

## Submissão da Ata de Defesa e Trabalho de Conclusão de Curso no portal SAGe/FAPESP

1. Acesse o sistema do SAGe/FAPESP com seu login e senha. Clique em “**Processos**” → “**Meus Processos**”.



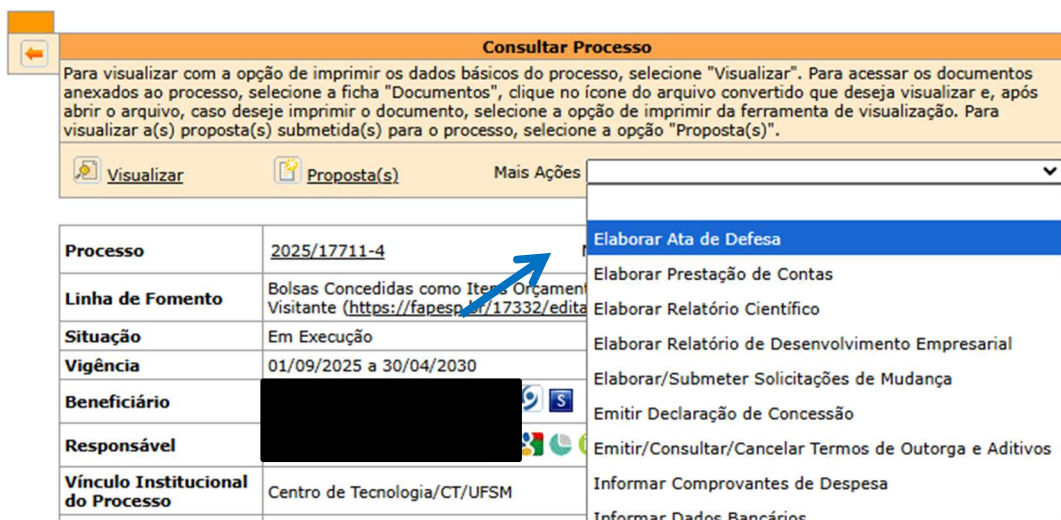
The screenshot shows the SAGe system interface. The top navigation bar includes 'Propostas', 'Processos', 'Meus Dados', 'Declarações', and 'Solicitações'. The 'Processos' menu is expanded, showing options like 'Processos de que Participo', 'Processos para Registrar Assinatura Eletrônica', and 'Prestação de Contas - Submissão'. A blue arrow points to the 'Meus Processos' option. Two warning boxes are present: one stating 'Atenção!!! É necessário habilitar os popups para o correto funcionamento do sistema.' and another stating 'IMPORTANTE!! Mantenha sempre seu endereço de correspondência atualizado. Para atualizá-lo, clique no menu Meus Dados > Alteração de Cadastro > Endereços > Confirmar > Salvar.'

2. Clique no texto sublinhado em “**Nº de processo**”.



The screenshot shows the 'Processos' table. The table has columns: 'Nº Processo', 'Linha de Fomento / Divulgação', 'Beneficiário / Responsável', 'Título / Sub-área', 'Vigência', 'Situação do Processo', and 'Objeto de Análise / Situação'. A blue arrow points to the underlined value '2024/11801-9' in the 'Nº Processo' column. The 'Situação do Processo' is 'Em Execução' and the 'Objeto de Análise / Situação' is 'Proposta Inicial / Concedido'.

3. Em “**Mais ações**”, selecione a opção “**Elaborar Ata de Defesa**”



The screenshot shows the 'Consultar Processo' interface. It includes a search bar with 'Pesquisar' and 'Visualizar' buttons. Below the search bar is a table with process details. A blue arrow points to the 'Mais Ações' dropdown menu, which is open, showing the option 'Elaborar Ata de Defesa' selected. Other options include 'Elaborar Prestação de Contas', 'Elaborar Relatório Científico', and 'Emitir Declaração de Concessão'.

Processo	2025/17711-4
Linha de Fomento	Bolsas Concedidas como Itens Orçamentários de Visitante ( <a href="https://fapesp.br/17332/editar">https://fapesp.br/17332/editar</a> )
Situação	Em Execução
Vigência	01/09/2025 a 30/04/2030
Beneficiário	[Redacted]
Responsável	[Redacted]
Vínculo Institucional do Processo	Centro de Tecnologia/CT/UFSM

4. Na página seguinte, clique no texto mostrado em **“Data de Compromisso”**;

Ata de Defesa para Elaboração

<b>Processo</b>	2025/18129-7	Mais Informações	<input type="text"/>
<b>Linha de Fomento</b>	Bolsas Concedidas como Itens Orçamentários em Auxílios / BCO - ANP / PRH (2025) - Doutorado ( <a href="https://fapesp.br/17332/edital-de-chamada-publica-no-01prh-anp2025">https://fapesp.br/17332/edital-de-chamada-publica-no-01prh-anp2025</a> )		
<b>Situação</b>	Em Execução		
<b>Vigência</b>			
<b>Beneficiário</b>			
<b>Responsável</b>			
<b>Vínculo Institucional do Processo</b>	Centro de Tecnologia/CT/UFSM		
<b>Título</b>	Processamento do bagaço de azeitona por processos ambientalmente amigáveis para obtenção de biocombustíveis 2G e plataformas químicas.		

Nesta lista são apresentados todos os compromissos de Atas de Defesa do processo. Para elaborar uma nova ata de defesa, alterar uma ata de defesa em elaboração ou consultar uma ata de defesa, clique no link sobre a sua data de compromisso. Não será possível elaborar uma Ata de Defesa, sem que a anterior já tenha sido elaborada e enviada à FAPESP. Para visualizar todas as Atas de Defesa de um compromisso, marque o compromisso e selecione a opção "Visualizar Atas de Defesa do Compromisso".

[Visualizar Atas de Defesa do Compromisso](#)

Ordem	Data do Compromisso	Período Relacionado	Elaborado Por	Submetido Por	Data da Submissão	Situação Ata Atual	Situação do Compromisso	#	
1º	15/04/2030	01/03/2026 a 15/04/2030					Previsto	1	<input type="radio"/>

5. Posteriormente, clique em **“Iniciar”**;

Documentos Previstos



Nenhum documento associado.

Outros Documentos



Nenhum documento associado.

Observações à FAPESP (sigilosa entre o beneficiário e a FAPESP)

6. Posteriormente, os documentos “*Ata de Defesa e Trabalho de conclusão, Dissertação ou Tese*’ devem ser anexados;

Documentos Previstos					
Para utilizar o modelo do documento, selecione o link sobre a opção "Baixar Modelo" e realize o download, salvando o modelo do documento que deseja preencher. Em seguida, abra o modelo do documento que foi salvo, preencha as informações necessárias e salve o documento. Para anexar o documento, selecione o link sobre a opção "Anexar". Caso deseje desassociar algum dos itens já anexados, selecione o link sobre a opção "Excluir". O arquivo anexado só poderá ser visualizado depois de convertido, clicando no ícone do arquivo convertido.					
Tipo de Documento	Arquivo	Instrução de preenchimento	Data de Anexação	Arquivo Convertido	Operação
Dissertação/tese ou trabalho completo publicado em revista indexada ou em congresso *		Anexar a dissertação/tese ou o trabalho completo publicado em revista indexada ou em congresso [PDF até 5MB].			<a href="#">Anexar</a> 
Ata de Defesa *		Anexar ata de defesa da tese/dissertação [PDF até 5MB].			<a href="#">Anexar</a> 

Outros Documentos	
Para anexar documento que não esteja dentre os previstos, selecione o link sobre o "Incluir". Caso deseje desassociar algum dos itens já anexados, marque o(s) item(ens) e selecione o link sobre o "Excluir". O arquivo anexado só poderá ser visualizado depois de convertido, clicando no ícone do arquivo convertido.	
<a href="#">Incluir</a>  <a href="#">Excluir</a> 	
Nenhum documento associado.	

Com os documentos anexados devidamente, clique em “*Concluir*” para finalizar o processo.

7. Uma tela de confirmação da operação deve aparecer. O processo é então encaminhado à Coordenação do programa para aprovação para assim ser encaminhado à FAPESP.



**Sucesso**

Operação realizada com sucesso