

	UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA COLÉGIO POLITÉCNICO DA UFSM CURSO TÉCNICO EM SECRETARIADO PROGRAMA
--	---

IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA

CÓDIGO	NOME	CH (T – P)
CPINS103	Informática II	60 (1 - 3)

OBJETIVOS - Ao término da disciplina o estudante deverá ser capaz de:

- ♦ Utilizar os recursos oferecidos por planilha eletrônica.
- ♦ Utilizar os recursos de um software de apresentação para criar slides com qualidade.
- ♦ Inserir ou vincular arquivos de vídeos num software de apresentação.
- ♦ Utilizar a internet por meio de comandos básicos dos softwares de busca.

PROGRAMA:

TÍTULO E DISCRIMINAÇÃO DAS UNIDADES	
UNIDADE 1 – PLANILHA ELETRÔNICA	
1.1 Conceitos estatísticos	
1.2 Ações básicas	
1.3 Edição de tabelas	
1.4 Fórmulas	
1.5 Inserção e Organização de Dados	
1.6 Gráficos	
UNIDADE 2 – NOÇÕES BÁSICAS DE SOFTWARE DE APRESENTAÇÃO	
2.1 Conceitos Básicos	
2.2 Edição de apresentações	
2.3 <i>Design e layout</i> de apresentações	
2.4 Efeitos de transição e animação	
UNIDADE 3 – SOFTWARE DE NAVEGAÇÃO	
3.1 Conceitos básicos	
3.2 Mecanismos de pesquisa	
3.4 Utilização de e-mail	

BIBLIOGRAFIA:

BIBLIOGRAFIA BÁSICA E COMPLEMENTAR
BIBLIOGRAFIA BÁSICA
MANZANO,A.L. - Estudo Dirigido de Microsoft Office Excel 2007 . São Paulo, Érica, 2008.
MANZANO, A.L. Estudo Dirigido de Microsoft Office Power Point 2007 . São Paulo, Érica, 2007.
MANZANO, A.L.;MANZANO,M.I.N.G. - Internet – Guia de Orientação. São Paulo, Érica, 2010.
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR
ALVES,W.P. Informática : Microsoft Office Word 2010 e Microsoft Excel 2010 Avançado. São Paulo, Érica, 2011.
SAMPAIO, C. Criando Macros no BrOffice . Rio de Janeiro, Brasport, 2010.
ALBERTIN, A.L. - Administração de Informática – Funções e Fatores Críticos de Sucesso. São Paulo, Atlas, 2009.
LEMOS, M. - Estar na Internet – Tudo o que precisa saber sobre Internet. São Paulo, McGrawHill, 1998.