



CONVOCAÇÃO E ORIENTAÇÕES PARA CONFIRMAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA  
PROCESSO SELETIVO AOS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA EM ÁREA PROFISSIONAL DA SAÚDE,  
MODALIDADES MULTIPROFISSIONAL E UNIPROFISSIONAL – MEDICINA VETERINÁRIA EDITAL  
050/2020 PRPGP/COREMU

## 1 CRONOGRAMA

05 a 08 de março de 2021	Período para os candidatos solicitarem a confirmação de vaga via <i>web</i> , pela página do DERCA.
05 a 08 de março de 2021	Período para os candidatos enviarem seus documentos ao DERCA/UFSM pelo sistema <i>web</i> .
09 de março de 2021	Data-limite para os candidatos com documentação correta que tiverem confirmado a vaga receberem o seu número de matrícula, por e-mail.

## 2 SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO DE VAGA VIA WEB

No prazo estipulado no item 1 CRONOGRAMA, o(a) candidato(a) deve acessar a página do DERCA ([www.ufsm.br/derca](http://www.ufsm.br/derca)) para solicitar a confirmação de vaga via *web*. Após clicar no local indicado na imagem a seguir, o candidato deve inserir o número de inscrição que consta na listagem de classificados, preencher todos os campos e finalizar.

Você está aqui: UFSM > DERCA

**ESTRUTURA**

- Direção do Derca
- Equipe
- Coordenadoria de Oferta, Admissão e Relacionamento
- Coordenadoria de Matrículas e Controle Escolar
- Coordenadoria de Registros Gerais

**INGRESSO**

- Estude na UFSM
- Trabalhe na UFSM
- Inclusão social
- Assistência Estudantil

**CURSOS**

- Graduação
- Pós-Graduação
- Educação a distância

**Aviso**

**HORÁRIO**

Horário de atendimento externo reduzido do DERCA.

Conforme portaria nº 92024, de 20 de novembro de 2018 da reitoria da UFSM, estabelece horário de expediente externo reduzido de forma temporário, sem prejuízo à qualidade na prestação dos serviços e atendimento à comunidade acadêmica e à sociedade. O...

05/12/2018 - 11:03

**Apresentação**

Ao Departamento de Registro e Controle Acadêmico (Derca) cabe habilitar a execução da matrícula, elaborar alguns editais de inscrição, manter atualizado arquivo de alunos em atividades e evadidos, inscrever alunos em cursos de pós-graduação e extraordinários, registrar diplomas, colaborar em propostas do calendário escolar, emitir documentos escolares como histórico, certificados, guias de transferência, declarações e diplomas, analisar e verificar o cumprimento do currículo dos cursos para fins de conclusão, bem como realizar pesquisas de legislação acadêmica, análise e interpretações de resoluções, portarias, pareceres e decretos relacionados ao registro acadêmico." Para saber mais acesse aqui a lista dos serviços do Derca.

Inscrição, conf... adários, configurações, consulta, editais

**Processos Seletivos** **Acesso Confirmação de Vaga** **Calendário Acadêmico** **Calendário de Formaturas 2018** **Portal do Derca**

**Editais** **Consulta Processos** **Serviços do Derca** **Tutoriais**

## 3 DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À CONFIRMAÇÃO DE VAGA



**CONVOCAÇÃO E ORIENTAÇÕES PARA CONFIRMAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA  
PROCESSO SELETIVO AOS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA EM ÁREA PROFISSIONAL DA SAÚDE,  
MODALIDADES MULTIPROFISSIONAL E UNIPROFISSIONAL – MEDICINA VETERINÁRIA EDITAL  
050/2020 PRPGP/COREMU**

Após a solicitação de Confirmação de Vaga pelo Portal do DERCA (item 2), o(a) candidato(a) deverá apresentar/enviar os seguintes documentos.

- **Cópia do RG com CPF; ou Cópia do RG e do CPF; ou cópia da CNH**
- **Cópia de Certidão de Nascimento ou Casamento**
- **Cópia do Diploma de Graduação (frente e verso) ou do Certificado de Conclusão de Curso de Graduação**

#### **4 ENVIO DE DOCUMENTOS PELO SISTEMA WEB DE CONFIRMAÇÃO DE VAGA**

Dentro do sistema de confirmação de vaga, o candidato preencherá os dados e anexará a documentação exigida.

##### Anexar documentação exigida

**Instruções**

- Os documentos devem ser inseridos conforme orientação do edital. Alguns tipos de documentos possuem diversas opções, mas basta escolher uma.
- Os arquivos devem ter, no máximo, 25mb cada. Alguns deles devem estar em formato PDF.
- Atente para a qualidade/legibilidade dos arquivos enviados.
- Se for necessário trocar o arquivo anexado, utilize o botão "borracha" (🗑).
- Caso precise adicionar mais de um arquivo de um mesmo tipo, utilize o ícone "mais" (+).

**Anexar documentos**

	<b>1. Identificação (apenas pdf)*</b> <i>clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo</i>	---	Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado
	<b>2. Cadastro de pessoas físicas - CPF (apenas pdf)*</b> <i>clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo</i>	---		CPF.pdf
	<b>3. Certidões (apenas pdf)*</b> <i>clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo</i>	---		Certidão de Nascimento.pdf
	<b>4. Comprovante da Titulação de Graduação (apenas pdf)</b> <i>clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo</i>	---		1.5.1.2 Diploma Graduação.pdf
	---	---		

#### **5 MATRÍCULA EM DISCIPLINAS E DEMAIS ETAPAS**

Os candidatos receberão orientações pela Coordenação dos Programas de Residência quanto a matrícula em disciplinas e demais processos de ingresso.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM  
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA – PRPGP  
COORDENAÇÃO DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL - COREMU

CONVOCAÇÃO E ORIENTAÇÕES PARA CONFIRMAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA  
PROCESSO SELETIVO AOS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA EM ÁREA PROFISSIONAL DA SAÚDE,  
MODALIDADES MULTIPROFISSIONAL E UNIPROFISSIONAL – MEDICINA VETERINÁRIA EDITAL  
050/2020 PRPGP/COREMU

## **6 CONVOCAÇÃO DE SUPLENETES**

Segue abaixo a listagem dos candidatos suplentes atrelados a esta convocação, com respectivo número de inscrição.

### **R.M.I. ATENÇÃO À SAÚDE DA MULHER E DA CRIANÇA – FONOAUDIOLOGIA**

Inscrição 367 - ANA LAURA MOTTA BRASIL

### **R.M.I. SAÚDE DA FAMÍLIA – ODONTOLOGIA**

Inscrição 804 - JOCELAINE VIEIRA VIONE

### **RESID. EM ÁREA PROF. DA SAÚDE - MED. VET. - CLÍN. DE GRANDES ANIM. CLÍN. DE RUMINANTES**

Inscrição 675 - RODRIGO SANTOS SEVERO DE SOUZA

### **RESID. EM ÁREA PROF. DA SAÚDE - MED. VET. PREVENT. - ANÁL. MICOTOXICOL. E PAT. AVIÁRIA**

Inscrição 223 - GABRIELE SILVA DIAS

### **RESID. EM ÁREA PROFISSIONAL DA SAÚDE - MED. VET. - PATOLOGIA CLÍNICA**

Inscrição 569 - BRUNA SPADOTTO

Santa Maria, 05 de março de 2021.

Vania F. Olivo  
Coordenação da COREMU

Prof. Paulo Renato Schneider  
Pró-Reitor de Pós-Graduação – PRPGP