

ATA 37.2021

Data: 14/10/2021

Videoconferência pela plataforma Google Meet

Horário: 17h00

Assunto: Reunião Administrativa

COORDENADOR(A)	Vitória L. Beier
RESPONSÁVEL pela ATA	Julia Wolfart Hindi
Tutora:	Luísa Helena do Nascimento Tôres
Participantes PETIANOS	Arthur D. Chaves; Camila S. Hartmann; Carmem Eduarda R. Flores; Gabriela C. Tondolo; Gabrielle da S. F. de Campos; Giovanna L. Klein; Hanna Thayrine Mello Souza; Jessica Carvalho; Julia W. Hindi; Luana Carolina Kleinert; Luiz F. Fleck; Marina M. Dotto; Rafaela Fernandes Borin; Renata R. Soilo; Vitória L. Beier.

1. **Ausências:** A petiana Camila esteve ausente na reunião.

2. **Faltas:** Não houve faltas na reunião.

3. **Justificativa Ausências:** A petiana Luana faltou a reunião do dia 04/10/2021 e a justificativa da sua falta não consta no regimento interno do grupo, entretanto, o grupo aprovou a sua justificativa, . A petiana Camila faltou a reunião e sua justificativa consta no regimento interno do grupo.

4. **Aprovação ATA 36/2021:** A ATA 36 foi aprovada.

5. **Atualizações:** O petiano Arthur preencheu o termo de bolsista, trocou seu cadastro no SigPet, leu os artigos para o projeto Xerostomia e participou da reunião do projeto Xerostomia com as petianas Giovana, Jéssica e Vitória. A petinana C. Eduarda obteve retorno do trabalho do encontro dos PET's, fez os slides do trabalho e fez a capa do IGTV de outubro da petiana Julia. A petiana Gabrielle fez o formulário do artigo sobre o IGTV e irá enviá-lo para que o grupo responda, enviou para o petiano Luiz os slides sobre o simpósio que foram utilizados no SulPet, criou um grupo no WhatsApp com os petianos Luiz e Rafaela para que eles possam discutir os assuntos sobre o acolhimento dos bixos e participou da reunião do projeto das gestantes. A petiana Giovanna reenviou o e-mail para UFPR em relação a taxa do artigo sobre a Covid-19, preencheu a tabela mensal, solicitou para a petiana Camila o certificado do IGTV da petiana Gabrielle e participou da reunião de xerostomia com os petianos Jéssica, Vitória e Arthur. Além disso, a petiana fez as análises dos dados da metodologia do artigo da covid, colocou as sugestões de IGTV no docs e levou o documento das chaves na sala do PET. A petiana Hanna elaborou o IGTV do Professor Ronaldo sobre técnicas anestésicas e ajudou a petiana Marina a desenvolver o roteiro da Oficina de Biossegurança. A petiana Jéssica ficou envolvida com o projeto sobre traumatismo e

participou da reunião de xerostomia com os petianos Giovanna, Vitória e Arthur. A petiana Julia levou a impressora para a sala do PET, gravou o vídeo da apresentação do trabalho da Semana Acadêmica da UFPEL e submeteu o trabalho. A petiana Luana respondeu o questionário do UMA, conversou com o Professor Escobar, terminou a apresentação da JAI e participou da reunião sobre o projeto das gestantes. O petiano Luiz desenvolveu os slides e o resumo do trabalho da Semana Acadêmica da UFPEL, o qual irá enviar para a Tutora Luísa para que ela possa fazer as considerações finais, e criou dois grupos no WhatsApp, um para o acolhimento dos bixos e outro para a realização do InterPet. A petiana Marina conversou com a Professora Patrícia Marquezan para agendar uma data para a realização da Oficina de Biossegurança, ajudou a petiana Hanna na elaboração do roteiro para a Oficina e fez um esboço do e-mail que será enviado para a CBO, para a Liga de Biossegurança e para a turma que participará da oficina. Além disso, preencheu as tabelas mensais que estavam em atraso e participou da reunião sobre o projeto das gestantes. A petiana Rafaela está envolvida na organização do acolhimento dos bixos com os petianos Gabrielle e Luiz e na organização do InterPet. Além disso, finalizou o roteiro da videoaula e o enviou para a Professora Gabriela. A petiana Renata desenvolveu o resumo e os slides para a Semana Acadêmica da UFPEL, enviou o resumo para a Tutora Luísa para que ela fizesse as considerações, e adicionou a ATA 35 em formato pdf no drive do PET. A petiana Vitória leu os artigos sobre xerostomia que petiana Giovana enviou, preencheu a tabela mensal de setembro, leu o roteiro e a carta do projeto de biossegurança e participou da reunião sobre o projeto de xerostomia com os petianos Arthur, Giovanna e Jéssica. A tutora Luísa rodou o banco dos dados do artigo da covid, incluiu o petiano Arthur como bolsista e retirou a petiana egressa Gabriela, fez as considerações dos resumos que serão submetidos para a Semana Acadêmica da UFPEL das petianas Julia e Renata e está incluindo o projeto dos surdos no GAP.

Pautas e encaminhamentos:

6. Assinatura do documento das chaves: A petiana Giovanna deixou o documento na sala do PET. A assinatura deve ser feita da seguinte forma: a tabela de cima deve ser assinada por quem já possui a chave e a tabela de baixo deve ser assinada por quem retirar a chave no momento que a retirar.

7. Contato com a professora Gabriela: A petiana Rafaela entrou em contato com a Professora Gabriela e ela retornou que está de férias e só retorna em novembro. Em relação a realização de um Atualiza sobre outro tema, a Professora Gabriela relatou que irá conversar com o Professor Geraldo e irá retornar a petiana após suas férias. Além disso, a petiana Rafaela ficou responsável por enviar um e-mail para a Professora Gabriela perguntando se ela pode compartilhar o roteiro da videoaula com a o Professor Geraldo.

8. Contato com Blaya: A petiana Hanna marcou com o Professor Blaya e com o Ronaldo a gravação da videoaula no dia 19/10 às 14 horas. Além disso, a petiana Hanna relatou que o Ronaldo solicitou um roteiro do que será falado, para melhor organização. A petiana elaborou o roteiro de indicações anestésicas e encaminhou para o professor Diego para aprovação, solicitando que o mesmo conversasse com o professor Walter para acrescentar no roteiro o que será falado sobre as técnicas. A petiana ainda não obteve retorno, e irá lembrá-lo amanhã, dia 15/10. Caso ele não

responda, a petiana o encontrará na terça de manhã dia 19/10 para saber como está a situação.

9. Prazo Xerostomia: Retorno da Petiana Egressa Laura: A petiana egressa Laura enviou vários documentos para a petiana Marina, a qual os encaminhou para a tutora Luísa e para a petiana Giovanna. O prazo para o projeto será definido após a reunião da comissão de pesquisa.

10. Acolhimento dos bixos: O acolhimento ficou marcado para o dia 19/10, às 19 horas. Os petianos responsáveis devem estar usando a camisa do PET e devem enviar o formulário para os bixos no final do acolhimento.

11. OdontOrienta: A petiana Jéssica ficou responsável pela organização.

12. Oficina de Biossegurança (confirmar nova data com a Professora Patrícia): A Oficina acontecerá no dia 5 de novembro durante a tarde. A princípio o local para a realização será na clínica de triagem/pós-graduação.

13. Encontro PET: O grupo concordou em fazer um encontro para que todos possam se conhecer, entretanto não foi estabelecida uma data.

14. Desenvolvimentos petianos: A tutora Luísa entrou em contato com a doutoranda Fernanda e ficou combinado que a petiana Rafaela deve entrar em contato com a professora para a organização de encontros com quem está incluído no projeto do artigo e depois com todo o grupo. Além disso, a petiana Rafaela ficou responsável por falar com a doutoranda Fernanda para marcar um desenvolvimento de petianos sobre a interpretação de resultados de artigos.

Próximo Coordenador/ Suplente/ ATA/ Suplente: Luiz Filipe / Renata; Camila / Gabrielle.

Encaminhamentos:

- Drive e-mail acadêmico PET

Registro Reunião Administrativa:

WhatsApp Meet hps-ztyi-icj 2021/1 - Google Drive meet.google.com/hps-ztyi-icj?pli=1&authuser=5

Hanna Souza Marina Michels Dotto Raíaela Fernandes Borin LUISA HELENA DO NASCIMENTO TO... Giovanna Leal Klein

Gabrielle Flores Carmen Eduarda Flores Arthur Dannemann Renata Solo Luana Kleinert

Luiz Filippi Fleck Jessica Carvalho Julia Hindi Luiz Filippi Fleck Vozes

17:39 | hps-ztyi-icj