

	CEUA	CEP	CIBio	PG e/ou CTA
Sujeitos de estudo	Animais (filo Chordata e subfilo Vertebrata), exceto humanos	Seres humanos	Organismos Geneticamente Modificados (OGM) e derivados	PG ou CTA nacional
Tipos projeto/ atividades	Ensino, pesquisa e extensão	Pesquisa	Ensino, pesquisa e extensão	Atividades de pesquisa ou desenvolvimento tecnológico com PG ou CTA
Quem pode cadastrar	Servidor da UFSM	Servidor da UFSM	Servidor da UFSM	Servidor da UFSM
Sistema de registro	Ceuaonline ceuaonline.ufsm.br	Plataforma Brasil plataformabrasil.saude.gov.br	PEN-SIE <ul style="list-style-type: none"> • “Solicitação de inclusão do laboratório no CQB da UFSM junto à CTNBio (263.1)” • “Solicitação de autorização da CIBio para realizar atividades com OGMs (263.1)” 	SisGen sisgen.gov.br
Documentos obrigatórios para primeira submissão	<ul style="list-style-type: none"> • Termo de compromisso; • registro GAP • termo de responsabilidade; • delineamento esquematizado e referências completas • comprovantes de capacitação de todos os usuários de animais • formulário CONCEA (preenchido no sistema Ceuaonline) <u>Documentos eventuais</u> <ul style="list-style-type: none"> • formulário unificado (somente para atividades práticas de ensino e projeto de ensino) • TCLE para proprietários dos animais (quando forem incluídos na proposta animais de produção ou de companhia, domésticos ou silvestres) • autorização SisBio (no caso de envolver animais de vida livre – silvestres) 	<ul style="list-style-type: none"> • Folha de rosto (emitida pela Plataforma Brasil) • Comprovante de registro no GAP • Termo de confidencialidade • Termo de consentimento livre e esclarecido ou solicitação de dispensa • Termo de assentimento livre e esclarecido, quando envolver crianças e adolescentes • Projeto completo <u>Documentos eventuais</u> <ul style="list-style-type: none"> • Autorização da instituição onde os dados serão coletados 	<u>Inclusão do laboratório (unidade operativa) no CQB da UFSM</u> <ul style="list-style-type: none"> • Formulário para solicitação de extensão de CQB. • Declaração de infraestrutura para extensão de CQB. • Planta baixa do laboratório ou unidade operativa. • Currículo lattes ou vitae dos participantes. <u>Autorização para o desenvolvimento das atividades</u> <ul style="list-style-type: none"> • Formulário de solicitação de autorização para atividades com OGMs. • Termo de Responsabilidade. • Currículo lattes ou vitae dos participantes. 	O comprovante de cadastro do projeto no SisGen ou a Declaração de Compromisso de cadastrar atividade no SisGen devem ser anexados junto ao registro do projeto no Portal de Projetos (GAP)
Prazo para submissão	7 dias antes da data de cada reunião	8 dias antes da data de cada reunião, podendo haver alterações em função do número de submissões recebidas	não há	não se aplica

Reuniões	1ª e 3ª terças-feiras de cada mês	2ª terça-feira de cada mês	Conforme demanda	não há
Documentos obrigatórios para responder pendências	<ul style="list-style-type: none"> ● Formulário para apresentação de pendências ● Documentos que tiveram suas informações alteradas devido às pendências 	<ul style="list-style-type: none"> ● Formulário para apresentação de pendências ● Documentos que tiveram suas informações alteradas devido às pendências 	<ul style="list-style-type: none"> ● Documentos que tiveram suas informações alteradas devido às pendências 	não se aplica
Prazo para responder pendências	60 dias	30 dias	não há	não se aplica
Documentos obrigatórios após a aprovação	Relatórios anuais e final Emenda Notificação	--	Relatório anual	não se aplica
Principais aspectos considerados na avaliação do projeto	<ul style="list-style-type: none"> ● N amostral (referência bibliográfica OU gpower) ● Justificativa para o uso da espécie 	<ul style="list-style-type: none"> ● Coerência entre projeto e demais itens da documentação obrigatória ● Coerência entre aspectos teóricos e procedimentais para a coleta de dados ● Coerência entre a descrição de riscos e benefícios e os procedimentos de coleta de dados 		
Legislação básica	<ul style="list-style-type: none"> ● Eutanásia (RN 37/2018) ● Capacitação do pessoal (RN 49/2021) ● CEUAs e dos biotérios ou instalações animais (RN 51/2021) ● formulários unificados (RN 52/2021) ● DBCA (RN 53/2021 e RN 55/2022) ● Roedores e Lagomorfos (RN 57/2022) ● Cães e Gatos (RN 59/2023) ● Primatas não humanos (RN 60/2023) ● Peixes (RN 61/2023) ● Anfíbios e serpentes (RN 62/2023) ● Pequenos ruminantes (RN 63/2023) ● Grandes ruminantes (RN 64/2023) ● Equídeos (RN 65/2023) ● Suínos (RN 66/2023) ● Aves (RN 67/2023) ● Estudos conduzidos com animais silvestres mantidos fora de instalações (RN 40/2018) 	<ul style="list-style-type: none"> ● Resoluções do CNS, especial as de n. 466/12 e 510/16 ● Referências das respectivas comunidades científicas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Tratados internacionais ● Leis ● Medidas provisórias ● Decretos legislativos ● Portarias ● Decretos ● Instruções normativas ● Notas técnicas ● Resoluções normativas ● Comunicados ● Orientações ● Regimento Interno da CTNBio 	

	<ul style="list-style-type: none"> ● Estudos conduzidos com animais domésticos mantidos fora de instalações (RN 22/2015) 			
Informações importantes	<ul style="list-style-type: none"> ● Cadastro dos laboratórios no CIUCA. ● Cadastro dos projetos de ensino. 			<ul style="list-style-type: none"> ● Vínculo Institucional. ● Cadastro do projeto: SisGen e Portal de Projetos. ● Cadastro do título do projeto. ● Responsável pelo cadastro do projeto no SisGen. ● Cadastro da equipe.
Contato	<p>ceua@ufsm.br ceua.ufsm@gmail.com ceuaonline@ufsm.br</p>	cep.ufsm@ufsm.br	cibio@ufsm.br	
Web	www.ufsm.br/pro-reitorias/prpgp/ceua	www.ufsm.br/pro-reitorias/prpgp/cep	www.ufsm.br/pro-reitorias/prpgp/biosseguranca	www.ufsm.br/pro-reitorias/prpgp/patrimonio-genetico