

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM****95591764000105****Termo de Referência****Processo...:** 23081.008331/2014-44 **Pregão SRP** 128 / 2014 **Data da Emissão:** 14/05/2014**Abertura: Dia:** 04/06/2014 **Hora:** 09:00:00**Objeto Resumido:****Modalidade de Julgamento :** Menor Preço

Item	Especificação	Unidade	Preço Máximo	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
1	Água mineral sem gás, embalada em garrações de polycarbonato transparente c/ 20 litros, Ph mínimo 7,7 a 25º; validade mínima de 6 meses. O fornecedor deverá apresentar laudo técnico de análise do produto ofertado c/ aprovação pelo órgão competente Estadual e/ou Federal. A empresa deverá fornecer à UFSM, em regime de COMODATO, quinhentos (500) garrações vazios que serão alocados no Almoxarifado Central, conforme necessidade de formação de estoque regulador. Apresentar catálogo técnico ou rótulo do produto ofertado, para comprovação de atendimento às especificações solicitadas.	Galão	15,8500	8.000,00	_____	_____
2	Água mineral sem gás, embalada em copo com 200 ml, lacrado com filme termo encolhível em poliestireno, Ph mínimo 6,5 a 25º, embalado em fardos com 24 ou 48 unidades, validade mínima de 12 meses. Entrega fracionada de acordo com as necessidades da UFSM. Cotar o preço da unidade. Apresentar catálogo.	Unidade	0,9000	3.000,00	_____	_____
3	Água mineral sem gás, embalada em garrações descartáveis de polycarbonato transparente c/ 10 litros, Ph mínimo 7,7 a 25º; validade mínima de 6 meses. Os garrações deverão ser acopláveis e em formato semelhante aos garrações de 20 litros para serem utilizados em bebedouros refrigerados. O fornecedor deverá apresentar laudo técnico de análise do produto ofertado c/ aprovação pelo órgão competente Estadual e/ou Federal. A empresa deverá efetuar as entregas na UFSM e suas sub-unidades conforme as determinações do edital. Apresentar catálogo técnico ou rótulo do produto ofertado, para comprovação de atendimento às especificações solicitadas.	Galão	12,8500	600,00	_____	_____
4	Bambona de polycarbonato transparente p/ água mineral, capacidade 20 litros, p/ uso em bebedouros tipo garrafão, certificada e licenciada p/ uso do selo de identificação da conformidade da ABNT NBR 14222, nova, com validade mínima de 3 anos contados da data de entrega do produto na UFSM.	Unidade	21,0000	300,00	_____	_____
5	Capa para proteção de bambonas de água mineral cap. 20 litros, em TNT, cores escuras: Azul ou Preto, com visor de proteção lateral transparente. Embalada individualmente.	Unidade	9,0000	500,00	_____	_____
6	ÁGUA MINERAL S/ GÁS, GARRAFA 500 ML, COM TAMPA ROSQUEAVEL TIPO LACRE, VALIDADE MÍNIMA 06 MESES, PH MÍNIMO 6,5 A 25º. EMBALADA EM FARDO. FAVOR COTAR O PREÇO DA UNIDADE.	Unidade	1,2000	1.000,00	_____	_____

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM****95591764000105**
Termo de Referência

Item	Especificação	Unidade	Preço Máximo	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
	<p>CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DE ÁGUA MINERAL</p> <p>1. A licitante vencedora efetuará a entrega dos itens do Termo de Referência nos diversos setores da UFSM, tanto no Campus Universitário em Camobi, quanto nas unidades localizadas no centro da cidade de Santa Maria.</p> <p>2. A distribuição de água mineral será feita DIARIAMENTE, de segunda à sexta-feira, excetuando feriados nacionais/estaduais e aqueles previstos pelo calendário letivo da UFSM, nos seguintes horários:</p> <p>MANHÃ: 08:30 - 11:30 - Pedidos efetuados até às 16:30 do dia anterior.</p> <p>TARDE: 13:30 - 17:00 - Pedidos efetuados até às 11:00 do mesmo dia.</p> <p>3. A proponente retirará junto ao SETOR DE EXPEDIÇÃO da Divisão de Almoxarifado Central, as NOTIFICAÇÕES DE ENTREGA DE MATERIAL, em duas vias: uma via ficará na unidade onde foi efetuada a entrega do material e outra à Divisão de Almoxarifado Central, devidamente assinada por funcionário do Quadro de Funcionários da UFSM, identificado c/ o respectivo SIAPE. Esta via deverá ser entregue no SETOR DE ARQUIVO da Div. de Almoxarifado Central, para arquivamento no sistema SIE.</p> <p>4. Somente após o retorno ao Almoxarifado Central das NOTIFICAÇÕES DE ENTREGA DE MATERIAL devidamente assinadas, é que as Notas fiscais serão certificadas e encaminhadas ao setor de pagamentos da UFSM.</p> <p>5. A proponente deverá disponibilizar, em regime de comodato, 500 (quinhentas) bombonas de água mineral, com o objetivo de formar estoque regulador do produto. O referido material deverá ficar armazenado nas dependências da Divisão de Almoxarifado Central - UFSM.</p> <p>6. A proponente efetuará a distribuição das bombonas de água mineral nas diversas sub-unidades da UFSM, com veículo próprio. Todas as despesas relacionadas a utilização do(s) veículo(s), bem como do(s) funcionário(s) envolvido(s) na distribuição do produto, ocorrerão por conta da empresa fornecedora, sem qualquer ônus para a UFSM.</p> <p>7. O controle da quantidade e da validade dos vasilhames (bombonas) utilizados nesse</p>					

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM****95591764000105**
Termo de Referência

Item	Especificação	Unidade	Preço Máximo	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
	<p>processo de fornecimento de água mineral fica a cargo da proponente, bem como a substituição dos vasilhames que por ventura sofrerem danos em seus manuseios. A mesma deverá efetuar diariamente o recolhimento e o descarte dos vasilhames descartáveis de 10 litros, seguindo as normas de proteção ambiental em vigor.</p> <p>8. É de livre escolha da empresa, o tipo de veículo a ser utilizado para distribuir as bombonas de água mineral, devendo o mesmo estar obrigatoriamente em conformidade com a Legislação de Trânsito Brasileira, para a sua utilização, sem que isto gere qualquer ônus para a UFSM.</p> <p>9. Será obrigatório a apresentação da carta de visitação ao Almoxarifado Central, para conhecimento prévio dos locais de entrega e os procedimentos administrativos para a realização da entrega e ou recolhimento/descarte dos objetos licitados, junto aos diversos setores da UFSM.</p> <p>10. A visitação para a obtenção da carta deverá ser agendada em horário de expediente do Almoxarifado Central pelo telefone: (55) 3220-8425 ou (55) 3220-8252, nos seguintes horários:</p> <p>Manhã: 8:00 horas às 11:30 horas Ou pelo e-mail: almoxarifadocentral@smail.ufsm.br</p>					
Informar: Razão Social da Empresa: _____ CNPJ: _____ Endereço, Local e Estado: _____ Cep: _____ Fone/Fax: _____ Telex: _____ Nome do Banco: _____ Nome da Agência: _____ Número da Agência: _____ Número Conta Bancária: _____ Data: ____/____/____ _____ Assinatura						