

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
CAMPUS FREDERICO WESTPHALEN  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAGÃO EM CIÊNCIA E  
TECNOLOGIA AMBIENTAL - PPGCTA**

**TÍTULO E SUBTÍTULO DO PROJETO DE PESQUISA**

**Nome do Coordenador(a) do Projeto**

Frederico Westphalen, RS  
XXXX de 201X.

## SUMÁRIO

1 IDENTIFICAÇÃO.....	4
2 INTRODUÇÃO .....	5
3 OBJETIVOS .....	6
3.1 OBJETIVO GERAL.....	6
3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	6
4 JUSTIFICATIVA E REFERENCIAL TEÓRICO.....	7
5 METODOLOGIA.....	8
6 FONTES E USOS DOS RECURSOS .....	9
7 Fases/Metas/Indicadores .....	10
8 RESULTADOS ESPERADOS.....	11
9 REFERÊNCIAS.....	12
ANEXOS .....	13
ANEXO I – MATERIAL PERMANENTE (se houver) .....	14
ANEXO II – PARTICIPANTES DO PROJETO .....	15
Todos os participantes devem ser listados no quadro (com suas devidas informações):.....	15
APÊNDICE .....	16

## RESUMO

Deve tratar de forma sintetizada das informações sobre o projeto para que o leitor não necessite ler todo o projeto para entender o seu conteúdo e o que está sendo proposto. Sugere-se como limite máximo de 250 palavras para o resumo e, no mínimo, três palavras-chave.

**Palavras-chave:** uma; duas; três, quatro.

## 1 IDENTIFICAÇÃO

- a) Título do projeto: **TÍTULO E SUBTÍTULO DO PROJETO**
- b) Servidor/Coordenador do projeto:
- c) Classificação do projeto: **Pesquisa**
- d) Órgão(s) envolvido(s):
- e) Linha(s) de pesquisa à(s) qual(is) o projeto está ligado:
- f) Local de execução:
- g) Período de execução/vigência:
- h) Equipe do Projeto:
- i) Público alvo:
- j) Conteúdo Relacionado:

## 2 INTRODUÇÃO

Visa informar o leitor a respeito da natureza, objetivos, necessidades e relevância do Projeto de Pesquisa de forma a justificá-lo. Recomenda-se a elaboração deste capítulo após ter sido concluída a redação dos capítulos seguintes, no intuito de introduzir os pontos mais relevantes e que serão detalhados posteriormente.

A introdução deve ser composta por duas partes:

a) Em alguns parágrafos, perfazendo uma ou duas páginas, deve-se situar o leitor no foco do projeto, no local e nas atividades desenvolvidas. Devem ser referenciadas as bibliografias utilizadas para apresentar conceitos, técnicas ou metodologias que serão adotadas, bem como outras informações gerais que se façam necessárias para justificar o projeto.

b) No último parágrafo é importante apresentar ao leitor a forma como está estruturado o trabalho, indicando as partes que o constitui, dando uma ideia geral de cada uma delas com uma pequena justificativa do por que elas foram incluídas.

A formatação geral do trabalho deve seguir as normativas da ABNT salvo exceções descritas no *template*.

## **3 OBJETIVOS**

### **3.1 OBJETIVO GERAL**

Está relacionado a uma visão global e abrangente do tema. Relaciona-se com o conteúdo intrínseco, quer dos fenômenos e eventos, quer das ideias estudadas. Vincula-se diretamente à própria significação da tese proposta pelo projeto.

### **3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Apresentam caráter mais concreto. Têm função intermediária e instrumental, permitindo, de um lado, atingir o objetivo geral e, de outro, aplicar este a situações particulares. Ex: Melhorar o processo de avaliação e triagem dos projetos.

## **4 JUSTIFICATIVA E REFERENCIAL TEÓRICO**

Constitui na argumentação dos motivos tanto teóricos ou práticos que valorizem a implementação do projeto. Deve destacar a importância do tema e a importância geral desse tema para o desenvolvimento dos alunos envolvidos, e também para a área de conhecimento escolhida.

## 5 METODOLOGIA

Aqui será relatado, detalhadamente, como será desenvolvida cada etapa do projeto. Sugere-se descrever em etapas, ou momentos, para uma fácil organização das ações, descrever, também, os recursos que serão utilizados para o desenvolvimento do projeto.

Ex: No primeiro momento: seleção do conteúdo que será trabalhado no projeto;

No segundo momento: seleção e capacitação dos integrantes que irão trabalhar no projeto;

No terceiro momento .....



## 6 FONTES E USOS DOS RECURSOS

Apontar quem vai custear o projeto: Edital interno, Edital externo, Pró-Reitoria, Departamento, Curso, Entidade de Fomento, ... detalhando cada material/item que vai ser gasto no projeto, como por exemplo: bolsas para alunos, diárias, passagens, equipamentos e material permanente, folhas de ofício, reagentes químicos, gasolina, diárias para execução do projeto, diárias para apresentação em evento, confecção de banners, etc.

Descrição do Item	Quantidade	Valor unitário (em R\$)	Valor total (em R\$)

<b>Total gasto no projeto (em R\$) =</b>		

## 7 FASES/METAS/INDICADORES

É recomendável apresentar um quadro, tal como o Quadro 1, com o planejamento das atividades/fases a serem desenvolvidas distribuindo-as no tempo em que se propôs desenvolvê-las.

Relatar aqui, por meio de metas e indicadores, como será mensurado a efetividade do projeto e dos seus objetivos propostos.

Caso surjam dúvidas, a Nota Técnica nº 01 de 2018 da UFSM (disponível em: [http://w3.ufsm.br/frederico/images/NOTA\\_T%C3%89CNICA\\_N\\_01-2018-COPROC-PROPLAN.pdf](http://w3.ufsm.br/frederico/images/NOTA_T%C3%89CNICA_N_01-2018-COPROC-PROPLAN.pdf)) deverá ser consultada (Estabelece o conceito de metas, fases e indicadores).

Quadro 1 - Cronograma de atividades a serem desenvolvidas no projeto

Fases	Duração	
	Início	Término


## 8 RESULTADOS ESPERADOS

Embora um projeto no seu início não tenha resultados e conclusões muitas vezes pode ter uma perspectiva de resultados que possam ser alcançados segundo a visão do pesquisador.

## 9 REFERÊNCIAS

De acordo com a MDT 2015 que pode ser obtida em <http://prpgp.ufsm.br/formularios>.

Os exemplos de formatação de referências podem ser obtidos diretamente na MDT, assim como as formas de citações entre outras eventuais dúvidas de formatação.

## **ANEXOS**

Empregado se necessário. O estilo para anexos não é tão rigoroso. Pode-se usar um padrão diferente, por exemplo, com fontes de corpo menor.)

Inclusão de cópias ou reprodução de tabelas, documentos, quadros, planilhas ou outros instrumentos que sirvam como ilustração ou para complementar informações contidas no relatório. Inclui necessariamente um exemplar do(s) instrumento(s) de coleta de dados utilizado, bem como o resultado de diagramas e saídas obtidas com a utilização de ferramentas de suporte.

**ANEXO I – MATERIAL PERMANENTE** (se houver)

<b>Material Permanente</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor unitário</b>	<b>Valor total</b>
<b>Total</b>			

## ANEXO II – PARTICIPANTES DO PROJETO

Todos os participantes devem ser listados no quadro (com suas devidas informações):

PARTICIPANTES DO PROJETO						
Nome	SIAPE/Matrícula	Função	Valor Mensal (R\$)	Carga Horária semanal	Duração (Meses)	Total (R\$)
xxxx	xxx	Coordenador	xxxx	xx	xx	xxxxx
<b>Total Geral</b>						

## APÊNDICE

Empregado se necessário. Algo organizado pelo autor como modelo de instrumentos de pesquisa (questionário, entrevista).

***\*\*Favor anexar ao Portal de Projetos no formato PDF\*\****