



EDITAL DE EVENTOS SATÉLITES DA 41ª JORNADA ACADÊMICA INTEGRADA
PRPGP/UFSM N. 036/2026

A Coordenadoria de Pesquisa da PRPGP informa aos Programas de Pós-graduação (PPGs) da UFSM que estão abertas as inscrições para apoio financeiro à realização de Eventos Satélites na [41ª Jornada Acadêmica Integrada](#) (JAI).

Eventos Satélites são eventos com programação própria que acontecem simultaneamente durante a JAI entre os dias 09 e 13 de novembro de 2026, promovidos pelas Unidades e Subunidades de Ensino (Centros/Cursos/Departamentos/PPGs) e/ou Núcleos/Laboratórios/Grupos de Pesquisa e/ou Associações de docentes, discentes e/ou TAEs. Para que sejam considerados eventos satélites da JAI, estes deverão ser registrados no evento por meio de **formulário próprio**, nos prazos previstos no cronograma do [edital da JAI](#). Ao serem registrados na PRPGP, passam automaticamente a fazer parte da programação da 41ª JAI com divulgação específica. É importante que esses eventos ocorram, sempre que possível em horários que não tenham sobreposição com as apresentações de trabalhos da mesma área de conhecimento do evento durante a JAI.

Neste ano, o tema da 41ª JAI é: “Ciência se joga junto”, como forma de destacar a natureza colaborativa, multidisciplinar e aberta do conhecimento e avanços tecnológicos atuais na pesquisa, ensino, extensão e inovação. Assim, a PRPGP pretende apoiar a vinda de palestrantes nos eventos satélites da JAI que se aliem a essa temática nas suas discussões de seu evento em qualquer área de conhecimento.

A PRPGP concederá apoio, com recursos do PROAP, em diárias e/ou passagens para palestrantes convidados dos eventos satélites organizados pelos PPGs da UFSM. **O apoio será limitado a um evento por PPG e a um apoio por evento, enquanto houver recursos disponíveis.**

1. REQUISITOS DO SOLICITANTE

- 1.1.** Ser docente de PPG da UFSM, atuando com o seu representante nesta chamada.
- 1.2.** Ter enviado o pedido de registro do evento satélite por meio de formulário próprio (<https://www.ufsm.br/pro-reitorias/prpgp/jai/eventos-satelites-menu>), nos prazos previstos no cronograma deste edital de apoio.
- 1.3.** Apresentar solicitação de apoio financeiro, via memorando, informando qual o evento satélite previamente registrado, uma justificativa de aderência da(s) palestra(s) e/ou palestrante(s) à temática do evento e o valor necessário em diárias e/ou passagem.

2. CRONOGRAMA

Data limite para envio da solicitação (via PEN em fluxo contínuo)	Até 08/10/2026
Período de análise das propostas pela PRPGP (em fluxo contínuo)	Até 14/10/2026
Divulgação do resultado (via retorno do processo PEN)	Até 3 dias úteis após o envio considerando o limite de 08/10/2026
Prazo limite para cadastramento de diárias e/ou passagens no SCDP (execução financeira das propostas apoiadas pelo PPG pela secretaria)	Até 15/10/2026

3. IMPORTANTE

3.1. O atendimento dessa Chamada Interna é de fluxo contínuo e poderá ser encerrada caso atinja o limite orçamentário disponível.

3.2. O recurso referente ao apoio será viabilizado na forma de crédito dos recursos PROAP para que os setores financeiros que atendem ao PPG nas respectivas unidades de ensino possam executar o cadastramento de diárias e/ou compra de passagens no SCDP, conforme orientações do Núcleo de Apoio Administrativo-Orçamentário ([NAAO](#)) da PRPGP, o qual deve ser consultado ou considerado nos procedimentos futuros de execução financeira dos eventos apoiados.

4. ORIENTAÇÕES GERAIS DE ENCAMINHAMENTO

4.1. Cada PPG poderá submeter apenas uma solicitação. Caso outra demanda do mesmo PPG seja recebida, será considerado a primeira enviada.

4.2. Cada evento satélite poderá receber apenas um apoio, independentemente do número de diferentes solicitações recebidas de diferentes PPGs. Caso outra demanda do mesmo evento satélite seja recebida, será considerado a primeira enviada.

4.3. Encaminhamento via PEN-SIE: A documentação deve ser encaminhada, **exclusivamente**, via processo eletrônico nacional (PEN-SIE):

- **Tipo documental:** Memorando entre unidades.

- **Documentos a serem anexados ao processo PEN-SIE:**

i - Memorando, informando qual o evento satélite previamente registrado, com a justificativa de aderência da palestra(s) e/ou palestrante(s) à temática do evento e o valor necessário em diária e/ou passagem;

ii - Cópia do formulário de registro do evento satélite devidamente preenchido.

- **Despacho:** Evento Satélite JAI 2026 (PPG 'nome do PPG').

- **Fluxo tramitação:** PPG >> 'NGIC – 01.09.25.02.0.0' (Núcleo de Gerência de Iniciação Científica)

- **DATA:** em fluxo contínuo, até o dia 09/10/2026.

Para a utilização dos recursos, após receber o retorno do processo PEN confirmando o apoio ao evento, o responsável estará autorizado, via secretaria que atende o PPG, a realizar a solicitação de diárias e/ou passagens até o valor concedido junto ao NAAO da PRPGP, seguindo as instruções do NAAO, anexando a confirmação recebida de apoio ao evento. **Importante que não deixem para o final do prazo para garantir o apoio dentro dos limites orçamentários disponíveis e evitar transtornos no processo de concessão da diária e/ou compra da passagem em função dos procedimentos e prazos necessários.**

Em caso de dúvida sobre eventos satélites da JAI, contatar a PRPGP pelo e-mail ngic@ufsm.br ou pelo ramal 8082.

Profa. Cristiane de Bona da Silva
Coordenadora de Pesquisa

NUP: 23081.126053/2026-40
Homologação de edital
010 - Organização e Funcionamento

Prioridade: Normal

COMPONENTE

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
1	Minuta de edital (010)	Edital Eventos Satélites JAI - 2026.pdf

Assinaturas

18/09/2026 14:36:25

CRISTIANE DE BONA DA SILVA (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo))
01.09.25.00.0.0 - COORDENADORIA DE PESQUISA - CPESQ/PRPGP

Código Verificador: 7904781

Código CRC: e7c3c628

Consulte em: <https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html>

