**INTIMAÇÃO**

Ao Sr. ***(nome e matrícula do servidor)***

***(unidade onde exerce seu cargo)***

Na condição de presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar designada pela Portaria nº \_\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_, publicada no (Boletim de Pessoal), de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_, constituída para apurar irregularidades constantes do Processo nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e fatos conexos, e tendo em vista o disposto no art. 157 da Lei nº 8.112/90, INTIMO Vossa Senhoria a comparecer perante esta comissão, que se encontra instalada na ................................ ***(rua, número, andar e sala onde funciona a comissão)***, às ..... horas do dia ........ de ............ de 201\_\_, a fim de prestar depoimento sobre atos e fatos constantes do processo administrativo disciplinar nº ..................................... ***(indicar o nº do processo)***.

Fica autorizado o servidor encarregado do cumprimento do presente mandado a, não encontrando a testemunha no horário de expediente, proceder à intimação no intervalo entre turnos diários ou após o expediente respectivo.

É obrigatório o comparecimento da testemunha no dia e hora aprazados, sob pena de incorrer em ilícito penal previsto no art. 330 do Código Penal brasileiro e/ou ilícito administrativo previsto no art. 116, inciso IV, da Lei nº 8.112/90.

Santa Maria/RS, 9 de março de 2020

.............................................................................

(*Nome e assinatura do presidente da comissão)*

**Presidente**

Ciente em \_\_\_/\_\_\_/201\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nome e assinatura do servidor)