

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

GABINETE DO REITOR

CENTRO DE OPERAÇÕES DE EMERGÊNCIA EM SAÚDE PÚBLICA – COVID 19
- UFSM

ATA 30

Ao vigésimo quinto dia do mês de novembro de dois mil e vinte um, via plataforma Google Meet, às 17h, reuniram-se os membros da Comissão do Centro de Operações de Emergência em Saúde Pública – COVID19-UFSM: Martha BohrerAdaime, Tatiana Becker Ventura, Emília Leitão, Priscila de Arruda Trindade, José Abílio Freitas, Maria Denise Schimith, Liane Beatriz Righ, Terezinha Poncio, Felix Alexandre Antunes Soares, Solange Prediger, Ana Beatris Souza de Deus Brusa, Tobias Abich Rodrigues, Ana Paula Pereira Guimarães da Silva, VanúziaSari, Sonia Botton, Helton Santos, Tatiana Bernardon Silva, Alexandre Vargas Schwarzbald, Gilmor José Farenzena e Paulo Roberto Langwinski. PAUTA DA REUNIÃO: 1) Aprovação da Ata 29 – COE-UFSM; 2) Discussão sobre o Plano de retorno para as cerimônias de colação de grau no Centro de Convenções; 3) Discussão sobre a proposta de Instrução Normativa de Colação de Grau enviada pela PROGRAD; 4) Discussão sobre o protocolo de colação de grau do curso de Medicina; 5) Discussão sobre as datas para possível proposta de Calendário Acadêmico na Presencialidade Física e 6) Discussão sobre as provas presenciais de disciplinas práticas no CCS. A reunião iniciou com os cumprimentos e boas-vindas da Profa. Martha Adaime aos presentes e iniciou a leitura, para apreciação, da Ata 29, a qual, em regime de votação, foi aprovada por unanimidade. Dando continuidade, iniciou a leitura do Plano de retorno para as cerimônias de colação de grau no Centro de Convenções. A Profa. Liane sugeriu retirar a faixa etária de 18 anos no item “Todos os participantes maiores de 18 anos deverão apresentar comprovante de realização do ciclo vacinal completo para ingressar nas cerimônias de colação de grau” e inserir conforme a idade no esquema vacinal. Também sugeriu recomendar que menores de 12 anos não participem da solenidade e que a máscara pode ser retirada apenas pelas pessoas que estiverem discursando, com ampliação do distanciamento estabelecido pela organização. Felix comentou que em vez de utilizar pulseiras de

identificação, os alunos e alunas poderiam enviar uma lista previa dos convidados e com isso o CC confere vacina e o nome ao mesmo tempo. Solange questionou se o CC deverá realizar um plano geral para todas as formaturas ou se deve ser feito um plano individualizado para cada formatura, o qual foi decidido a elaboração de um plano geral. Profa. Tatiana comentou que os eventos realizados no CC devem apresentar um protocolo específico e diferente do protocolo das formaturas, devido as suas especificidades. Em seguida, iniciou a leitura da IN. 02-2021-PROGRAD, que regula o retorno/transição da realização de colações de grau na presencialidade física para os Cursos de Graduação da Universidade Federal de Santa Maria. Profa. Vanúzia e José Abílio sugeriram elaborar uma IN geral e conjunta junto com os cursos de graduação, técnicos e ensino médio. A Profa. Martha explicou que, por questões administrativas, as formaturas dos técnicos e do ensino médio deverão ser resolvidas com EBTT e PROGRAD. Felix sugeriu que a EBTT fizesse os ajustes conforme as especificidades do curso, após a análise da IN 02/2021 da PROGRAD. Profa. Liane comentou sobre a realização de fotos no CC e Felix sugeriu que recomendar a IN 07-2021 das fotografias, elaborada pelo COE UFSM. O Prof. Gilmor sugeriu fazer uma padronização da utilização nos espaços no Centro de Convenções, recomendando um protocolo desde a entrada, permanência e saída dentro das formaturas. Após análise e discussão, ficou decidido a elaboração de um memorando para a Prograd e CC sugerindo a alteração dos itens: exigir o esquema vacinal completo; exigir uso de máscara do tipo PFF2 ou KN 95; que a máscara pode ser retirada apenas pelas pessoas que estiverem discursando, com ampliação do distanciamento estabelecido pela organização; não vacinados deverão ser impedidos de ingressar; recomendar que crianças não participem da solenidade; utilizar pulseira ou outra forma de controle, como listas; que a realização de fotos será de acordo com a IN 07 do COE-UFSM, sendo proibida a realização de fotos no local (apenas em ambientes externos). Em seguida iniciou a leitura da Solicitação de Solenidade de Colação de Grau Presencial do curso de Medicina, o qual ficou decidido pela aprovação do protocolo para a realização da solenidade. Dando continuidade iniciou a leitura do Memorando n.º 121/2021 – PROGRAD que propôs o Calendário Acadêmico/UFSM para 2022, que após análise ficou decidido que mantendo o cenário ou melhorando a situação pandêmica a instituição deverá retomar ao presencial e que essa pauta poderá ser deliberada mais adiante. Em seguida, a Profa. Maria Denise questionou sobre a realização de provas presenciais de disciplinas com conteúdo prático. Profa. Tatiana comentou que desde que haja distanciamento e a utilização de máscara, não

haveria problema em realizar as provas presenciais. Nessa mesma linha, Prof. Gilmor falou que deve ser respeitado os limites de ocupação e distanciamento. A Profa. Liane comentou que deve ser priorizado as atividades teóricas online, dar ênfase para a máscara, priorizar o teto de ocupação e utilização da PFF2. Em relação a cobrança do passaporte vacinal para os estudantes, a Profa. Martha irá fazer uma nova consulta com a Projur. Nada mais havendo a tratar, lavrei esta ata que segue assinada pelos presentes e acompanhada da lista de presença.

NUP: 23081.110564/2021-35		Prioridade: Normal
Homologação de Ata 010 - Organização e Funcionamento		
COMPONENTE		
Ordem	Descrição	Nome do arquivo
1	Ata de reunião de unidade/subunidade (010.3)	Ata 30 - 25.11.21.pdf
Assinaturas		
17/12/2021 10:41:35 TATIANA BECKER VENTURA (Assistente em Administração) 01.01.00.00.0.0 - GABINETE DO REITOR - GR		
17/12/2021 11:06:15 ANA BEATRIS SOUZA DE DEUS BRUSA (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 07.63.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL - DESA		
17/12/2021 13:37:20 MARIA DENISE SCHIMITH (Chefe Departamento) 04.33.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE ENFERMAGEM - DENFE		
17/12/2021 17:02:05 MARTHA BOHRER ADAIME (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 01.01.00.00.0.0 - GABINETE DO REITOR - GR		
17/12/2021 19:44:53 LIANE BEATRIZ RIGHI (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 04.75.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE SAÚDE COLETIVA - DSC		
18/12/2021 09:46:56 VANÚZIA SARI (PROFESSOR ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO) 26.04.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE ENSINO - DE-POLI		
21/12/2021 17:43:07 ALEXANDRE VARGAS SCHWARZBOLD (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 04.32.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE CLÍNICA MÉDICA - DCLM		
21/12/2021 19:52:29 TEREZINHA DE FÁTIMA PÔNCIO (Coordenador Administrativo) 33.14.00.00.0.0 - COORDENADORIA ADMINISTRATIVA - UFSM-FW - CADM-UFSM-FW		
29/12/2021 11:14:02 SONIA DE AVILA BOTTON (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 03.37.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE MEDICINA VETERINÁRIA PREVENTIVA - DMVP		
29/12/2021 13:31:33 PRISCILA DE ARRUDA TRINDADE (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 04.30.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE ANÁLISES CLÍNICAS E TOXICOLÓGICAS - DACT		
30/12/2021 11:09:38 JOSÉ ABILIO LIMA DE FREITAS (PROFESSOR ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO) 25.04.20.05.0.0 - COORDENAÇÃO DO CURSO DE SEGURANÇA DO TRABALHO - CST		

NUP: 23081.110564/2021-35		Prioridade: Normal
Homologação de Ata 010 - Organização e Funcionamento		
COMPONENTE		
Ordem	Descrição	Nome do arquivo
1	Ata de reunião de unidade/subunidade (010.3)	Ata 30 - 25.11.21.pdf
Assinaturas		
03/01/2022 08:20:33 EMILIA LORENTZ DE CARVALHO LEITAO (Secretário Executivo) 08.40.00.01.0.0 - SECRETARIA DEPTO. ARTES CÊNICAS - SDAC		
10/01/2022 08:58:56 HELTON FERNANDES DOS SANTOS (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 03.37.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE MEDICINA VETERINÁRIA PREVENTIVA - DMVP		
19/01/2022 17:37:02 FELIX ALEXANDRE ANTUNES SOARES (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 01.08.01.00.0.0 - COORDENADORIA PLANEJAMENTO ACADÊMICO - COPA-PROGRAD		
15/02/2022 10:48:43 SOLANGE PREDIGER (Relações Públicas) 01.01.00.00.0.0 - GABINETE DO REITOR - GR		
24/02/2022 09:48:52 ANA PAULA PEREIRA GUIMARÃES DA SILVA (Bibliotecário-Documentalista) 01.08.15.00.0.0 - BIBLIOTECA CENTRAL - BC-PROGRAD		
24/02/2022 15:03:18 PAULO ROBERTO LANGWINSKI (Administrador) 06.04.03.00.0.0 - NÚCLEO DE INFRAESTRUTURA - CCSH - NI-CCSH		
15/03/2022 10:41:25 TATIANA BERNARDON SILVA (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 04.42.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE ODONTOLOGIA RESTAURADORA - DORS		
15/03/2022 10:53:53 TOBIAS ABICH RODRIGUES (Assistente em Administração) 31.23.00.00.0.0 - RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO - UFSM-CS - RU-UFSM-CS		
15/03/2022 14:28:39 GILMOR JOSÉ FARENZENA (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR) 04.03.00.00.0.0 - VICE-DIREÇÃO DO CCS - VD-CCS		
Código Verificador: 1064511 Código CRC: 61b2294f Consulte em: https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html		

