política de ações afirmativas do Programa.	Definição da política de ações afirmativas do Programa. Reserva de cotas na Política de Bolsas.	Fazer um levantamento sobre a legislação vigente. Apresentar uma minuta em consonância com a legislação. Aprovar as minutas no Colegiado.	31/12/2023
Mapeamento de discentes autodeclarados PPIQ, PcD e outros agrupamentos.	Obtenção de dados sobre os números de discentes pertencentes a cada agrupamento.	Consultar o banco de dados da UFSM e complementar os dados com informações individuais.	31/12/2024
Identificação de estratégias para otimizar o apoio a discentes PPIQ e PcD.	Prestar apoio a discentes PPIQ e PcD, conforme necessidade.	Realizar reuniões com a Coordenadoria de Ações Educacionais, setor acessibilidade. Identificar e promover instrumentos de inclusão existentes na Universidade.	31/12/2028

Políticas de permanência de discentes que entraram pelas cotas reservadas para ações afirmativas	Obtenção de dados sobre as necessidades específicas de cada grupo para garantir a diplomação.	Criação de uma comissão de acompanhamento dos discentes.	31/12/2028
Eventos voltados para a disseminação de conhecimento sobre ações afirmativas.	Promoção da disseminação de conhecimento sobre ações afirmativas.	Organização de eventos e recepção de especialistas sobre ações afirmativas.	31/12/2028
Definição dos procedimentos de autoavaliação do PPGL.	Definição e execução dos procedimentos de autoavaliação do Programa, com vistas à identificação de forças e fraquezas, ao envolvimento de docentes, discentes, egressos e TAEs, à sistematização e divulgação dos resultados e ao uso dos resultados.	Definir os princípios a serem adotados. Identificar metas a médio e longo prazos. Dialogar com a política de avaliação da Instituição. Envolver toda a comunidade do Programa. Realizar consulta sobre a formação de discentes e docentes. Prever/realizar consulta sobre o desempenho de docentes.	01/02/2024
Realização de Seminário Integrador	Realização de evento organizado pelo Grupo de Trabalho de Autoavaliação.	Divulgação e reserva de espaço físico.	31/12/2024

Elaboração e publicação de relatório com os resultados do processo de autoavaliação.	Elaboração do relatório final, contendo metarreflexão, sobre o processo de autoavaliação.	Compilação e concatenação discursiva dos dados.	31/12/2024
Utilização dos resultados da autoavaliação no planejamento estratégico.	Elaboração do Planejamento estratégico, com atenção às fraquezas identificadas no processo de autoavaliação.	Análise do relatório e elaboração de estratégias para sanar as fraquezas.	31/12/2024
Realização de autoavaliações periódicas do programa	Atualização dos instrumentos de autoavaliação	Coleta periódica de avaliações dos diferentes segmentos do Programa	31/12/2028
Definição do novo regulamento interno do PPG Letras.	Publicação do novo regulamento interno do PPG Letras.	Elaborar a minuta. Consultar docentes e discentes. Aprovar em Colegiado e demais instâncias institucionais.	31/12/2025

EIXO 2: FORMAÇÃO

Objetivo	Entregas	Requisitos para a entrega	Prazo da entrega
Estabelecimento de critérios, no processo seletivo, para assegurar a vinculação de teses, dissertação a áreas, linhas e projetos.	Exigência de aderência dos projetos de pesquisa à área de concentração, às linhas e ao projeto de pesquisa, no edital de processo seletivo.	Prever a inserção dessa exigência já no edital de seleção; Promover a consciência dessa necessidade entre docentes e discentes.	31/12/2028
Exigência do número mínimo de participantes externos em bancas.	Composição de bancas de dissertação e tese com o número mínimo exigido de membros externos ao Programa e à Instituição, conforme no Regulamento do Programa e Documento da Área.	Orientar os docentes sobre essa exigência. Checar a composição das bancas, antes de trâmites para a próxima instância.	31/12/2028
Divulgação regular das premiações conferidas por agências de fomento e/ou associações científicas da área.	Aumento da visibilidade das premiações.	Divulgar premiações nas mídias do Programa.	31/12/2028

Preservação do tempo de titulação de 24 meses para mestrado e 48 meses para doutorado.	Organização de um guia de atividades, com cronograma, para planejamento discente e otimização do tempo.	Estabelecer um cronograma, prevendo a execução de todas as atividades necessárias para obtenção do diploma, dentro dos prazos previstos. Elaborar a cartilha. Enviar a discentes.	31/12/2028
Aumento da qualidade da produção intelectual de discentes e egressos.	Publicações de discentes e egressos em estratos qualificados.	Orientar, regularmente, discentes e egressos para planejamento de produções. Divulgar possibilidades de publicação. Propor publicações em coautoria	31/12/2028
Mapeamento regular da produção de egressos nos últimos cinco anos	Levantamento detalhado sobre a produção de todos os egressos ao longo dos últimos cinco anos.	Elaborar tabelas para acompanhamento.	31/12/2028
Alcance de, ao menos, uma publicação por egresso ao longo dos últimos cinco anos.	Lançamento de, ao menos, uma publicação qualificada de egresso ao longo dos últimos cinco	Realizar um levantamento do estado de publicações. Convidar egressos para publicações conjuntas.	31/12/2025

	anos, na Plataforma Sucupira.	Idear estratégias de publicação, em conversa com as linhas de pesquisa.	
Mapeamento da atuação de egressos ao longo dos últimos 15 anos.	Relatório com detalhamento sobre a atuação e lugar de atuação de egressos dos últimos 15 anos.	Realizar um levantamento de dados, em conversa com egressos e docentes.	31/12/2024
Apoio a produções bibliográficas qualificadas do corpo docente.	Prestação de apoio a produções bibliográficas qualificadas do corpo docente.	Divulgar chamadas de revistas e coletâneas. Idear estratégias de publicações qualificadas no PPGL Editores.	31/12/2028
Distribuição equilibrada de atividades, no corpo docente.	Planejamento da distribuição de atividades.	Monitorar o equilíbrio das produções. Monitorar o equilíbrio da oferta de disciplinas para evitar disparidades entre as linhas. Monitorar o equilíbrio do número de orientações. Monitorar a oferta de disciplinas. Monitorar o desenvolvimento de projetos de pesquisa.	31/12/2028

		Monitorar o número de orientações de iniciação científica e outras.	
Atualização dos projetos de pesquisa do corpo docente.	Publicação dos projetos de pesquisa atualizados na página do Programa.	Realizar o levantamento do estado atual. Solicitar atualização dos projetos aos docentes. Lançar atualização na Plataforma Sucupira. Compilar os dados. Publicar atualização na página do PPGL.	31/12/2028
Mapeamento e apoio à participação de docentes em redes locais, nacionais e internacionais de pesquisa.	Publicação das ações em andamento na página do PPGL.	Mapear as parcerias locais, nacionais e internacionais de cada docente. Prestar apoio para firmar novos convênios.	01/05/2028
Mapeamento e apoio à interlocução de docentes com o ensino básico.	Publicação das ações em andamento na página do PPGL.	Mapear as ações de interlocução dos docentes com o ensino básico. Apoiar iniciativas que busquem a interlocução com o ensino básico.	31/12/2028

EIXO 3: IMPACTO NA SOCIEDADE

Objetivo	Entregas	Requisitos para a entrega	Prazo da entrega
Divulgação de produções intelectuais com caráter inovador.	Divulgação de notícias sobre produções com potencial para gerar arranjos teóricos ou metodológicos inovadores.	Coletar regularmente e preparar notícias sobre essas produções.	31/12/2028
Aumento do impacto econômico, social e cultural do Programa.	Mapeamento de ações em andamento. Apoio a ações planejadas, conforme disponibilidade do Programa.	Consultar corpo docente. Divulgar ações. Apoiar ações em andamento e planejadas.	31/12/2028
Incentivo à pesquisa e a práticas extensionistas sobre a gestão ambiental.	Desenvolvimento de projetos de pesquisa voltados para questões ambientais.	Estimular a implementação de projetos de pesquisa com foco em questões ambientais.	31/12/2028

		Promover debates e eventos com essa pauta.	
Aumento da visibilidade e de concretização de ações de internacionalização.	Mapeamento de ações de internacionalização. Apoio a ações de internacionalização em andamento e planejadas, conforme disponibilidade do Programa. Site em língua estrangeira.	Consultar corpo docente. Divulgar ações. Apoiar ações em andamento e planejadas.	31/12/2028
Aumento de atividades de pesquisa desenvolvidas por grupos e/ou indivíduos vinculados ao programa que tenham caráter de cooperação internacional (financiamento internacional, equipe internacional e/ou realização no exterior).	Aumento de ações individuais ou em grupos, no contexto internacional	Mapear e idear estratégias para intensificar iniciativas de cooperação internacional.	31/12/2028
Aumento de atividades de produção intelectual desenvolvidas por docentes, discentes e/ou egressos vinculados aos programas que revelem o	Divulgação de resultados de pesquisa em veículos de circulação internacional, em coautoria com pesquisadores sediados	Intensificar parcerias internacionais.	31/12/2028

estabelecimento de cooperação internacional.	em instituição estrangeira e/ou resultante de projetos de pesquisa internacionais colaborativos).		
Aumento de iniciativas de mobilidade de discentes, egressos e docentes dos programas.	Estabelecimento de trocas com instituições estrangeiras.	Enviar e receber pessoas, fomentando o trabalho em parceria e as interações estabelecidas entre as instituições.	31/12/2028
Participação regular em editais PDSE.	Criação de oportunidades para discentes.	Preparar editais. Divulgar oportunidades. Selecionar candidatos	31/05/2028
Criação de mecanismos para o recebimento de estudantes estrangeiros.	Processo seletivo que oportunize participação de candidatos estrangeiros e oferta de disciplinas em língua estrangeira.	Preparar editais específicos para a entrada e permanência de estudantes estrangeiros.	31/12/2028
Estimular programas de cotutela.	Assinatura de acordos de cotutela.	Contato com instituições estrangeiras interessadas em promover a cotutela.	31/12/2028
Assinar acordos de cooperação com universidades estrangeiras.	Assinatura de acordos de cooperação.	Contato com instituições estrangeiras interessadas em parcerias.	31/12/2028

Apoio a iniciativas de inserção local, regional e nacional.	Mapeamento de iniciativas em andamento. Apoio a novas iniciativas de cooperação, conforme disponibilidade do Programa.	Consultar corpo docente. Divulgar ações. Apoiar ações em andamento e planejadas.	31/12/2028
Apoio a iniciativas de inserção na esfera local.	Mapeamento de iniciativas em andamento. Apoio a iniciativas na esfera local, com foco na educação básica.	Consultar corpo docente. Divulgar ações. Apoiar ações em andamento e planejadas.	31/12/2028
Apoio a iniciativas de inserção na esfera local.	Mapeamento de iniciativas em andamento. Apoio a iniciativas na esfera local, com foco na parceria com outros programas de pós-graduação da UFSM.	Consultar corpo docente. Divulgar ações. Apoiar ações em andamento e planejadas.	31/12/2028
Criar mecanismos de solidariedade com Programas de nota 2, 3 e 4.	Assinar acordos de cooperação com Programas de nota 3 e 4.	Contato com outros Programas para verificar disponibilidade e tratativas de implementação.	31/12/2028

Criar mecanismo de parceria com Programas de nota 6 e 7.	Assinar acordos de cooperação com Programas de nota 6 e 7.	Programas para verificar disponibilidade e tratativas de implementação.	31/12/2028
Aumento da visibilidade do Programa.	Manter a página e as redes do Programa atualizadas	Identificar e resolver os problemas no fluxo de informações Investir na diversificação de notícias e conteúdos e na otimização do processo de comunicação	31/12/2028
Aumento da visibilidade das produções bibliográficas docentes.	Divulgar regularmente publicações nas redes sociais do Programa.	Criar mecanismos de divulgação na página do PPGL e nas redes sociais do Programa.	31/12/2028
Divulgação regular de eventos e chamadas da área.	Divulgar chamadas e eventos da área nas redes do PPGL, com foco na intensificação do fluxo de informações e na solidariedade entre programas.	Compilar informações e divulgar.	31/12/2028

EIXO 4: AUTOAVALIAÇÃO – DOCENTE E TAEs (coleta entre dezembro de 2023 e fevereiro de 2024)

Objetivo	Item da autoavaliação	Entregas	Requisitos para a entrega	Prazo da entrega¹
Informar, a cada novo quadriênio e com base nos resultados das últimas avaliações, os docentes sobre a mediana de pontuação a ser alcançada.	Mais de 80% dos docentes sabe qual deve ser a produção necessária para a manutenção do conceito 5 do Programa.	E-mail informativo.	Compilar informações.	31/12/2028
Informar, anualmente, docentes sobre a dinâmica específica de empenho dos recursos PROAP.	É frequente a queixa sobre o prazo para a distribuição dos recursos, bem como quanto ao prazo exíguo para o uso dos recursos. .	E-mail informativo.	Compilar informações sobre a distribuição de recursos. Orientar e amparar os professores para o uso dos recursos dentro dos prazos estabelecidos.	31/12/2028

¹ Muitas dessas ações já começaram a ser implementadas em 2024, mas devem se estender por todo o novo quadriênio.

Aumentar o número de recursos humanos na secretaria.	A insuficiência de recursos humanos na Secretaria do Programa é apontada com muita frequência.	Engajamento de bolsistas. Ampliação do número de servidores técnico-administrativos	Pleitear recursos junto à Direção do Centro para pagamento de bolsas-trabalho Pleitear o recebimento de novos servidores.	31/12/2028
Debater anualmente com o corpo docente o processo seletivo para novos(as) pós-graduandos(as)	Há incertezas ou insatisfações com relação ao atual processo seletivo (alguns defendem a volta da prova e o fim das entrevistas).	Formulário de consulta.	Compilar e considerar as informações obtidas.	31/12/2028
Planejamento de estágios pós-doutorais	Parte do corpo docente do programa ainda não realizou estágios pós-doutorais ou não realiza estágios regularmente.	Mapeamento e planejamento de capacitação, com saídas regulares, em nível pós-doutoral.	Realizar levantamento de dados junto às linhas e solicitar proposta de planejamento com saída regular para estágio pós-doutoral.	31/07/2024
Aumentar o número de participações de docentes em afastamentos para capacitação.	A participação dos docentes para capacitação é regular, mas poderia ganhar ainda maior prioridade.	E-mail informativo sobre oportunidades de capacitação. Apoio financeiro. Estimular a obtenção de financiamento de órgãos estrangeiros.	Compilar e divulgar informações sobre oportunidades de capacitação. Apoiar, com recursos do programa, sempre que possível, a realização dessas capacitações.	31/12/2028
Estimular ações de cooperação em nível local,	O PPGL UFSM prevê e estimula ações interativas com outros programas de	Mapeamento de ações e ideação de estratégias para aumento de cooperações.	Compilar e divulgar informações.	31/07/2028

regional, nacional e internacional.	pós-graduação no país (convênios, missões de estudo, aulas magnas, cursos, editais de fomento à pesquisa e à realização de eventos, atividades acadêmicas interinstitucionais), mas poderia investir ainda mais na promoção dessas ações			
Otimizar as estratégias de publicação do PPGL Editores.	O PPGL UFSM tem promovido ações que asseguram a manutenção dos periódicos do programa, mas poderia investir ainda mais na publicação de livros e outras produções	Definição de estratégias para otimizar os processos de publicação no PPGL Editores, com atenção aos critérios de avaliação de livros da Capes.	Promover e divulgar políticas de publicação do PPGL Editores junto às linhas de pesquisa. Estabelecer cronogramas de publicação. Pleitear recursos para bolsistas (diagramação e revisão).	31/12/2028
Atualização as páginas do PPGL.	As informações disponibilizadas no site do Programa foram avaliadas como parcialmente atualizadas.	Atualização periódica das informações na página do PPGL.	Revisar regularmente informações disponíveis na página e inserir dados atualizados e diversificados.	31/12/2028

Apoiar iniciativas de internacionalização.	A participação de docentes em grupos de pesquisa internacionais ainda é pequena.	Mapeamento de iniciativas e apoio, conforme disponibilidade.	Mapear iniciativas, verificar o que pode ser melhorado, fomentar novas parcerias com instituições estrangeiras e estimular saídas ao exterior.	31/12/2028
--	--	--	--	------------

EIXO 5: AUTOVALIAÇÃO DISCENTES E EGRESSOS

Objetivo	Item da autoavaliação	Entregas	Requisitos para a entrega	Prazo da entrega
Reuniões regulares com discentes.	Faltam melhorias no fluxo de comunicação.	E-mails informativos e reuniões (uma no início do primeiro semestre e outra no início do segundo).	Reunir discentes, ouvir as suas preocupações e orientá-los quanto às dinâmicas do programa.	31/12/2028
Equilíbrio na oferta de disciplinas.	Oferta de disciplinas insuficiente.	Oferta equilibrada e diversificada de disciplinas.	Conversar periodicamente com as linhas para assegurar equilíbrio no número da oferta de disciplinas e rotatividade na oferta.	31/12/2028

Aquisição de obras relevantes para o acervo bibliográfico.	Problemas no acervo bibliográfico.	Melhoria do acervo bibliográfico.	Divulgar, regularmente, entre docentes e discentes as ferramentas disponíveis para a aquisição de novas obras.	31/12/2028
Atendimento otimizado no PPGL.	Problemas na assistência para a resolução de problemas individuais dos discentes.	Melhoria no fluxo de atendimento.	Otimizar os fluxos de trabalho para garantir que o corpo discente consiga resolver problemas e pendências.	31/12/2028
Parceria com egressos	Pouco contato dos egressos com o programa após diplomação	Firmar parecerias com egressos do Programa.	Discutir com os docentes formas de incluir os discentes egressos em atividades relacionadas ao Programa e promover essas atividades.	31/12/2028
Conexão com rede Wifi	Dificuldade de conexão com a rede Wifi no recinto do PPGL	Rede Wifi própria do PPGL	Pleitear junto à Direção do Centro a instalação de roteador para uso da comunidade do Programa.	31/12/2025

