



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Centro de Ciências Sociais e Humanas
Programa de Pós-Graduação em Patrimônio Cultural/CCSH

EDITAL N. 001/2025 PPGPC/CCSH/UFSM

PROCESSO SELETIVO

BOLSA DE ASSISTÊNCIA AO ESTUDANTE – 2A RECURSOS PRÓPRIOS DA UNIDADE

A Secretaria Integrada de Pós-Graduação do Centro de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Federal de Santa Maria, em consonância com a Resolução 026/95, torna público que, do dia **18 de setembro à 23 de setembro de 2025**, estarão abertas as inscrições para o processo seletivo de Bolsa 2A Recursos Próprios da Unidade, conforme descrito a seguir.

1 DAS VAGAS E ATIVIDADES GERAIS EXERCIDAS

- 1.1 Preenchimento de 01 (uma) vaga para bolsista para início imediato e formação de cadastro reserva para alunos(as), de pós-graduação dos cursos da Universidade Federal de Santa Maria e que possuam, preferencialmente, cadastro na PRAE.
- 1.2 As atividades envolve a organização, correção e formatação de textos para edição de um livro do Programa de Pós-Graduação em Patrimônio Cultural (PPGPC).

2 DOS CRITÉRIOS E PRIORIDADES

- 2.1 O(a) acadêmico(a) deve estar regularmente matriculado(a) e possuir frequência regular em um curso, preferencialmente, de pós-graduação e preferencialmente alunos(as) cadastrados(as) na PRAE;
- 2.2 Ter obtido aprovação em 50% das disciplinas cursadas no semestre anterior. Os(as) alunos(as) calouros (as) estão isentos dessa avaliação;
- 2.3 Não pode estar vinculado à outra bolsa, projeto ou convênio remunerado;
- 2.4 Possuir experiência e domínio da língua portuguesa comprovado através de documento assinado pela supervisora ou responsável; e
- 2.5 Não ter ultrapassado em mais de dois semestres o prazo de integralização curricular do Curso de origem; e
- 2.6 Ter disponibilidade para cumprir as atividades propostas, com carga horária semanal de 16 horas presenciais.

3 DA INSCRIÇÃO:

- 3.1 O período de inscrição ocorre no período de **18 de setembro à 23 de setembro de 2025**, via e-mail ppg.patrimonio.cultural@ufsm.br, **informando no assunto SELEÇÃO BOLSA 2A Recursos Proprios da Unidade**
- 3.2 O(a) candidato(a) para realizar a inscrição deve anexar os seguintes documentos no *e-mail*:
 - a) Histórico acadêmico atualizado (exceto para calouros/as);
 - b) Carta assinada, com a motivação de concorrer a esta bolsa, com descrição das habilidades, competências e declaração do domínio/conhecimento da língua portuguesa, dos recursos do word e Canva (até uma página);
 - c) Formulário de inscrição processo seletivo para bolsista (anexo 1), formulário cadastro bolsistas PRAE cód. 2 (anexo 2) e plano de atividade (anexo 3);
 - d) Comprovante assinado de experiência da graduação em língua portuguesa; e
 - e) Documentação comprobatória da situação socioeconômica (BSE-PRAE), quando houver.



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Centro de Ciências Sociais e Humanas
Programa de Pós-Graduação em Patrimônio Cultural/CCSH

3.3 Serão recebidos os documentos que forem enviados ao e-mail *ppg.patrimonio.cultural@ufsm.br* **informando no assunto SELEÇÃO BOLSA 2A Recursos Próprios da Unidade** até o dia **23 de setembro de 2025**.

3.3.1 A falta de um dos documentos supracitados resultará na eliminação do candidato.

4 DO PROCESSO SELETIVO

4.1 Critérios de seleção: serão consideradas a disponibilidade de horários e o Carta de motivação e declaração de conhecimento/domínio da língua portuguesa, dos recursos do word e Canva.

4.2 Serão chamadas entrevistas (com notificação dos/as candidatos/as por e-mail).

4.3 Considerando os critérios de seleção, será elaborada lista de suplência para ocupação de vagas que, porventura, venham a surgir no decorrer do período de validade deste edital.

4.4 Análise das experiências prévias na área da bolsa como critério de desempate.

4.5 A validade deste edital é de um ano.

5 DAS ENTREVISTAS:

5.1 Serão realizadas entrevistas por videoconferência, google meet, no **dia 30 de setembro de 2024, das 14h30 às 15h30**. O horário específico por candidato(a) será enviado ao e-mail informado no ato de inscrição pelo(a) candidato(a) (Anexo 1).

5.1.1 Os horários para a realização das entrevistas serão encaminhados via *e-mail*, para o endereço informado no Anexo 01, no dia **27 de setembro de 2025, até às 10h**.

5.2 Os(as) candidatos(as) não selecionados(as) para a entrevista poderão apresentar recurso **até o dia 02 de outubro de 2025 às 10h**, para o *e-mail* *ppg.patrimonio.cultural@ufsm.br*, **informando no assunto RECURSO SELEÇÃO BOLSA 2A Recursos Próprios PPGPC**.

5.3 Os resultados dos recursos serão encaminhados para o *e-mail* informado pelo(a) aluno(a) **até o dia 03 de outubro de 2025 às 14h**

6 VALOR E DURAÇÃO:

6.1 O valor da bolsa é de R\$ 900,00 (novecentos reais) mensais, para carga horária de dezesseis horas semanais.

6.2 A bolsa tem duração de 1 mês, podendo ser renovada por mais um mês, de acordo com a necessidade do serviço da Coordenação.

7 DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO E INÍCIO DAS ATIVIDADES

7.1 O resultado será divulgado até o dia **03 de outubro de 2025**, via *e-mail* informado pelos(as) alunos(as).

7.2 O resultado incluirá o(a) primeiro(a) classificado(a) e demais suplentes.

7.3 O(a) selecionado(a) deverá apresentar as informações exigidas para implementação da bolsa (a ser informada) por *e-mail* *ppg.patrimonio.cultural@ufsm.br* **até o dia 09 de outubro de 2025 às 15h. É necessário informação e comprovante de conta corrente em banco físico em nome do(a) aprovado(a) nesta data.**

7.4 As atividades da bolsa serão realizadas, de forma presencial, nas salas 4138 ou 4139 do prédio 74C, a partir do dia **15 de outubro de 2025 às 08h30**.



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Centro de Ciências Sociais e Humanas
Programa de Pós-Graduação em Patrimônio Cultural/CCSH

8 DOS RECURSOS

- 8.1 **Recursos** ao resultado do edital poderão ser enviados para o *e-mail* ppg.patrimonio.cultural@ufsm.br **até o dia 03 de outubro de 2025 às 10h**, identificando no assunto **RECURSO RESULTADO FINAL BOLSA BAE/PRAE**.
- 8.2 Em caso de recurso, o resultado final será publicados no *site* do PPGPC e encaminhados para o *e-mail* informado pelo(a) aluno(a) **até o 03 de outubro de 2025 às 14h**. Se não houver recurso é mantido o resultado publicado como resultado final.

9 DO CRONOGRAMA

- 9.1 Cronograma das etapas do processo seletivo com respectivas datas e locais:

ATIVIDADES	DATA E HORA	LOCAL
Inscrição dos candidatos	18 de setembro à 23 de setembro de 2025	<i>E-mail:</i> ppg.patrimonio.cultural@ufsm.br
Divulgação dos candidatos selecionados para a entrevista	até o dia 25 de setembro de 2025 até 10h	<i>E-mail</i> informado pelo candidato no Anexo 1
Recursos	até o dia 26 de setembro de 2025 às 10h	<i>E-mail:</i> ppg.patrimonio.cultural@ufsm.br
Resultado dos Recursos	até o 27 de setembro de 2025 às 14h.	<i>E-mail</i> informado pelo candidato no Anexo 01
Entrevista via google meet	dia 30 de setembro de 2024, das 14h30 às 15h30 (horário específico/candidato/a informado por e-mail – ver item 5.1)	Via google meet
Divulgação do resultado da seleção	01 de outubro de 2025	<i>E-mail</i> informado pelo candidato no Anexo 1
Recursos	até o dia 02 de outubro de 2025 às 10h	<i>E-mail:</i> ppg.patrimonio.cultural@ufsm.br (identificando no assunto RECURSO)
Resultado Recursos	até o 03 de outubro de 2025 às 14h.	<i>E-mail</i> informado pelo candidato no Anexo 1



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Centro de Ciências Sociais e Humanas
Programa de Pós-Graduação em Patrimônio Cultural/CCSH

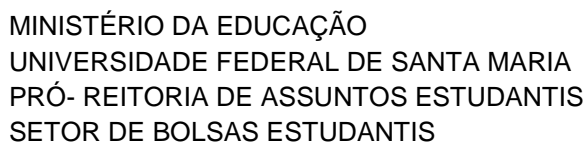
Resultado final	03 de outubro de 2025	<i>Site</i> do PPGPC e <i>e-mail</i> informado pelo candidato no Anexo 1
Encaminhamento documentação para implementação da bolsa (item 7.3)	até o dia 09 de outubro de 2025 às 15h	<i>e-mail</i> <i>ppg.patrimonio.cultural@ufsm.br</i>
Início das atividades	15 de outubro de 2025 às 08h30	Unidade: CCSH, Prédio: 74C (4138 e/ou 4139)

2DISPOSIÇÕES FINAIS:

- 2.1 Adendos ou novos editais serão publicados, sempre que necessário, no *site* do PPGPC;
- 2.2 A Bolsa 2A Recursos Próprios da Unidade não gerará qualquer vínculo empregatício entre o(a) bolsista e a UFSM;
- 2.3 Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação do PPGPC; e
- 2.4 Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail sipos.ccs@ufsm.br ou ppg.patrimonio.cultural@ufsm.br

Santa Maria, 18 de setembro de 2025.

Prof. Dr. Jorge Alberto Soares Cruz
Coordenadora PPGPC/CCSH/UFSM



ANEXO 01

Nº de inscrição

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PROCESSO SELETIVO PARA BOLSISTA
EDITAL 001/2025, de 18 de setembro de 2025

IDENTIFICAÇÃO DO PARTICIPANTE		
Nome:		Idade:
E-mail:		Telefone:
Endereço:		Número:
Bairro:	Cidade:	CEP:

INFORMAÇÕES DO PARTICIPANTE		
1 Curso do participante:		
1.1 Matrícula no curso:	1.2 Semestre que está cursando:	
2 Duração do curso de graduação:		
2.1 Duração do curso: _anos.	2.2 Início do curso: __/__/____	2.3 Previsão de Término: __/__/____
3 Turno presencial de graduação		
3.1 () manhã	3.2 () tarde	3.3 () noite
3.4 () turno integral		
4 Perfil de vulnerabilidade social		
4.1 Possui Benefício Sócio-econômico:	a) () sim	b) () não
4.2 Possui benefício integral – ação afirmativa D:	a) () sim	b) () não
5 Horário disponível para o desenvolvimento do projeto/atividade:		
5.1 Segunda-feira	a) manhã: das __h às ____h	b) tarde: das __h às __h
5.2 Terça-feira	a) manhã: das __h às ____h	b) tarde: das __h às __h
5.3 Quarta-feira	a) manhã: das __h às ____h	b) tarde: das __h às __h
5.4 Quinta-Feira	a) manhã: das __h às ____h	b) tarde: das __h às __h
5.5 Sexta-Feira	a) manhã: das __h às ____h	b) tarde: das __h às __h
6 Descreva suas habilidades e competências:		
<div style="border: 1px solid black; height: 150px; width: 100%;"></div>		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ- REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS
SETOR DE BOLSAS ESTUDANTIS

7 Descreva suas experiências prévias na área da bolsa:

Local: _____

Data: / / 2025

Assinatura do acadêmico participante



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS
SEÇÃO DE BOLSAS

ANEXO 2
FORMULÁRIO CADASTRO BOLSISTAS
2A RECURSOS PRÓPRIOS PPGPC
Resolução 026/1995 – Bolsa de Assistência ao Estudante

INFORMAÇÕES GERAIS
Nome do bolsista: _____
Matrícula: _____
Curso: _____
E-mail do bolsista: _____
Unidade de lotação: _____
Código: _____
Modalidade do projeto: () Ensino () Pesquisa () Extensão () Institucional () Outro: _____
DADOS BANCÁRIOS
Nome do Banco: _____
Nº. Agência: _____
Nº Conta Corrente: _____
Obs: conta-corrente bancária ativa, exclusivamente em nome e CPF próprios do aluno, não podendo ser conta conjunta, poupança, conta fácil ou de terceiros. Não serão aceitas contas de instituições que existam exclusivamente em meio digital
DECLARAÇÃO
Eu (nome do bolsista) estou ciente dos requisitos e dispositivos que constam na Resolução N° 026/1995 e de que em caso de não cumprimento dos mesmos, deverei ressarcir à Instituição, mediante Guia de Recolhimento da União - GRU, os valores recebidos durante o período, além de estar sujeito às sanções administrativas e judiciais, se for o caso.

_____ Assinatura do bolsista	_____ Assinatura Responsável Unidade
---------------------------------	---

Nota:

1) Após o preenchimento, este formulário deverá ser salvo em formato PDF, anexado ao Processo Eletrônico e assinado eletronicamente; e 2) A ausência de informações resulta na anulação do documento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS
SETOR DE BOLSAS ESTUDANTIS

ANEXO 3

PLANO SEMESTRAL DE ATIVIDADE	
INFORMAÇÕES GERAIS	SEMESTRE:
Nome do bolsista: _____ Matrícula: _____	
Curso: _____	E-mail do bolsista: _____
Unidade de lotação: _____	Código: _____
Modalidade da bolsa: () BAE – Recursos Próprios da Unidade () BAE - PRAE	
Modalidade do projeto: () Ensino () Pesquisa () Extensão () Institucional () Outro: _____	

PLANO DE TRABALHO DO BOLSISTA						
Título do projeto ou ações: Bolsa de Assistência ao Estudante						
Nome do Orientador: _____						
Lotação do Orientador: _____ Contato: () _____ - _____						
Objetivos do projeto ou ações: _____						
Metodologia de trabalho (Relacionar as atividades a serem desenvolvidas descrevendo a metodologia a ser utilizada): _____						
Cronograma de Atividades do Bolsista (assinalar os horários disponíveis do bolsista):						
Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado	
07:30	07:30	07:30	07:30	07:30	07:30	
08:30	08:30	08:30	08:30	08:30	08:30	
09:30	09:30	09:30	09:30	09:30	09:30	
10:30	10:30	10:30	10:30	10:30	10:30	
11:30	11:30	11:30	11:30	11:30	11:30	
12:30	12:30	12:30	12:30	12:30	12:30	
13:30	13:30	13:30	13:30	13:30	13:30	
14:30	14:30	14:30	14:30	14:30	14:30	
15:30	15:30	15:30	15:30	15:30	15:30	
16:30	16:30	16:30	16:30	16:30	16:30	
17:30	17:30	17:30	17:30	17:30	17:30	
18:30	18:30	18:30	18:30	18:30	18:30	
19:30	19:30	19:30	19:30	19:30	19:30	
20:30	20:30	20:30	20:30	20:30	20:30	
21:30	21:30	21:30	21:30	21:30	21:30	
22:30	22:30	22:30	22:30	22:30	22:30	
Total de horas semanais: _____						

Local: Santa Maria	Data: _____
Assinatura do bolsista	Assinatura do Orientador

Nota: 1) Deve ser entregue o plano original, não aceitamos cópias;
2) A ausência de informações resulta na anulação do documento; e
3) O plano de atividade deve ser entregue no início de cada semestre.

NUP: 23081.127384/2025-16

Prioridade: Normal

Processo de cadastro e acompanhamento de bolsista recursos próprios - UNIDADES DE ENSINO (Cód. 2A)

529.52 - Inscrição. Seleção. Admissão. Renovação da bolsa auxílio

COMPONENTE

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
3	Edital de processo seletivo de bolsista de assistência estudantil (529.51)	Edital 001 2025 Bolsa 2A.pdf

Assinaturas

18/09/2025 11:43:49

JORGE ALBERTO SOARES CRUZ (Coordenador(a) de Curso)

06.10.22.00.0.0 - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PATRIMÔNIO CULTURAL - CPPPC

Código Verificador: 6288011

Código CRC: 47e09df1

Consulte em: <https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html>

