

AVALIAÇÃO DE PROJETOS NO SISTEMA DE EDITAIS

Para realizar a avaliação, deve-se acessar o Portal do Professor e clicar em *Editais de Bolsa e Auxílios para Projetos*. Ao ser direcionado para o *Sistema de Editais*, deve-se clicar na aba *Avaliação*.

Menu Principal



Figura 1

Em seguida o sistema exibirá os Editais que estão com o período de avaliação aberto. Deve-se clicar no ícone *Abrir* ao lado do Edital.

Listar Editais

Editais abertos para Avaliação de Solicitações de Bolsa

	Edital	Período Avaliação	Situação
	FIEX CAMPUS PM - 2019	19/03/2019 a 29/03/2019	Período de Avaliação Interna

[← Voltar](#)

Figura 2

O sistema irá lista os projetos que foram alocados para avaliação, deve-se clicar no ícone *Abrir*.

Avaliações

Avaliações alocadas

	Edital	Projeto	Tipo	Solicitação
	FIEX CAMPUS PM - 2019	[Projeto oculto]	Avaliação Interna	Aberta
	FIEX CAMPUS PM - 2019	[Projeto oculto]	Avaliação Interna	Aberta
	FIEX CAMPUS PM - 2019	[Projeto oculto]	Avaliação Interna	Aberta

[← Voltar](#)

Figura 3

Em seguida será aberta a tela *Avaliação da Solicitação de Bolsa*.

Informações da Solicitação
Edital: FIEX CAMPUS PM
Ano: 2022
Nº Projeto: [REDACTED]
Situação: Em andamento
Título do Projeto: Ciclo de Palestras em Equideocultura
[Ver arquivos anexados](#)

Informações do Solicitante
Nome do Solicitante: [REDACTED]
Bolsa de produtividade (pesquisa/ inovação) do CNPq: Não possui bolsa de produtividade
Grupo de pesquisa na base do CNPq: [REDACTED]
Área de avaliação da produção científica (QUALIS): ZOOTECNIA
Programa de pós-graduação da instituição: Nenhum
Programa de pós-graduação externo: Não informado

Itens de Critérios de Avaliação do FIEX

Item	Qualis	Peso	Valor/Qtd	Pontos	Soma
1. Informações sobre a proposta (limite de 1)		1,00	0,00	0,00	✓
2. A equipe da ação é interdisciplinar? (limite de 1)		1,00	0,00	0,00	✓
3. Adequação da ação de extensão proposta às demandas identificadas pelo Fórum Regional Permanente de Extensão por campus e classificação dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (limite de 4)		1,00	0,00	0,00	✓
4. Indissociabilidade entre Extensão, Ensino e Pesquisa (limite de 1)		1,00	0,00	0,00	✓
5. Abrangência e impacto da ação (limite de 2)		1,00	0,00	0,00	✓
6. Plano de atividade dos bolsistas (limite de 1)		1,00	0,00	0,00	✓

Resultado final
Pontuação total: 0,00
Parecer: [REDACTED]
Restam 1024 caracteres | Caracteres: 0 | Palavras: 0
Pontos fortes do projeto: [REDACTED]
Restam 1024 caracteres | Caracteres: 0 | Palavras: 0
Pontos frágeis do projeto: [REDACTED]
Restam 1024 caracteres | Caracteres: 0 | Palavras: 0


[← Voltar](#)  [Salvar](#) [✓ Concluir Avaliação](#) [✗ Indeferir Solicitação](#)

Figura 4

Para realizar a avaliação deve-se verificar os documentos anexados à solicitação na aba *Ver Arquivos Anexados*.

Na coluna *Valor/Qtd* deve-se atribuir a pontuação do item para que o sistema realize o cálculo.

No campo *Pontuação Total* o sistema irá calcular de forma automática a nota de todos os itens de avaliação.

No campo *Parecer* o avaliador deverá explicar sua avaliação. Por exemplo, se em um dos itens o solicitante não recebeu uma boa pontuação o avaliador deverá deixar claro os motivos de ter atribuído a nota.

Nos campos *Pontos fortes* e *Pontos frágeis* o avaliador pode descrever algo que achar pertinente em relação ao projeto apresentado.

Após concluir a avaliação o avaliador deverá clicar em um dos botões que aparecem no final da tela:

Salvar: salva a avaliação e, neste caso o avaliador poderá corrigir as informações a qualquer tempo.

Concluir Avaliação: conclui de forma definitiva a avaliação, deve-se clicar neste botão quando a avaliação tiver sido finalizada e possíveis ajustes já tenham sido realizados.

Indeferir Solicitação: caso a solicitação não atenda aos requisitos do Edital, o avaliador poderá Indeferir, esta situação também é definitiva.