**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS**

|  |
| --- |
| **INFORMAÇÕES DO PROJETO ESTRATÉGICO** |
| Título do Projeto Estratégico Interno do INCT: |  |
| Coordenador: |  |
| E-mail Coordenador: |  |
| Natureza (selecionar apenas um): | [ ]  Diária Nacional; [ ]  Meia Diária Nacional;[ ]  Diária Internacional. |
|  |  |

|  |
| --- |
| **CHECKLIST** |
| **[ ]**  Possui rubrica no Projeto Aprovado;**[ ]**  Possui rubrica no Projeto Estratégico;**[ ]**  O pesquisador está cadastrado como membro do projeto junto a FAPERGS;**[ ]**  Especificações das Diárias;**[ ]**  Assinatura do coordenador do projeto estratégico. |
|  |

|  |
| --- |
| **ESPECIFICAÇÕES DAS DIÁRIAS** |
| Nome do Pesquisador |  |
| CPF |  |
| Quantidade |  |
| Período |  |
| Local da Atividade |  |
| Descrição das atividades |  |
| Valor Total |  |

As despesas com diáriasdeverão ser comprovadas através da apresentação dos seguintes itens:

* Comprovante de despesas em nome do beneficiário: **1 nota fiscal por dia** de recebimento da diária no destino e no deslocamento;
* Declaração original da Instituição/Entidade patrocinadora ou cópia do certificado de participação no evento e/ou missão (atestando a missão e explicitando o período de realização da mesma);
* Relatório de Viagem.

[Tabela de Diárias FAPERGS:](http://fapergs.rs.gov.br/valores-de-diarias-e-bolsas)

|  |  |
| --- | --- |
| Nacional | R$ 320,00 (trezentos e vinte reais) |
| Meia Diária | R$ 160,00 (cento e sessenta reais)  |
| Internacional | US$ 180,00 (cento e oitenta dólares americanos) |

|  |
| --- |
| **ENDEREÇO** |
| Logradouro: |  |
| Nº: |  | Complemento: |  |
| Bairro |  | CEP: |  |
| Cidade: |  | UF:  |  |

|  |
| --- |
| **DADOS BANCÁRIOS PARA PAGAMENTO (não pode ser PIX)** |
| Banco: |  |
| Tipo de conta / Operação: |  |
| Agência: |  |
| Conta: |  |
| Nome: |  |
| CPF: |  |

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Assinatura Coordenador do projeto estratégico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_