

PROCESSO DE DEFESA

1 - Solicitação de defesa por parte do discente no portal do aluno, onde é cadastrada a banca

2 - Professor orientador acessa a solicitação de defesa, através do portal do professor, e adere à coordenação do curso/programa

3 - A coordenação do curso submete a solicitação e uma vez aprovada, encaminha ao DERCA

4 - O DERCA verifica a situação curricular e documental do acadêmico e encaminha à PRPGP

5 - A PRPGP retorna a solicitação à coordenação do curso/programa e anexa a documentação pertinente (portaria, ata, certificados, memorandos)

6 - Defesas perante a banca

7 - Realizada a defesa de monografia, toda a documentação permanece com a coordenação do curso até a entrega da versão final do trabalho, com cópia digital (CD), autorização e artigos (quando existir), conforme normas do regulamento do curso curso/programa.

8 - A PRPGP confere o recebimento da solicitação online com a cópia física do memorando e da Ata de Defesa (encaminhada pela coordenação do curso).

9 - A PRPGP tramita a solicitação online para o DERCA e encaminha a cópia física e impressa do memorando e da Ata de Defesa;