

Data: 08/02/2021
Videoconferência pela plataforma Google Meet
Horário: 18h
Assunto: Reunião Administrativa

COORDENADOR(A)	Carmem Eduarda R. Flores
RESPONSÁVEL pela ATA	Luana Carolina Kleinert
Tutora:	Luísa Helena do Nascimento Tôres
Participantes PETIANOS	Camila S. Hartmann; Carmem Eduarda R. Flores; Caroline F. Conceição; Daniel Fagundes; Felipe V. Ferraz; Giovanna G. Corrêa; Giovanna L. Klein; Hanna Thayrine Mello Souza; Jessica Carvalho; Luana Carolina Kleinert; Luiz F. Fleck; Marina M. Dotto; Nicole Adrielli M. Zemolin; Rafaela Fernandes Borin; Renata R. Soilo

- 1. Ausências:** A petiana Gabriela saiu 15 minutos antes do prazo estipulado para término da reunião.
- 2. Justificativa ausência petiana Gabriela:** A petiana Gabriela explicou que teve uma consulta de urgência dia 01 de fevereiro às 17:00 horas, porém a consulta atrasou e a mesma chegou ao final da reunião. A justificativa foi aceita, porém como a petiana esqueceu de pegar o atestado no dia, o mesmo será solicitado na próxima consulta que irá fazer no mesmo local, e assim enviará o atestado ao grupo.
- 3. Faltas:** A petiana Gabriela levou uma falta por ter saído da reunião antes do tempo mínimo de término da mesma.
- 4. Aprovação ATA 04:** A ata foi aprovada por todos os integrantes do grupo, sendo que a tutora Luísa solicitou que todos revisassem os projetos escritos pelos petianos nesta ata.
- 5. Atualizações:** A petiana Camila relatou que todos petianos responderam o formulário solicitado sobre desenvolvimento de petianos e que irá começar a pesquisar sobre os temas mais votados, que foram oratória e pacote office. A petiana Carmem Edu. respondeu os formulários solicitados e participou da reunião da comissão de assessoria tutorial. A petiana Caroline participou das reuniões de comissões, reunião com a tutora Luísa e petiana Jéssica e está escrevendo o artigo traumatismos. O petiano Daniel participou da reunião de comissão de ensino e retomou o projeto com as petianas Carmem e Luana. A petiana Gabriela respondeu os questionários solicitados, realizou reunião com a comissão de assessoria tutorial e iniciou as pesquisas para o IGTV de bruxismo. A petiana Giovanna Gioppo mandou mensagem para o professor Leandro sobre as videoaulas, e participou da reunião da comissão de ensino. A petiana Giovanna

Klein respondeu o questionário sobre o projeto de Desenvolvimento dos Petianos, enviou a ATA 04/2021 em PDF ao grupo e a salvou no drive. A petiana Hanna participou da reunião de ensino e respondeu os questionários solicitados. Jessica teve reunião do projeto de traumatismo com a tutora e Carol. A petiana Luana respondeu aos questionários solicitados e retomou o projeto de materiais didáticos com os petianos Daniel e Carmem Eduarda. O petiano Luiz participou do Odontorienta da semana passada. A petiana Nicole respondeu os questionários e suas outras atualizações estão em pauta. Rafaela respondeu o questionário da Camila e não conseguiu responder os questionários do portal do aluno. A petiana Renata respondeu os questionários e está fazendo a parte do resumo do projeto de Feira de Profissões com a petiana Camila. A tutora Luísa participou da reunião sobre o projeto Traumatismo com as petianas Jessica e Caroline, participou da reunião do Colegiado e colocou os documentos no GAP tanto de Biossegurança quanto de COVID, sendo que o projeto de pacientes especiais ainda possui algumas pendências. A tutora renovou os projetos Atualiza PET e Biossegurança e solicitou que as comissões estejam atentas a essas datas para renovação.

6. **Odontorienta:** Os petianos Luiz, Giovanna Gioppo e Nicole mandaram mensagens e convites para o semestre atual e o anterior, sendo que apenas um acadêmico acessou o link, sendo assim, os organizadores solicitaram para este aluno conversar com os seus colegas e passarem uma nova data ao grupo para a realização desta dinâmica. A mesma ficou agendada então para sexta-feira dia 12/02 às 17:00 horas.
7. **Comissão de ensino:** Os petianos responsáveis participaram da reunião (Caroline, Daniel, Hanna e Luiz), sendo que a petiana Giovanna Gioppo também participou mesmo não sendo da comissão. O tópico mais abordado foi em relação aos questionários que serão utilizados em eventos. A petiana Caroline relatou que a cada quinta-feira será realizada uma reunião dessa comissão em que será abordado um tópico. A próxima reunião será em relação ao Odontorienta. O petiano Daniel relatou que os questionários foram modificados para abranger mais pontos relevantes que devem estar presentes em questionários, sendo feitos os modelos de pré-inscrição, check-in e check-out e que em todos os eventos os responsáveis devem duplicar os documentos quando forem utilizar. Além disso, o petiano também avisou que foi elaborado um checklist para os eventos. A petiana tutora Luisa solicitou que os questionários fossem expostos ao grupo, então a petiana Giovanna Gioppo projetou os documentos para que todos estivessem cientes das alterações feitas e assim alguns petianos e a tutora fizeram algumas sugestões para alterações. A petiana Nicole solicitou que os certificados fossem enviados pelos petianos responsáveis pelos eventos para ela em formato power point para ser mais simples para ela realizar a assinatura.

- 8. Comissão Assessoria Tutorial:** A petiana Caroline relatou que a reunião da comissão aconteceu hoje dia 08 de fevereiro às 9 horas e foram discutidos vários tópicos em que cada petiano poderá analisar as questões para dar ideias e sugestões. A petiana também falou que a comissão ficou responsável pela avaliação interna, sendo que gostariam do auxílio da petiana Giovanna Gioppo para organizar um formulário. As petianas responsáveis por essa comissão (Carmem Edu., Caroline e Gabriela) convidaram a petiana Rafaela, pois a comissão fica responsável pelo caixinha do grupo e as petianas Gabriela e Caroline não permanecerão mais muito tempo dentro do grupo.
- 9. Comissão de extensão:** O petiano Daniel relatou que eles ficaram responsáveis por organizar um projeto de extensão para conseguir recursos e conversando com a petiana Luana, Carmem Edu. e Gabriela, os petianos perceberam que o projeto que está sendo feito para produção de materiais didáticos pode ser utilizado. Sendo assim, o projeto finalizado será encaminhado para a tutora essa semana para ela revisar. A tutora alertou que seria bom estar com todo projeto pronto nos moldes solicitados até dia 07 de abril que é o período em que abre o edital.
- 10. Sala PET:** A petiana Nicole visitou a sala do PET para conferir se os nossos materiais estavam sem danos devido ao ocorrido com a caixa d'água do prédio. A petiana pegou as doações arrecadadas nos eventos, em que haviam os seguintes itens: 27 cremes dentais, sendo que 16 estão dentro da validade; 88 sabonetes, sendo 12 vencidos; 3 pacotes de absorventes sendo que 2 estão vencidos e 1 pacote de papel higiênico. A petiana Giovanna Klein sugeriu que os produtos vencidos fossem deixados na sala do PET para nós utilizarmos, para não gerar conflitos com as entidades onde serão feitas as doações. Sendo assim, os petianos decidiram que não irão fazer doações dos itens vencidos. A petiana Nicole sugeriu que decidamos para quais locais podemos fazer as doações para que ela possa organizar as quantidades adequadas para cada entidade. A petiana também pegou os uniformes do PET que estavam na sala, sendo que ainda possui uma camiseta P, duas polos P, duas polos M, dois moletons P e um M, sendo que as camisetas e polos já foram divididos entre os novos membros e a tutora e apenas precisam ser decididos sobre os moletons.
- 11. Projeto Covid-19 e Projeto Pacientes Especiais:** A tutora relatou que a princípio na plataforma Brasil o projeto está tudo certo, e que já encaminhou para o GAP para avaliação. Em relação ao projeto de pacientes especiais a petiana Nicole e o petiano Daniel farão as alterações necessárias para finalização do mesmo durante o período de recesso.
- 12. Tabelas:** A petiana Camila relatou que ela e a petiana Giovanna Gioppo estão analisando a tabela em relação ao nível de complexidade de cada tarefa e assim que

montarem um esboço enviarão ao grupo. Dessa forma, todos os petianos poderão adicionar atividades que considerem importantes.

13. Reunião colegiado: A tutora Luísa relatou que foi aprovado o retorno de estágios e a que a tutora solicitou que esses alunos fossem vacinados.

14. Videoaulas: A petiana Caroline falou com o Ronaldo do NTE, e eles possuem vários recursos disponíveis para gravação de videoaulas, assim precisamos decidir se temos interesse em gravar as videoaulas de metodologia.

15. Próximo Coordenador/ Suplente/ ATA/ Suplente: Gabriela/ Rafaela, Jéssica/Renata.

16. Encaminhamentos:

- Justificativas e comprovantes
- Regimento com alterações
- Projeto Covid-19
- Projeto pacientes especiais
- E-mail Rafael em relação às bolsas

Registro da Reunião

