



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
COLÉGIO POLITÉCNICO DA UFSM  
CURSO TÉCNICO EM INFORMÁTICA  
PROGRAMA

IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA

CÓDIGO	NOME	CH (T – P)
<b>CPAPL102</b>	<b>Aplicativos de Escritório</b>	<b>60 (1 – 3)</b>

OBJETIVOS - Ao término da disciplina o estudante deverá ser capaz de:

- Usar os recursos oferecidos pelo editor de textos em estudo quanto a digitação, edição, confecção e manipulação de tabelas e mala direta.
- Utilizar os recursos oferecidos pela planilha eletrônica operando com dados, gráficos, relacionando planilhas através de fórmulas.
- Utilizar os recursos de um software de apresentação para criar slides com qualidade.
- Utilizar a Internet através dos comandos básicos, dos softwares de busca.

PROGRAMA:

TÍTULO E DISCRIMINAÇÃO DAS UNIDADES
<b>UNIDADE 1 – EDITOR DE TEXTO</b> 1.1 – Formatação de texto e configuração de páginas 1.2 – Formatação de parágrafos, colunas, bordas e estilos 1.3 – Marcadores e numeração 1.4 – Seções, sumários e índices 1.5 – Cabeçalhos e rodapés 1.6 – Figuras, tabelas e gráficos 1.7 – Mala direta 1.8 – Formulários
<b>UNIDADE 2 – PLANILHA ELETRÔNICA</b> 2.1 – Formatação da planilha 2.2 – Fórmulas 2.3 – Uso de múltiplas planilhas 2.4 – Uso de funções 2.5 – Formatação condicional 2.6 – Elaboração de gráficos 2.7 – Configuração de páginas e impressão
<b>UNIDADE 3 – SOFTWARE DE APRESENTAÇÃO</b> 3.1 – Design e modo de apresentação de slides 3.2 – Segundo Plano, imagens e ilustrações 3.3 – Slide mestre 3.4 – Animações e transições de slides

## UNIDADE 4 – INTERNET

4.1 – Navegadores

4.2 – Mecanismos de busca

4.3 – Gerenciadores de e-mail

4.4 – Aplicativos na nuvem

## BIBLIOGRAFIA:

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA E COMPLEMENTAR

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

ANDRADE, M. A. S. de. **Powerpoint 2010**. São Paulo: Editora Senac, 2011.

BLUMER, F. L. **Excel 2007**. Editora Viena, 2008.

NAJET, M. K.; ISKANDAR, I. **Word 2010**. São Paulo: Editora Senac, 2012.

SILVA, M. R. da. **Informática – Terminologia – Microsoft Windows 8 - Internet - Segurança - Microsoft Office Word 2010 - Microsoft Office Excel 2010 - Microsoft Office PowerPoint 2010 - Microsoft Office Access 2010**. Editora Érica, 2011.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

CINTO, A. F.; GÓES, W. M. **Excel Avançado**. Editora Novatec, 2005.

MANZANO, A. L. N. G. **Estudo Dirigido de Microsoft Office Excel 2007**. Editora Érica, 2007.

MANZANO, A. L. N. G. **Estudo dirigido PowerPoint 2000**. Editora Érica, 2002.

MANZANO, A. L. N. G.; MANZANO, M. I. N. G. **Estudo Dirigido de Microsoft Word 2013**. Editora Érica, 2013.

SOUSA, M. J.; SOUSA, S. **Microsoft Office 2010 - Para Todos Nós**. 1a. ed. Editora Lidel – Zamboni, 2011.

VAZ, I. **Word 2010 – Domine a 110%**. Editora Lidel – Zamboni, 2012.